



شرکت ملی گاز ایران

امور فناوری اطلاعات و ارتباطات

امور سامانه ها

گزارش فنی

گزارش شناخت و نیازسنجی

شرکت گاز استان تهران

مستخرج از پروژه: انجام مرحله شناخت، نیازسنجی و امکان سنجی توسعه سیستم GIS

کد پروژه: ۹۴-۰۰۲-۰۳-۰۰۵

مهندسين مشاور فام زيرساخت
دپارتمان GIS مهندسين مشاور فام زيرساخت
۰۲۰
۱۳۹۴/۰۹/۲۸
۰۲/انتهائی

مجری:
تهیه کننده / تهیه کنندگان:
کد گزارش:
تاریخ ارائه:
نسخه / وضعیت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



چکیده

در این گزارش سعی شده است با جمع‌آوری اطلاعات لازم در حوزه‌های مختلف فناوری اطلاعات و GIS، شناخت و ارزیابی زیر ساخت GIS شرکت گاز استان تهران بر پایه واقعیات بدست آید. تصویری که در گزارش شناخت GIS از بسترهای موجود فناوری اطلاعات مکانی بدست آمده است، علاوه بر آنکه نیازها، نقاط قوت و ضعف، تهدیدها و فرصت‌های شرکت گاز استان تهران را از دیدگاه فنی به نمایش خواهد گذاشت، در وضع مطلوب نیز به‌منظور ارائه راه‌حل‌ها و استراتژی‌های دقیق و موثر برای بهبود وضعیت موجود، موثر خواهد بود. امید است تا با ارائه این گزارش در راستای هدف فوق گامی مهم برداشته شده باشد.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

فهرست مطالب



| شماره صفحه | عنوان |
|------------|---|
| ۱ | فصل ۱ - شناخت و نیازسنجی شرکت گاز تهران |
| ۱ | ۱-۱- ساختار کلان شرکت گاز استان تهران |
| ۱ | ۲-۱- مدیریت بهره برداری |
| ۴ | ۱-۲-۱- امور خدمات فنی و فروش عمده |
| ۶ | ۱-۱-۲-۱- واحد GIS |
| ۷ | ۲-۱-۲-۱- واحد فروش عمده |
| ۸ | ۳-۱-۲-۱- واحد خسارت و غرامت |
| ۱۰ | ۱-۳-۱-۲-۱- متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت |
| ۱۲ | ۳-۱- معاونت بهره برداری تهران بزرگ |
| ۱۵ | ۱-۳-۱- مسئول تعمیرات و تاسیسات گازرسانی |
| ۱۷ | ۱-۱-۳-۱- تکنسین ارشد تعمیرات وسائل گازرسانی |
| ۲۰ | ۲-۱-۳-۱- تکنسین تعمیرات شبکه شهری و انشعابات |
| ۲۲ | ۳-۱-۳-۱- تکنسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ |
| ۲۵ | ۴-۱-۳-۱- مهندس تعمیرات و تاسیسات گازرسانی تهران بزرگ |
| ۲۶ | ۲-۳-۱- مسول مرکز پیام امداد بهره برداری |
| ۲۸ | ۱-۲-۳-۱- نوبتکار ارشد مرکز پیام امداد(مصاحبه حضوری انجام نشده است) |
| ۲۹ | ۳-۳-۱- اداره گاز مناطق یازده گانه تهران بزرگ |
| ۳۲ | ۱-۳-۳-۱- مسول اداره گازرسانی و فروش کهریزک(مصاحبه حضوری انجام نشده است) |
| ۳۴ | ۲-۳-۳-۱- مسول اداره گازرسانی و فروش قمصر(مصاحبه حضوری انجام نشده است) |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۳۵-۳-۳-۱ مسول گازرسانی و فروش شهرک آزادی (مصاحبه حضوری انجام نشده است).....
- ۳۶-۳-۳-۱ رئیس بهره برداری و تعمیرات ۳۶
- ۳۹-۳-۳-۱ مسول بهره برداری و امداد ۳۹
- ۴۴-۳-۳-۱ مسول تعمیرات ۴۴
- ۴۷-۳-۳-۱ نصب و انشعابات و توسعه شبکه ۴۷
- ۵۲-۳-۳-۱ رئیس فروش و خدمات مشترکین (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۵۲
- ۶۲-۳-۳-۱ مسول خدمات اداری، مالی و کالا (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۶۲
- ۶۶-۴-۱ خط لوله گازرسانی ۶۶
- ۶۷-۴-۱ رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاه های اصلی گاز ۶۷
- ۷۰-۴-۱-۱ مسول تعمیرات وسائل و تاسیسات گازرسانی ۷۰
- ۷۲-۴-۱-۲ مسول تعمیرات برق و حفاظت از زنگ خطوط لوله (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۷۲
- ۷۴-۴-۱-۳ نوبتکار ارشد بهره برداری و تعمیرات ایستگاه های اصلی ۷۴
- ۷۶-۵-۱ رئیس حمل و نقل ۷۶
- ۷۸-۵-۱ کارمند ارشد خدمات حمل و نقل (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۷۸
- ۸۰-۶-۱ مسول مخابرات ۸۰
- ۸۳-۷-۱ معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران ۸۳
- ۸۴-۸-۱ رئیس اندازه گیری و توزیع ۸۴
- ۸۴-۹-۱ مدیر برنامه ریزی و کنترل ۸۴
- ۸۸-۹-۱-۱ مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه ۸۸
- ۹-۱-۱-۱ کارشناس برنامه ریزی و کنترل بودجه های سرمایه ای (مصاحبه حضوری انجام نشده است).....
- ۹۱-۹-۱-۱-۱ کارشناس برنامه ریزی و کنترل بودجه های سرمایه ای (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۹۱
- ۹۳-۹-۲-۱ مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات ۹۳

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



- ۹۶-۱-۲-۹-۱- مهندس ارشد برنامه ریزی و کنترل تعمیرات (مصاحبه حضوری انجام نشده است).....
- ۹۹-۳-۹-۱- کارمند ارشد آمار و گزارشات ۹۹
- ۱۰۱-۴-۹-۱- آنالیست ارشد کنترل شبکه های شهری (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۰۱
- ۱۰۲-۱۰-۱- رئیس امور حقوقی و قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۰۲
- ۱۰۶-۱-۱۰-۱- رئیس امور حقوقی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۰۶
- ۱۰۸-۱-۱-۱۰-۱- کارمند ارشد تحصیل اراضی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۰۸
- ۱۱۰-۲-۱-۱۰-۱- کارشناس تحصیل اراضی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۱۰
- ۱۱۲-۳-۱-۱۰-۱- کارمند ارشد امور حقوقی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۱۲
- ۱۱۳-۲-۱۰-۱- رئیس امور قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۱۳
- ۱۱۷-۱-۲-۱۰-۱- آنالیست ارشد تنظیم قرارداد ها (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۱۷
- ۱۱۹-۲-۲-۱۰-۱- مسول تنظیم قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۱۹
- ۱۲۳-۳-۲-۱۰-۱- مسول برآورد (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۲۳
- ۱۲۶-۱-۳-۲-۱۰-۱- مهندس ارشد برآورد (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۲۶
- ۱۲۹-۲-۳-۲-۱۰-۱- مهندس برآورد (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۲۹
- ۱۳۱-۱۱-۱- رئیس بازرسی فنی و ایمنی ۱۳۱
- ۱۳۷-۱-۱۱-۱- بازرسی ارشد فنی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۳۷
- ۱۳۹-۲-۱۱-۱- بازرسی فنی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۳۹
- ۱۴۲-۳-۱۱-۱- تکنسین ارشد نشت یابی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۴۲
- ۱۴۴-۱-۳-۱۱-۱- تکنسین نشت یابی (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۴۴
- ۱۴۷-۱۲-۱- معاون مهندسی و اجرای طرح ها (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۴۷
- ۱۵۰-۱-۱۲-۱- رئیس اجرای طرح ها ۱۵۰
- ۱۵۴-۱-۱-۱۲-۱- مسول نصب انشعابات (مصاحبه حضوری انجام نشده است) ۱۵۴

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۱۲-۱-۱-۱ ناظر ارشد نصب و انشعابات(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۵۶
- ۱۲-۱-۱-۲ ناظر نصب انشعابات(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۵۸
- ۱۲-۱-۲-۱-۲ مسول اجرای طرح های شبکه(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۶۰
- ۱۲-۱-۳-۱ مهندس اجرای طرح های شبکه..... ۱۶۲
- ۱۲-۱-۳-۱ ناظر ارشد اجرای طرح های شبکه(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۶۵
- ۱۲-۱-۴-۱ مسول اجرای طرح ایستگاه ها(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۶۷
- ۱۲-۱-۴-۱ ناظر ارشد اجرای طرح های ایستگاه ها(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۶۹
- ۱۲-۱-۴-۲ ناظر اجرای طرح ایستگاه ها(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۷۰
- ۱۲-۱-۴-۳ ناظر ارشد اجرای طرح های برق و حفاظت از زنگ(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۷۱
- ۱۲-۲-۲-۲ رئیس گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۷۳
- ۱۲-۲-۱-۱ ناظر ارشد اجرای طرح(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۷۶
- ۱۲-۳-۳-۱ رئیس خدمات فنی و مهندسی..... ۱۷۸
- ۱۲-۳-۱-۱ معاون خدمات فنی و مهندسی..... ۱۸۲
- ۱۲-۳-۲-۲ مسول بررسی وبازار و کد گذاری(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۸۳
- ۱۲-۳-۳-۱ مسول طراحی شبکه..... ۱۸۵
- ۱۲-۳-۳-۱ مهندس ارشد طراح شبکه(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۸۸
- ۱۲-۳-۴-۱ مهندس طراح شبکه(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۹۰
- ۱۲-۳-۵-۱ مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی..... ۱۹۲
- ۱۲-۳-۶-۱ مهندس ارشد طراح برق و حفاظت از زنگ (مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۹۳
- ۱۲-۳-۷-۱ مهندس طراح برق و حفاظت از زنگ(مصاحبه حضوری انجام نشده است)..... ۱۹۴
- ۱۲-۳-۸-۱ مسول ارشد نقشه کشی و نقشه برداری..... ۱۹۶



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۱۹۸..... ۱-۱۲-۳-۸-۱ نقشه کش ارشد(مصاحبه حضوری انجام نشده است).....
- ۲۰۱..... ۱-۱۲-۴- رئیس امور CNG.....
- ۲۰۲..... ۱-۱۳-۱۳- رئیس بهداشت و محیط زیست (HSE) (مصاحبه حضوری انجام نشده است).....
- ۲۰۲..... ۱-۱۳-۱- رئیس بهداشت صنعتی.....
- ۲۰۳..... ۱-۱۳-۲- رئیس ایمنی و آتش نشانی.....
- ۲۰۴..... ۱-۱۳-۳- مسول حفاظت محیط زیست.....
- ۲۰۵..... ۱-۱۳-۴- رئیس پدافند غیر عامل و مدیریت بحران.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



فهرست اشکال

- شکل ۱-۲- ساختار کلان شرکت گاز استان تهران ۱
- شکل ۱-۳- چارت سازمانی زیرمجموعه های مدیریت بهره برداری ۳
- شکل ۱-۴- ساختار زیرمجموعه های امور خدمات فنی و فروش عمده ۵
- شکل ۱-۵- ساختار زیرمجموعه های معاونت بهره برداری تهران بزرگ ۱۵
- شکل ۱-۶- بخشهای زیرمجموعه اداره گاز مناطق تهران بزرگ ۳۲
- شکل ۱-۷- بخشهای زیر مجموعه بهره برداری و تعمیرات ۳۹
- شکل ۱-۸- ساختار زیرمجموعه خطوط لوله گازرسانی ۶۷
- شکل ۱-۹- بخشهای زیرمجموعه بهره برداری و تعمیرات ایستگاههای اصلی گاز ۷۰
- شکل ۱-۱۱- بخشهای تحت نظر مستقیم مدیرعامل ۸۷
- شکل ۱-۱۲- بخشهای زیرمجموعه امور حقوقی و قراردادها ۱۰۶
- شکل ۱-۱۳- بخشهای زیرمجموعه امور حقوقی ۱۰۸
- شکل ۱-۱۴- بخشهای زیرمجموعه امور قراردادها ۱۱۷
- شکل ۱-۱۵- رئیس بازرسی فنی و ایمنی ۱۳۵
- شکل ۱-۱۶- بخشهای زیرمجموعه معاونت مهندسی و اجرای طرحها ۱۵۰



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

فهرست جداول

| | |
|--|----|
| جدول ۱-۱- وضعیت شناخت و نیازسنجی مدیریت بهره برداری از نقطه نظر GIS..... | ۲ |
| جدول ۲-۱- رئیس امور خدمات فنی و فروش عمده | ۴ |
| جدول ۳-۱- واحد GIS..... | ۶ |
| جدول ۴-۱- رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین تهران بزرگ | ۷ |
| جدول ۵-۱- رئیس واحد خسارت و غرامت | ۹ |
| جدول ۶-۱- متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت | ۱۱ |
| جدول ۷-۱- معاونت بهره برداری تهران بزرگ | ۱۴ |
| جدول ۸-۱- مسئول تعمیرات و تاسیسات گازرسانی تهران بزرگ | ۱۶ |
| جدول ۹-۱- تکنسین ارشد تعمیرات وسائل و تاسیسات گازی منطقه ۲ | ۱۹ |
| جدول ۱۰-۱- تکنیسین ارشد تعمیرات شبکه و انشعابات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۲۱ |
| جدول ۱۱-۱- تکنیسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۲۴ |
| جدول ۱۲-۱- مهندس تعمیرات و تاسیسات گازرسانی منطقه ۲ تهران بزرگ | ۲۵ |
| جدول ۱۳-۱- مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری تهران بزرگ | ۲۷ |
| جدول ۱۴-۱- رئیس منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۳۱ |
| جدول ۱۵-۱- رئیس بهره برداری و تعمیرات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۳۸ |
| جدول ۱۶-۱- مسئول بهره برداری و امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۴۱ |
| جدول ۱۷-۱- کارشناس امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۴۳ |
| جدول ۱۸-۱- مسئول تعمیرات منطقه ۲ گاز استان تهران | ۴۵ |
| جدول ۱۹-۱- تکنسین ابزار دقیق ایستگاه منطقه ۲ | ۴۶ |
| جدول ۲۰-۱- رئیس نصب و انشعابات و تجهیزات و توسعه شبکه منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | ۴۸ |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- جدول ۱-۲۱- رئیس خط لوله گاز استان تهران ۶۶
- جدول ۱-۲۲- رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاههای اصلی گاز استان تهران ۶۹
- جدول ۱-۲۳- مسئول تعمیرات وسایل و تاسیسات گازرسانی ۷۲
- جدول ۱-۲۴- کارشناسان تعمیرات ایستگاه ها ۷۵
- جدول ۱-۲۵- رئیس حمل و نقل ۷۸
- جدول ۱-۲۶- رئیس مخابرات ۸۲
- جدول ۱-۲۷- معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران ۸۳
- جدول ۱-۲۸- رئیس اندازه گیری و توزیع ۸۴
- جدول ۱-۲۹- رئیس برنامه ریزی و کنترل ۸۷
- جدول ۱-۳۰- مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه ۹۰
- جدول ۱-۳۱- مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات ۹۶
- جدول ۱-۳۲- کارمند ارشد آمار و گزارشات ۱۰۰
- جدول ۱-۳۳- رئیس بازرسی فنی و ایمنی ۱۳۶
- جدول ۱-۳۴- رئیس اجرای طرح ها ۱۵۳
- جدول ۱-۳۵- کارشناس اجرای طرح های شبکه و ایستگاه ها ۱۶۴
- جدول ۱-۳۶- رئیس خدمات فنی و مهندسی ۱۸۱
- جدول ۱-۳۷- معاون خدمات فنی و مهندسی ۱۸۲
- جدول ۱-۳۸- مسول طراحی شبکه ۱۸۷
- جدول ۱-۳۹- مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی ۱۹۲
- جدول ۱-۴۰- مسول ارشد نقشه کشی و نقشه برداری ۲۰۰
- جدول ۱-۴۱- رئیس امور CNG ۲۰۱



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جدول ۱-۴۲- مسول بهداشت صنعتی ۲۰۲

جدول ۱-۴۳- رئیس ایمنی و آتش نشانی ۲۰۳

جدول ۱-۴۴- مسول حفاظت محیط زیست ۲۰۴

جدول ۱-۴۵- مسول پدافند غیر عامل و مدیریت بحران ۲۰۵

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

فصل ۱ - شناخت و نیازسنجی شرکت گاز تهران

مقدمه

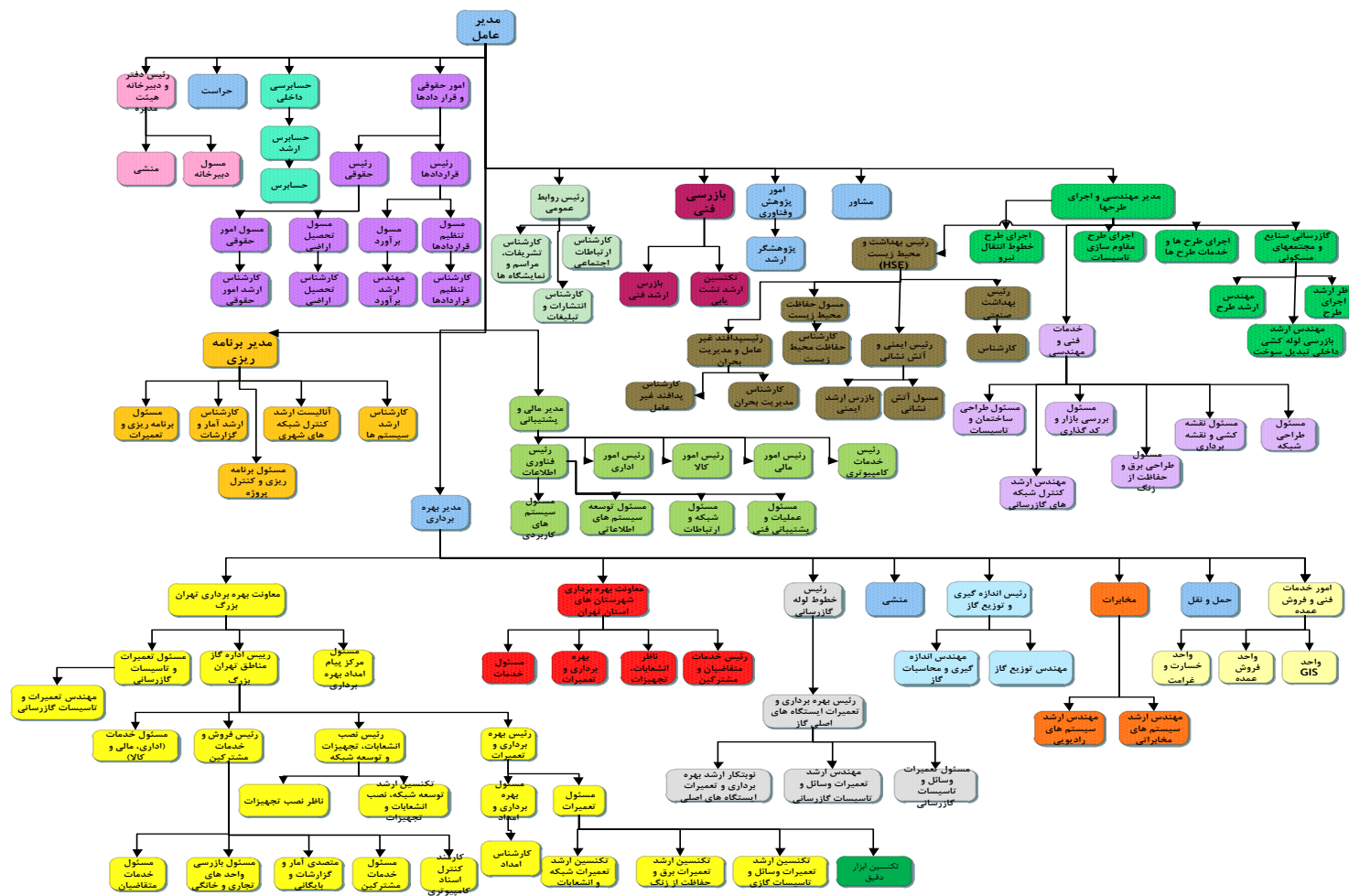
فاز شناخت در پروژه ابعاد مختلفی را در برمی‌گیرد که بخش شناخت GIS به عنوان شناخت و ارزیابی بسترهای فناوری اطلاعات مکانی، از اهمیت بسیار زیادی برخوردار می‌باشد. مرحله شناخت سازمانی و نیازمندیهای کاربران، پیش نیاز انجام سایر مراحل تدوین استراتژی و تهیه مدل مفهومی سیستم اطلاعات مکانی شرکت گاز استان تهران و همچنین پیش‌نیاز انجام کلیه مراحل موردنیاز در طرح جامع سیستم اطلاعات مکانی شرکت گاز استان تهران محسوب می‌شود و دید کافی درخصوص نیازها، اهداف و محصولات مورد انتظار از پروژه را ارائه می‌نماید. هدف از این گزارش شناسایی و همچنین بررسی و تحلیل فعالیتها و برنامه‌های موجود می‌باشد. در این گزارش سعی شده است با جمع‌آوری اطلاعات لازم در حوزه‌های مختلف فناوری اطلاعات و GIS، شناخت و ارزیابی زیر ساخت GIS شرکت گاز استان تهران بر پایه واقعیات بدست آید. تصویری

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



که در گزارش شناخت GIS از بسترهای موجود فناوری اطلاعات مکانی بدست آمده است، علاوه بر آنکه نیازها، نقاط قوت و ضعف، تهدیدها و فرصت‌های شرکت گاز استان تهران را از دیدگاه فنی به نمایش خواهد گذاشت، در وضع مطلوب نیز به منظور ارائه راه‌حل‌ها و استراتژی‌های دقیق و موثر برای بهبود وضعیت موجود، موثر خواهد بود. امید است تا با ارائه این گزارش در راستای هدف فوق گامی مهم برداشته شده باشد.

همچنین لازم به ذکر است که صحبت از سیستم‌های کامپیوتری در قالب بحث نرم‌افزار و سخت‌افزار مدنظر این نوشتار نیست، بلکه منظور از بررسی سیستم‌های اطلاعات مکانی GIS، به‌عنوان یک سیستم پشتیبان تصمیم‌گیری می‌باشد که فقط بخشی از آن شامل نرم‌افزارها، سخت‌افزارها و فناوری اطلاعات می‌شود و بخش اساسی‌تر شامل مباحث کاربردی آنها و اطلاعات موردنیاز در این سیستم‌ها می‌باشد که در حوزه‌های "کسب و کار" و "داده" به آنها پرداخته می‌شود.

۱-۱- ساختار کلان شرکت گاز استان تهران



شکل ۱-۲- ساختار کلان شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۲- مدیریت بهره برداری

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در اینجا کلیک کنید.

مدیریت بهره برداری تحت نظر مدیر عامل شرکت گاز تهران عهده دار مسئولیت اجرای صحیح و موثر سیاست ها و مقررات و مصوبات مختلف شرکت می باشد.

۱- بررسی و مطالعه در جهت یافتن پتانسیل فروش گاز در حوزه مسئولیت در بخش های خانگی و غیره

۲- بررسی و پیش بینی امکان واگذاری اشتراک جدید در بخش های خانگی و غیره

۳- ایجاد تسهیلات و ارائه خدمات در جهت پذیرش مشترک صنعتی و عمده

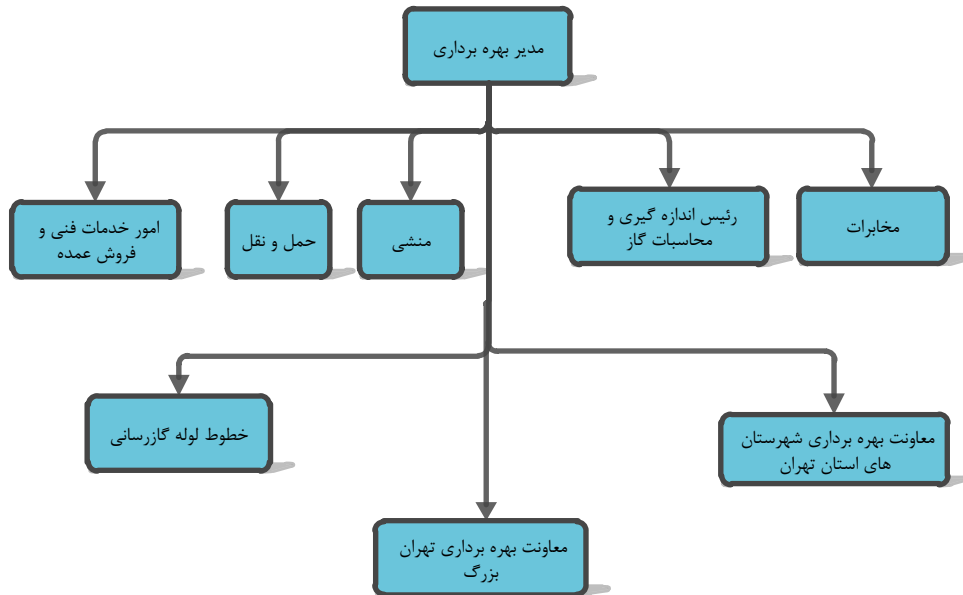
۴- نظارت عالی بر روند معرفی مشترکین جدید به سیستم کامپیوتری

۵- انجام بررسی ها و ارائه سیاست های کلی در ارتباط با جایگزینی گاز طبیعی با سایر سوخت ها

بررسی و مطالعه جهت یافتن پتانسیل فروش نیاز به آشنایی با شبکه خطوط لوله گاز و نوع خطوط لوله دارد که مرتبط با بحث اطلاعات مکانی است و همچنین به دلیل داشتن زیر مجموعه مرتبط با اطلاعات مکانی (واحد GIS)، آشنایی با اطلاعات مکانی الزامی است. مدیریت بحران با نبود نقشه کامل و موقعیت شیرهای گاز امری بسیار خطرناک است که باعث ایجاد چالش در بخش مدیریتی می شود، در وقوع بحران انتخاب شیرهای مرتبط، مشخص کردن تعداد مشترکهایی که با قطع این شیر از شبکه خارج می شوند می تواند در یک سیستم اطلاعات مکانی بسیار راحت تر انجام گیرد.

جدول ۱-۱- وضعیت شناخت و نیازسنجی مدیریت بهره برداری از نقطه نظر GIS

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|---|--|-----------------------------------|
| مدیریت بهره برداری شرکت گاز استان تهران | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> ندارد | آشنایی با GIS |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | نیاز به GIS |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input checked="" type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از پلت فرم GIS |
| <input type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از نرم افزار PM |
| <input type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | نیازمند داده سایر سازمانها |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | ارائه داده و خدمات داده ای به |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | سایر سازمانها |
| <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | نیازمند داده مکانی گاز |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی تولید داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | وضعیت داده مکانی |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input checked="" type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | نیازمند کاربرد GIS |
| | <input type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | |
| سایر توضیحات: در رابطه با نیازمند سایر داده مکانی گاز می توان به داده های مشترکین و برآورد بازار و داده های مکانی در رابطه با تحصیل اراضی و غیره اشاره کرد. | | | | |
| می توان داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه ها و شیرها و نقشه ها را در اختیار سایر سازمان ها قرار داد تا همپوشانی وجود نداشته باشد و همچنین در مواقع بحران بتوانند شرایط خطوط و تاسیسات گاز را هم در نظر بگیرند. | | | | |



شکل ۱-۳- چارت سازمانی زیرمجموعه های مدیریت بهره برداری

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

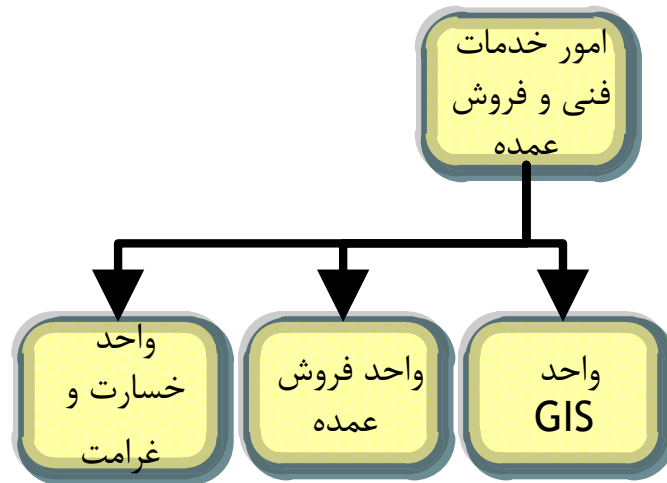
۱-۲-۱- امور خدمات فنی و فروش عمده

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

هر مشتری که اقدام به اشتراک پذیری و نصب کنکور می کند کارت اشتراک و کد آدرسی می گیرد اگر GIS در اختیار این واحد باشد یک نقشه موزاییک کامل با تمام لایه های مورد نیاز خواهند داشت که می تواند پاسخگوی مشکلات و سوالات پیش آمده بعدی باشد.

جدول ۱-۲- رئیس امور خدمات فنی و فروش عمده

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|--|---|---|
| رئیس امور خدمات فنی و فروش عمده | | | نام مدیریت/واحد/امور | |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | |
| داده های مکانی و خدمات داده ای که شرکت گاز می تواند برای شهرداری ارائه دهد می توان به نقشه های موزاییک و همچنین مشترکین و آمار مشترکین می باشد. | | | | |



شکل ۱-۴- ساختار زیرمجموعه های امور خدمات فنی و فروش عمده

۱-۲-۱-۱- واحد GIS

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۳- واحد GIS

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|--|--|--|--|
| واحد GIS | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> ندارد |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد |
| استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | |
| نصب نیست <input type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | |
| نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | |
| نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و ناهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و ناهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ |
| | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات |
| سایر توضیحات: این واحد متولی GIS سازمان است در نتیجه باید تمام داده ها را در اختیار داشته باشد به غیر از داده های سازمان های خدماتی به داده های شهرداری و استانداری و غیره نیاز دارد چون هر چه داده ها کامل تر باشند نتیجه گیری ها و آنالیزها دقیق تر خواهد بود. | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

به نقشه های خطوط سایر سازمان ها و به تقسیم بندی های شهرداری ها و نقشه های شهرداری و همچنین نقشه های خطوط لوله انتقال گاز و وضعیت مشترکین و شهروندان در رابطه با نحوه پخش شدن آن ها در شهر نیازمند هستند. می توان داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه ها و شیرها و نقشه ها را در اختیار سایر سازمان ها قرار داد تا همپوشانی وجود نداشته باشد و همچنین در مواقع بحران بتوانند شرایط خطوط و تاسیسات گاز را هم در نظر بگیرند.

۱-۲-۱-۲- واحد فروش عمده



برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

ساماندهی اطلاعات مرتبط با مشترکین می تواند به راحتی در سیستم اطلاعات مکانی (GIS)

صورت گیرد که لایه بندی این سیستم کارها را سهل و اطلاعات را در دسترس قرار می دهد.

جدول ۱-۴- رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|---|---|--|
| رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| نیازمند کاربرد GIS | | | |
| <input type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ |
| | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات |

۱-۲-۱-۳- واحد خسارت و غرامت



برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

GIS امکان نشان دادن محل تاسیسات معارض در هنگام مشخص کردن پروژه را دارد و همچنین شفاف سازی که یکی از مزیت های سیستم های اطلاعاتی است، اعلام هزینه که کروی و برآورد هزینه را همراه دارد با استفاده از GIS در این بخش بسیار مفید خواهد بود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جدول ۱-۵- رئیس واحد خسارت و غرامت

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|---|---|
| رئیس واحد خسارت و غرامت | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: این واحد نیازمند داده های سازمان های ثابت و دادگستری در رابطه با خسارات در محل و همچنین کل داده های مکانی سازمان های حفار برای رفع مشکلات پیش آمده دارد. | | | | |
| ارائه داده به سایر سازمان های حفار برای جلوگیری از برخورد و زدن آسیب به تاسیسات و خطوط گاز می تواند بسیار مفید باشد. داده هایی از قبیل خطوط لوله، ایستگاه ها و نقشه های موزاییک و شیرها می تواند در این امر سازمان را یاری دهد. | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۲-۱-۳-۱ متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت وظیفه ارتباط دو طرفه بین شرکت و سازمانهای خارج از شرکت را در رابطه با اخذ مجوز های لازم برای ایجاد تسهیل در کارهای اجرایی گازرسانی و حل و فصل موضوعات مربوط و نیز پیگیری و هماهنگی با سایر ادارات و نهاد های خدماتی خارج از شرکت برای اخذ خسارات را به عهده دارد.

۱. ایجاد هماهنگی بین نواحی تهران و مناطق شهرداری به منظور آگاهی از محل و زمان

فعالیت های شهرداریها و اطلاع دادن به واحد گازرسانی برای حضور فیزیکی عوامل

امدادی جهت مراقبت از تاسیسات و شبکه های گازرسانی

۲. ایجاد هماهنگی بین نواحی تهران و سازمان های برق، مخابرات، آب و فاضلاب، مترو

به منظور آگاهی از چگونگی و محل فعالیت سازمان های مذکور و اطلاع دادن به

واحد گازرسانی برای حضور فیزیکی عوامل امداد

۳. آشنایی با نقشه های تاسیسات و شبکه گاز و محدوده فعالیت نواحی تهران

۴. پیگیری اخذ خسارات وارده به شرکت که از طریق سازمان های فوق الذکر صورت

گرفته تا مرحله نهایی و وصول مطالبات

۵. تلاش و پیگیری و هماهنگی برای بدست آوردن و اخذ نقشه های ساخت شبکه های

آبرسانی، برق رسانی و مخابرات به منظور در دست داشتن آن ها برای مواقع

حفاری و کارهای توسعه ای

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

داشتن اطلاع و کار با نقشه ها نیازمند آگاهی از سیستم اطلاعات مکانی است و همچنین ایجاد هماهنگی بین و نواحی و سایر سازمان ها می تواند در یک سیستم یکپارچه صورت گیرد همچنین ضریب اشتباهات را کمتر می کند. اگر سیستم اطلاعات مکانی (GIS) وجود داشته باشد، اشتباهات از بین می روند و تمام فعالیت ها و تعمیرات در سیستم قابل ثبت شدن هستند.

جدول ۱-۶- متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|--|--|--|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | | متصدی هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیپولرینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: این واحد نیازمند داده های سازمان های ثبت و دادگستری در رابطه با خسارات در محل و همچنین | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



کل داده های مکانی سازمان های حفار برای رفع مشکلات پیش آمده دارد. ارائه داده به سایر سازمان های حفار برای جلوگیری از برخورد و زدن آسیب به تاسیسات و خطوط گاز می تواند بسیار مفید باشد. داده هایی از قبیل خطوط لوله، ایستگاه ها و نقشه های موزاییک و شیرها می تواند در این امر سازمان را یاری دهد.

۳-۱- معاونت بهره برداری تهران بزرگ

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

معاونت بهره برداری زیر نظر مستقیم مدیر بهره برداری شرکت گاز توابع استان تهران عهده دار وظایف زیر است:

- ۱- معاون بهره برداری مسئول اجرای صحیح، موثر سیاست ها و اهداف گازرسانی به شهرها و روستا و غیره است.
- ۲- اتخاذ تصمیم جهت بهینه سازی هزینه های جاری و سرمایه ای و کوشش در بهره برداری بیشتر و بهتر از سرمایه ها
- ۳- طرح ریزی، سازمان دهی نیروها و اجرای امور مربوط به تعمیرات، بازرسی های مداوم فنی برآورد مخارج و مصالح و سایر موارد
- ۴- اجرای خط مشی شرکت گاز ایران با توجه به هدف ها و برنامه های پیش بینی شده در جهت عملیات گازرسانی وسیعی در افزایش فعالیت ها در حوزه مسئولیت به منظور حصول بهره وری منطقی
- ۵- نظارت بر دریافت گاز طبیعی از خطوط انتقال در ایستگاه های ورودی شهرهای تحت پوشش و حصول اطمینان از تعادل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- نظارت بر برنامه ریزی در مورد گاز مصرفی در نقاط مختلف با فشار و حجم متناسب با

ظرفیت شبکه در نواحی مختلف

۷- همکاری و تشریک مساعی با ادارات مختلف شرکت در نحوه انجام پروژه های اجرایی و

طرح های گازرسانی

۸- مطالعه و بررسی تجزیه و تحلیل گزارشات گازرسانی، عملیاتی و تعمیراتی و نصب

انشعابات و غیره

۹- ارائه نظرات و پیشنهادات مشورتی به مهندسین طراح، مهندسین مشاور در مورد ایجاد

ساختمان، نصب تاسیسات و دستگاه های جدید

۱۰- ارائه روش ها و پیشنهادات و دستورالعمل های اجرایی، عملیاتی و تعمیراتی مناسب با

فعالیت های گازرسانی در سطح شرکت و بطور خاص به واحد های تابعه

اتخاذ تصمیم جهت بهینه سازی هزینه ها و کوشش در بهره برداری بیشتر و همچنین

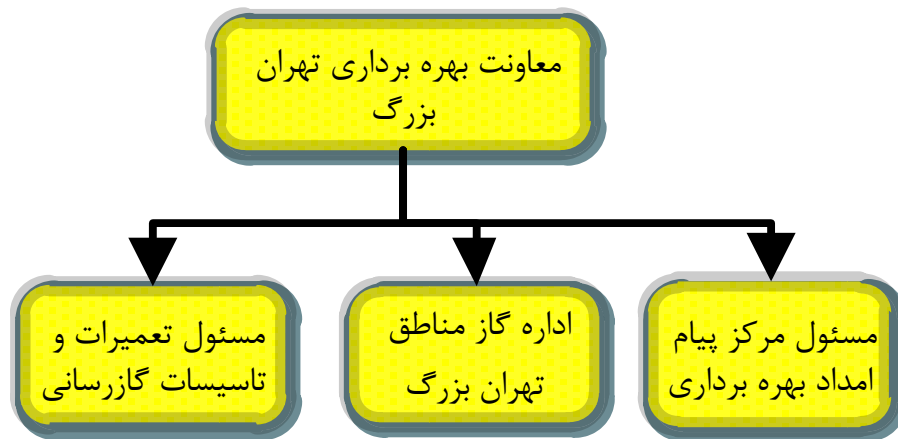
بررسی و تجزیه و تحلیل گزارشات گازرسانی و نصب اشعابات و غیره نیازمند آگاهی از

اطلاعات مکانی و آشنایی با نرم افزار های تجزیه و تحلیل مکانی است و وجود همچنین سیستمی

می تواند در کار ها بسیار مفید واقع شود.

جدول ۱-۷- معاونت بهره برداری تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|---|--|-----------------------------------|
| معاونت بهره برداری تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> ندارد | آشنایی با GIS |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | نیاز به GIS |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از پلت فرم GIS |
| نصب نیست <input type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از نرم افزار PM |
| نصب نیست <input type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ |
| نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | نیازمند داده سایر سازمانها |
| <input checked="" type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | ارائه داده و خدمات داده ای به |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | سایر سازمانها |
| <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | نیازمند داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی تولید داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | وضعیت داده مکانی |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | نیازمند کاربرد GIS |
| | <input type="checkbox"/> سایر | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | |
| سایر توضیحات: در رابطه با نیازمند سایر داده مکانی گاز می توان به داده های مشترکین و برآورد بازار و داده های مکانی در رابطه با تحصیل اراضی و غیره اشاره کرد. | | | | |
| می توان داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه ها و شیرها و نقشه ها را در اختیار سایر سازمان ها قرار داد تا همپوشانی وجود نداشته باشد و همچنین در مواقع بحران بتوانند شرایط خطوط و تاسیسات گاز را هم در نظر بگیرند. | | | | |



شکل ۱-۵- ساختار زیرمجموعه های معاونت بهره برداری تهران بزرگ

۱-۳-۱- مسئول تعمیرات و تاسیسات گازرسانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسئول تعمیرات گازرسانی، وظایف محوله را به شرح زیر دارد.

۱- مسئول کلی و مستقیم در نگهداری و تعمیرات دوره ای و اساسی شبکه های شهری و

انشعابات

۲- مسئول اجرای دستورالعمل های فنی و ایمنی در هنگام تعمیرات

۳- مسئول هماهنگ نمودن ماشین آلات، ابزار، وسائل کار، قطعات و ... برای اجرای عملیات

تعمیرات

۴- همکاری در موقع تحویل شبکه و انشعابات جدید و دریافت نقشه ها و کروکی ها و اسناد

و مدارک مورد لزوم و اطمینان از صحت و درستی آنها مطابق با استانداردهای موجود

۵- مسئولیت نظارت در اتصال شبکه های جدید به شبکه های قدیم

۶- مسئول قطع گاز شبکه ها در مواقع اضطراری و حصول اطمینان از انجام اقدامات لازم در

مورد راه اندازی مجدد

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- برنامه ریزی جهت تست شبکه ها از نظر نشت یابی

۸- شناسایی واحد هایی که کنتور گازشان مصرف را کم نشان می دهد



۹- اصلاح آدرس و مشخصات مشترک در صورت تغییرات در سیستم

۱۰- بررسی کامل خطاریه های بدهی و برنامه ریزی جهت توزیع توسط کنتور خوانها

برنامه ریزی جهت تست شبکه از نظر نشت و همچنین نظارت در اتصال شبکه های جدید مستلزم آگاهی از مباحث شبکه و همچنین اطلاعات مکانی می باشد و نیاز به آشنایی با نرم افزار های مرتبط با اطلاعات مکانی در این بخش مورد نیاز است وجود همچنین سیستمی می تواند برنامه ریزی های مدونو اطلاعات کاملی را در اختیار کاربران قرار دهد.

جدول ۱-۸- مسئول تعمیرات و تاسیسات گازرسانی تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|---|--|--|
| مسئول تعمیرات و تاسیسات گازرسانی تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| گاز | لوله، متعلقات | فشار |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> سایر |
| <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد |
| <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر |
| سایر توضیحات: نیازمند داده های مکانی استاندارد و مخابرات و سایر سازمان های حفار است. لایه ها خطوط لوله ها و نقشه های حفاری های این سازمان ها که تاسیساتی در زیر زمین دارند. | | |

۱-۳-۱-۱- تکنسین ارشد تعمیرات وسائل گازرسانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

تکنسین ارشد تعمیرات وسائل گازرسانی و تاسیسات تحت نظر مسول تعمیرات گازرسانی

ناحیه مربوطه عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱. همکاری در تهیه و تنظیم برنامه و برنامه ریزی جهت تعمیرات و مسائل مربوط به

ایستگاه های تقلیل فشار گاز، کنتور ها و رگلاتور ها و سایر متعلقات و وسائل

وابسته

۲. همکاری و راهنمایی در نظارت و تنظیم سرویس و تعمیر کنتور و رگلاتورهای

خانگی، تجاری و صنعتی و حصول اطمینان از صحت کارکرد کنتورها

۳. مشارکت و نظارت در اجرای تغییرات مکانیکی دوره های-تعویض- نصب کلیه وسائل

اندازه گیری فشار و حرارت وغیره- شیرهای اطمینان و قطع کننده مربوط به ایستگاه

های تقلیل فشار شهری و صنعتی

۴. همکاری در راهنمایی جهت تغییر سیستم های لازم مربوط به کنتور های اتوماتیک

۵. همکاری و راهنمایی و نظارت در انجام نشت گیری شیر ها، فلنج ها، اتصالات و

اقدامات لازم جهت روان کردن شیرها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶. نظارت و کنترل در تنظیم فشار خروجی رگلاتورها، ایستگاه های تقلیل فشار

۷. تهیه گزارش از عملکرد دستگاه های که در بازرسیهای ادواری مشاهده می شود

جهت ارائه به مسول مربوطه

۸. در صورت لزوم و ضرورت انجام همکاری های لازم با گروه تعمیرات و امداد

۹. همکاری با بازرسی فنی و بررسی ایستگاه ها طبق برنامه زمانبندی شده

نظارت و کنترل، بازرسی فنی از وسائل و همچنین طراحی برنامه زمانبندی نیازمند داشتن

سیستمی کامل در رابطه با اطلاعات وسائل و همچنین توانایی ایجاد زمانبندی می باشد که این

توانایی را یک سیستم GIS می تواند فراهم کند.

جدول ۱-۹- تکنسین ارشد تعمیرات وسائل و تاسیسات گازی منطقه ۲

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|---|
| تکنسین ارشد تعمیرات وسائل و تاسیسات گازی منطقه ۲ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۲- تکنسین تعمیرات شبکه شهری و انشعابات

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

تکنسین تعمیرات شبکه شهری و انشعابات تحت نظر رئیس تعمیرات و بهره برداری ناحیه عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱. همکاری و شرکت فعال در مراحل مختلف تحویل و تحول پروژه های شبکه،

انشعابات شبکه صنعتی و تزریق گاز

۲. مسولیت برداشت نقشه ازبیلت از تغییر مسیر لوله و یا تغییرات بافت اطراف لوله

۳. شناسایی قطعات شیرها و قطعات مورد نیاز

۴. بررسی و تایید صورت وضعیت پیمانکاران بازسازی انشعالات

۵. ارائه دهنده نقطه نظرات تجربی در ارتباط با انجام تغییرات مختلف در شبکه

۶. امضا کننده فرم تحویل و تحول پروژه ها، شبکه و انشعابات

۷. تسلط کافی در نقشه خوانی

۸. مسول نمایان سازی دریچه های شیرهای داخل شهر و همسطح کردن دریچه ها با

آسفالت مسیرها

نقشه خوانی و همچنین دادن نظر و ارائه ایده برای شبکه مستلزم آشنایی با سیستم های

اطلاعات مکانی است و داشتن سیستمی مکانیزه در تسریع و بهبود تطمیع گیری ها لازم است.

برداشت اطلاعات در رابطه با تغییر مسیر لوله و بافت آن می تواند در سیستم اطلاعات مکانی

(GIS) صورت گیرد که اطلاعات به صورت به روز در اختیار کاربران قرار می گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جدول ۱-۱-۱۰- تکنیسین ارشد تعمیرات شبکه و انشعابات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|---|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | | تکنیسین ارشد تعمیرات شبکه و انشعابات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| تاسیسات | | | | |
| سایر توضیحات: نیازمند داده های سازمان های حفار و همچنین مخابرات می باشند. | | | | |
| داده های خطوط لوله و شیرها را می توانند در اختیار سازمان های دیگر حفار قرار دهند تا تداخل بین تاسیسات سازمان ها پیش نیاید. | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۱-۳- تکنسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

تکنسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ تحت نظارت و سرپرستی مسول تعمیرات عهده

دار انجام وظایف مشروحه زیر می باشد:

۱- تهیه برنامه اندازه گیری و پتانسیل خطوط انتقال گاز و شبکه های گازرسانی-

تنظیم و کنترل بار خروجی دستگاه های یکسو کننده و نظارت کامل بر نحوه

انجام کار آن

۲- نظارت بر انجام تعمیرات محل های اندازه گیری پتانسیل که شکسته یا از بین

رفته به شرح نقشه های استاندارد شرکت

۳- اندازه گیری و آنالیز مقاومت خاک جهت نصب ایستگاه های حفاظت از زنگ

توسط ایستگاه های (ویبروگروندمیگر) و همچنین نحوه کار با (سوئیل بکس) و

نظارت بر نصب سیستم های کاتدی بموجب مشخصات فنی و رعایت استاندارد

های لازم

۴- نصب آندهای فنا شده به منظور حفاظت کاتدی

۵- نظارت در امر کاربرد پوشش های عایقی لوله از قبیل نوارهای سرد یا پوشش

های گرم قیری کنترل و نحوه کاربرد آن و انجام آزمایشات مشخص شده مطابق

استاندارد و نظارت در نحوه دفن و پوشاندن لوله ها با خاک نرم

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- همکاری با مهندسين طراح حفاظت از زنگ خدمات مهندسی جهت راه اندازی

سیستم های تزریقی و ترتیب انجام آزمایشات لازم جهت این دستگاه ها و تحویل

ایستگاه های حفاظت از زنگ

۷- نحوه انجام آزمایش از اتصالات عایقی مصرف کننده ها و فاصله دهنده های

عایقی بین غلاف و لوله ها از نظر کیفیت و کارآیی آن ها

۸- ترتیب انجام تعمیرات پوشش خطوط لوله و شبکه شهر که در اثر حفاری سازمان

های مختلف آسیب می بینند و همچنین نظارت بر کار آنها به منظور رعایت

استاندارد

۹- پیگیری جهت پرداخت هزینه برق مصرفی ایستگاه های تقلیل فشار و ایستگاه های

حفاظت از زنگ

۱۰- ۱۰- مسول اندازه گیری کلیه نقاط اندازه گیری پتانسیل بصورت فصل

۱۱- ۱۱- مسول اندازه گیری نقاط IF و IJ کلیه ایستگاه های تقلیل فشار

کار با خطوط لوله و همچنین انجام تعمیرات محل های اندازه گیری به شرح نقشه های

استاندارد و در ضمن داشتن برنامه مدون برای نظارت و اندازه گیری در ایستگاه ها مستلزم

استفاده از سیستم کارآمد و کامل برای شرح وظایف مشروحه این سمت است که GIS می تواند

در این امر این سمت را یاری کند.

جدول ۱-۱۱- تکنیسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|---|
| تکنیسین ارشد تعمیرات برق و حفاظت از زنگ منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۱-۴- مهندس تعمیرات و تاسیسات گازرسانی تهران بزرگ

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۱۲- مهندس تعمیرات و تاسیسات گازرسانی منطقه ۲ تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|---|--|---|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | | مهندس تعمیرات و تاسیسات گازرسانی منطقه ۲ تهران بزرگ |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده های خطوط لوله و موقعیت شیر ها و ایستگاه های شهری به سازمان های حفار تداخل های پیش آمده در هنگام حفاری را کاهش می دهد. | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۲- مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری تحت نظر معاونت بهره برداری انجام وظیفه می نماید

اهم وظایف و مسئولیت های شاغل در این سمت به شرح زیر است.

۱- مسئول کنترل در یافت پیام ها از طریق تلفن ۱۹۴ و ارسال آن از طریق سیستم رایانه و

یا از طریق بیسیم به واحد های زیربط و انجام پیگیری های لازم به منظور حصول

اطمینان از انجام کار

۲- مسئول کنترل دریافت و ارسال نامه ها از طریق فکس و انجام هماهنگی های لازم و

پیگیری آن در صورت ضرورت با کلیه مناطق- شهرداری- مخابرات- برق و غیره

۳- اتخاذ تصمیم لازم در مواقع مختلف مربوط به ارائه خدمات امدادی

۴- مسئول کنترل و انجام هماهنگی های لازم در مواقع اضطراری اعزام نیروی امدادی

۵- برقراری ارتباط و همکاری و انجام هماهنگی های لازم با نواحی گازرسانی و فروش در

حل و فصل مسائل مربوط به حوادث کار

۶- آگاهی کامل از نقشه های اجرائی بر حسب ساخت ازبیلت و وضعیت ایستگاه های تقلیل



فشار شبکه های توزیع و خطوط لوله اصلی

۷- مسئول کنترل هماهنگی های لازم در خصوص سهمیه بندی میزان گاز مصرفی واحد های

صنعتی و نیروگاه های شرکت گاز تهران

دریافت اطلاعات مکانی محل حادثه به صورت مکانیزه به جای تایپ دستی آدرس که

باعث تسریع کار می شود و علاوه بر این گرفتن مسیریابی بهینه برای امدادگر بسیار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

کارایی دارد، اتخاذ تصمیم درست در مواقع اضطراری برای ارائه خدمات مناسب نیازمند آگاهی کامل از نقشه های مرتبط با شبکه های توزیع و خطوط لوله اصلی دارد که این آگاهی در صورت آشنایی با مباحث اطلاعات مکانی و آشنایی با نرم افزار های آن، به دست می آید .

جدول ۱-۱۳- مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|--|--|--|
| مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: ارائه داده های خطوط لوله و موقعیت شیر ها و ایستگاه های شهری به سازمان های حفار تداخل های | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پیش آمده در هنگام حفاری را کاهش می دهد.

۱-۳-۲-۱- نوبتکار ارشد مرکز پیام امداد(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

نوبتکار ارشد مرکز پیام امداد تحت نظر مسول مرکز پیام امداد بهره برداری انجام وظیفه می

نماید و اهم وظایف و مسوولیت‌های شاغل این سمت به شرح زیر است.

۱- دریافت پیام ها از طریق تلفن ۱۹۴ و ارتباط آن از طریق سیستم رایانه به مرکز

پیام امداد نواحی دهگانه

۲- انتقال پیام ها از طریق بیسیم یا تلفن به واحد های زیربط و انجام پیگیریهای لازم

به منظور حصول اطمینان از اجرای کار

۳- دریافت و ارسال نامه از طریق فاکس و انجام هماهنگی های لازم با کلیه مناطق

شهرداری- مخابرات- برق- آب و فاضلاب- مترو در ارتباط با اعمال نظارت بر

حفاری آن سازمان از طریق عوامل اجرایی گازرسانی

۴- پاسخگویی به سوالات مشترکین گاز طبیعی در ارتباط با کلیه مواردی که مربوط

به مسائل گاز و صورت حساب های مشترکین می باشد.

۵- تجزیه و تحلیل وضعیت افزایش و کاهش فشار گاز در دروازه های ورودی شهر

تهران و در صورت وجود روند غیر عادی اطلاع رسانی به مسول مرکز پیام

امداد و معاونت بهره برداری

۶- انجام هماهنگی های لازم و اعزام نیروی امدادی از ناحیه ای به ناحیه های دیگر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- آگاهی کامل از نقشه های اجرایی و نقشه های ازبیلت

۸- انجام هماهنگی های لازم با بخشنامه های مسولین ذیربط جهت سهمیه بندی و

کنترل میزان گاز مصرفی واحد های صنعتی و نیرو گاه های تهران بزرگ

آگاهی این سمت از نقشه ها بسیار ضروری است و در نتیجه آگاهی از سیستم اطلاعات

مکانی لازم است و داشتن یک سیستم یکپارچه برای فرایند های این سمت مانند اطلاع رسانی و

برنامه ریزی برای ارسال نیرو بسیار لازم و ضروری خواهد بود.

۱-۳-۳- اداره گاز مناطق یازده گانه تهران بزرگ

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس اداره گاز مناطق تهران بزرگ نماینده شرکت ملی در ناحیه تحت سرپرستی بوده و زیر

نظر معاونت بهره برداری شرکت گاز تهران عهده دار انجام وظایف و مسئولیت اجرای صحیح

مقررات و مصوبات می باشد.



۱- بررسی و مطالعه جهت یافتن پتانسیل فروش گاز برای جلب مشترکین بیشتر در حوزه

تحت مسئولیت

۲- بهره برداری جهت ارسال به معاونت مهندسی برای لحاظ نمودن در طرح های توسعه

شبکه گازرسانی

۳- بررسی و پیش بینی امکان واگذاری اشتراک جدید در بخش های مختلف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- مسئولیت بررسی و پیش بینی گاز طبیعی مورد نیاز بر پایه میزان مصرف در واحد های

مختلف

۵- مسئولیت بررسی و تهیه اسناد و مدارک مربوط به توسعه شبکه و ارسال آن به معاونت

مهندسی

۶- ایجاد هماهنگی لازم و تقسیم کار بین واحدهای تحت سرپرستی

۷- در جریان قرار گرفتن پروژه ها از مراحل اولیه بررسی و طراحی در طول پروژه و

نظارت کلی

۸- مسئولیت و نظارت بر اجرای صحیح پروژه های نصب و انشعابات و ساخت ایستگاه های

تقلیل فشار شهری

۹- مسئولیت و نظارت و تنظیم برنامه های عملیات، تعمیرات برنامه ای و ادواری، بازرسی

های فنی، برآورد هزینه و ایجاد هماهنگی در اداره عملیات واحدهای مختلف

۱۰- مسئولیت کنترل هزینه بودجه های جاری با رعایت حداکثر صرفه جویی

علاوه بر شرح وظایف مشترک رئیس گاز مناطق مختلف به نسبت منطقه تحت نظارت وظایف

مشخصی برای آن منطقه دارند. برای مثال منطقه ۱ و ۲ حفرات خالی در شبکه ندارند و در نتیجه

بررسی و تهیه اسناد مربوط به حفرات خالی و ارسال آن به معاونت مهندسی را ندارند. تعداد

ایستگاه های تقلیل فشار، ایستگاه های حفاظت از زنگ، تعداد انشعابات و تعداد مشترکین هر

منطقه تحت پوشش رئیس منطقه فرق می کند.

همانند معاونت بهره برداری شرکت گاز بحث مدیریتی فروش گاز و پیش بینی و بررسی



امکان واگذاری اشتراک جدید نیازمند آگاهی از شبکه خطوط لوله گاز و شبکه توزیع و همچنین

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

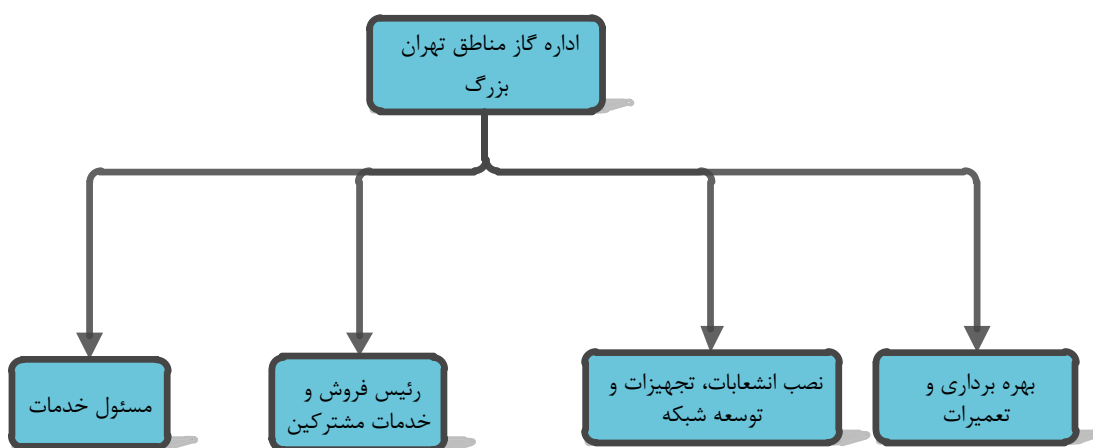
آگاهی از ظرفیت خطوط لوله دارد که این آگاهی در بخش اطلاعات مکانی و آشنایی با آن قرار دارد. بحث GIS در مدیریت بحران می تواند بسیار کارآمد باشد. وضعیت زنده تاسیسات بدون حضور در منطقه و محیط را داریم و همچنین ساعت های طلایی در مدیریت بحران بسیار مهم است و اقدامات ساعات طلایی بسیار موثرتر از ساعات بعدی است در نتیجه GIS در تسریع تصمیم گیری در این ساعات یاری می کند.

جدول ۱-۱۴- رئیس منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|---|--|--|
| رئیس منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاندی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاندی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاندی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| تاسیسات |
| سایر توضیحات: در رابطه با نیازمند سایر داده مکانی گاز می توان به داده های مشترکین و برآورد بازار و داده های مکانی در رابطه با تحصیل اراضی و غیره اشاره کرد. |
| می توان داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه ها و شیرها و نقشه ها را در اختیار سایر سازمان ها قرار داد تا همپوشانی وجود نداشته باشد و همچنین در مواقع بحران بتوانند شرایط خطوط و تاسیسات گاز را هم در نظر بگیرند. |



شکل ۱-۶- بخشهای زیرمجموعه اداره گاز مناطق تهران بزرگ

۱-۳-۳-۱- مسول اداره گازرسانی و فروش کهریزک (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول اداره گازرسانی و فروش کهریزک تحت نظر رئیس گازرسانی و فروش ناحیه ۸ به



عنوان نماینده شرکت ملی گاز در شهرستان کهریزک عهده دار اجرای صحیح و موثر سیاست و

خط مشی و مقررات و مصوبات شرکت در حدود وظایف و مسئولیت های ذیل می باشد.

۱- مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه تاسیسات موجود در شرکت در کهریزک شامل

ایستگاه های تقلیل فشار شهری و همچنین شبکه توزیع گاز اعم از اصلی و فرعی

و همچنین انشعابات و ماشین آلات و ساختمان ها و تاسیسات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- اداره عملیات گازرسانی و تامین گاز مشترکین تجاری، خانگی و صنعتی و نیز

حصول اطمینان از آمادگی تاسیسات مربوطه و نیروی انسانی و همچنین ارتباط

مستمر و موثر با واحد های ذیربط

۳- تهیه آمارهای هفتگی و ماهیانه و سالیانه واحد

۴- نظارت بر نصب و انشعابات پراکنده تقاضای جدید

۵- برنامه ریزی جهت صدور اخطار و حکم قطع گاز بدهکاران و پیگیری آن تا

حصول نتیجه

۶- مسولیت تامین کالاهای مورد نیاز واحد اعم از تعمیراتی و یا تامین کنتور و

رگلاتور مصرف کنندگان

۷- نظارت و سرپرستی بر کار کارمندان فروش و خدمات مشترکین فروش

۸- مسولیت تنظیم برنامه های عملیات، تعمیرات برنامه ای و ادواری، بازرسی فنی و

برآورد هزینه

۹- ایجاد تماس و برقراری ارتباط و هماهنگی با واحد های مهندسی و اجرای طرح

های منطقه از طریق گازرسانی

بحث کنترل واحد های زیربط و تهیه آمار های مورد نیاز و همچنین برنامه ریزی های لازم

می تواند در یک سیستم مکانیزه با سرعت و دقت بالا انجام شود در نتیجه وجود یک سیستم

یکپارچه می تواند بسیار جوابگو باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۲- مسول اداره گازرسانی و فروش قمصر (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول اداره گازرسانی و فروش قمصر تحت نظر رئیس گازرسانی ناحیه ۸ به عنوان نماینده

شرکت ملی گاز در شهرستان کهریزک عهده دار اجرای صحیح و موثر سیاست و خط مشی و

مقررات و مصوبات شرکت در حدود وظایف و مسئولیت های ذیل می باشد.

۱- مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه تاسیسات موجود در شرکت در قمصر شامل

ایستگاه های تقلیل فشار شهری و همچنین شبکه توزیع گاز اعم از اصلی و فرعی

و همچنین انشعابات و ماشین آلات و ساختمان ها و تاسیسات

۲- اداره عملیات گازرسانی و تامین گاز مشترکین تجاری، خانگی و صنعتی و نیز

حصول اطمینان از آمادگی تاسیسات مربوطه و نیروی انسانی و همچنین ارتباط

مستمر و موثر با واحد های ذیربط

۳- تهیه آمار های هفتگی و ماهیانه و سالیانه واحد

۴- نظارت بر نصب و انشعابات پراکنده تقاضای جدید

۵- برنامه ریزی جهت صدور اخطار و حکم قطع گاز بدهکاران و پیگیری آن تا

حصول نتیجه



۶- مسولیت تامین کالاهای مورد نیاز واحد اعم از تعمیراتی و یا تامین کنتور و

رگلاتور مصرف کنندگان

۷- نظارت و سرپرستی بر کار کارمندان فروش و خدمات مشترکین فروش

۸- مسولیت تنظیم برنامه های عملیات، تعمیرات برنامه ای و ادواری، بازرسی فنی و

برآورد هزینه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۹- ایجاد تماس و برقراری ارتباط و هماهنگی با واحد های مهندسی و اجرای طرح

های منطقه از طریق گازرسانی

بحث کنترل واحد های زیربسط و تهیه آمار های مورد نیاز و همچنین برنامه ریزی های لازم می تواند در یک سیستم مکانیزه با سرعت و دقت بالا انجام شود. در نتیجه وجود یک سیستم یکپارچه مکانی (GIS) می تواند بسیار جوابگو باشد.

۱-۳-۳-۳- مسول گازرسانی و فروش شهرک آزادی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول اداره گازرسانی و فروش شهرک آزادی تحت نظر رئیس گازرسانی ناحیه ۳ به عنوان نماینده شرکت ملی گاز در شهرستان کهریزک عهده دار اجرای صحیح و موثر سیاست و خط مشی و مقررات و مصوبات شرکت در حدود وظایف و مسئولیت های ذیل می باشد.

۱- مسئولیت حفظ و نگهداری کلیه تاسیسات موجود در شرکت در شهرک آزادی

شامل ایستگاه های تقلیل فشار شهری و همچنین شبکه توزیع گاز اعم از اصلی و

فرعی و همچنین انشعابات و ماشین آلات و ساختمان ها و تاسیسات

۲- اداره عملیات گازرسانی و تامین گاز مشترکین تجاری، خانگی و صنعتی و نیز

حصول اطمینان از آمادگی تاسیسات مربوطه و نیروی انسانی و همچنین ارتباط



مستمر و موثر با واحد های زیربسط

۳- تهیه آمار های هفتگی و ماهیانه و سالیانه واحد

۴- نظارت بر نصب و انشعابات پراکنده تقاضای جدید

۵- برنامه ریزی جهت صدور اخطار و حکم قطع گاز بدهکاران و پیگیری آن تا

حصول نتیجه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- مسولیت تامین کالاهای مورد نیاز واحد اعم از تعمیراتی و یا تامین کنتور و

رگلاتور مصرف کنندگان

۷- نظارت و سرپرستی بر کار کارمندان فروش و خدمات مشترکین فروش

۸- مسولیت تنظیم برنامه های عملیات، تعمیرات برنامه ای و ادواری، بازرسی فنی و

برآورد هزینه

۹- ایجاد تماس و برقراری ارتباط و هماهنگی با واحد های مهندسی و اجرای طرح

های منطقه از طریق گازرسانی

بحث کنترل واحد های زیربند و تهیه آمار های مورد نیاز و همچنین برنامه ریزی های لازم

می تواند در یک سیستم مکانیزه با سرعت و دقت بالا انجام شود. در نتیجه وجود یک سیستم

یکپارچه می تواند بسیار جوابگو باشد.

۱-۳-۳-۴- رئیس بهره برداری و تعمیرات

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس بهره برداری و تعمیرات زیر نظر رئیس اداره گاز ناحیه عهده دار وظایف مشروحه زیر

است:

۱- تهیه و تنظیم برنامه جهت بهره برداری و نگهداری و تعمیرات جزئی، برنامه عادی و

اساسی خطوط و شبکه شهری، ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری ایستگاه های

حفاظت از زنگ و غیره

۲- نظارت دائم و مستمر بر فعالیت واحد های بهره برداری ناحیه به منظور ایفای وظیفه در

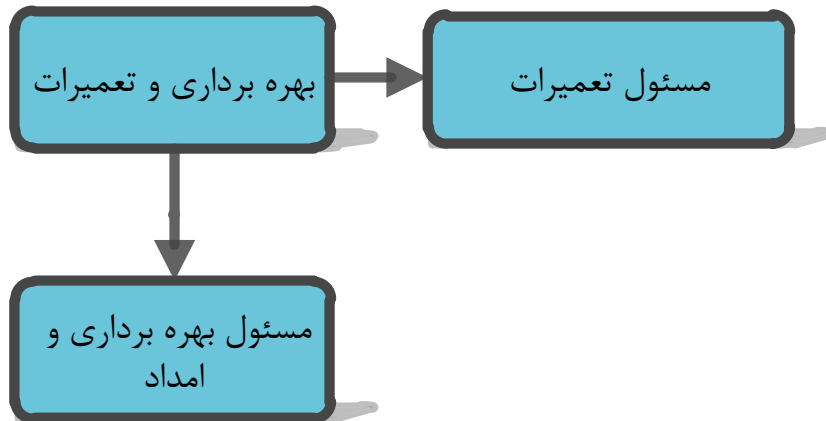
رابطه با استمرار گازرسانی به کلیه مشترکین ناحیه مربوط و ارائه خدمات سریع

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۲- مسئول هماهنگی و پیش بینی و فراهم نمودن کلیه امکانات از قبیل لوازم و قطعات یدکی
- ۴- مسئول تحویل گرفتن کلیه نقشه ها و مدارک فنی و تاسیسات مربوط به شبکه و انشعابات و تجهیزات و سایر تاسیسات گازی
- ۵- بازدید و بازرسی دوره ای و اتفاقی از کلیه تاسیسات و شبکه ها و مراکز حفاظت از زنگ زیر پوشش جهت اطمینان از صحت عملکرد دستگاه ها
- ۶- نظارت مستقیم و اتخاذ تصمیم نسبت به محاسبات مربوط به ظرفیت لوله ها از جهت تامین گاز دستگاه های مصرف کننده و حجم گاز تخلیه شده در مواقع اضطراری
- ۷- برنامه ریزی و ایجاد هماهنگی با مشترکین و مصرف کنندگان بویژه مصرف کنندگان عمده جهت تعمیرات ادواری شبکه و انشعابات و تاسیسات گازرسانی
- این بخش به دلیل ارتباط مستقیم با شبکه خطوط لوله توزیع و همچنین تعمیر و نگهداری انشعابات به صورت مستقیم با نقشه های شبکه و تاسیسات شرکت گاز در ارتباط است که نیازمند آشنایی کامل با مباحث اطلاعات مکانی، استفاده از نقشه و لایه های مورد نظر در نقشه است. تسریع امور به وسیله ی در آوردن نقشه ها از قالب کاغذی، اشغال حجم کمتر آنها، به روز رسانی ساده تر و سریع تر نقشه ها، دریافت شناسنامه ی تاسیسات و سوابق تعمیراتی به جهت انجام عملیات جدید به راحتی می تواند در سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد.

جدول ۱-۱۵- رئیس بهره برداری و تعمیرات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|--|--|---|
| رئیس بهره برداری و تعمیرات منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | | <input type="checkbox"/> امداد | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: ارائه داده های مکانی خطوط لوله ، موقعیت شیر ها و ایستگاه ها برای جلوگیری از تداخل با تاسیسات سایر سازمان ها می تواند بسیار مفید باشد. | | | | |



شکل ۱-۷- بخشهای زیر مجموعه بهره برداری و تعمیرات

۱-۳-۳-۴-۱ مسول بهره برداری و امداد

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسول بهره برداری و امداد زیر نظر رئیس بهره برداری و تعمیرات ناحیه وظایف ذیل را

عهده دار می باشد.

۱- سرپرستی و نظارت بر انجام نوبتکاران امداد در تمام ساعات شبانه روز

۲- بازدید روزانه از دفاتر گزارشات نوبتکاران و بررسی مطالب مندرج در آن

۳- نظارت بر دریافت پیام ها و خبر های مربوط به نشت و قطع گاز- خرابی- حوادث و



اتفاقات در ایستگاه های تقلیل فشار شهری- شبکه شهری- انشعابات خانگی و تجاری

و اقدام سریع در جهت برطرف نمودن اشکالات

۴- اعزام فوری گروه های امداد به محل حادثه و مطلع ساختن مسولین مربوطه از جریان

وقایع و حوادث و حضور در محل و مشارکت در اقدامات اولیه بر اساس روش های

موجود

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- حضور فعال در محل حادثه تا پایان عملیات تعمیرات امدادی و حصول اطمینان از بی

خطر بودن محیط و وصل مجدد گاز

۶- مسول نظارت بر حفاری سایر سازمان ها در محل تقاطع با لوله های گاز به منظور

جلوگیری از اتفاقات پیش بینی نشده و نیز آسفالت خیابان ها به منظور جلوگیری از

دفن دریچه ها در زیر آسفالت

۷- مسول وصل مجدد گاز پس از اتمام کار های تعمیراتی با هماهنگی واحد ایمنی

۸- مسول قطع و وصل گاز مشترکین خانگی- تجاری- صنعتی با نظر مافوق

تصمیم گیری سریع و همچنین اقدام برای رفع مشکل پیش آمده و اعزام گروه نزدیک به محل نیازمند

داشتن یک سیستم یکپارچه برای و آگاهی از نقشه ها و شرایط خطوط لوله در محل می باشد که با داشتن

یک سیستم کارآمد در امر تصمیم گیری بسیار راحت تر خواهند بود.

جدول ۱-۱۶- مسئول بهره برداری و امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|--|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | | مسئول بهره برداری و امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توصیهات: ارائه داده های مکانی خطوط لوله و موقعیت شیر ها به سایر سازمان ها | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

• نوبتکار بهره برداری و امداد

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

نوبتکار بهره برداری و امداد تحت نظر مسول بهره برداری و امداد ناحیه عهده دار وظایف مشروحه زیر می باشد. شاغل در هر نوبت از کار در حوزه سرپرستی مسولیت بهره برداری درست از سیستم گازرسانی و حسن جریان امور را بعهده داشته و با آمادگی کامل و هماهنگی و همکاری با هر یک از قسمت های درون و برون سازمان می کوشد تا وظایف پیش بینی شده را به انجام برساند.

۱- انجام تعمیرات اضطراری شامل مسائل مربوط به قطع جریان گاز

۲- ۲در سرویس قرار دادن یک یا چند واحد و از سرویس خارج نمودن آن ها و بر طرف کردن نشستی ها و همچنین نظارت از وسائل اعم از کنتور و رگلاتور مشترکین خانگی و ایستگاه های تجاری و صنعتی

۳- تعمیرات مربوط به خرابی و یا شکستگی لوله ها و اتصالات که در اثر تصادف و وسائل نقلیه با لوله های گاز به کنتور و رگلاتور یا علل دیگر اتفاق می افتد، با توجه به ویژگی های خاص هر حادثه

۴- عندالزوم تعویض کنتور و رگلاتور مشترک در صورتیکه منجر به قطع گاز شده باشد برای برقراری جریان مستمر گاز

۵- ارتباط با متصدیان کارخانجات و مشترکین تجاری و خانگی جهت کسب اطلاعات در مورد حوادث و انجام راهنمایی لازم به آن ها در فاصله ای که گروه امداد تعمیرات بتواند به محل حادثه برسد.

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

آگاهی از خطوط لوله محل و همچنین داشتن یک نقشه یکپارچه می تواند به نوبتکار در امر خارج کردن از سرویس یک قسمت برای رفع نشتی و همچنین امن کردن منطقه تا رسیدن گروه تعمیرات بسیار کمک کند که این تصمیم ها با داشتن سیستم اطلاعات مکانی به راحتی می تواند صورت گیرد.

جدول ۱-۱۷- کارشناس امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|--|---|--|--|
| کارشناس امداد منطقه ۲ گاز تهران بزرگ | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> امداد |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر |
| سایر توضیحات: ارائه داده های مکانی خطوط لوله و موقعیت شیر ها به سایر سازمان ها | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۳-۳-۴-۲ مسول تعمیرات

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسول تعمیرات تحت نظر رئیس تعمیرات و بهره برداری ناحیه عهده دار وظایف و مسولیت

های زیر می باشد.

۱- تهیه و تنظیم برنامه کارهای تعمیراتی کلی و جزئی دوره ای و برنامه های اتفاقی

و نگهداری و بهره برداری بینه از تاسیسات و نیروگاه برق و خطوط و شبکه و

انشعابات گاز و ایستگاه های بودار کننده دستگاه های گرم کننده کلیه شیرها و

وسائل مکانیکی، برقی حفاظت از زنگ و ایستگاه های ورودی و کنترل و کنترل و

تقلیل فشار و تنظیم دستگاه های بودار کننده در سطح ناحیه به منظور بهره

برداری مفید از آن ها و جلوگیری و وقفه در روند عملیات گازرسانی

۲- نظارت و نگهداری دستگاه های تزریق مواد بودار کننده و تعیین مقدار تزریق

متناسب با شرایط جوی

۳- محاسبه مربوط به ظرفیت لوله ها از جهت تامین گاز دستگاه های مصرف کننده

و حجم گاز تخلیه شده در موارد اضطراری و تصادف و برآورد هزینه خسارات



وارد به تاسیسات

۴- مراقبت و نظارت مستقیم در رعایت کلیه روش ها و استاندارد ها جهت جلوگیری

از زنگ زدگی لوله و دستگاه ها و تاسیسات و اعمال تکنیک های حفاظت کاتدیک

۵- تهیه و تنظیم آمار و اطلاعات مربوط به خطوط شبکه و انشعابات و تاسیسات

ایستگاه های تقلیل فشار گاز و ایستگاه های حفاظت کاتدیک

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- اصلاح نقشه های ازبیلت متناسب با آخرین تغییرات در مسیر ها عبور خطوط و

شبکه گازرسانی و ایستگاه ها و غیره به منظور استفاده در مواقع اضطراری

۷- تهیه و تنظیم کلیه آمار تعمیرات هفته ای ماهیانه و ارائه گزارشات عملکرد سالانه

تعمیرات

تنظیم برنامه ادواری برای تاسیسات نیازمند داشتن اطلاعات کافی از تاسیسات و همچنین



وضعیت حال حاضر آن است و اصلاح نقشه های ازبیلت و آگاهی از آن نیازمند داشتن اطلاعات

کافی در رابطه با نقشه است و داشتن یک سیستم جامع اطلاعات مکانی می تواند کار را سرعت

ببخشد.

جدول ۱-۱۸- مسئول تعمیرات منطقه ۲ گاز استان تهران

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|---|---|---|--|
| مسئول تعمیرات منطقه ۲ گاز استان تهران | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری |
| | لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: نیازمند داده های مکانی سازمان های حفار و اطلاعات پروژه های شهرداری برای جلوگیری از تداخل تاسیسات و پروژه ها | | | | |
| ارائه داده های مکانی خطوط لوله، موقعیت شیر ها و ایستگاه ها برای جلوگیری از تداخل | | | | |

• تکنسین ابزار دقیق ایستگاه منطقه

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۱۹- تکنسین ابزار دقیق ایستگاه منطقه ۲

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|--|--|---|
| تکنسین ابزار دقیق ایستگاه منطقه ۲ | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاندی | <input type="checkbox"/> سایر |
| <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاندی | <input type="checkbox"/> سایر |
| <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۳-۳-۳-۳-۱ نصب و انشعابات و توسعه شبکه

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس نصب و انشعابات و توسعه شبکه تحت نظر رئیس اداره گاز ناحیه عهده دار وظایف و

مسئولیت های زیر است:

۱- مسئول بررسی مجموعه سیستم گازرسانی در ناحیه مربوطه به منظور یافتن حفره های

خالی و محل های قابل توسعه شبکه

۲- مسئول برنامه ریزی جهت انجام توسعه شبکه

۳- مسئول کنترل و هدایت عملکرد پیمانکاران نصب انشعابات، نصب تجهیزات توسعه شبکه



۴- مسئول کنترل و تایید صورت وضعیت های مربوط به پیمانکاران نصب انشعابات، نصب

تجهیزات

۵- مسئول انجام بررسی های فنی جهت توسعه شبکه با توجه به امکانات سیستم گازرسانی

۶- تایید کننده هزینه های مربوط به جا به جایی علمک ها، خسارات ناشی از شکستن علمک

ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- هماهنگی با واحد مهندسی در ارتباط با مسائل و مشکلات فنی موجود در توسعه شبکه و

نصب انشعابات

۸- مسئول ارائه مناسبترین روش اجرایی با توجه به استانداردها و دستورالعمل های فنی

جهت نصب انشعابات، نصب تجهیزات و توسعه شبکه

۹- مسئول تماس و ایجاد هماهنگی های لازم با مسئول حفاری شهرداری و سازمان های

مرتبط با مسائل مربوط به نصب انشعابات، توسعه شبکه و اخذ مجوزهای لازم

۱۰- مسئول تایید صورت کارها و اجناسی که پیمانکاران نصب انشعابات و نصب تجهیزات

تحویل می گیرند و پس از انجام کار مازاد را به انبار عودت می دهند.

ارائه تصمیم مناسب برای توسعه شبکه و نصب انشعابات نیازمند آگاهی کامل از وضعیت

شبکه و خطوط لوله و امکانات سیستم گازرسانی دارد که با داشتن اطلاعات جامع در رابطه

با این اطلاعات و اطلاعات مکانی سایر سازمان ها می توان با تصمیم های سریع و مناسب

در توسعه شبکه همراه بود.

جدول ۱-۲۰- رئیس نصب و انشعابات و تجهیزات و توسعه شبکه منطقه ۲ گاز تهران بزرگ

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|---|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | | رئیس نصب و انشعابات و تجهیزات و توسعه شبکه منطقه ۲ گاز تهران بزرگ |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |

| ارائه داده و خدمات داده ای به | | سایر سازمانها | |
|---|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input checked="" type="checkbox"/> رقمومی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ |
| | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات |
| وضعیت داده مکانی | | | |
| نیازمند کاربرد GIS | | | |
| سایر توضیحات: ارائه داده های خطوط لوله و مشترکین و میزان مصرف می تواند به شهرداری ها و استانداری ها برای بحث های آمار گیری مفید باشد. | | | |

• ناظر ارشد نصب و انشعابات و توسعه شبکه (مصاحبه حضوری انجام

نشده است)

ناظر ارشد نصب و انشعابات و توسعه شبکه تحت نظر رئیس نصب و انشعابات و تجهیزات و توسعه شبکه عهده دار وظایف مشروحه زیر می باشد.

۱- مطالعه و بررسی دقیق کتابچه پیمان و نقشه های اجرایی، آشنایی با مفاد پیمان و

مسیرهای عملیات انشعابات و نصب تجهیزات

۲- نظارت دقیق بر اجرای پروژه های لوله کشی مربوط به انشعابات خانگی و

تجاری با حضور مستمر و دائم در محل اجرای طرح

۳- تهیه و تنظیم حواله انبار و تحویل لوازم، مصالح، اجناس و وسائل مربوط به

انشعابات و لوله کشی اصلی به پیمانکاران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- تهیه و تنظیم گزارش پیشرفت کار پیمانکاران، کنترل صورت وضعیت های

پرداختی و مصرف اجناس و تایید آن ها

۵- کنترل کروکی مربوط به انشعابات و تایید و بررسی نقشه ها

۶- مسول بازدید از محل درخواست متقاضیان نصب انشعابات جدید

۷- مسول بازدید از محل درخواست متقاضیان جا به جایی انشعابات

۸- مسول نصب انشعابات در محل حفره های خالی ناحیه و علمک های جا افتاده

۹- تهیه کروکی انشعابات پس از اجرای کار

کار این سمت مستقیماً با نقشه است و آگاهی از سیستم اطلاعات مکانی برای این سمت

الزامی است و همچنین فرایند های مربوط به این سمت در یک سیستم کامل و یکپارچه می تواند

در تسریع کار این سمت کمک کند.

• ناظر نصب و تجهیزات (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

ناظر نصب و تجهیزات تحت نظر رئیس انشعابات تجهیزات و توسعه شبکه عهده دار وظایف

و مسولیت های ذیل می باشد.

۱- نظارت و کنترل بر عملیات پیمانکاران نصب و تجهیزات به منظور حصول اطمینان

از رعایت استانداردهای مورد نظر شرکت

۲- تفکیک پرونده های مشترکین گاز به ترتیب محدوده های گازرسانی برای نصب و

تجهیزات

۳- تهیه لیستی از پرونده های ارجاعی و تحویل آن به رئیس نصب و تجهیزات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- ارائه دهنده نظرات فنی و ایمنی و مشورتی به رئیس توسعه شبکه، نصب و

تجهیزات

۵- راهنمایی پیمانکاران نصب و تجهیزات در تحویل و حمل و نصب کنتور و رگلاتور

۶- کنترل های لازم در تحویل اقلام گازرسانی به پیمانکاران نصب و تجهیزات

۷- تهیه لیست اقلام کنتور و رگلاتور مورد نیاز روزانه پیمانکار نصب و ارائه آن به

رئیس واحد مربوطه

تفکیک پرونده های مشترکین به ترتیب محدوده ها نیازمند آگاهی از اطلاعات مکانی مشترکین

و در نتیجه نیازمند آگاهی از اطلاعات مکانی دارد و همچنین داشتن یک سیستم کلی و یکپارچه

برای انجام فرایند های این سمت از جمله کار با پیمانکار و تهیه لیست ها الزامی است.

• متصدی دفتر نصب (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

متصدی دفتر نصب تحت نظر رئیس نصب و انشعابات و تجهیزات و توسعه شبکه انجام

وظیفه می کند و عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- اخذ فرم های گردان از واحد متقاضیان و ثبت آن در دفتر نصب و تجهیزات

۲- الصاق فرمهای نصب و تجهیزات به فرم های گردان و آماده کردن آن به تفکیک

آدرس جهت نصب روزانه

۳- لیست نمودن نصب و تجهیزات روزانه در فرم های مخصوص به تفکیک و تقسیم

آن بین ناظرین نصب

۴- اخذ آمار روزانه کنتور و رگلاتور نصب شده

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- ثبت درخواست انشعابات متقاضیان در دفتر مربوطه

۶- بایگانی کروکی انشعابات نصب شده

۷- تهیه نقشه های توسعه شبکه و حفرات خالی و ارسال آن به واحد اجرای طرح ها

۸- هماهنگی بین سازمان های خدماتی جهت اخذ مجورهای حفاری

تهیه نقشه های توسعه شبکه و همچنین کروکی انشعابات نیازمند آگاهی از بحث اطلاعات مکانی دارد و همچنین ایجاد هماهنگی های لازم در یک سیستم یکپارچه بسیار آسان تر و سریع تر خواهد بود.

۱-۳-۳-۴ رئیس فروش و خدمات مشترکین (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

رئیس فروش و خدمات مشترکین تحت نظر رئیس گازرسانی و فروش ناحیه مسئولیت مذاکره و توجیه متقاضیان، برآورد مصرف و تشکیل پرونده برای متقاضیان، بازرسی لوله کشی داخلی اخذ مدارک و نقشه ها و پیگیری برای نصب و راه اندازی و منظور نمودن مشترکین جدید در سیستم مکانیزه خدمات بعد از فروش و کنترل خوانی را عهده دار بوده و وظایف زیر را بر عهده دارد.



۱- مسئول انجام هماهنگی با واحد نصب انشعابات و تجهیزات و بهره برداری و تعمیرات در

مورد تحویل گاز به مشترکین و خدمات پس از فروش

۲- مسئول کنترل و اظهار نظر در مورد نقشه های لوله کشی داخلی و برآورد مصرف

۳- مسئول تعیین هزینه نصب تجهیزات

۴- بررسی تغییرات مربوط به مشترکین و ثبت آنها در دفاتر تغذیه اطلاعات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

بررسی تغییرات مربوط به مشترکیم و اظهار نظر در مورد نقشه های لوله کشی نیازمند آگاهی از نقشه و کار با آن است که با استفاده از یک سیستم اطلاعات مکانی می توان در کنترل نقشه ها و بررسی تغییرات سرعت بخشید و دقیق تر عمل کرد.

۱- مهندس فروش (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس فروش تحت نظارت رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین در چارچوب مقررات دستورالعمل ها و روش های مدون عهده دار انجام وظایف مشروحه زیر می باشد.

۱- مذاکره با متقاضیان و تعیین و تشریح مقررات، روشها، امکانات و محدودیت های شرکت در رابطه با فروش گاز طبیعی که گاز آنان از خطوط لوله و شبکه فشار حداکثر ۲۵۰ PSI تامین و تغذیه می گردد.



۲- مطالعه در طرح ها و برنامه های گازرسانی تهران بزرگ به منظور اطلاع از شرایط و موقعیت برنامه های گازرسانی، پیشرفت طرح ها و پروژه ها، شرایط و عملیات بهره برداری و مشخصات خطوط و شبکه ها گازرسانی

۳- تنظیم برنامه هفتگی و تعیین وقت برای بازدید از محل های مورد نظر

۴- بررسی و تطبیق تقاضای واصله با شرایط عملیاتی و امکانات و محدودیت های شرکت از نقطه نظر شرایط فنی و موقعیت خطوط لوله گازرسانی

۵- مسول بررسی، انجام و اقدام و هماهنگی با واحد گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی تهران بزرگ جهت بررسی نقاط مصرفی متقاضیان

۶- مسول پیگیری و حصول اطمینان از پرداخت کلیه هزینه های تعیین شده توسط متقاضی قبل از راه اندازی و تحویل و تحول علمک ایستگاه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

این سمت نیاز به آشنایی کامل به نقشه های شرکت گاز و محل خطوط لوله و ظرفیت این خطوط را دارد در نتیجه نیاز به آگاهی کامل از سیستم اطلاعات مکانی را دارد برای تسریع در امور فرایندی این بخش سیستم اطلاعات مکانی کامل بسیار کارآمد خواهد بود.

۲- مسول بازرسی واحد های تجاری و خانگی (مصاحبه حضوری انجام نشده

است)

مسول بازرسی واحد های تجاری و خانگی تحت نظر رئیس فروش و خدمات مشترکین ناحیه عهده دار وظایف و مسئولیت های ذیل می باشد.

۱- مسول بررسی مجموعه سیستم گازرسانی در ناحیه مربوطه به منظور برنامه

ریزی و فراهم نمودن امکانات برای بازرسی از لوله کشی املاک متقاضیان

۲- مسول کنترل و حمایت عملکرد پیمانکاران لوله کشی داخلی املاک متقاضیان و

بازرسین تجاری و خانگی با رعایت استانداردهای مورد قبول شرکت

۳- مسول کنترل و تایید نهایی پرونده های بازرسی متقاضیان که مورد بازرسی

واقع شده است

۴- مسول بررسی های فنی و ایمنی در راطبه با روشهای لوله کشی و ارائه آن به

رئیس فروش و خدمات مشترکین

۵- انجام هماهنگی های لازم فنی و مشورتی با واحد پژوهش و استانداردها

۶- مسول برنامه ریزی جهت رویت تاییدیه از لوله کشی گاز املاک متقاضیان با

توجه به اولویت های مورد نظر ناحیه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- مسول انجام سرکشی های موردی از لوله کشی های انجام شده و بررسی نحوه

عملکرد بازرسی

۸- مسول و ارائه دهنده روشهای مورد قبول به واحد پژوهش و استاندارها به

منظور بهینه نمودن تاییدیه لوله کشی املاک

داشتن برنامه مدون و از قبل تعیین شده و مسول بودن در بهینه کردن تاییدیه لوله کشی

املاک و همچنین کار با نقشه های لوله کشی منازل مستلزم کار با سیستم GIS در سهل کردن وظایف این سمت است.

۳- مسول خدمات مشترکین (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول خدمات مشترکین تحت نظر رئیس فروش و خدمات مشترکین به منظور لحاظ نمودن

مشترکین در سیستم مکانیزه و ارائه خدمات پس از فروش و کنترل خوانی عهده دار وظایف و مسولیت های ذیل می باشد.

۱- مسول انجام هماهنگی با واحد نصب و انشعابات و تجهیزات و بهره برداری و

تعمیرات در مورد تحویل گاز به مشترکین جدید در خدمات پس از فروش

۲- مسول دریافت فرم های برگردان از واحد نصب و تجهیزات و راه اندازی جهت



معرفی مشترک به سیستم مکانیزه و تکمیل پرونده

۳- نظارت و کنترل بر تهیه فرم های معرفی مشترکین جدید به سیستم مکانیزه

مشترکین

۴- بررسی تغییرات مربوط به مشترکین و ثبت آن های در دفاتر تغذیه اطلاعات

سیستم مکانیزه طبق روش های مدون و تکمیل فرم مربوطه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- هماهنگ نمودن خط سیر کنتورخوانی بر اساس مسیر سیکل بندی (تنظیم برنامه

قرائت کنتور واحد های خانگی، تجاری و صنعتی)

۶- تهیه و تنظیم فرم کنتور خوانی و ارسال آن به واحد های ذیربط

۷- نظارت مستمر بر نحوه قرائت کنتورها به ویژه کنترل برگشت شماره زنها و

محاسبه میزان گازبها

۸- اطلاع به موقع به مصرف کنندگان گاز طبیعی در مواقع اضطراری قطع گاز با نظر

رئیس ناحیه

۹- تهیه آمار و گزارشات واحد مشترکین شامل تعداد مشترکین و مصرف کنندگان

به تفکیک مقاطع زمانی و نوع مصرف کنندگان به رئیس ناحیه

۱۰- ۱۰- نظارت بر درج تغییرات حاصله و یا تعویض کنتور در فرم های کنتور

خوانی مربوط به هر مشترک



۱۱- مسول رسیدگی و تعیین میزان مصرف گاز مشترکین بدون کنتور و یا

مشترکین که کنتور آن ها معیوب بوده با توجه به نوع مصرف متوسط دوره های

قبل و فصول سال و غیره

داشتن سیستمی مکانیزه و کامل برای وظایف این واحد به عنوان مثال در امر اطلاع رسانی،

پیش بینی، نظارت، برنامه ریزی و کنترل افراد این واحد الزامی است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

○ کارمند ارشد خدمات مشترکین (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند ارشد خدمات مشترکین تحت نظر مسول خدمات مشترکین انجام وظیفه نموده و عهده

دار وظایف زیر است.

۱- انجام کلیه کارهای مرتبطی که از طرف مسول خدمات مشترکین ارجاع می گردد.

۲- نظارت بر کار کارکنان خدمات مشترکین در واحد مربوطه

۳- تنظیم نمودن برنامه کار کارکنان مربوط به منظور قرائت و پر کردن فرمهای

کنترل خوانی مطابق برنامه زمان بندی تهیه و توزیع صورت حساب های

مشترکین

۴- کنترل فرمهای کنترولخوانی پرشده توسط کارمندان

۵- تحویل برگه نصب تجهیزات از واحد نصب و تقسیم بین کارکنان مربوطه جهت

معرفی به سیستم مکانیزه و کنترل نمودن اطلاعیه های معرفی

۶- کنترل میزان مصرف محاسبه شده آن دسته از مشترکین که کنترول گازشان

خراب بوده و حصول اطمینان از صحت محاسبات انجام شده

۷- کنترل و پیگیری برای کنترولهایی که مصرف را کم نشان می دهند و تهیه گزارش

کنترولهای خراب و کنترل عملکرد کارکنان در این زمینه

۸- کنترل شناسایی اشتراک های اشتباه که اصلاح گردیده است

۹- کنترل تغییر نامها و تغییر آدرس ها و مشخصات کنترول که در سیستم مکانیزه

اصلاح گردیده است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- بررسی صورت حساب های اشتباهی که بایستی ابطال گردد و تایید فرم

اصلاحیه آن

۱۱- آشنایی کامل با خط سیر کنتور خوانی و شناسایی مشترکین گاز طبیعی و

نقشه خوانی

۱۲- تکمیل لیست های مشترکینی که در دو دوره یا بیشتر صورتحساب برایشان

صادر نشده و ذکر علت آن

آشنایی با نقشه خوانی و انجام تنظیم برنامه برای کارکنان و کنترل های مربوط به این سمت

نیازمند سیستمی جامع و کامل برای سرعت بخشیدن به فرایند های این سمت است. داشتن

سیستمی کامل باعث سهل شدن در شناسایی موارد اشتباه در اشتراک های داده شده می شود.

○ کارمند ارشد خدمات مشترکین صنعتی (مصاحبه حضوری انجام

نشده است)

کارمند ارشد خدمات مشترکین صنعتی تحت نظر مسول خدمات مشترکین انجام وظیفه می



کند و عهده دار وظایف زیر است.

۱- انجام کلیه کارهای مرتبطی که از طرف مسول خدمات مشترکین ارجاع می گردد.

۲- مسول پیگیری و دریافت پیمان های جدید منعقد شده با متقاضیان گاز طبیعی

برای مصارف صنعتی و تجاری عمده از امور مشترکین و ثبت در دفتر

مخصوص و تشکیل پرونده جهت متقاضی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- مسول پیگیری و دریافت گزارشات عملیات نصب ایستگاه های تقلیل فشار و

اندازه گیری و راه اندازی داخلی سیستم لوله کشی گاز صنایع

۴- تهیه فرم های اطلاعیه جهت معرفی و تغییرات اطلاعات مشترکین و حذف زوائد و

ارسال به کنترل اسناد

۵- نظارت بر کار کنتور خوان و کنترل صحت انجام کار آن ها

۶- تنظیم نمودن صورتحسابهای دوره گذشته قرائت، مواردی که بایستی قرائت گردد

جهت و توزیع

۷- تنظیم نمودن برنامه کار کنتور خوان های مربوطه به منظور قرائت کنتور ایستگاه

های اندازه گیری

۸- پیگیری مغایرت مصارف گاز و مشخص نمودن علت آن

۹- مسول پیگیری و دریافت گزارشات تعمیر و تعویض کنتور از واحد تعمیرات و

بهره برداری

۱۰- ۱۰-آشنایی با سیستم مکانیزه کنتور خوانی و آموزش همکاران

تنظیم برنامه کار کنتورخوان ها و تنظیم نمودن صورتحساب هاب دوره گذشته و ایجاد



هماهنگی بین واحد های مرتبط در یک سیستم مکانیزه جامع اطلاعات مکانی بسیار سهل و آسان

و سریع خواهد بود.

۴- مسول خدمات متقاضیان(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول خدمات متقاضیان تحت نظر رئیس فروش و خدمات مشترکین عهده دار انجام وظایف

زیر می باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مسئولیت دریافت بررسی و اظهار نظر در مورد تقاضای اشتراک متقاضیان گاز طبیعی و پاسخگویی به سوالات و راهنمایی و توجه متقاضیان واحد های خانگی و صنعتی و تجاری که مصرف گاز آن ها کمتر از ۱۰۰ متر مکعب در ساعت و فشار کمتر از ۶۰ پوند می باشد.

۱- هماهنگ کننده کلیه امور مربوط به خدمات متقاضیان با روش های مصوب و

مدون در سطح ناحیه

۲- مسول ایجاد هماهنگی بین خدمات متقاضیان با سایر واحد های گازرسانی ناحیه

در جهت تسریع در امر گازرسانی به واحد های تجاری و خانگی و صنعتی که

تقاضای آن ها تایید گردیده است.

۳- بررسی و اظهار نظر در مورد تقاضای های رسیده و تشخیص صحت مدارک و

تایید یارد آن ها

۴- رسیدگی به مشکلات متقاضیان گاز طبیعی و پاسخگویی به سوالات مراجعین در

ارتباط با موضوع تقاضای اشتراک

۵- توجیه و راهنمایی مراجعین در مورد شرایط و مقررات استفاده از گاز طبیعی

۶- هماهنگی و پیگیری جهت دریافت نقشه های موزاییک مناطق تحت پوشش گاز



طبیعی در سطح ناحیه از واحد های ذیربط برای پاسخگویی به مراجعین

۷- مسول ایجاد هماهنگی و تقسیم کار بین کارکنان تحت سرپرستی و رفع مشکلات

پرسنلی آن ها

۸- آشنایی با استاندارد های لوله کشی واحد های خانگی و تجاری و صنعتی

۹- آشنایی با استاندارد ها و ضوابط فنی مربوط به تبدیل سوخت وسایل گازسوز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- ۱۰- آشنایی کامل با خط سیر کنتور خوانی و نقشه های موزاییک و نقشه

خوانی

۱۱- ارائه پیشنهاد مربوط به تکمیل اطلاعات و نقشه های شبکه های گازرسانی و

بروز در آوردن آن ها

۱۲- آشنایی با استاندارد ها و ضوابط نصب انشعابات، چگونگی اجرای شبکه،

خطوط لوله و اخذ انشعابات

آشنایی با استاندارد ها و ضوابط نصب و چگونگی اجرای شبکه، ایجاد هماهنگی بین واحد ها

و پرسنل ذیربط و همچنین نقشه های موزاییک و ایجاد هماهنگی مستلزم داشتن سیستمی کارآمد

و مکانیزه برای راحتی کار و تسریع در امور دارد.

۵- کارمند کنترل اسناد کامپیوتری (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند کنترل اسناد کامپیوتری تحت نظر رئیس فروش و خدمات مشترکین انجام وظیفه

نموده و عهده دار وظایف زیر است.

۱- انجام کارهای مرتبطی که از طرف رئیس فروش و خدمات مشترکین ارجاع می



شود.

۲- کنترل فرم های اطلاعاتیه معرفی اطلاعات و مشخصات مشترکین تجاری، صنعتی

و خانگی

۳- کنترل فرم های اطلاعاتیه تغییرات اطلاعات و مشخصات مشترکین و تصحیح فرم

ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- کنترل فرم های اطلاعاتیه حذف اطلاعات پس از حصول اطمینان از پاک شدن بدهی

از فایل بدهکاران

۵- تصحیح لیست اشتباهات مرحله اول و دوم با مراجعه به پرونده و سوابق

۶- شناسایی اشکالات موجود در برنامه مکانیزه مشترکین و اعلام به واحد های

ذیربط جهت رفع اشکالات

۷- زمانبندی تهیه و توزیع صورتحساب ها و انواع فرم های اطلاعاتیه در راس موعد

مقرر

۸- جوابگویی به مراجعین و مشترکین و کارمندان فروش و خدمات مشترکین جهت

برطرف کردن مشکلات آن ها با توجه به اینکه جدیدترین لیست اطلاعات ثابت را

در اختیار دارند.

۹- شناسایی شماره اشتراک هایی که به سیستم مکانیزه معرفی نشده اند و پیگیری

علت عدم معرفی آن

اطلاعات این سمت می تواند در کامل و جامع کردن سیستم اطلاعات مکانی و به روز کردن

آن برای امر تصمیم گیری واحد و همچنین واحد های دیگر بسیار کارساز باشد.

۱-۳-۳-۴-۵ مسول خدمات اداری، مالی و کالا(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول خدمات اداری، مالی و کالا زیر نظر رئیس ناحیه عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- مسول اجرای مقررات و روشهای اداری و رسیدگی به امور پرسنلی و حل و

فصل مشکلات و مسائل اداری آنان از قبیل مرخصی ها، حضور و غیاب، فوق

العاده ماموریت، خدمات درمانی، بهداشتی، حقوق، دستمزد، وام و مزایا، اضافات،

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ترقیعات، انتصابات، بازنشستگی و غیره با توجه به رعایت دستورالعمل ها،

مقررات و روش های مدون و منصوب

۲- کنترل حضور و غیاب کارکنان رسمی و غیر رسمی، تهیه گزارش و تنظیم کارت

برای ارسال به خدمات اداری ناحیه

۳- شرکت در جلسات شورای کارگاه و کمیسیون حل اختلاف به نمایندگی از طرف

ناحیه در صورت لزوم

۴- مسول رسیدگی نسبت به شکایات کارکنان در زمینه مسائل پرسنلی، استفسار از

منابع ذیصلاح و تهیه پاسخ لازم

۵- مسول رسیدگی به کلیه اسناد پرداختی و دریافتی و تایید محاسبات انجام شده و

دستور پرداخت اسناد و نیز کنترل بر مصارف آب، برق و تلفن در جهت پرداخت

قبوض و هزینه ها

۶- مسول پیش بینی کلیه کالاهای مورد نیاز تعمیراتی و غیر تعمیراتی جهت واحد ها

۷- نظارت بر تحویل کالا و اقلام پروژه به پیمانکاران بر اساس مفاد پیمان و

رسیدگی به در خواست های رسیده از طرف پیمانکاران

۸- مسول ایجاد هماهنگی با واحد های امور اداری، مالی و کالای شرکت در جهت

تسریع در اجرای کارها

۹- مسول تامین خدمات رفاهی کارکنان در چارچوب امکانات

۱۰- مسول هماهنگی با واحد های مختلف ناحیه در جهت پیش بینی بودجه های

جاری و سرمایه ای مورد نیاز ناحیه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایجاد هماهنگی بین واحد ها و تسریع در امور و پیش بینی بودجه های مورد نیاز در قالب یک سیستم مدون و کارآمد در امر تصمیم گیری بسیار مفید خواهد بود.

۶- کارمند خدمات اداری، مالی و کالا (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند خدمات اداری، مالی و کالا زیر نظر رئیس اداره گاز عهده دار انجام وظایف زیر است.

۱- مسول اجرای مقررات و روشهای اداری و رسیدگی به امور پرسنلی و حل و

فصل مشکلات و مسائل اداری آنان از قبیل مرخصی ها، حضور و غیاب، فوق

العاده ماموریت، خدمات درمانی، بهداشتی، حقوق، دستمزد، وام و مزایا، اضافات،

ترفیعات، انتصابات، بازنشستگی و غیره با توجه به رعایت دستورالعمل ها،

مقررات و روش های مدون و منصوب

۲- کنترل حضور و غیاب کارکنان رسمی و غیر رسمی، تهیه گزارش و تنظیم کارت

برای ارسال به خدمات اداری ناحیه

۳- رسیدگی نسبت به شکایات کارکنان در زمینه مسائل پرسنلی، استفسار از منابع

ذیصلاح و تهیه پاسخ لازم

۴- پیش بینی و تهیه صورت مصرف سالیانه اجناس، لوازم و وسائل و اثاثیه اداری،



لوازم التحریر، مواد بهداشتی و مواد مورد نیاز آبدارخانه و غیره به منظور ارائه

به اداره

۵- رسیدگی به کلیه اسناد پرداختی و دریافتی و تایید محاسبات انجام شده و دستور

پرداخت اسناد و نیز کنترل بر مصارف آب، برق و تلفن در جهت پرداخت قبوض

و هزینه ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- پیش بینی کلیه کالاهای مورد نیاز تعمیراتی و غیر تعمیراتی جهت واحد ها

۷- تامین خدمات رفاهی کارکنان در چارچوب امکانات

۸- همکاری و اقدام جهت پیش بینی بودجه های مورد نیاز

پیش بینی و تهیه مصرف سالیانه اجناس و همچنین پیش بینی بودجه های مورد نیاز در قالب

یک سیستم مدون و کارآمد در امر تصمیم گیری بسیار مفید خواهد بود.

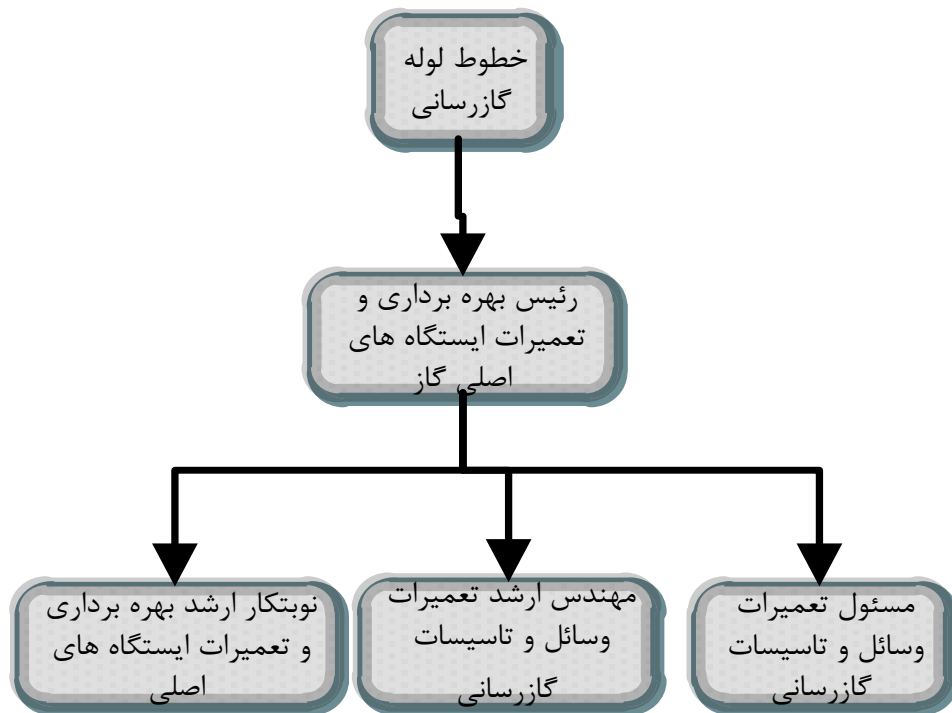
| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴-۱ - خط لوله گازرسانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۲۱- رئیس خط لوله گاز استان تهران

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|--|
| رئیس خط لوله گاز استان تهران | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: این واحد نیازمند داده های سایر سازمان ها مانند راه و شهرسازی و غیره را نیز دارد که پروژه های این سازمان ها با تاسیسات این سازمان تداخل نداشته باشد. | | | | |
| ارائه دهنده داده های مکانی خطوط لوله و شیر ها و ایستگاه های تقلیل فشار و غیره می باشد. | | | | |



شکل ۱-۸- ساختار زیرمجموعه خطوط لوله گازرسانی

۱-۴-۱- رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاه های اصلی گاز

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس بهره برداری و تعمیرات زیر نظر رئیس اداره گاز ناحیه عهده دار وظایف مشروحه زیر

است:

۱- تهیه و تنظیم برنامه جهت بهره برداری و نگهداری و تعمیرات جزئی، برنامه عادی و



اساسی خطوط و شبکه شهری، ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری ایستگاه های

حفاظت از زنگ و غیره

۲- نظارت دائم و مستمر بر فعالیت واحد های بهره برداری ناحیه به منظور ایفای وظیفه در

رابطه با استمرار گازرسانی به کلیه مشترکین ناحیه مربوط و ارائه خدمات سریع

۳- مسئول هماهنگی و پیش بینی و فراهم نمودن کلیه امکانات از قبیل لوازم و قطعات یدکی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- مسئول تحویل گرفتن کلیه نقشه ها و مدارک فنی و تاسیسات مربوط به شبکه و

انشعابات و تجهیزات و سایر تاسیسات گازی

۵- بازدید و بازرسی دوره ای و اتفاقی از کلیه تاسیسات و شبکه ها و مراکز حفاظت از زنگ

زیر پوشش جهت اطمینان از صحت عملکرد دستگاه ها

۶- نظارت مستقیم و اتخاذ تصمیم نسبت به محاسبات مربوط به ظرفیت لوله ها از جهت

تامین گاز دستگاه های مصرف کننده و حجم گاز تخلیه شده در مواقع اضطراری

۷- برنامه ریزی و ایجاد هماهنگی با مشترکین و مصرف کنندگان بویژه مصرف کنندگان

عمده جهت تعمیرات ادواری شبکه و انشعابات و تاسیسات گازرسانی

این بخش به دلیل ارتباط مستقیم با شبکه خطوط لوله گازرسانی و همچنین تعمیر و نگهداری

انشعابات به صورت مستقیم با نقشه های شبکه و تاسیسات شرکت گاز در ارتباط است که

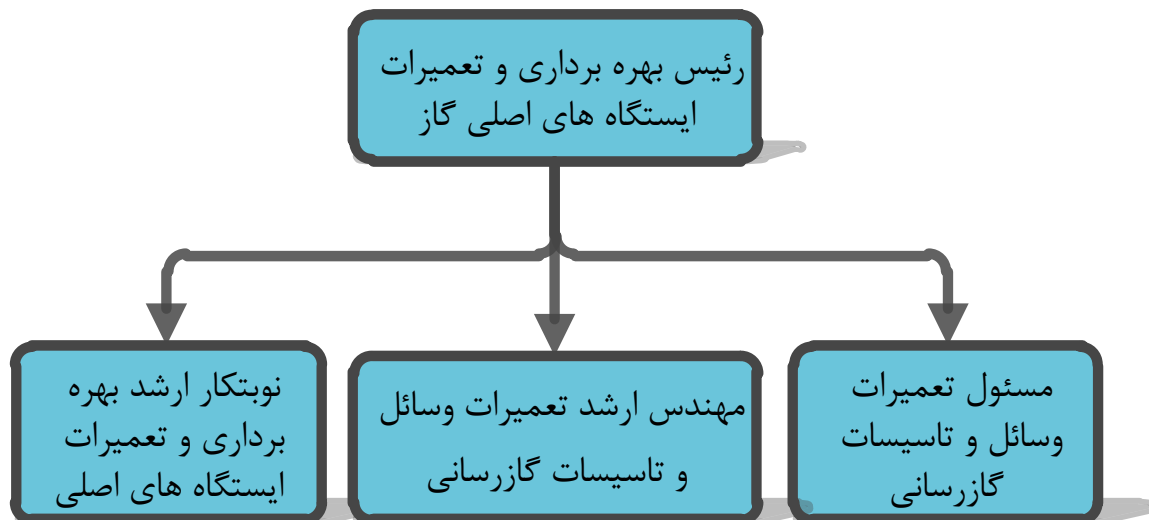
نیازمند آشنایی کامل با بحث اطلاعات مکانی را نیازمند است و یک سیستم جامع می تواند تمامی

نیاز های این واحد اعم از تنظیم برنامه مدون و محل تاسیسات را در اختیار این واحد قرار دهد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جدول ۱-۲۲- رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاههای اصلی گاز استان تهران

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|--|--|--|
| رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاههای اصلی گاز استان تهران | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |



شکل ۹-۱- بخشهای زیرمجموعه بهره برداری و تعمیرات ایستگاههای اصلی گاز

۱-۴-۱- مسئول تعمیرات وسائل و تاسیسات گازرسانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسئول تعمیرات گازرسانی، وظایف محوله را به شرح زیر دارد.

۱- مسئول کلی و مستقیم در نگهداری و تعمیرات دوره ای و اساسی شبکه های شهری و

انشعابات

۲- مسئول اجرای دستورالعمل های فنی و ایمنی در هنگام تعمیرات

۳- مسئول هماهنگ نمودن ماشین آلات، ابزار، وسائل کار، قطعات و ... برای اجرای عملیات

تعمیرات

۴- همکاری در موقع تحویل شبکه و انشعابات جدید و دریافت نقشه ها و کروکی ها و اسناد

و مدارک مورد لزوم و اطمینان از صحت و درستی آنها مطابق با استاندارد های موجود

۵- مسئولیت نظارت در اتصال شبکه های جدید به شبکه های قدیم

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- مسئول قطع گاز شبکه ها در مواقع اضطراری و حصول اطمینان از انجام اقدامات لازم در

مورد راه اندازی مجدد

۷- برنامه ریزی جهت تست شبکه ها از نظر نشت یابی

۸- شناسایی واحد هایی که کنتور گازشان مصرف را کم نشان می دهد

۹- اصلاح آدرس و مشخصات مشترک در صورت تغییرات در سیستم

۱۰- بررسی کامل اختاریه های بدهی و برنامه ریزی جهت توزیع توسط کنتور خوانها

برنامه ریزی برای دوره ای کردن تعمیرات و نگهداری و همچنین نظارت و بررسی کلی نشت

یابی نیازمند آگاهی از مکان تاسیسات و خطوط لوله دارد و نظارت بر نصب شبکه های جدید و

تحویل آن نیازمند آگاهی از شبکه خطوط لوله دارد که با داشتن سیستم اطلاعات مکانی می توان

نظارت بهتری بر این امر داشت.



جدول ۱-۲۳- مسئول تعمیرات وسایل و تاسیسات گازرسانی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|--|--|--|
| مسئول تعمیرات وسایل و تاسیسات گازرسانی | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۴-۱-۲- مسول تعمیرات برق و حفاظت از زنگ خطوط لوله (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول تعمیرات برق و حفاظت از زنگ خطوط لوله زیر نظر رئیس تعمیرات خطوط لوله عهده

دار وظایف مشروحه زیر می باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۱- بازدید ادواری و برنامه ای از ایستگاه های حفاظت از زنگ خطوط لوله به منظور اندازه گیری و تنظیم مقدار ولتاژ و بار خروجی مبدل های یکسو کننده
- ۲- مسول انجام تعمیرات ایستگاه های CPS (یکسو کننده ها و قطعات متعلقه)
- ۳- مسول کنترل و اندازه گیری روغن، اتصالات عایقی و رطوبت گیرهای ترانس ها و دستگاه های حفاظت از زنگ مستقر در ایستگاه ها و حصول اطمینان از مرتب بودن ترانس رکتیفایر ها
- ۴- مسول و نظارت بر انجام عایقکاری فلنجهها، نواریپیچی، پوشش گرم قیری لوله های گاز
- ۵- هماهنگی با سایر واحد ها شرکت گاز جهت کنترل و کیفیت خطوط لوله احداث شده
- ۶- برنامه ریزی برای نمایان سازی دریچه های TP در داخل شهر و همسطح کردن دریچه ها با آسفالت مسیرها
- ۷- آماده نگهداشتن نقاط اندازه گیری در خارج شهر
- ۸- بررسی و تشخیص در امر حفر چاه های آندی و نصب ایستگاه های CP و ارائه پیشنهاد به مسولین مربوطه
- ۹- برنامه ریزی برای پرسنل تحت سرپرستی به منظور انجام کارها
- ۱۰- ۱۰- مسول نگهداری و حفاظت از اطلاعات و مکاتبات در مورد سیستم های حفاظت از زنگ تاسیسات گازرسانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایجاد برنامه مدون برای پرسنل و هماهنگی با سایر واحد های شرکت در جهت کنترل و کیفیت خطوط لوله و برنامه ریزی برای بازدید از ایستگاه ها و نقاط نیازمند داشتن سیستمی مکانیزه که در بردارنده همه امکانات فوق باشد است.

۱-۴-۱-۳- نوبتکار ارشد بهره برداری و تعمیرات ایستگاه های اصلی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

نوبتکار ارشد بهره برداری و تعمیرات اصلی زیر نظر رئیس بهره برداری و تعمیرات ایستگاه

های تقلیل فشار عهده دار وظایف مشروحه ذیل می باشد.

۱- انجام تعمیرات اضطراری شامل مسائل مربوط به قطع جریان گاز از ایستگاه ها

۲- در سرویس قرار دادن یک یا چند واحد از سرویس خارج شده و برطرف کردن نواقص

فنی تاسیسات

۳- سرشکنی مداوم از عملکرد تاسیسات گازرسانی مستقر در ایستگاه ها و اطمینان از

عملکرد آن ها

۴- اطلاع رسانی فشار های ورودی و خروجی و دمای گاز به مرکز پیام و امداد گازرسانی

۵- تهیه برنامه و پیگیری برای تهیه ابزارآلات مورد نیاز

۶- ثبت کلیه حوادث و کارهای انجام شده وقوع حادثه در دفتر گزارشات

داشتن اطلاع از محل ایستگاه ها و بحث اطلاع رسانی فشارهای ورودی و خروجی و ثبت

تغییرات موجود و همچنین ثبت کلیه حوادث و کارهای انجام شده نیازمند آگاهی از سیستم

اطلاعات مکانی و استفاده از آن دارد.

جدول ۱-۲۴- کارشناسان تعمیرات ایستگاه ها

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|---|--|--|--|
| کارشناسان تعمیرات ایستگاه ها | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | |
| | | | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۵- رئیس حمل و نقل

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس حمل و نقل و مخابرات شرکت گاز تهران بزرگ تحت نظر مستقیم معاونت بهره برداری عهده دار هدایت و برنامه ریزی و سازماندهی و هماهنگی حمل و نقل و مخابرات در ارائه سرویس های خدماتی و تهیه و تامین انواع خودرو و ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی و تلفن و بیسیم در سطح شهر تهران ببرای کلیه واحدهای شرکت گاز می باشد.

رئیس حمل و نقل و مخابرات در تهیه و تنظیم بودجه در سال در چندین میلیارد ریال که سالانه برآورد می شود و همچنین نحوه مصرف . کنترل آن مطابق مقررات و روشهای شرکت و تهیه و تامین و مصرف و کنترل هزارن قطعات مکانیکی و لوازم یدکی و الکترونیکی و ماشین آلات و تلفن ها و سایر دستگاه های مربوطه دخالت مستقیم دارد.

اهم شرح وظایف به شرح زیر است.

۱- مسول هدایت ، سازماندهی و برنامه ریزی و هماهنگی در کارهای تعمیراتی و

خدماتی و بازرسی مربوطه به انواع خودرو ها و ماشی آلات و تجهیزات کارگاهی

و انواع تلفن ها



۲- مسول تهیه و تامین خودرو و ماشین آلات و تلفن و بیسیم کلیه واحد ها و

هماهنگی با آنها

۳- مسول تعمیرات و نگهداری و بازرسی خودرو ها و ماشین آلات و تجهیزات

کارگاهی و تلفن ها و بیسیم های سیار و ثابت

۴- مسول تهیه و تامین بودجه مورد نیاز واحد حمل و نقل و مخابرات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- تهیه و تامین لوازم و قطعات یدکی مورد نیاز

۶- اجرای روشها و دستورالعمل های مصوب و غیره مربوطه به حمل و نقل و

مخابرات در جهت حفظ منافع شرکت

۷- مسول سرویس دهی و جابه جایی انواع خودرو و ماشین الات، تلفن و بیسیم

۸- مسول تهیه و تامین ماشین آلات ساختمانی و راه سازی برای ترمیم و تسطیح

جاده سرویس ها

سازماندهی و هماهنگی سازی داشتن ماشین و خدمات برای سایر واحد ها نیازمند آگاهی از

کار و زمان سایر واحد ها و آگاهی از مکان ماشین ها واحد دارد که با یک مکان یابی ساده می

توان تمام واحد ها را در اسرع وقت پوشش داد که این کار نیازمند داشتن یک سیستم اطلاعات

کارآمد است.

جدول ۱-۲۵- رئیس حمل و نقل

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|---|---|---|
| رئیس حمل و نقل | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۵-۱- کارمند ارشد خدمات حمل و نقل (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند ارشد حمل و نقل زیر نظر مسول خدمات حمل و نقل شرکت گاز تهران عهده دار نگهداری، دریافت و پرداخت وجه و حساب مشترک و علی الحساب های دریافتی و آمار و ارقام خودرو ها و ماشین آلات و مصوبات خودرو های شرکت گاز استان تهران و تهیه و تحویل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

سوخت و تایر و تیوب و باطری و ابزارآلات را برای بیش از ۱۱۰ دستگاه انواع خودرو و ماشین آلات ساختمانی و تجهیزات کارگاهی در سطح کل استان می باشد که به شرح زیر انجام می گیرد.

۱- تهیه مصرف سوخت کلیه وسائط نقلیه و ماشین آلات ساختمانی گازرسانای

استان تهران و گروه تعمیرات حمل و نقل

۲- تهیه و تنظیم گزارش مصرف سوخت کلیه وسائط نقلیه و ماشین آلات ساختمانی

براساس استاندارد تعیین شده با در نظر گرفتن کیلومتر و ساعت کار با توجه به

برگ گزارشی کارکرد رسیده از واحد های گازرسانی و فروش

۳- توزیع و تحویل همه روزه کوپن های سوخت (بنزین و نفت گاز) به طور یکجا به

واحد های تابع بصورت جز به ماشین آلات تحت پوشش خود که حدود ۱۱۰

دستگاه می باشد

۴- کنترل گزارشات مصرف رسیده از واحد ها مطابق جدول استاندارد مشخص شده

۵- کنترل کلیه گزارشات کارکرد وسائط نقلیه و ماشین آلات ساختمانی و تطبیق

نمودن آنها با صورت مصرف سوخت و همچنین مسافت کلیه گازرسانی ها و

واحد های تابع و ترتیب و دریافت حواله سوخت از شرکت ملی پخش و فرآورده



های نفتی

۶- دریافت درخواست روغن از واحد سرویس کاری و ترتیب دریافت حواله آن از

انبار

کنترل کلیه گزارشات کارکرد وسائط نقلیه و بهینه کردن کار این وسائط که نتیجه آن بهینه

شدن مصرف سوخت است نیازمند آگاهی از مقدار مسیر حرکت و بهینه شدن میزان حرکت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

وسائط دارد که می توان با داشتن سیستم اطلاعات مکانی، مسیر های مناسب و همچنین وسائط نقلیه مناسب را انتخاب کرد.

۱-۶- مسول مخابرات

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسول مخابرات زیر نظر مدیر بهره برداری انجام وظیفه می کند.

۱- سرپرستی و نظارت بر کلیه عملیات VHF مورد استفاده در سطح تهران و مرکز

تلفن

۲- مسول کلیه مراکز تلفن و تهیه گزارش روزانه به رئیس حمل و نقل و مخابرات

شرکت گاز تهران بزرگ

۳- مسول کنترل و تعمیرات و بهره برداری واحد های مخابراتی تهران مربوط به

بیسیم های دستی و سیار

۴- مراکز اصلی که برای بیسیم های سیار در سطح تهران نصب گردیده است.



۵- بررسی و تجزیه تحلیل کارهای تعمیراتی و ثبت آن در دفتر کار روزانه و

گزارش به رئیس حمل و نقل و مخابرات شرکت

۶- همکاری و هماهنگ نمودن برنامه های تعمیراتی سیستم ارتباطی ایستگاه های

تحت نظر شرکت

۷- مسول ارسال لوازم برای تعمیر به کارگاه مخابرات و تلمتری و ثبت در دفاتر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- انجام ماموریت های لازم به ایستگاه های تحت سرپرستی و نواحی های مربوطه

و بازدید از مراکز تلفن در سطح شهر

۹- مسول هماهنگی و ایجاد آمادگی ایستگاه های مخابراتی و مرکز تلفن نواحی تابعه

که در آینده نصب می گردد.

داشتن برنامه مدون برای تعمیرات و سائل مخابراتی و همچنین ایستگاه های مخابراتی و پیدا

کردن مکان ایستگاه جدید نیازمند داشتن یک سیستم مدون و یکپارچه دارد که در تصمیم گیری

ها کمک کند.

جدول ۱-۲۶- رئیس مخابرات

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|---|
| رئیس مخابرات | | | نام مدیریت/واحد/امور | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> ندارد | آشنایی با GIS |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | نیاز به GIS |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از پلت فرم GIS |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از نرم افزار PM |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | | وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | نیازمند داده سایر سازمانها |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | نیازمند داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی تولید داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام | | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | وضعیت داده مکانی |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | نیازمند کاربرد GIS |
| | | | | |
| سایر توضیحات: نیازمند داده های شهرداری ها و نقشه های این سازمان برای پیدا کردن ایستگاه بعدی و همچنین داده های شرکت مخابرات نیز بسیار مفید می تواند باشد. | | | | |

۷-۱- معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۲۷- معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|---|
| معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: در رابطه با نیازمند سایر داده مکانی گاز می توان به داده های مشترکین و برآورد بازار و داده های مکانی در رابطه با تحصیل اراضی و غیره اشاره کرد.. | | | | |
| می توان داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه ها و شیرها و نقشه ها را در اختیار سایر سازمان ها قرار داد تا همپوشانی وجود نداشته باشد و همچنین در مواقع بحران بتوانند شرایط خطوط و تاسیسات گاز را هم در نظر بگیرند | | | | |

۸-۱- رئیس اندازه گیری و توزیع

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۲۸- رئیس اندازه گیری و توزیع

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|---|--|---|
| رئیس اندازه گیری و توزیع | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> ندارد | آشنایی با GIS |
| <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | نیاز به GIS |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input checked="" type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از پلت فرم GIS |
| نصب نیست <input type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از نرم افزار PM |
| نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | |
| استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ |
| نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | نیازمند داده سایر سازمانها |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | نیازمند داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی تولید داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | |
| <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | وضعیت داده مکانی |
| <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | <input type="checkbox"/> امداد | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | نیازمند کاربرد GIS |
| | <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | |
| توضیحات: به داده های شرکت انتقال گاز برای حجم مصرفی و ورودی گاز برای اندازه گیری نیازمندند. و این تعامل دو طرفه است. | | | | |

۹-۱- مدیر برنامه ریزی و کنترل

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مدیر برنامه ریزی و کنترل زیر نظر مستقیم مدیر عامل عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- نظارت بر انجام طراحی برنامه مناسب جهت اجرا صحیح فعالیت ها برای کاربرد

بهینه منابع و امکانات به منظور رسیدن به هدف نهایی پروژه های مختلف

گازرسانی، ساختمان ها، تاسیسات و غیره با ملحوظ نمودن محدودیت زمانی،

بودجه، نیروی انسانی، تجهیزات، مواد و سایر منابع و امکانات و نیز با در نظر

داشتن قوانین و مقررات جاری

۲- نظارت بر تهیه و تنظیم برنامه زمان بندی تعیین سطح منابع و امکانات و مشخص

نمودن سطح هزینه و بطور کلی طراحی برنامه ای که بتوان به کمک آن پروژه را

به اقتصادی ترین صورت و در کوتاه ترین زمان ممکن اجرا نمود.

۳- سنجش و مقایسه فعالیت های عملی با برنامه های تنظیمی، یافتن تنگنا ها و

نارسائیها و تجزیه و تحلیل آن ها و نیز تلاش در رفع نارسایی با کمک و

مساعدت مسولین و تصمیم گیرندگان شرکت متبوع

۴- نظارت و کنترل در امر تهیه و تنظیم گزارشات مختلف از روند پیشرفت پروژه

تعمیرات برنامه ای، نحوه صرف بودجه، وضعیت اجرای برنامه مشکلات و تنگنا



های احتمالی در روند اجرا پروژه وسایر موارد مشابه

۵- نظارت و کنترل در امر تنظیم و یا تدوین برنامه های دوره ای و سالیانه شرکت

متناسب با امکانات و محدودیت ها جهت ارائه به مدیریت برنامه ریزی تلفیقی

شرکت ملی گاز ایران تهیه گزارشات تحلیلی و توجیهی فنی اقتصادی جهت دفاع

از برنامه های ارائه شده

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- شرکت و حضور در جلسات متعدد از جمله کمیسیون های بودجه همراه با مدیر

عامل شرکت جهت تعیین و توضیح نیاز های سالیانه متناسب با برنامه ها و

اهداف شرکت

۷- تهیه گزارشات کارشناسی و تحلیلی و مشاوره ای جهت ارائه به مدیر عامل

شرکت متبوعه در جهت استفاده از منابع و امکانات به نحو بهینه

۸- مطالعات اولیه نیاز های سازمانی و تشکیلاتی و تهیه و ارائه گزارشات لازم به

مدیریت

۹- بررسی و مطالعه و امکان سنجی برای اداره امور شرکت بنحوه بهینه با توجه به

سیاست ها و برنامه های کلان کشور و شرکت ملی گاز ایران و ارائه راه حل های

مناسب برای هرچه اقتصادی تر کردن فعالیت های شرکت

۱۰- اقدام به تهیه شاخص ها و استاندارد های موثر در انواع فعالیت های شرکت

۱۱- انجام مطالعات لازم به منظور آگاهی از روش ها و یافته های جدید و پیشرفته

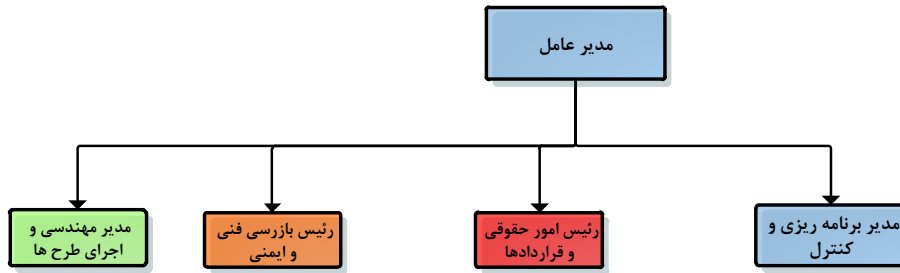
و بکارگیری آن ها در امر برنامه ریزی ها و کنترل پروژه

طراحی برنامه ای که بتوان به کمک آن پروژه را به اقتصادی ترین صورت و در کوتاه ترین

زمان ممکن اجرا نمود و همچنین سنجش میزان پیشرفت پروژه و تنظیم برنامه مدون برای سایر

واحد ها نیازمند داشتن یک سیستم اطلاعات مکانی به روز و کارآمد دارد که در تصمیم گیری ها

بسیار کارساز باشد.



شکل ۱-۱۱- بخشهای تحت نظر مستقیم مدیرعامل

جدول ۱-۲۹- رئیس برنامه ریزی و کنترل

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|---|--|
| رئیس برنامه ریزی و کنترل | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | <input type="checkbox"/> استفاده می شود | <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | <input type="checkbox"/> استفاده می شود | <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> شهرداری | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۹-۱- مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

این مسول زیر نظر مدیر برنامه ریزی و کنترل به انجام وظایف زیر می پردازد.

۱- بررسی کلی پروژه های مصوب جهت اجرا و مطالعه برنامه زمان بندی شده آن

ها

۲- تعیین روش های مختلف برنامه ریزی عملیاتی و کنترل سیستماتیک پروژه ها به

منظور کنترل پیشرفت کار و حصول اطمینان از تطبیق روند کار با برنامه های

تنظیم شده

۳- بررسی نهایی سیستم تدوین شده جهت برنامه ریزی و اجرا پروژه ها به وسیله

برنامه های مکانیزه به منظور تعیین مسیر بحرانی و انجام اقدامات و برنامه ریزی

های لازم جهت دستیابی به کوتاهترین مسیر بحرانی



۴- تجزیه و تحلیل نهایی نتایج حاصله از تغییرات پیش آمده در برنامه ها

۵- بررسی گزارشات آمار و اطلاعات دریافتی در مورد پیشرفت پروژه ها، بررسی

روش پیگیری تدوین شده در مورد کنترل پروژه، کنترل نمودار های پیشرفت

پروژه و هماهنگ کردن نظرات ارائه شده جهت بهبود روند کارها و ارائه گزارش

مربوطه به رئیس برنامه ریزی و کنترل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهایی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- حصول اطمینان از پیگیری مراحل فرعی اجرا جهت سنجش میزان برنامه ها و

کنترل مراحل تطبیقی جدول زمانی آغاز و پایان پروژه ها و پیگیری نحوه

پیشرفت پروژه ها، بررسی گزارشات حاصله و ارائه نظر نهایی

۷- شرکت در جلسات بررسی مسائل فنی جهت هماهنگ کردن مستل به برنامه

ریزی و کنترل پروژه ها، گرد آوری نظرات و پیشنهادات و حصول اطمینان از

بررسی مشکلات پیش آمده، بهره گیری از عوامل کنترل و ارائه توصیه های لازم

جهت رفع تنگنا ها

۸- شرکت در جلسات هماهنگی جهت آگاهی از روند کار پروژه ها طبق برنامه های

زمانبندی ارائه شده و حصول اطمینان از کارایی روند پیگیری پروژه ها، بررسی

نارسایی ها و ارائه نظرات مناسب جهت انجام تغییرات اصلاحی در برنامه ها و

همکاری با مهندسی شرکت متبوع

۹- مطالعه کتب و نشریات داخلی و خارجی در مورد برنامه ریزی و کنترل پروژه به

منظور آگاهی از روشها و یافته های جدید پیشرفته و پیشنهاد تطبیق و بکارگیری

آن ها در امر برنامه ریزی های اجرایی پروژه

۱۰- راهنمایی و ارائه طریق به کارشناسان برنامه ریزی و کنترل پروژه در سطح

واحد در انجام پروژه های جاری

۱۱- بررسی و کنترل اداری (ترجیحا ماهانه) هزینه های انجام شده در پروژه

۱۲- تهیه خلاصه گزارشات ماهانه از روند پیشرفت پروژه های در حال اجرا ویژه

واحد مهندسی و اجرا طرح ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۳- تهیه و تنظیم برنامه زمان بندی تعیین سطح منابع و امکانات و مشخص نمودن

سطح هزینه و به طور کلی طراحی برنامه ای که بتوان به کمک آن پروژه را به

اقتصادی ترین صورت و در کوتاه ترین زمان ممکن اجرا نمود.

۱۴- نظارت بر تهیه گزارشات لازم در مورد بودجه و هزینه جذب شده پروژه های

سرمایه ای



بررسی گزارشات و روند پروژه های اجرایی و تهیه و تنظیم برنامه زمان بندی نیازمند

داشتن یک سیستم مدون است که بتوان با استفاده از آن تغییرات حاصل در بودجه ها یا تغییر

مسیر های اجرایی پروژه ها را بتوان بررسی کرد.

جدول ۱-۳۰- مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|--|
| مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| گاز | لوله، متعلقات | نقشه موزاییک | نقشه ایزولاین | حفاظت کاتدی | فشار |
|--------------------|--|--|---|---|-------------------------------|
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> سایر |
| | <input checked="" type="checkbox"/> مانیٹورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | | |

۱-۹-۱-۱- کارشناس برنامه ریزی و کنترل بودجه های سرمایه ای (مصاحبه حضوری انجام

نشده است)

این کارشناس زیر نظر مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه به انجام وظایف زیر مشغول

است.

۱- مطالعه کلیه بخشنامه ها و دستورالعمل هایی که رعایت آن ها در امر تهیه بودجه

ضرورت دارد از قبیل بخشنامه های بودجه کل کشور، بخشنامه های بودجه

وزارت نفت، شرکت ملی گاز، دستورالعمل های سازمان برنامه و بودجه و

سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۲- انجام برنامه ریزی های لازم به منظور پیش بینی و برآورد بودجه های سرمایه



ای شرکت مربوط به سال مالی آینده با مشارکت واحد های ذیربط

۳- مشارکت در تهیه بخش نامه و دستورالعمل های مربوط به پیش بینی و برآورد

بودجه های سرمایه ای با واحد های ذیربط

۴- دعوت و تشکیل جلسات توجیهی به منظور تشریح و آشنا نمودن مسولین واحد

های ذیربط به نحوه پیش بینی و برآورد بودجه های سرمایه ای شرکت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۵- مشارکت در تهیه دستوراتالعمل های مربوط به پیش بینی و برآورد بودجه های سرمایه ای با رعایت خط مشی های دولت و مطابق با برنامه های تنظیم شده شرکت
- ۶- انجام مطالعات مربوط به جمع آوری گزارشات و تهیه جداول مربوط به برآورد بودجه های سرمای ای سال آینده شرکت
- ۷- انجام مطالعات لازم در زمینه پیش بینی و برآورد صحیح بودجه های سرمایه ای شرکت با توجه به توان عملیاتی و اجرایی و عملکرد سالهای گذشته شرکت
- ۸- بررسی گزارشات تهیه شده توسط سیستم مکانیزه در رابطه با تهیه بودجه و تنظیم اسناد اصلاحی در صورت لزوم
- ۹- تهیه صورت های مقایسه بودجه پیشنهادی سال آینده با بودجه مصوب سال جاری برای هر یک از نواحی و واحد های ذیربط
- ۱۰- تهیه گزارشات توجیهی علل افزایش و یا کاهش بودجه هر یک از سرفصل های هزینه در بودجه پیشنهادی نسبت به بودجه سال جاری در سطح شرکت
- ۱۱- ارائه گزارشات لازم در مورد بودجه و هزینه جذب شده پروژه های سرمایه ای به هیئت مدیره
- ۱۲- بررسی و هماهنگ نمودن بودجه های سرمایه ای شرکت و ارزیابی بودجه های سالیانه سرمایه ای جهت طرح در کمیسیون بودجه
- بررسی بودجه های سرمایه ای و پروژه ها نیازمند آگاهی از میزان پیشرفت پروژه ها دارد که این آگاهی با استفاده از یک سیستم جامع می تواند میسر باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۹-۲- مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات



برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات زیر نظر مدیر برنامه ریزی و کنترل در راستای اهداف شرکت مسول سازماندهی و بکارگیری نیروی انسانی و همچنین برنامه های بهره برداری و نگهداری و تعمیرات کلیه تاسیسات اعم از ایستگاه های تقلیل فشار و حفاظت از زنگ و شبکه های تغذیه با فشار کار 250PSI و شبکه های توزیع بافشار کار 60PSI ایستگاه های صنایع عمده و نیروگاه های موجود در منطقه، ماشین آلات، ابزار آلات و قطعات یدکی می باشد و بر این اساس موظف به انجام امور زیر می باشد.

۱- بررسی و تایید برنامه های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات جهت تاسیسات، ماشین آلات ابزار و ایجاد تعادل در ارائه خدمات نیرو های انسانی متناسب با حجم کار هر ناحیه و هماهنگی با رئیس گازرسانی منطقه به منظور کنترل و بررسی و ابلاغ به روسای نواحی جهت اجرای نامه های مذکور

۲- پیش بینی و محاسبه زمان های تعمیر و یا تعویض قطعات و اجزای مختلف ماشین آلات سبک و سنگین تاسیسات گازی، شبکه ها و خطوط گازرسانی با استفاده از توابع ریاضی از قبیل توابع توزیع احتمالات مثل تابع توزیع یکنواختی (uniform distribution function) تابع توزیع زمان، تابع توزیع نهایی منفی (negative exponential) تابع توزیع ویبول (weibull) و سایر توابع ذیربط بر حسب

مورد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- تعیین عمر مفید هر یک از تاسیسات گازرسانی بر اساس نمودار های سرعت

لحظه ای گاز و تعیین میزان خرابی قطعات با استفاده از آمار توابع توزیع بر

حسب مورد

۴- برآورد زمان لازم جهت انجام فعالیت های مختلف مربوط به نگهداری و تعمیرات

سیستم های گازرسانی و ماشین آلات و استفاده از این زمان ها در تنظیم برنامه

های تعمیراتی و بهره وری سیستم

۵- بررسی گزارشات نگهداری و تعمیرات ارسالی از نواحی گازرسانی ارائه شده از

سوی مهندس برنامه ریزی و تعمیرات

۶- کنترل و بررسی کارهای تعمیراتی انجام شده با برنامه های تنظیمی و در صورت

عدم تطابق پیگیری جهت یافتن علت و ارائه راه حل با وجود تنگنا های اجرایی به

منظور نوع آن ها

۷- هماهنگی با واحد های دیگر سازمان در جهت بهبود وضعیت نگهداری کلیه

تاسیسات و تهیه گزارشات لازم

۸- تهیه آمار و گزارش در خصوص ضرورت افزایش امکانات و تاسیسات و ماشین

آلات به تناسب توسعه شبکه ها و حوزه کاری نواحی و ارائه به مسولین جهت

ارائه طریق

۹- کنترل نحوه بهره برداری صحیح از ماشین آلات و تاسیسات گازرسانی با

هماهنگی نواحی گازرسانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- حصول اطمینان در خصوص عملکرد مطلوب و بهره برداری مناسب تاسیسات

گازی در فصل زمستان با محاسبات و برنامه ریزی لازم با هماهنگی نواحی

گازرسانی مربوطه

۱۱- تهیه و تنظیم لیست قطعات و لوازم مورد نیاز گروه های تعمیراتی نواحی

مختلف و کنترل موارد صحیح مصرف آن ها

بررسی و تنظیم برنامه های تعمیراتی و تهیه آمار میزان افزایش امکانات با توجه به توسعه

شبکه و کنترل بهره برداری صحیح و حصول اطمینان در خصوص عملکرد صحیح تاسیسات می



تواند با استفاده از یک سیستم اطلاعات مکانی مدون بسیار سریع تر و مناسب تر صورت گیرد.

جدول ۱-۳۱- مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|---|
| مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input checked="" type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۲-۹-۱- مهندس ارشد برنامه ریزی و کنترل تعمیرات (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس برنامه ریزی و کنترل تعمیرات زیر نظر مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات شرکت گاز استان و در راستای اهداف شرکت مسولیت طراحی و تنظیم برنامه های نیروی انسانی و همچنین برنامه های بهره برداری و نگهداری و تعمیرات کلیه تاسیسات اعم از ایستگاه های تقلیل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

فشار و ایستگاه های حفاظت از زنگ شبکه های تغذیه با فشار کار 250PSI و شبکه های توزیع با فشار کار 60PSI ایستگاه های صنایع و کارگاه های موجود در منطقه و ماشین آلات و ابزار آلات و قطعات یدکی می باشد و بر این اساس موظف به انجام امور زیر می باشد.

۱- طراحی و تنظیم برنامه های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات جهت تاسیسات، ماشین آلات، ابزار و همچنین نیرو های انسانی و ارائه به مسول برنامه ریزی و کنترل و بررسی و ابلاغ به روسای نواحی جهت اجرا برنامه های مذکور

۲- محاسبه و تعیین زمان های تعمیر یا توزیع قطعات و اجزا مختلف کلیه ماشین آلات، تاسیسات، شبکه و خطوط لوله گازرسانی با استفاده از توابع ریاضی و توزیع احتمالات از قبیل توزیع یکنواخت (uniform distribution function) تابع توزیع زمان، تابع توزیع نهایی منفی (negative exponential) تابع توزیع ویبول (weibull) و سایر توابع زیربط بر حسب مورد

۳- تعیین عمر هر یک از سیستم های گازرسانی و ماشین آلات و نیز تهیه نمودار های سرعت لحظه ای خرابی آن ها با استفاده از آمار خرابیها و بهره برداری از توابع توزیع بر حسب مورد

۴- برآورد زمان لازم جهت المنتهای مختلف فعالیت های مربوط به نگهداری و تعمیرات سیستم های گازرسانی و ماشین آلات و استفاده از این زمان ها در تنظیم برنامه های تعمیراتی و طراحی سیستم بهره وری

۵- اخذ گزارشات نگهداری و تعمیرات از نواحی گازرسانی و ثبت اطلاعات آن ها در فرم ها و جداول مربوطه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- تطبیق کار های انجام شده در بعد نگهداری و تعمیرات با برنامه های تنظیمی و در

صورت عدم تطابق پیگیری جهت یافتن علت آن و نیز پیدا کردن مشکلات و تنگنا ها در

اجرای صحیح برنامه ها و پیگیری جهت رفع آن ها

۷- کنترل عملیات اجرایی فعالیت های تعمیراتی از طریق بازدید های اتفاقی از سایت های

تعمیراتی و تهیه گزارش ارائه به رئیس برنامه ریزی

۸- تهیه گزارشات مختلف از وضعیت نگهداری شبکه و انشعابات، خطوط لوله، تاسیسات

گازرسانی و ماشین آلات و غیره جهت رئیس منطقه و دیگر مسولین ذیربط به منظور

ارائه طریق و تصمیم گیری های مقتضی در جهت بهبود وضعیت نگهداری

۹- تدوین دستورالعمل ها و روش های عملی انجام فعالیت های نگهداری و تعمیراتی ماشین

آلات و بخش های مختلف سیستم های گازرسانی و کنترل بر کیفیت انجام این

دستورالعمل ها در نواحی مختلف

۱۰- ۱۰- تامین خدمات مشاوره فنی برای بهره برداری بهینه از تجهیزات و دارایی های

شرکت در سطح منطقه



۱۱- ۱۱- بازدید از تاسیسات، ایستگاه های تقلیل فشار و CPS و ایستگاه ها صنایع و نیرو

گاه ها جهت حصول از عملکرد صحیح آن ها و تهیه گزارشات مربوطه

بررسی و تنظیم برنامه های تعمیراتی و تهیه آمار میزان افزایش امکانات با توجه به توسعه

شبکه و کنترل بهره برداری صحیح و حصول اطمینان در خصوص عملکرد صحیح تاسیسات می

تواند با استفاده از یک سیستم اطلاعات مکانی مدون بسیار سریع تر و مناسب تر صورت گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۹-۳- کارمند ارشد آمار و گزارشات

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

کارمند ارشد آمار تحت نظر مستقیم مدیر برنامه ریزی و کنترل به شرح ذیل انجام وظیفه می

نماید.

۱- هماهنگی و پیگیری برنامه مصوب شرکت برای کلیه واحد ها و اطلاع رسانی در

مورد کلیات و جزییات تعهدات شرکت در سال جاری

۲- پیگیری و یا تعیین میزان تقسیم برنامه به ماهها یا فصول سال بر مبنای امکانات

و کارایی هر واحد و تجربه سالهای گذشته

۳- تهیه آمار و گزارشات کلیه واحد ها از طریق گرفتن و به نظم در آوردن گزارشات

۴- بررسی کارکرد هر واحد از نظر در صد پیشرفت کار و کمک به مدیریت جهت پیدا

کردن تنگناها از طریق آمارها و گزارشات

۵- تقسیم بندی گزارشات و جمع بندی آن ها به نحوی که بتوان در زمینه های

مختلف کاری از آن ها استفاده کرد.

۶- تهیه نمودار پیشرفت یا عدم پیشرفت هر واحد یا کل جهت مشخص شدن وضعیت



کل شرکت

۷- جمع آوری اطلاعات و طبقه بندی اطلاعات اعم از اجرایی پرسنل

۸- تهیه آمار و اطلاعات به نحوی که بتوان روزانه در جریان پیشرفت پروژه ها قرار

گرفت

۹- ارتباط با واحد های ستادی جهت هماهنگی آمارها و اطلاعات ارسالی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- ۱۰- تطبیق گزارشات و آمار با تعهداتی که هر واحد در ابتدای هر سال داده

است

۱۱- ۱۱- مشخص کردن دلایل عدم پیشرفت پروژه ها و طبقه بندی این علل به

صورتی منسجم

۱۲- ۱۲- جمع آوری و تهیه آمار و اطلاعات راجع به برنامه های آتی شرکت

جمع آوری اطلاعات و تهیه آمار و اطلاعات پیشرفت پروژه ها و ایجاد نمودار های پیشرفت

نیازمند داشتن اطلاعات به روز سایر واحد ها دارد که در یک سیستم جامع و یکپارچه در

سازمان قرار دارد که می تواند نتایج را به سرعت تهیه و در اختیار مدیریت قرار داد.

جدول ۱-۳۲- کارمند ارشد آمار و گزارشات

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|---|---|--|---|
| کارمند ارشد آمار و گزارشات | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> ندارد |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> فقط موردی استفاده می شود | |
| <input type="checkbox"/> استفاده کاربردی می شود | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | |
| <input checked="" type="checkbox"/> نصب نیست | | <input type="checkbox"/> استفاده نمی شود ولی نصب است | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | |
| <input type="checkbox"/> شهرداری | | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | |
| <input type="checkbox"/> سایر | | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات |
| <input type="checkbox"/> سایر | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک |
| <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> خط |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| گاز | لوله، متعلقات | نقشه ایزولاین | حفاظت کاتدی | فشار |
|--------------------|--|--|---|---|
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۹-۴- آنالیز ارشد کنترل شبکه های شهری (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

آنالیز ارشد کنترل شبکه های شهری زیر نظر رئیس برنامه ریزی و کنترل به انجام وظیفه به شرح ذیل می پردازد.

۱- جمع آوری و تهیه نقشه های محاسباتی شبکه های گازرسانی موجود (خانگی،

شهری، تجاری و صنعتی)

۲- همکاری با مهندسین طراح شبکه و خطوط انتقال در زمان طراحی و اخذ اطلاعات

مورد نیاز کنترل شبکه ها

۳- تهیه نقشه های کل خطوط انتقال منطقه و تهیه مدل کامپیوتری برای کل خطوط

۴- تهیه نقشه های خطوط اصلی کلیه شهر های گازرسانی شده و در دست اجرا و

تهیه مدل کامپیوتری برای هر شهر بطور جداگانه



۵- محاسبه و تجزیه و تحلیل وضعیت مصرف گاز در منطقه در زمان حال و آینده

۶- محاسبه و تجزیه و تحلیل وضعیت مصرف گاز شهر های گازرسانی شده در

زمان حال و آینده

۷- تهیه نمودار های کامپیوتری از وضع مصرف ماهیانه، روزانه، ساعتی در شهر

های مختلف منطقه و مشخص نمودن زمان اوج و میانگین مصرف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- طراحی و توسعه سیستم های نرم افزار و سخت افزار مورد نیاز کنترل شبکه

های گازرسانی در منطقه

۹- مدلسازی گامپیوتری به منظور بررسی وضعیت مصارف واقعی و فشار و

سرعت گاز در شبکه های موجود

۱۰- تجزیه و تحلیل نمودار ها و مدل های مصرف فشار و سرعت و ارائه راه حل به

منظور استفاده بهینه از شبکه ها و خطوط انتقال گاز موجود در منطقه

۱۱- بررسی امکان توسعه شبکه های گازرسانی شهری و صدور مجوز توسعه در

مواقع مورد لزوم با توجه به مصارف فشار و سرعت گاز در شبکه های موجود

در زمان حال و آینده

۱۲- ایجاد بانک اطلاعاتی در مورد شبکه ها و خطوط انتقال موجود در منطقه

۱۳- ایجاد مراکز نگهداری مدارک فنی طرح های مهندسی منطقه

تهیه نقشه های خطوط اصلی و جمع آوری و تهیه نقشه های محاسباتی شبکه های

گازرسانی و محاسبه و تجزیه و تحلیل وضعیت مصرف گاز نیازمند اطلاعات مکانی به روز و

جامع دارد و با استفاده از یک سیستم اطلاعات مکانی مناسب می تواند بسیار سریع تر و کارآمد

تر صورت گیرد.

۱۰-۱- رئیس امور حقوقی و قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)



رئیس امور حقوقی و قرار دادها و خدمات پیمان ها تحت نظارت مستقیم مدیر عامل منطقه

عهده دار وظایف زیر است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

الف- امور مربوط به تحصیل اراضی

- ۱- انجام مراحل تحصیل اراضی مورد نیاز طرح ها مصوب شرکت به منظور ایجاد تاسیسات اداری، فنی، انبار، کارگاه، ایستگاه های تقلیل فشار، حفاظت از زنگ و سایر تاسیسات مورد نیاز شرکت گاز استان طبق قوانین مربوطه از جمله اساسنامه شرکت، لایحه قانونی نحوه تملک و خرید اراضی و املاک برای برنامه های عمومی، نظامی دولت، قانون زمین شهری و غیره
- ۲- اخذ استعلام از ادارات ثبت و املاک، اداره کشاورزی، سازمان تعاون و امور روستا ها، اداره کل اقتصاد و دارایی، اوقاف، راه و ترابری، اداره کل جنگل‌بانی، اداره کل زمین شهری هیات های واگذاری زمین، مسکن و شهرسازی، شهرداری و درخواست مجوز از سازمان های فوق الذکر در مورد لزوم و برحسب مورد
- ۳- مذاکره با مالکین و صاحبان اراضی و انبیه مورد نیاز شرکت جهت واگذاری و اخذ توافق آن ها با قیمت تعیین شده و ترتیب انجام تشریفات انتقال آن ها
- ۴- طرح خرید اراضی مورد نیاز شرکت در هیئت مدیره محترم شرکت جهت تصویب پس از بررسی های کارشناسی
- ۵- اقدام به تحصیل مجوز وزارت محترم نفت به منظور تصرف اراضی و انبیه مورد نیاز در مواردی که فوریت اجرای طرح ضروری تشخیص داده شود.
- ۶- درخواست و دعوت از کارشناسان و ارزیابی ادارات ثبت و دادگستری در رابطه با ارزیابی اراضی مورد نیاز و اقدام به پرداخت دستمزد آن ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- اقدام در جهت وصول کلیه اوراق بهادار از متعهدین شرکت از پرداخت خودداری

کرده اند، همچنین وصول مطالبات شرکت از کارکنان اخراجی یا مستعفی

۸- شرکت در دادگاه ها با طرح دادخواست مسئله و علیه شرکت در راستای دفاع از

حقوق شرکت گاز استان اعم از مراحل بدوی، تجدید نظر و فرجام خواهی

۹- مشمول بررسی، اصلاح و تکمیل اسناد و مدارک پیمان های ارسالی از واحد های

متقاضی

۱۰- حصول اطمینان از مقادیر تعیین شده جهت تهیه نسخ لازم از اسناد پیمان

۱۱- نظارت بر تشکیل پرونده جهت پیمانکاران و تنظیم فهرست پیمانکاران واجد

شرایط برای هر پیمان متناسب با حجم مبلغ ریالی هر پیمان

۱۲- بررسی و تطبیق مصالح عمده کارفرما با مقادیر کار و اطمینان از تحویل به

موقع آن ها

۱۳- مسول رسیدگی و پاسخ یه سوالات پیمانکاران در رابطه با ارائه پیشنهادات و

رفع ابهامات احتمالی موجود در اسناد مناقصه

۱۴- مسول تهیه اطلاعات مورد نیاز سازمان تامین اجتماعی و اطلاع کافی از قوانین



مربوط به حق بیمه و پاسخگویی به پیمانکاران

۱۵- تشکیل کمیته تسویه حساب شرکت به عنوان دبیر جلسه تسویه حساب پروژه

های خاتمه یافته

۱۶- نظارت و مسولیت در تهیه آمار بهای پیمان و درصد تفکیکی اجزا کار

۱۷- نظارت و مسولیت و کنترل ارقام پیمان و حصول اطمینان از صحت آن ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۸- مسولیت و نظارت در تهیه صورت مقادیر کارهای اضافی و نقصانی و مسول

برآورد آن ها

۱۹- مسول برآورد هزینه پروژه های ناتمام برای تسویه حساب با پیمانکاران خلع

شده و برآورد مانده کار برای اجرای بقیه کار به صورت امانی و با انعقاد پیمان

جدید

۲۰- مسول تعیین مبلغ تعدیل پروژه ها برحسب ضوابط و شاخص های سازمان

برنامه و بودجه بر مبنای صورت وضعیت پرداخت شده کارکرده ها و با شاخص

روند ترقی سالیانه

۲۱- مسول تعیین مدت پیمان ها برای اجرای پروژه و یا مدت لازم برای انجام پیمان

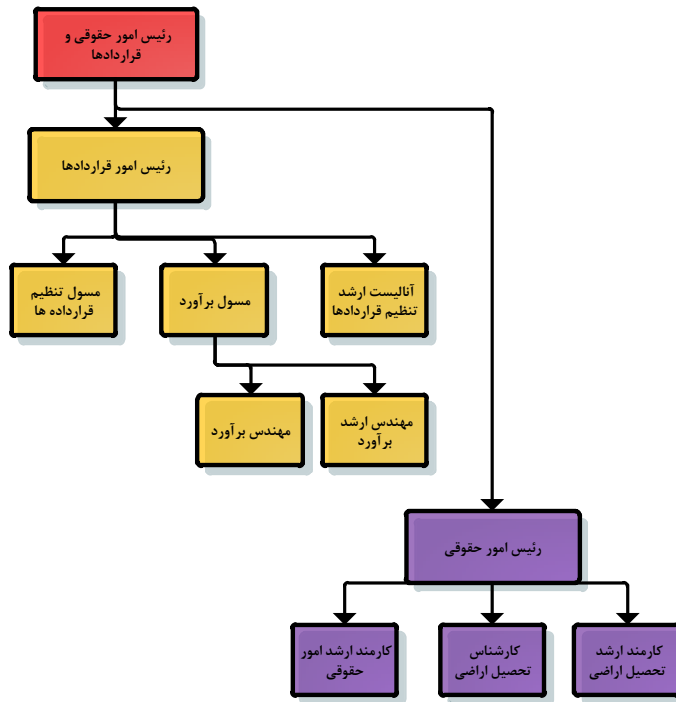
های خلع شده

۲۲- مسول نظارت برآورد قطعی هر پیمان به منظور تهیه صورت وضعیت قطعی با

توجه به مبالغ جذب شده در صورت وضعیت های موقت و کارهای انجام شده

در رابطه با تحصیل اراضی و همچنین استعلام های لازم از ادارات و بحث های مربوط به

مکان های لازم برای تاسیسات گاز را می توان قبل از شروع پروژه ها حل و فصل کرد.



شکل ۱-۱۲- بخشهای زیرمجموعه امور حقوقی و قراردادهای

۱-۱۰-۱- رئیس امور حقوقی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

رئیس امور حقوقی تحت نظارت و سرپرستی رئیس امور حقوقی و قراردادهای عهده دار انجام وظایف مشروحه زیر است.



۱- هدایت و سرپرستی واحد تحصیل اراضی و واحد های دعاوی و اعطای نمایندگی

به کارشناسان و کارمندان واحد های مارالذکر در جهت تحصیل املاک و دفاع از

استیفا حقوق شرکت، کارکنان و پیمانکاران

۲- هماهنگی و نظارت و پیگیری و اقامه دعوی در داسراهای و دادگاه های عمومی در

کلیه شهرستان های تابعه تهران و انجام اقداماتی از قبیل تقدیم دادخواست، تبادل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

لوايح در خصوص هر يك از دعاوى كه عليه شركت اقامه مى گردد يا از طرف شركت براى وصول مطالبات، احقاق حقوق و دفاع از منافع شركت در مقابل اشخاص حقيقي و حقوقى اقامه مى گردد.

۳- شركت در جلسات دادگاه ها، معرفى شهود، جلب ثالث، تقديم دادخواست متقابل و دادخواست تامين دليل و اجراى آن به نمايندگى حقوقى شركت در كليه مراجع حقوقى، قضايى و انتظامى و پيگيرى تا حصول نتيجه



۴- اقدام در مورد رفع تصرف دعاوى از اراضى و اماكن و تخليه منازل سازمانى و استيجارى و اقدام در مورد رفع تجاوز از حریم خطوط لوله گاز در سطح شركت و اعلام شكایت به مراجع قضايى و انتظامى و تعقيب آن تا اخذ حكم

۵- پاسخ به اعتراضات اشخاص در خصوص املاك و اراضى شركت و دفاع از آن در مراجع مختلف

۶- رسيدگى و اظهار نظر نسبت به متن حقوقى قراردادها و تطبيق آن ها از نظر مقررات و قوانين موضوعه همچنين اظهار نظر نسبت به مسائل ماليات، بيمه، قوانين كار و حق ثبت و غيره

۷- اقدام براى تحصيل حقوقى ارتفاقى چه از طريق مراجع دادگسترى و چه از طريق مسولين سازمان هاى دولتى و غيردولتى

۸- تنظيم و امضا اقرارنامه هاف اجاره نامه ها، اسناد تعهدآور مانند سند تعهد به نمايندگى شركت

| | | |
|---|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | |

۹- رسیدگی و اظهار نظر در خصوص مشکلات حقوقی در رابطه با حسن تهیه و

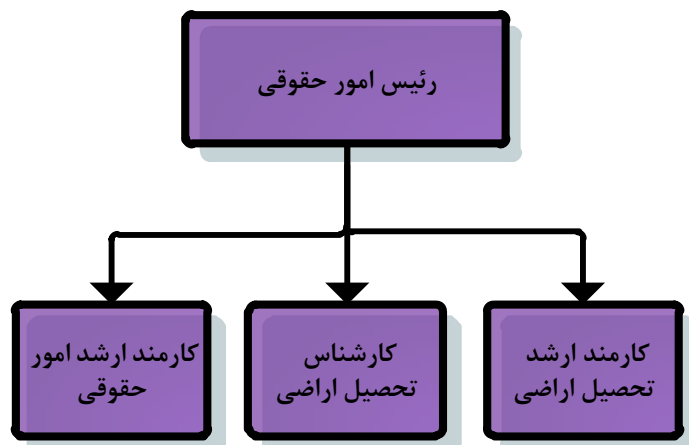
نظارت در حسن اجرای قراردادها و شرایط عمومی و خصوصی آن ها

۱۰- هدایت و سرپرستی و ارائه طریق به کارمندان و کارشناسان حقوقی واحد تحت

سرپرستی

در رابطه با تحصیل اراضی و همچنین استعلام های لازم از ادارات و بحث های مربوط به

مکان های لازم برای تاسیسات گاز را می توان قبل از شروع پروژه ها حل و فصل کرد



شکل ۱-۱۳- بخشهای زیرمجموعه امور حقوقی



۱-۱۰-۱-۱- کارمند ارشد تحصیل اراضی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند ارشد تحصیل اراضی تحت نظارت و سرپرستی کارشناس تحصیل اراضی و خدمات

عهده دار انجام وظایف مشروحه ذیل است.

۱- تحصیل اراضی مسیر خطوط لوله گاز، خرید اراضی ایستگاه های تقلیل فشار و

حفاظت از زنگ و شبکه های مخابراتی و اراضی مورد نیاز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- جلب توافق مالکین اراضی و مذاکره با آنان به منظور کاهش بهای اراضی و جلب

رضایت آنها

۳- تهیه پیش نویس مکاتبات لازم با ادارات دولتی جهت واگذاری اراضی

۴- در صورت عدم قطعیت بهای ملک در مذاکره با مالک، درخواست از دادگاه

صالحه محل وقوع ملک به منظور تشکیل هیئت کارشناسی

۵- هماهنگی و پیگیری جهت اعزام کارشناسان رسمی دادگستری به محل ملک به

منظور ارزیابی

۶- هماهنگی و اعزام نمایندگان دادستانی به محل وقوع ملک به منظور تنظیم صورت

جلسه واگذاری ملک به شرکت

۷- تنظیم صورت جلسه واگذاری املاک از طریق اعمال قانون در جهت اجرای ماده

۷۹

۸- پرداخت حق الزحمه کارشناسان رسمی دادگستری

۹- پرداخت حق الزحمه کارشناسان اداره ثبت در تفکیک و تهدید حدود اراضی مورد

نیاز



۱۰- تودیع بهی املاک و اراضی در دفاتر رسمی

۱۱- ایجاد هماهنگی با مالکین اراضی به منظور انتقال املاک به نام شرکت و

پرداخت بهای آن

۱۲- پرداخت هزینه های حق الثبت و حق التحریر بر انتقال اسناد

۱۳- اخذ اسناد اقرارنامه و اسناد انتقالی املاک به نام شرکت از دفاتر اسناد رسمی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۴- ارسال کلیه اسناد اخذ شده به امور مالی جهت انجام تسویه حساب

۱۵- تحویل اراضی مورد نیاز خطوط به واحد اجرایی پس از تنظیم صورت جلسه

تحصیل اراضی مسیر خطوط لوله گاز، خرید اراضی ایستگاه های تقلیل فشار و حفاظت از زنگ و شبکه های مخابراتی و اراضی مورد نیاز می تواند از مکان یابی تاسیسات قبل از شروع پروژه صورت گیرد.

۱-۱۰-۱-۲- کارشناس تحصیل اراضی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارشناس تحصیل اراضی تحت نظارت و سرپرستی رئیس امور حقوقی تهران عهده دار وظایف زیر است.

۱- بازدید و رسیدگی به اراضی مورد احتیاج عملیات شرکت واقع در مسیر حریم

خطوط لوله و انتقال گاز

۲- مراجعه به ادارات ثبت و کشاورزی و جنگلداری و وزارت مسکن و شهرسازی و

شهرداری و سازمان زمین شهری و سایر ادارات ذیربط در رابطه با اخذ

استعلامات وضعیت اراضی و درخواست واگذاری و ارائه حدود اراضی



۳- تنظیم صورت جلسه بازدید اراضی به اتفاق نمایندگان ادارات مذکور در بند ۲ و

تنظیم صورت جلسه تصرف قانونی با نمایندگان دادستانی و کارشناس رسمی

دادگستری

۴- بازدید محل اراضی به اتفاق نمایندگان امور مهندسی و سایر واحد های مربوط

جهت شناسایی اراضی مورد نیاز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- خرید اراضی مورد نیاز عملیات شرکت پس از وصول استعلامات از ادارات

مذکور در بند ۲ در صورت توافق پرداخت بهای ملک به صاحبان آن در دفاتر

اسناد رسمی و امضا و تهیه و تنظیم اسناد مالیت و انتقال ملک به نام شرکت ملی

گاز ایران با راهنمایی رئیس امور حقوقی

۶- پیگیری درخواست واگذاری اراضی مورد نیاز از وزارتخانه های دولتی دارای

اراضی مناسب به خصوص وزارت کشاورزی و وزارت مسکن و شهرسازی

و سازمان زمین شهری و شهرداری

۷- درخواست اراضی مورد نیاز سازمان اوقاف و سازمان های موقوفه برای اجاره

بهایی که جزو اراضی موقوفه سازمان های مزبور می باشد و امضا قراردادهای

مربوطه



۸- بازدید از اراضی واقع در مسیر و حریم خطوط لوله در مناطق عملیاتی

تحصیل اراضی مسیر خطوط لوله گاز، خرید اراضی ایستگاه های تقلیل فشار و حفاظت از

زنگ و شبکه های مخابراتی و اراضی مورد نیاز می تواند از مکان یابی تاسیسات قبل از شروع

پروژه صورت گیرد. تنظیم برنامه بازدید از اراضی واقع در مسیر و حریم خطوط لوله در مناطق

عملیاتی نیز می تواند در سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۰-۱-۳- کارمند ارشد امور حقوقی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

کارمند ارشد حقوقی تحت نظارت و سرپرستی کارشناس امور حقوقی عهده دار انجام وظایف مشروح زیر است.

۱- مراجعه به هیئت های تشخیص و حل اختلاف وزارت کار و امور اجتماعی در

خصوص جوابگویی و رد شکایت کارگران اخراجی یا روزمزد یا قراردادی و یا

پیمانکاری و غیره و تهیه پیش نویس و تنظیم لوایح و دفاعیات لازمه

۲- ارائه و تقدیم طرح اقامه دعوا بر علیه اشخاص کلاهبردار و مختلس و مهتلف در

جرائم کیفی اعم از پرسنل یا پیمانکاران یا افراد یا سازمان ها و موسسات و

شهرداری ها و سایر ادارات دولتی و عمومی و شرکت های خصوصی و غیره در

دفاع از حق و حقوق شرکت

۳- دفاعیات لازمه از حقوق شرکت با هماهنگی کارشناس رسمی دادگستری .

کارشناسان ایمنی، فنی و مهندسی شرکت در خصوص فوت افراد در اثر

گازگرفتگی و یا استنشام گاز منواکسید کربن



۴- هماهنگی و بازدید از خطوط انتقال گاز در صورت تجاوز به حریم خطوط و رفع

تجاوز از آن ها

۵- بررسی و اظهار نظر در خصوص اخذ اشتراک گاز مشترکین

۶- تهیه و تنظیم اقرارنامه ها، اجاره نامه ها و اسناد تعهد آور در خصوص انعقاد

قراردادها و مبیعه نامه ها و ساختمان ها و اراضی استیجاری و غیره

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- تهیه و تعیین حدود حریم، خطوط لوله انتقال گاز و ابلاغ آن به فرمانداری ها و

شهرداری ها و بخشداری ها و غیره جهت صدور مجوزات ساختمانی و ساخت و

ساز ابنیه و ساختمان

۱-۱۰-۲- رئیس امور قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

رئیس امور قراردادها تحت نظر رئیس امور حقوقی و قراردادها وظایف محوله را انجام داده و به ایشان گزارش می دهد. نامبرده ضمن راهنمایی و تقسیم کار و سرپرستی کارکنان امور عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- نظارت بر تنظیم اسناد مناقصه، استعلام، پیمان های مشاوره ای، مهندسی و

اجرائی جاری، بررسی مقادیر کارهای اجرایی و برآورد مقایسه ای، اضافه کاری

پروژه های اجرایی و خدمانی و امانی بر اساس آخرین روش های مدون ابلاغ

شده توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی فناوری

وزارت نفت، اسناد مناقصه، استعلام پیمان برای رشته های مختلف مورد نیاز و

به شرح زیر می باشد.

الف) نصب کنتور و رگلاتور

ب) ساخت و نصب انشعابات تجاری و خانگی

ج) شبکه گاز رسانی ۶۰ پوندی

د) شبکه تغذیه ۲۵۰ پوندی

ه) خطوط انتقال گاز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

(و) تاسیسات صنعتی ایستگاه های تنظیم فشار

(ر) ابنیه و تاسیسات ابنیه، راهسازی، کارهای برقی، مخابراتی و مکانیکی

(ح) حمل و نقل، اتومبیل های استیجاری، احاره به شرط تملیک

(ط) خدماتی ارکان ثالث(نیرو های انسانی متخصص، ساده، نظافت، باغبانی، حراست، خدمات

دفتری و ماشین نویس)، نشت یابی

(ی) تامین غذای نیمروزی(رستوران)

(ق) خرید کالا

(ش) مدیریت طرح

(ت) بازرسی و کنترل، کیفیت، بازرسی فنی

(ک) کنترل پروژه

(ل) نظارت

(م) آزمایش و تست

(ن) نگهداری سیستم های کامپیوتر، چاپگر های آی بی ام ۱۴۰۰ و دستگاه های قرائت



کنتور(DCH)

(ث) تعمیرات و بازسازی



(ع) خدمات فنی، مهندسی (طراحی، نقشه برداری و تهیه نقشه شهری و بین شهری، نقشه

موزاییک شهری، نقشه موزاییک، مناطق گازرسانی شده، خاکشناسی، ژئوتکنیک و مسیریابی)

(ف) قرائت و توزیع صورت حساب مشترکین گاز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۲- نظارت بر اقدامات انجام گرفته در زمینه بررسی و انطباق قسمت های متغیر اسناد پیمان شامل: شرح کار، شرایط خصوصی پیمان، لیست نقشه ها، صورت مقادیر کار، صورت مصالح عهده کارفرما، مشخصات خصوصی پیمان بطوریکه اسناد و مدارک مناقصه، استعلام، پیمان فاقد تناقض و عاری از ابهام باشد.
- ۳- بررسی مشکلات اجرایی اسناد وتیپ ابلاغ شده و تهیه و ارائه پیشنهاد به مبادی ذیربط جهت رفع اشکالات و ابهامات به منظور بهتر شدن روش های پیشنهادی
- ۴- نظارت و تایید نهایی در زمینه تهیه سوالات مطرح شده از سوی شرکت کنندگان در مناقصه در دوره برگزاری مناقصه
- ۵- نظارت و تایید نهایی در زمینه تهیه پاسخ واحد های اجرایی در رابطه با پروژه های در دست اجرا
- ۶- بررسی نهایی مقاوله نامه تنظیم شده پس از اخذ مصوبه کمیسیون معاملات یا هیئت مدیره
- ۷- نظارت و تایید نهایی اقدامات صورت گرفته در زمینه تنظیم اسناد پیمان پس از امضا مقاوله نامه و دریافت تضمین حسن انجام تعهدات
- ۸- نظارت و تایید نهایی اقدامات صورت گرفته در زمینه جمع آوری و ارسال ضمانتنامه های شرکت در مناقصه به امور مالی و شریط نگهداری و استرداد سپرده های مذکور حسب مورد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۹- نظارت و تایید نهایی اقدامات صورت گرفته در زمینه تنظیم الحاقیه های مربوط به

تغییر شرایط کار در حین اجرای پیمان

۱۰- نظارت و تایید نهایی اقدامات صورت گرفته در زمینه استخراج و تهیه تنظیم

صورت مقادیر کار پروژه های در دست انتخاب پیمانکار

۱۱- نظارت و تایید نهایی اقدامات صورت گرفته در زمینه استخراج و تهیه تنظیم

صورت مقادیر کار دستور تغییر کارهایی که در حین اجرای کار در پیمان های

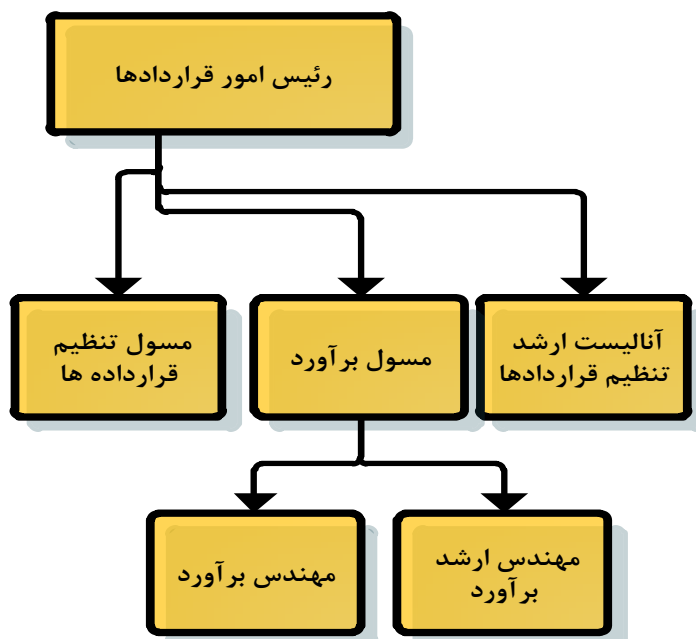
منعقده ابلاغ می گردد.



۱۲- نظارت و تایید نهایی صورت وضعیت های قطعی پیمانکاران و مشاوران

آشنایی با میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با پیمانکاران می تواند در

بصرفه کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن سیستم اطلاعات

مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

شکل ۱-۱۴- بخشهای زیرمجموعه امور قراردادها

۱-۱۰-۲-۱- آنالیز ارشد تنظیم قراردادها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

آنالیز ارشد تنظیم قراردادها تحت نظارت مستقیم کارشناس تنظیم قراردادها و وظایف

محوه را انجام داده و به وی گزارش می دهد.

آنالیز ارشد تنظیم قراردادها عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- تنظیم اسناد مناقصه یا استعلام پیمان های مهندسی، مشاوره ای، اجرایی و

خدماتی بر اساس تیپ ابلاغ شده از سوی مبادی ذیربط

آنالیز ارشد تنظیم قراردادها بطور کلی در تمام زمینه های کاری انجام

وظیفه می نماید ولی بطور اخص عهده دار تنظیم اسناد مناقصه، استعلام برای

رشته های زیر می باشد

الف) نصب کنتور و رگلاتور

ب) ساخت و نصب انشعابات تجاری و خانگی



ج) شبکه گاز رسانی ۶۰ پوندی

د) شبکه تغذیه ۲۵۰ پوندی

ه) خطوط انتقال گاز

و) تاسیسات صنعتی ایستگاه های تنظیم فشار

ز) ابنیه و تاسیسات ابنیه، راهسازی، کارهای برقی، مخابراتی و مکانیکی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ح) حمل و نقل، اتومبیل های استیجاری، احاره به شرط تملیک

ط) خدماتی ارکان ثالث(نیرو های انسانی متخصص، ساده، نظافت،

باغبانی، حراست، خدمات دفتری و ماشین نویس)، نشت یابی

ت) بازرسی و کنترل، کیفیت، بازرسی فنی

۲- بررسی اولیه مدارک ارسالی از واحد های متقاضی و تهیه پیش نویس اسناد

پیمان و تدوین کتابچه پیمان

۳- بررسی و انطباق و درج قسمت های متغیر در اسناد مناقصه، استعلام، پیمان

شامل: شرح کار، شرایط خصوصی پیمان، لیست نقشه ها، صورت مقادیر

کار، صورت مصالح عهده کارفرما، مشخصات خصوصی پیمان

۴- مطالعه و شناخت دقیق وزارت نفت در خصوص تنظیم انواع اسناد مناقصه،

استعلام، پیمان موضوع فعالیت شرکت



۵- تهیه پاسخ سوالات دعوت شدگان در حین انجام مراحل مناقصه

۶- تنظیم مقاوله نامه پس از اخذ مصوبه کمیسیون معاملات یا هیئت مدیره و

اقدام در خصوص اخذ امضاهای مجاز و توزیع آن

۷- تنظیم اسناد پیمان از مبادله مقاوله نامه و دریافت تضمین حسن اجرای

تعهدات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- تنظیم الحاقیه های مربوط به قراردادهای مهتلف و اقدام در خصوص کسب

امضا طرفین قرارداد و ارسال آن ها

۹- کنترل ضمانت نامه های حسن اجرای تعهدات پیمانکاران برنده

۱۰- نظارت بر توزیع اسناد مناقصه، استعلام

۱۱- پیگیری علت تاخیر ارائه ضمانتنامه حسن اجرای تعهدات پیمانکاران

آشنایی با میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با پیمانکاران می تواند در بصره کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن سیستم اطلاعات مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.

۱-۲-۲-۱۰- مسول تنظیم قراردادها(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول تنظیم قراردادها تحت نظارت مستقیم رئیس امور قراردادها وظایف محوله را انجام داده و گزارش می دهد و نامبرده ضمن تقسیم کار و نظارت بر کار کارشناس تنظیم قراردادها و آلیست های ارشد تنظیم و راهنمایی آنان عهده دار وظایف زیر می باشد.

۱- نظارت بر تنظیم مدارک مناقصه، استعلام قراردادهای مهندسی و اجرایی بر

اساس نمونه اسناد تیپ ابلاغ شده از سوی مبادی ذیربط

اسناد مناقصه، استعلام، پیمان برای رشته های مختلف به شرح زیر است.

الف) نصب کنتور و رگلاتور

ب) ساخت و نصب انشعابات تجاری و خانگی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ج) شبکه گاز رسانی ۶۰ پوندی

د) شبکه تغذیه ۲۵۰ پوندی

ه) خطوط انتقال گاز

و) تاسیسات صنعتی ایستگاه های تنظیم فشار

ز) ابنیه و تاسیسات ابنیه، راهسازی، کارهای برقی، مخابراتی و مکانیکی

ح) حمل و نقل، اتومبیل های استیجاری، احاره به شرط تملیک

ط) خدماتی ارکان ثالث(نیرو های انسانی متخصص، ساده، نظافت، باغبانی،

حراست، خدمات دفتری و ماشین نویس)، نشت یابی

ی) تامین غذای نیمروزی(رستوران)

ق) خرید کالا

ش) مدیریت طرح

ت) بازرسی و کنترل، کیفیت، بازرسی فنی

ک) کنترل پروژه



ل) نظارت

م) آزمایش و تست

ن) نگهداری سیستم های کامپیوتر، چاپگر های آی بی ام ۱۴۰۰ و دستگاه های

قرائت کنتور(DCH)

ث) تعمیرات و بازسازی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ع) خدمات فنی، مهندسی (طراحی، نقشه برداری و تهیه نقشه شهری و بین شهری، نقشه موزاییک شهری، نقشه موزاییک، مناطق گازرسانی شده، خاکشناسی، ژئوتکنیک و مسیریابی)

ف) قرائت و توزیع صورت حساب مشترکین گاز

۲- نظارت و هماهنگی و بزرسی و انطباق قسمت های متغیر اسناد پیمان شامل: شرح کار، شرایط خصوصی پیمان، لیست نقشه ها، صورت مقادیر کار، صورت مصالح عهده کارفرما، مشخصات خصوصی پیمان بطوریکه اسناد و مدارک مناقصه، استعلام، پیمان فاقد تناقض و عاری از ابهام باشد.

۳- تنظیم آگهی روزنامه شرکت در مناقصه پروژه های مختلف

۴- نظارت و هماهنگی بر تدوین پاسخ سوالات دعوت شدگان در حین مناقصه



۵- نظارت و تنظیم مقاوله نامه پس از اخذ مصوبه کمیسیون معاملات و یا هیئت مدیره بر حسب مورد

۶- نظارت و تنظیم اسناد پیمان پس از مبادله مقاوله نامه و دریافت تضمین حین انجام تعهدات



۷- نظارت و تنظیم الحاقیه های مربوط به تغییر شرایط در حین اجرای پیمان

۸- اظهار نظر در مورد ادعا های پیمانکاران طرف قرار دادها یا درخواست های اضافه یا کسر کاری ارسالی آنان از سوی واحد های اجرایی

۹- تماس با کمیسیون معاملات در رابطه با مدارک ارسالی مناقصات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۱۰- نظارت و پیگیری در خصوص ارسال سپرده شرکت در مناقصه پیمانکاران به امور مالی و دقت در نگهداری سپرده نفرات دوک و سوم حسب مصوبه کمیسیون معاملات یا هیئت مدیره
- ۱۱- شرکت در جلسات پیمان های معوق، خاتمه داده شده و یا فسخ شده حسب مورد و اظهار نظر پیمانی لازم
- ۱۲- همکاری در تشخیص صلاحیت پیمانکاران
- ۱۳- پاسخ به نامه های مختلف در حدود وظایف محوله و تهیه پیش نویس نامه های مرتبط به اقتضا
- ۱۴- نظارت بر تهیه و تنظیم گزارش ماهیانه
- ۱۵- انجام ماموریت های اداری به منظور بررسی کارکرد پیمانکاران و ارزشیابی آنان بر حسب مورد
- ۱۶- هدایت تنظیم گزارشات بازدید های بعمل آمده از محل اجرای پروژه ها (در صورت لزوم)
- ۱۷- بروز رسانی و ترتیب نگهداری مطلوب از اسناد مناقصات و اسناد پیمان های مختلف قبل و بعد از برگزاری مناقصات
- ۱۸- همکاری و تدوین و توزیع اسناد پیمان های مختلف پس از انجام امور مربوط

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

آشنایی با میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با پیمانکارن می تواند در بصره کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن سیستم اطلاعات مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.

۱-۱۰-۲-۳- مسول برآورد(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول برآورد تحت نظارت مستقیم رئیس امور قراردادها انجام وظیفه نموده و ضمن تقسیم کار و نظارت بر کار مهندسین ارشد برآورد و مهندس برآورد، مسولیت هماهنگی، راهنمایی و حصول اطمینان از اجرای روشهای مدون در برآورد کلیه پیمان های اجرایی، بازرگانی و مشاوره ای موضوع فعالیت شرکت بر اساس اسناد تیپ فهارس پایه منتشره توسط توسط معاونت مهندسی و فناوری و طارت نفت و سازمان های مدیریت و برنامه ریزی کشور را به عهده دارد و در این راستا عهده دار وظایف ذیل می باشد.

۱- نظارت و بررسی چگونگی تهیه و تنظیم صورت مقادیر کار پروژه های در دست انتخاب



پیمانکار

۲- نظارت بر استخراج و تهیه و تنظیم صورت مقادیر کار دستور تغییر کاری که در حین

اجرا در پیمان های منعقدہ ابلاغ می گردد.

۳- بررسی، اظهار نظر و تایید نهایی صورت مقادیر قابل برآورد انواع پروژه ها بر اساس

مبانی برآوردی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- بررسی، اظهار نظر و تایید نهایی شرح مختصر کار، دستور العمل قیمت گذاری،

مفروضات پروژه، خلاصه شرح عملیات

۵- مطالعه و شناخت دقیق و عملی روشهای اعلام شده از سوی معاونت مهندسی و فناوری

وزارت نفت درخصوص تعیین مقادیر و بررسی مشکلات تیپ ابلاغ شده و تهیه و ارائه

پیشنهاد به واحد مذکور جهت رفع اشکالات و بهتر نمودن روشهای پیشنهادی

۶- شرکت در جلسات تعیین تکلیف پروژه ها و پیمانهای معوق خاتمه داده شده یا فسخ شده

برای نظارت، بررسی اظهار نامه در تهیه و تدوین صورت مقادیر کارهای انجام شده

پیمان های معوق، خاتمه داده شده یا فسخ شده و تعیین حجم کارهای باقیمانده بر اساس

نقشه ها یا اندازه گیری در محاسبه با توجه به مفاد قرارداد با همکاری درستگاه نظارت

۷- پیگیری و انجام عملیات لازم به منظور ارتقا روش انجام کارهای مربوط به برآورد های

مختلف پیمانی، مقایسه ای، امانی، علی الحساب و غیره از دستی به ماشینی با استفاده از

سیستم مکانیزه (کامپیوتر) که اخیرا با همکاری این واحد راه اندازی شده و هماهنگی



مستمر با خدمات کامپیوتری ستاد به منظور تدوین روشهای کارآمد و مطلوب به روز در

این زمینه

۸- پیگیری و انجام عملیات لازم به منظور ارتقا روش انجام کارهای به روز رسانی فهارس

بها سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت،

شرکت ملی گاز و آیین نامه های مربوطه با استفاده از سیستم مکانیزه (کامپیوتر)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۹- نظارت، بررسی، اظهارنامه و تایید برآورد و دستورات تغییر کار پروژه ها اعم از اضافی یا نقصانی بر اساس مقادیر ماخوذه از نقشه ها توسط مسول مربوطه یا اندازه گیری شده در محل اجرای کار توسط دستگاه نظارت جهت اعلام به عنوان مبنای پرداخت به پیمانکاران

۱۰- بررسی اظهار نامه نهایی درصدهای مربوطه به کارهای ابنیه، سیویل، مکانیکی و تاسیسات مربوطه به تعدیل پروژه ها

۱۱- بررسی و نظارت در تدوین اطلاعات بدست آمده در خصوص بازدید ها و بررسی بازار در زمینه نرخ مصالح و دستمزد نیروی انسانی و ماشین آلات

۱۲- نظارت دقیق بر تهیه صورت درصدهای تفکیکی اجزا کار نسبت به کل مبلغ برآوردی به منظور درج اسناد پیمان جهت تنظیم دستور پرداخت های هزینه کارهای انجام شده موضوع پیمان توسط دستگاه نظارت

۱۳- تدوین پیشنهاد روش های اصولی جهت سرعت بخشیدن به عملیات برآوردی هزینه های اجرایی و پروژه های مختلف به منظور همکاری با واحد های ذیربط

۱۴- برآوردهای که در این قسمت انجام می شود برای پروژه های مختلف به شرح زیر است.

الف) ساخت و نصب انشعابات تجاری و خانگی

ب) شبکه گاز رسانی ۶۰ پوندی

ج) شبکه تغذیه ۲۵۰ پوندی

د) خطوط انتقال گاز

و) تاسیسات صنعتی ایستگاه های تنظیم فشار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ر) ابنیه و تاسیسات ابنیه، راهسازی، کارهای برقی، مخابراتی و مکانیکی

ح) حمل و نقل

ط) خدمات فنی - مهندسی (طراحی، نقشه برداری و تهیه نقشه شهری و بین

شهری، نقشه موزاییک مناطق گازرسانی شده، خاک شناسی، ژئوتکنیک و

مسیریابی)

ق) خرید کالا

ر) تامین غذای نیمروزی (رستوران)

برآورد هزینه های آشنایی میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با

پیمانکارن می تواند در بصره کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن

سیستم اطلاعات مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.

۱-۱۰-۲-۳-۱ مهندس ارشد برآورد (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس ارشد برآورد تحت نظارت مسول برآورد وظایف محوله را انجام داده به وی گزارش

می دهد.

نامبردا ضمن راهنمایی مهندس برآورد عهده وظایف مشروحه زیر می باشد.

۱- مطالعه و شناخت دقیق و عملی روش های اعلام شده توسط سازمان مدیریت

و برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- برآورد انواع پروژه ها بر اساس مبانی برآوردی به نحوی که تبعات ناشی از

رعایت مشخصات فنی / شرایط عمومی، شرایط خصوصی و سایر مفاد پیمانی

در شرح هر یک از ردیف های مندرج در صورت مقادیر منظور شده باشد.

۳- استخراج و تهیه و تنظیم صورت مقادیر و برآورد دستور تغییر کارهاییکه در

حین اجرای کار در پیمانهای منعقدہ ابلاغ می گردد.

۴- تهیه و ارائه گزارشات بازدیدهای بعمل آمده از محل اجرای پروژه در حین

برآورد پروژه

۵- انجام عملیات برآورد هزینه اجرایی پروژه ها بر اساس مقادیر تهیه شده

توسط مسولین مربوطه، تغییرات کار پروژه ها، اعم از اضافه یا نقصانی بر

اساس مقادیر ماخوذ از نقشه ها توسط مسولین مربوطه یا اندازه گیری شده

در محل اجرای کار و تعدیل پروژه ها به میزان تقریبی ۷۰۰۰۰۰۰۰۰۰ (هفتاد

میلیارد) ریال در سال برابر دستورالعمل ها و ضوابط اعلام شده از سوی



سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی و فناوری وزارت

نفت برای عملیات گازرسانی، ساختمانی و خدمات مشاوره ای و غیره و به

عنوان مبنای مقایسه پیشنهادات واصله از برگزاری مناقصه، استعلام و ترک

تشریفات مناقصه در کمیسیون معاملات با هیئت مدیره (حسب مورد) می

باشد. برای رسیدن به چنین برآوردی موظف به انجام مراحل زیر می باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

الف- مطالعه و شناخت دقیق فهارس بهای پایه و ضرائب منتشره

از سوی معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت

ب- مطالعه و شناخت دقیق فهارس بهای پایه و ظرائب منتشره

توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و بخش های مرتبط

با آن ها

ج- مطالعه و شناخت دقیق خصوصی و مشخصات فنی پیمانها و

شناخت روش های اجرایی پروژه های مختلف برای تطبیق ردیف

های کاری و انتخاب آحاد بهای متناسب با نوع کار

د- در صورت لزوم تقسیم کار مورد نظر برآودری به کارهای

جزیی تری که قابل برآورد می باشد.

۶- بررسی و کنترل حداقل تعدیل های محاسبه شده توسط مجریان پروژه ها و

رفع نواقص احتمالی و تاییدات لازم جهت ارسال به واحد متقاضی

۷- تهیه درصد تفکیکی اجزای کار با استخراج آحاد بهایی متناسب برای درج



اسناد پیمان به عنوان آحاد بهای مبنای پرداخت صورت وضعیت یا محاسبه و

اعمال اضافه کاری ها و کسر کاری ها

۸- فعالیت مستمر در خصوص فهارس بها منتشره از سوی معاونت مهندسی و

فناوری وزارت نفت و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور (کامپیوتر) به

منظور ارتقا روش انجام کارهای محوله (مکانیزه نمودن)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

برآورد هزینه های آشنایی میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با پیمانکارن می تواند در بصره کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن سیستم اطلاعات مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.

۱-۱-۲-۳-۲ مهندس برآورد(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس برآورد تحت نظارت مستقیم مسول برآورد وظایف محوله را انجام داده و به وی گزارش می دهد.

۱- مطالعه و شناخت دقیق و عملی روش های اعلام شده توسط سازمان مدیریت و

برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت درخصوص

برآورد های طرح های موضوع فعالیت شرکت



۲- برآورد انواع پروژه ها بر اساس مبانی برآوردی به نحوی که تبعات ناشی از

رعایت مشخصات فنی/ شرایط عمومی، شرایط خصوصی و سایر مفاد پیمانی در

شرح هر یک از ردیف های مندرج در صورت مقادیر منظور شده باشد.

۳- استخراج و تهیه و تنظیم صورت مقادیر و برآورد دستور تغییر کارهاییکه در

حین اجرای کار در پیمانهای منعقد شده ابلاغ می گردد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- تهیه و ارائه گزارشات بازدیدهای بعمل آمده از محل اجرای پروژه در حین

برآورد پروژه

۵- انجام عملیات برآورد هزینه اجرایی پروژه ها بر اساس مقادیر تهیه شده توسط

مسولین مربوطه، تغییرات کار پروژه ها، اعم از اضافه یا نقصانی بر اساس

مقادیر ماحوذ از نقشه ها توسط مسولین مربوطه یا اندازه گیری شده در محل

اجرای کار و تعدیل پروژه ها به میزان تقریبی ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ (پنجاه میلیارد)

ریال در سال برابر دستورالعمل ها و ضوابط اعلام شده از سوی سازمان

مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت برای

عملیات گازرسانی، ساختمانی و خدمات مشاوره ای و غیره و به عنوان مبنای

مقایسه پیشنهادات واصله از برگزاری مناقصه، استعلام و ترک تشریفات مناقصه

در کمیسیون معاملات با هیئت مدیره (حسب مورد) می باشد. برای رسیدن به

چنین برآوردی موظف به انجام مراحل زیر می باشد.

الف- مطالعه و شناخت دقیق فهارس بهای پایه و ضرائب منتشره از

سوی معاونت مهندسی و فناوری وزارت نفت



ب- مطالعه و شناخت دقیق فهارس بهای پایه و ضرائب منتشره توسط

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و بخش های مرتبط با آن ها

ج- مطالعه و شناخت دقیق خصوصی و مشخصات فنی پیمانها و شناخت

روش های اجرایی پروژه های مختلف برای تطبیق ردیف های کاری و

انتخاب آحاد بهای متناسب با نوع کار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

د- در صورت لزوم تقسیم کار مورد نظر برآودری به کارهای جزئی

تری که قابل برآورد می باشد.

برآورد هزینه های آشنایی میزان خطوط لوله لازم برای شبکه برای پیمان های جدید با

پیمانکارن می تواند در بصره کردن پیمان ها و هزینه ها بسیار کارآمد باشد که این امر با داشتن

سیستم اطلاعات مکانی که بتوان به آسانی از آن اطلاعات گرفت بسیار مفید می باشد.

۱۱-۱- رئیس بازرسی فنی و ایمنی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

رئیس بازرسی فنی و ایمنی تحت نظر مستقیم مدیر عامل می باشد و با عنایت به خودکفایی

شرکت گاز تهران در فعالیت های بازرسی فنی و ایمنی و عدم وابستگی به امور بازرسی فنی و

ایمنی ستاد اقتضا می شود به صورت مستقل و خودگردان و به عنوان نماینده و عامل کنترل و

ارزیابی مدیر عامل در امور بازرسی فنی و ایمنی بوده و مسولیت تنظیم تمامی برنامه ها،

بازرسیهای فنی و کنترل کیفی(به جهت انجام امور فنی و رعایت موازین ایمنی و فنی و

استانداردها) و نظارت عالیه و کنترل دقیق بر کم و کیف آزمایش های مربوط به تجهیزات، دستگاه



ها و تاسیسات منصوب بر خطوط لوله تغذیه، مراکز تقلیل فشار، مراکز و سیستم های حفاظت از

زنگ شبکه های صنعتی و توزیع گاز و تعلقات وابسته که در حال بهره برداری و یا اجرا می

باشد را داشته باشد. همچنین امور بازرسی ایمنی و کنترل بهداشت محیط، ساختمان ها و اماکن،

انبار، دستگاه ها و تاسیسات، پیشگیری از حوادث و رسیدگی به علل بروز اتفاقات و عملیات

حساس نشتیابی در سطح کل شرکت از دیگر مسولیت های این سمت می باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در این راستا مسولیت نهایی پاسخگویی، کارشناسی، تجزیه، تحلیل و علل یابی حوادث(با ریشه گاز طبیعی) ارجاع شده از مراجع قضایی نیز با سمت مزبور می باشد. قابل ذکر آنکه در رابطه با کارشناسی و ارائه نظرات تخصصی به محاکم و مراجع قضایی، حساسیت و دقت خاصی با توجه به فوت های اتفاق افتاده و اموال و ساختمان های نابود شده اقتضا می گردد. و ای بسا در اثر کمی بی دقتی و عدم وجود تبحر کافی بسیاری از حقایق بطور ناخواسته نفی و مخدوش گردد.

موارد فوق با رعایت دقیق کلیه دستورالعمل ها، روش ها، مصوبات و استانداردهای تعیین و ابلاغ شده صورت می گیرد. در این راستا بهره گیری از نظرات مشورتی و تخصصی منابع معتبر و معتمد (از جمله امور بازرسی، کنترل فنی و ایمنی) نیز صورت خواهد گرفت. نتایج و گزارش نهایی اقدامات انجام شده به مدیر عامل حسب مورد به منظور اتخاذ تصمیم ارائه می گردد و اشکالات و نواقص و یا اجرای توصیه های داده شده پیگیری می شود. شاغل در سمت فوق در راستای مسولیت های محوله، وظایف زیر به عهده دارد.

۱- جمع آوری، سازماندهی و تدوین اطلاعات جامع و دقیق در مورد وضعیت،

موقعیت و شرایط فنی و بازرسی کلیه تاسیسات موجود در دست اجرا به



کمک سیستم های پیشرفته رایانه ای

۲- بررسی، استنتاج و اتخاذ شیوه های نوین و پویای عملی در حفظ و حراست

تجهیزات و تاسیسات از نظر فنی و کیفی

۳- مسولیت تایید و تشریح مساعی با معاونت مهندسی و اجرای طرح های

شرکت در امور فیما بین و دریافت، مطالعه، بررسی و ارزیابی نتایج تست ها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مانند مقاومت نشستی و پوشش لوله طبق دستورالعمل های مصوب شرکت و

ارسال به مدیر عامل و واحد های اجرایی

۴- مسولیت نظارت، بررسی و تایید و یا رد آزمایش های هیرواستاتیک و

نیوماتیک و تجزیه و تحلیل ارقام، منحنی ها و نمودار های مربوطه و تشخیص

و تعیین نتیجه نهایی و ارسال گزارشات لازم برای مدیر عامل و پیگیری جهت

رفع اشکالات از طریق امور اجرایی

۵- بازرسی و کنترل منظم و غیر منظم پروژه های متداول در دست اجرا به

منظور بررسی کیفی و فنی اجرای کار در چهارچوب مشخصات و استاندارد

های قابل قبول شرکت در زمینه های تمیز کزدن لوله ها، پرایمز زنی، حمل

لوله، حفر کانال، جوشکاری، نوار پیچی، عایقکاری، رادیوگرافی، دفن لوله

و غیره و تهیه لیست نواقص و اشکالات جهت ارائه به مدیر عامل

۶- اشاعه و ترویج فرهنگ و دانش فنی استفاده و کاربرد لوله و اتصالات پلی

اتیلن با توجه به وجود سوابق، تجارب اولیه و تخصص هاب لازم در مورد



این نوع شبکه ها در واحد بازرسی فنی و ایمنی شرکت گاز تهران و عدم

آشنایی کامل عوامل اجرایی و بهره برداری

۷- تدوین و اشاعه دستورالعمل های ایمنی و آتش نشانی جهت محل های

نگهداری اقلام پلی اتیلن و معرفی و تهیه و تحویل کپسول های اطفای حریق

ویژه و مناسب اسنگونه اقلام در سطح شرکت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- تهیه، تدوین، ارائه و توصیه دستورالعمل های جوشکاری لب به لب (Butt

fusion) و الکتروفیوژن (Electro fusion) و ملاک هاب انتخاب و تفاوت کاربرد

این دو نوع جوشکاری در اجرا و تعمیرات شبکه های پلی اتیلن با توجه به

استاندارد های معتبر جهانی

جمع آوری، سازماندهی و تدوین اطلاعات جامع و دقیق در مورد وضعیت، موقعیت و شرایط

فنی و بازرسی کلیه تاسیسات موجود، بازرسی و کنترل منظم و غیر منظم پروژه های متداول در

دست اجرا به منظور بررسی کیفی و فنی اجرای کار و داشتن برنامه مدون برای بازرسی

تاسیسات می تواند در یک سیستم اطلاعات مکانی قرار گیرد که بتوان با استفاده از آن به نتیجه

سریع و مناسب رسید. سیستم اطلاعات مکانی در نشت یابی ها و بازرسی های دوره ای بسیار

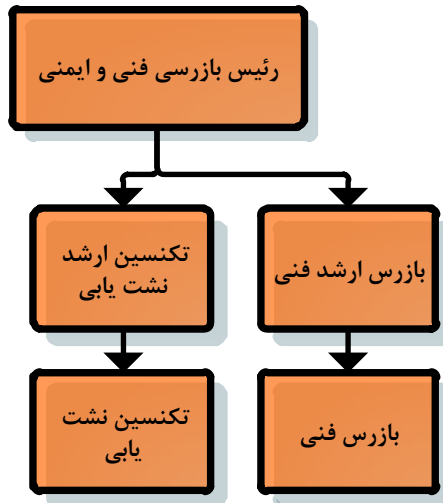
مورد نیاز این واحد است که با توجه به توضیحات رئیس بازرسی فنی حدود ۷۰۰۰۰ شیر در

استان وجود دارد که باید در حدود ۱,۵٪ تا ۲٪ بازرسی شوند و داشتن اطلاعات از زمان گریس

کاری و یا پیدا کردن شیر های مدفون شده بسیار می تواند کارساز باشد. برای مثال اطلاعات

سال های قبل در رابطه با شیر ها، نشت یابی های قبلی در پردازش ها اطلاعات کمک می کند و



تحلیل ها را انجام می دهد و نمودار های مورد نظر را رسم می کند



شکل ۱-۱۵- رئیس بازرسی فنی و ایمنی

جدول ۱-۳۳- رئیس بازرسی فنی و ایمنی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|---|--|--|--|
| نام مدیریت/واحد/امور | | رئیس بازرسی فنی و ایمنی | | |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input checked="" type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| این واحد به تمام داده های مکانی شرکت گاز نیاز دارد اعم از خود ساختمان ایستگاه ها و تمام تاسیسات شرکت که بازرسی باید بشوند. | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۱-۱- بازرسی ارشد فنی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

شاغل این سمت تحت نظارت رئیس بازرسی فنی و ایمنی عهده دار وظایف و مسولیت های محوله زیر در سطح شرکت گاز تهران می باشد.

۱- بازرسی و نظارت بر انجام آزمایشات مقاومت و نشتی و آزمایش الکتریکی کیفیت پوشش خطوط لوله انتقال، تغذیه شبکه، ایستگاه های تقلیل فشار (C.G.S)، D.R.S، T.B.S و ایستگاه های صنعتی و تجاری و مسکونی) و مطالعه و بررسی مدارک آزمایشات فوق و صدور نتایج به واحد های ذیربط مطابق دستور العمل و استاندارد های جاری شرکت

۲- بازرسی و آزمایش از کلیه دستگاه های مورد استفاده در آزمایشات فوق الذکر

۳- همکاری و هماهنگی و تشخیص به منظور اعزام جوشکاران و مفسران فیلم برای طی کردن آزمایش های لازم و انجام بازرسی های اتفاقی برای کسب اطمینان از اینکه جوشکاران واجد شرایط لازم و دارای گواهینامه اجازه جوشکاری باشند.

۴- بازرسی های غیر مترقبه جوشکاری پلی اتیلن که هر چند وقت می بایست مورد ارزیابی دقیق واقع شوند و در صورت نیاز اعزام این جوشکاری برای طی دوره های لازم و اخذ مدارک مورد نیاز

۵- بازرسی و نظارت مستقیم بر آزمایشات هیدرواستاتیک خطوط لوله انتقال و تغذیه شامل کلیه امور تمییز کننده، پرکردن آب، آزمایش مقاومت، آزمایش عدم وجود هوا، آزمایش نشتی و انجام محاسبات مهندسی و بررسی لازم در جهت تایید آزمایشات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- آگاه و آشنا نمودن افراد با فرهنگ و دانش فنی جدید استفاده و کاربرد لوله و

اتصالات پلی اتیلن با توجه به وجودسوابق و تجارب اولیه این نوع شبکه در

شرکت، به جهت عدم آشنایی کامل عوامل اجرایی و بهره برداری در زمینه اجرا و

استفاده و کاربرد پلی اتیلن و ارائه دستورالعمل ها و راهنمایی های مورد نیاز

۷- بازرسی و کنترل دقیق جابه جایی، حمل و نقل لوله ها، اتصالات و شیرهای پلی

اتیلن در اشکال متنوع: مستقیم (Straight) کلافی (Coil) قرقره ای (Drum) با عنایت

به شرایط خاص مربوط به اینگونه اقلام و راهنمایی و ارائه دستورالعمل و

توصیه های لازم به عوامل اجرایی، بهره برداری و پیمانکاران

۸- بازرسی و بازدید از نحوه استفاده از اقلام گوناگون لوله و اتصالات پلی اتیلن و

دستگاه های جوشکاری مربوطه با توجه به تنوع موجودی اقلام مربوطه و نسل

های مختلف تولید شده موجود در شرکت به منظور بررسی و تعیین سازگاری

(Compatibility) آن ها با یکدیگر و ارائه گزارشات مربوطه به رئیس بازرسی فنی



و ایمنی

۹- بازرسی و کنترل از شرایط اجرا و بهره برداری شبکه های پلی اتیلن در شرکت

گاز در ارتباط با پیشگیری از پدیده های اشاعه سریع ترک (RCP) و رشد آهسته

ترک (SCG) و آشنا نمودن افراد با روش های بازدارنده موارد مزبور و ارائه

گزارش های لازم به رئیس بازرسی فنی و ایمنی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- حضور فعال و کنترل در عملیات انشعاب گیری گرم (HOT-TAP) و

آزمایش ضخامت سنجی در خطوط لوله گاز و فراهم کردن شرایطی برای ایجاد

جریان گاز

بازرسی و نظارت بر انجام آزمایشات مقاومت و نشتی و آزمایش الکتریکی کیفیت پوشش

خطوط لوله انتقال، تغذیه شبکه، ایستگاه های تقلیل فشار بازرسی و نظارت مستقیم بر آزمایشات

هیدرواستاتیک خطوط لوله و حضور فعال و کنترل در عملیات انشعاب گیری گرم می تواند در

یک سیستم جامع صورت گیرد که برنامه های لازم را برای کار این سمت مهیا کند و در اسرع

وقت تمام کارهای مدون را انجام دهد.

۱-۱۱-۲- بازرسی فنی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

شاغل در این سمت تحت نظر بازرسی ارشد فنی بوده و عهده دار اجرا و انجام وظایف و

مشولیت های ذیل می باشد.

۱- بازرسی و حضور فعال بر انجام آزمایشات نشتی و مقاومت اعم از

نیوماتیک و هیدرواستاتیک خطوط لوله و شبکه و ایستگاه های تقلیل فشار



در سطح شرکت شامل بررسی اجرای عملیات به منظور اتمام و تکمیل آن،

تمیز کردن خطوط لوله، پر کردن هوا، زدن پیگ های اندازه گیری، پر

کردن آب، آزمایش مقاومت، آزمایش نشتی، آزمایش عدم وجود هوا و

برداشت ارقام و اطلاعات لازم به منظور محاسبات و بررسی نتایج

آزمایشات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- بازرسی و حضور فعال بر انجام آزمایشات الکتریکی تعیین کیفیت پوشش

لوله توسط آند گذاری موقت و ترانس رکتیفایر و بررسی ارقام و اطلاعات

بدست آمده جهت اعلام نتایج آزمایشات(با توجه به ولتاژ جریان تزریقی

به خطوط لوله در مقایسه با سطح کلی خطوط و میزان مجاز آن)

۳- بازرسی از مراحل ساخت ایستگاه های حفاظت از زنگ و نحوه آند گذاری،

آزمایش ترانس رکتیفایر یا اتصال آند ها و کاتد و ترانس توسط کابل های

مخصوص و حضور فعال در امر تحویل و تحول ایستگاه های حفاظت از

زنگ

۴- بازرسی و آزمایش دستگاه های مورد استفاده در آزمایشات فوق الذکر

۵- بازرسی منظم و اتفاقی از کلیه پروژه های در دست اجرا، منطقه به منظور

بررسی کیفی و فنی اجرا کار در چهارچوب مشخصات فنی و

استانداردهای مورد استفاده شرکت ملی گاز در لوله های فولادی در



زمینه های: تمیز کردن لوله ها، پرایمر زنی، عایقکاری، حمل و نقل لوله ها،

حفاری، جوشکاری، نوارپیچی، خاک نرم، رادیوگرافی، آزمایشات مخرب،

وضعیت نگهداری و انبار داری و تهیه گزارش و ارائه به بازرس ارشد فنی

۶- بازرسی های منظم و اتفاقی از پروژه های اجرایی پلی اتیلن و بررسی

صحت انجام کار با راهنمایی و ارائه طریق توسط بازرس ارشد فنی به

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جهت جدید نمودن روش اجرایی پلی اتیلن در ایران و کنترل دقیق روش

های و استاندارد های اجرایی

۷- بازرسی و بررسی استانداردهای اجرایی در علمک ها با توجه به

گوناگونی آن ها (شیاری، جعبه ای، فولادی، پلی اتیلن و غیره) و تشخیص

صحت انتخاب نوع علمک متناسب با شرایط عملی و محیطی با هماهنگی و

اشراف بازرس ارشد فنی

۸- سرکشی و نظارت از انبار های لوله و اتصالات و شیرهای پلی اتیلن با

توجه به شرایط ویژه نگهداری، انبار داری، اقلام پلی اتیلن در خصوص

حفاظت از زنگ در مقابل اشعه ماورا بنفش و دمای مضر و ارائه گزارش

کامل و نواقصات موجود به بازر س ارشد فنی

۹- بازرسی و حضور فعال در تزریق گاز شبکه های پلی اتیلن به منظور

نظارت دقیق در تخلیه الکتریسیته ساکن به صورت روش های خاص



اجرایی و تزریق گاز و جلوگیری از خطرات احتمالی

۱۰- بازرسی از مراحل اجرای ساخت ایستگاه های تقلیل فشار و حضور فعال

در مراحل تحویل و تحول ایستگاه ها و شبکه و خطوط لوله با توجه به سوابق

بازرسیهای انجام شده و مدارک مورد نیاز جهت تحویل و تحول بر اساس

دستورالعمل های مصوب شرکت

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱-بازرسی های اتفاقی (غیر مترقبه) از جوشکاری پروژه ها از نظر داشتن

گواهینامه و شرایط لازم و چگونگی و نحوه استفاده از دستگاه های

جوشکاری سالم و مورد قبول و ارائه گزارش به بازرس ارشد فنی و پیشنهاد

در خصوص صلاحیت یا عدم صلاحیت جوشکاران

۱۲-کنترل و آزمایش ضخامت سنجی نقطه انشعاب گیری گرم (HOT-TAP) و

بازرسی و حضور فعال در زمان عملیات انشعاب گرم

۱۳-بازرسی از عملیات وصل به گاز (Tie-in) در وصرت لزوم

بازرسی و نظارت بر انجام آزمایشات مقاومت و نشتی و آزمایش الکتریکی کیفیت پوشش

خطوط لوله انتقال، تغذیه شبکه، ایستگاه های تقلیل فشار بازرسی و نظارت مستقیم بر آزمایشات

هیدرواستاتیک خطوط لوله و حضور فعال و کنترل در عملیات انشعاب گیری گرم می تواند در

یک سیستم جامع صورت گیرد که برنامه های لازم را برای کار این سمت مهیا کند و در اسرع

وقت تمام کارهای مدون را انجام دهد.

۱-۱۱-۳- تکنسین ارشد نشت یابی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)



شاغل در این سمت تحت نظر رئیس بازرسی فنی و ایمنی وظایف زیر را انجام می دهد:

اهم وظایف برنامه ریزی و نشت یابی شبکه های گازرسانی در کلیه نواحی، تاسیسات



وابسته به آن ها دز سطح شرکت با توجه به دستورالعمل کربوطه و برنامه ریزی انجام شده و یا

در مواقع اضطراری با وسایلی که در اختیار دارد و با رعایت روش های مدرن و استانداردهای

کاربردی بعهده داشته و دراین رابطه وظایف مشروحه زیر ار انجام می دهد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۱- انجام بازدید و عملیات نشت یابی، اندازه گیری (مقدار نشت در هوا) در طول مسیر خطوط کمربندی و خطوط تغریه فشار متوسط- شبکه های فشار ضعیف نواحی، شهرکها و روستاهای حومه- خصوصا نواحی پر تراکم، ایستگاه های تقلیل فشار و حوضچه های شیرهای گاز بطور مستمر در سطح شرکت با استفاده از جداول زمانبندی شده که بیشتر از یکسال طول نکشد.
- ۲- همکاری با رئیس بازرسی فنی و ایمنی در تنظیم جداول زمانبندی شده، تهیه نقشه های مسیر خصوصا فاز ها و زون ها، تهیه برنامه های بازبینی ادواری و منظم برای نشت یابی شبکه های شهری و روستایی و انشعابات محوله
- ۳- آگاهی از آخرین وضعیت خطوط کمربندی، شبکه های گازرسانی و سایر تاسیسات وابسته به آن ها به منظور بازدید از انجام عملیات نشت یابی
- ۴- رعایت کلیه اصول ایمنی و روش های نشت یابی که بر حسب بررسیهای رئیس بازرسی فنی و ایمنی توصیه و دستور العمل شده است
- ۵- هماهنگی با واحد های تعمیرات شبکه های گازرسانی به منظور انجام بازرسی و کنترل نشت مجدد پس از انجام تعمیرات در نقاطی که قبلا اعلام نشت شده است
- ۶- شناخت کامل از مسائل ایمنی و نحوه برخورد با حوادث احتمالی ناشی از نشت گاز در محل انجام آزمایش کنترل نشت و انجام اقدامات و تدابیر لازم در این مورد
- ۷- در صورت زیاد بودن میزان نشت ارائه گزارش سریع با ذکر مقدار و تعیین محل دقیق نشت به مسولین بازرسی فنی و ایمنی و سایر مسولین دیگر به منظور

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

جلوگیری از توسعه نشت و بروز احتمالی حوادث با تکمیل فرم های مخصوص و

پیگیری لازم تا حصول نتیجه

۸- آماده نگهداشتن دستگاه های نشت یابی و سایر وسایل و ابزارآلات با همکاری

تکنسین نشت یابی جهت استفاده مستمر از وسایل و انجام تعمیرات جزئی

دستگاه های مربوطه

۹- اقدام و هماهنگی جهت پر کردن سیلندرهای هیدروژن (عامل سوخت) دستگاه

های نشت یابی و اقدام جهت تعمیر وسایل نشت یابی در مواقع لازم

انجام بازدید و عملیات نشت یابی، همکاری با رئیس بازرسی فنی و ایمنی در تنظیم جداول

زمانبندی شده، هماهنگی با واحد های تعمیرات شبکه های گازرسانی به منظور انجام بازرسی و

کنترل نشت مجدد پس از انجام تعمیرات در نقاطی که قبلا اعلام نشت شده است باید در یک

سیستم مدون و کارآمد صورت گیرد و همچنین آگاهی از آخرین وضعیت خطوط کمربندی با

استفاده از اطلاعات به روز سیستم می تواند صورت گیرد که به صورت آنلاین در اختیار

سازمان قرار می گیرد.

۱-۱۱-۳-۱- تکنسین نشت یابی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)



شاغل در این سمت تحت نظر تکنسین ارشد نشت یابی وظایف زیر را انجام می دهد.

اهم وظایف برنامه ریزی و نشت یابی شبکه های گازرسانی در کلیه نواحی، تاسیسات

وابسته به آن ها دز سطح شرکت با توجه به دستورالعمل کربوطه و برنامه ریزی انجام شده و یا

در مواقع اضطراری با وسایلی که در اختیار دارد و با رعایت روش های مدرن و استانداردهای

کاربردی بعهده داشته و دراین رابطه وظایف مشروحه زیر را انجام می دهد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱- انجام بازدید و عملیات نشت یابی، اندازه گیری (مقدار نشت در هوا) در طول مسیر خطوط کمربندی و خطوط تغریه فشار متوسط- شبکه های فشار ضعیف نواحی، شهرکها و روستاهای حومه- خصوصا نواحی پراکم، ایستگاه های تقلیل فشار و حوضچه های شیرهای گاز- انشعابات تا زیر رگلاتور به طور مستمر و استفاده از جداول در سطح منطقه (یا فواصل زمانی که بیشتر از یکسال طول نکشد)

۲- همکاری لازم با تکنسین ارشد نشت یابی در تنظیم جدول زمانبندی شده، تقسیم بندی فازها و زون بندی شبکه ها، آزمایش های نشت یابی و تهیه نقشه های مسیر

۳- آگاهی از آخرین وضعیت شبکه های تغذیه و توزیع گاز دار شده و سایر تاسیسات وابسته به آنها به منظور انجام عملیات نشت یابی

۴- رعایت کلیه اصول ایمنی و روش های نشت یابی که بر حسب بررسی های تکنسین ارشد نشت یابی توصیه و دستورالعمل شده است.

۵- در صورت مشاهده یا احتمال وجود نقائص در حین بازدید های کنترل نشت در مسیر شبکه های گازرسانی و سایر تاسیسات وابسته، مراتب را به تکنسین ارشد نشت یاب و یا رئیس بازرسی فنی و ایمنی گزارش نماید.

۶- شناخت کامل و نحوه برخورد مناسب با حوادث احتمالی ناشی از نشت گلز در محل انجام آزمایش کنترل نشت و انجام اقدامات و تدابیر لازم در این مورد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- در صورت زیاد بودن میزان نشت، ارائه گزارش سریع پس از تعیین محل دقیق

نشت به تکنسین ارشد نشت یابی و رئیس بازرسی فنی و ایمنی شرکت به منظور

اقدام سریع و جلوگیری از توسعه نشت و بروز حوادث احتمالی با تکمیل فرم

مخصوص و پیگیری لازم تا حصول نتیجه

۸- آماده نگه داشت دستگاه های نشت یابی و سایر وسایل متعلقه به آن ها به منظور

استفاده مستمر از آن ها و انجام تعمیرات جزئی

۹- همکاری با تکنسین ارشد نشت یابی در جهت هماهنگی و اقدام جهت پر کردن

سلیندر های سوخت هیدروژن دستگاه نشت یاب

۱۰- آموزش افراد- تعمیرات در صورت لزوم با طرز کار دستگاه نشت یابی و

عملیات مبحث نشت یابی در صورت لزوم

۱۱- نشت یابی شبانه جهت خطوط لوله B,G در تهران با عنایت به اینکه این اقدام در

طی روز با توجه به مشکلات ترافیک و توقف خودرو ها بر روی محل خطوط

امکان پذیر نمی باشد.

انجام بازدید و عملیات نشت یابی، همکاری با نشت یاب های واحد بازرسی فنی و ایمنی در



تنظیم جداول زمانبندی شده، هماهنگی با واحد های تعمیرات شبکه های گازرسانی به منظور

انجام بازرسی و کنترل نشت مجدد پس از انجام تعمیرات در نقاطی که قبلا اعلام نشت شده است

باید در یک سیستم مدون و کارآمد صورت گیرد و همچنین آگاهی از آخرین وضعیت خطوط

کمربندی با استفاده از اطلاعات به روز سیستم می تواند صورت گیرد که به صورت آنلاین در



اختیار سازمان قرار می گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲-۱- معاون مهندسی و اجرای طرح ها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

معاون مهندسی و اجرای طرح ها بر اساس سازمان مصوب مسولیت همه جانبه و پاسخگویی به فعالیت های مهندسی و اجرای طرح ها را که در سازمان مصوب پیش بینی شده و مقررات، روش ها، مصوبات، اهداف، برنامه ها و دستورالعمل ها و سیاست های کلی شرکت گاز تهران، ابعاد، چگونگی و قابلیت اجرایی آن را تعیین کرده است به عهده داشته و برای حصول به آن ها و یا سازماندهی، برنامه ریزی و ابلاغ دستورالعمل ها و ارائه طریق به مسولین هر یک از واحد های سازمانی اجرای وظایف را تعیین و تبیین و بر حسن اجرای آن و در قالب برنامه های زمانی کنترل و نظارت و هدایت می نماید. در عملکرد مسولین و روند کیفی و کمی برنامه ها و کارها مطالعه و تجزیه و تحلیل می کند، مشکلات، تنگنا ها و عوامل بازدارنده را شناسایی و برای رفع آنها راه حل های مناسب در چهاچوب اختیاراتی که از طرف مدیر عامل شرکت گاز تهران و یا مدیران و ادارات ذیربط ستادی شرکت ملی گاز تفویض شده و یا می شود انتخاب و ارائه می نماید عندالزوم موارد و مشکلات خاص را با مدیر عامل و یا در جلسه با معاونین هیئت مدیره شرکت گاز تهران، معون مدیر در امور مناطق، مدیر و یا معاونین مدیر مهندسی و اجرای طرح ها و یا هر یک از مسولین ستادی شرکت و مقامات کشوری و لشگری در شرکت گاز تهران مطرح و ضمن هماهنگی و تبادل نظر با آنان تصمیمات اتخاذ شده که راه حل مناسب برای رفع مشکل تشخیص و تجویز شده است را به واحد های تابعه ابلاغ و بر حسن اجرای آنها ارائه طریق، نظارت و کنترل بنماید.

نیاز های سازمانی به ویژه اقلام، قطعات، مصالح و کالای مورد نیاز در طراحی و عملیات اجرایی، بهینه سازی سازمان، بهسازی نیروی انسانی، اخذ اختیارات مناسب از مدیر عامل و یا

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مقامات بالاتر، استفاده از تجربیات و نتایج عملکرد امور تخصصی خدمات فنی و مهندسی در تهران را بررسی و مطالعه و برای هر یک از آن ها در مجاری مربوط و تا حصول نتیجه و تامین خواسته ها هماهنگی، پیگیری و اقدام می نماید. به عنوان امور پشتیبانی در امر گازرسانی، تغییر و تبدیل سیستم های موجود برای بهره برداری بهینه کلا تامین نساذهای حوزه گازرسانی و فروش با مسولیت خود و استفاده از عناصر سازمانی بررسی های جامع را انجام و با رعایت اصول و نکات استاندارد فنی، مهندسی، ایمنی و اهداف و برنامه های شرکت گاز تهران بزرگ و مقررات و دستورالعمل ها امکانات و محدودیت ها، اهداف کلی شرکت و سایر پارامترها نظرات و طرح های مناسب را همرا با مدارک و اسناد نقشه ها و لیست اقلام پیشنهاد می کند. بودجه های عمرانی و سرمایه ای و برنامه های شرکت گاز تهران بزرگ را در قالب اهداف کلی شرکت تهیه برآورد و ارائه می دارد و در جلسات و کمیسیون های مربوط حضور و نسبت به توجیه آن اقدام می کند، از طریق گروه های نظارت بر فعالیت های پیمانکاران به منظور حسن اجرای کارها و انجام تعهدات شرکت در زمان پیشبینی شده کنترل و هماهنگی لازم را اعمال و در پایان عملیات اجرایی و تحویل و تحول پروژه ها به گازرسانی و فروش و ارائه کلیه اسناد و مدارک در چهارچوب روش مصوب مسولیت خواهد داشت. از طریق طرح و تنظیم جداول برنامه های C.P.M در جهت انجام و اجرای طرح های برنامه ریزی پیشرفت پروژه ها را کنترل می کند.

۱- مسولیت های ریز و نظارتی و تایید سیستماتیک واحد های (خدمات طرح ها،

خدمات مهندسی، اجرا، صنایع)

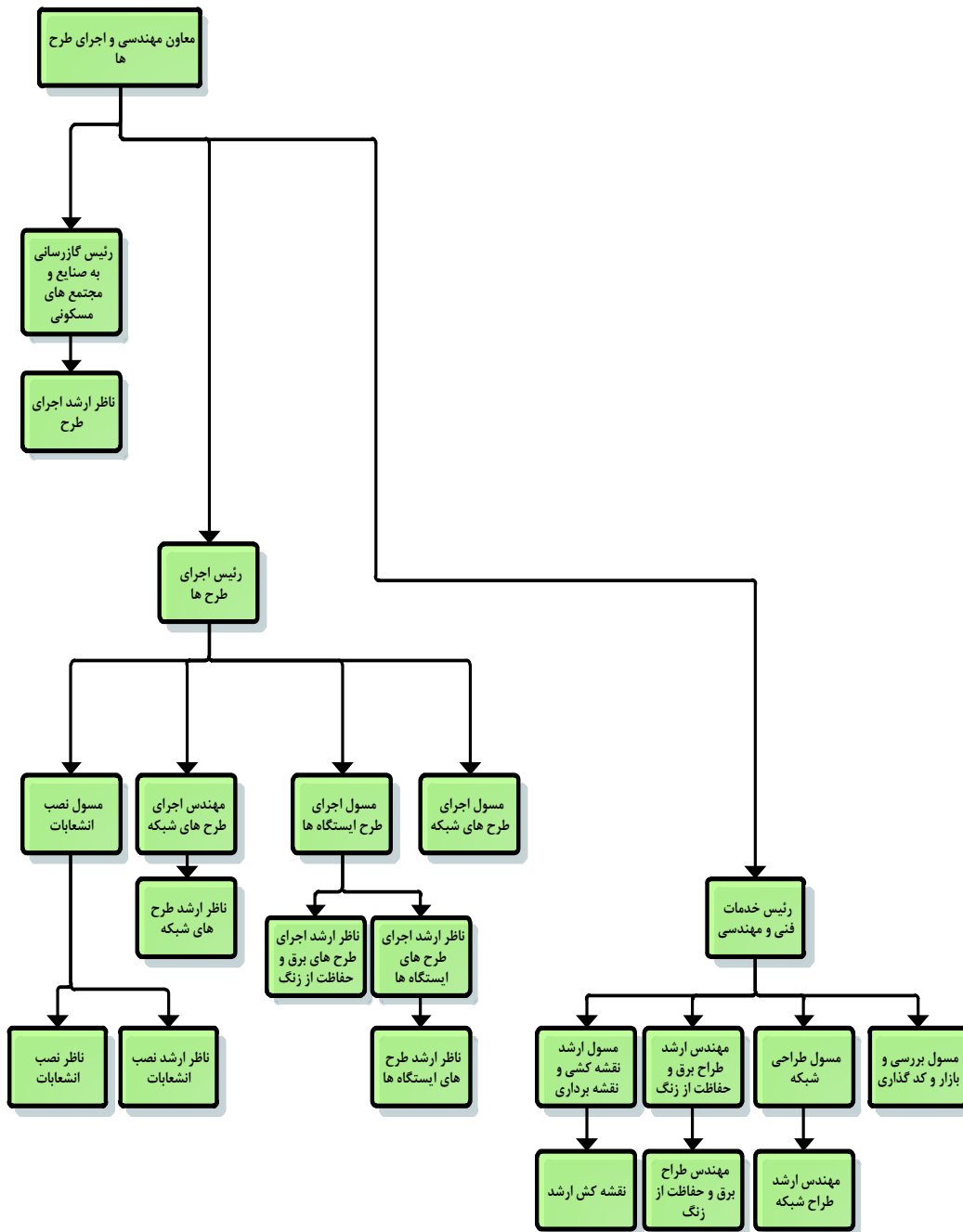
۲- مسولیت های ریز و نظارتی هیئت مدیره

۳- مسولیت های ریز و نظارتی و کمیسیون معاملات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- مسولیت های ریز و نظارتی کمیته بحران

بحث های مهندسی و اجرای طرح ها و پیش بینی مشکلات و تنگنا های پروژه ها و طرح و تنظیم جداول برنامه ها در جهت انجام و اجرای طرح های برنامه ریزی پیشرفت پروژه ها می تواند در یک سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد که باعث می شود که تصمیم گیری ها چند بعدی شود و نتایج بهتری داشته باشد.



شکل ۱-۱۶- بخشهای زیرمجموعه معاونت مهندسی و اجرای طرحها

۱-۱۲-۱- رئیس اجرای طرح ها

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

شاغل این سمت که تحت مسولیت معاونت مهندسی و اجرای طرح های تهران بزرگ انجام

وظیفه می نماید عهده دار وظایف مشروحه ذیل می باشد.

۱- مسول اجرایی کلیه پروژه های سرمایه ای و عمرانی شامل احداث شبکه های

گازرسانی، خطوط تغذیه، نصب انشعابات، احداث ساختمان ایستگاه های تقلیل

فشار و حفاظت از زنگ، احداث تجهیزات و تاسیسات ابزار دقیق، مکانیکال ایستگاه

های C.G.S، T.B.S، D.R.S و C.P.S با رعایت استاندارد ها و موارد ایمنی در قالب

بودجه های اختصاص داده شده

۲- کنترل در پیشرفت پروژه ها به صورت دائم و مستمر و رفع موانع و مشکلات

اجرایی

۳- تسلط کافی در برآورد زمان اجرایی هر پروژه با محاسبات C.P.M و جلوگیری از

تداخل کارها

۴- حصول اطمینان در تکمیل پروژه ها در موعد مقدر بر حسب برنامه های زمانبندی

شده

۵- توجه به تعهدات انجام گرفته اجرای طرح تهران و رسیدن به این تعهدات در قالب



بودجه های پیش بینی شده در بخش عوارضی و بیع متقابل

۶- بازدید روزانه از کارگاه های عایقکاری و بررسی روند اجرایی پروژه ها و رفع

احتمالی مشکلات اجرایی

۷- راهنمایی به مسولین پروژه ها و ناظرین بر اجرای عملیات ها به منظور تسریع بر

انجام عملیات ها و رعایت استاندارد ها و موارد ایمنی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- نظارت بر موجودی اجناس و اقلام گازرسانی در محل اجرای پروژه ها و پیگیری

تامین آن ها به منظور جلوگیری از توقف احداث تاسیسات گازرسانی

۹- سرپرستی و تقسیم کار و برنامه ریزی و نظارت مداوم بر نحوه کار گروه های

نظارت پروژه ها

۱۰- ۱۰- مکاتبه با اداره راهنمایی و رانندگی تهران و اخذ مجوز به منظور هماهنگی

و همکاری در اجرای پروژه های گازرسانی

۱۱- ۱۱- کنترل و تایید لیست های اضافی کاری پیمانکاران در اجرای مفاد پیمان ها

۱۲- ۱۲- تایید کننده استاد تحویل و تحول پروژه های گازرسانی در تحویل های

موقت و دائم به بهره بردار

۱۳- ۱۳- تایید دستور پرداخت ها، اسناد مالی، فاکتور های خرید و ارسال آن به

امور مالی

۱۴- ۱۴- مکاتبه با و اخذ های بازرسی فنی و ایمنی در رابطه با اخذ تاییدیه آزمایش

شبکه های گازرسانی از نظر نشستی و مقاومت و پوشش و رادیوگرافی

اجرای طرح ها و نظارت بر انجام پروژه ها و برآورد زمان پروژه ها با استفاده از میزان

پیشرفت پروژه ها نیازمند داشتن اطلاعات به روز از پروژه ها و اطلاع از نوع پروژه ها و شرایط

آن دارد که باید در یک سیستم اطلاعات مکانی مناسب صورت گیرد که تصمیم گیری های

ضروری و بهنگام داشته باشند. با توجه به توضیحات رئیس اجرای طرح ها

GIS زمانی برای این واحد کاربردی است که تمامی ارگانها اطلاعات خود را تحت یک مدیریت

واحد در اختیار یکدیگر قرار دهند تا بتوان از آنها برای تسهیل اجرای طرح ها بهره برد.

جدول ۱-۳۴- رئیس اجرای طرح ها

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|---|---|--|
| رئیس اجرای طرح ها | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| سایر توضیحات: برای اجرای هر طرحی باید تمام جوانب را سنجید برای همین امر این واحد باید اطلاعات مکانی تمام سازمان ها و طرح های تفصیلی شهرداری و غیره را برای اجرای طرح داشته باشد و همچنین می تواند اطلاعات مکانی که در دست این واحد است را در اختیار سایر سازمان های حفار قرار دهد. | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱-۱۲-۱- مسول نصب انشعابات (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول نصب انشعابات که تحت سرپرستی رئیس اجرای طرح های تهران بزرگ وظیفه می نماید دارای وظایف به شرح ذیل می باشد.



۱- بررسی محل مورد تقاضا و بازدید شبکه گازرسانی محلی و تعیین نوع و میزان اجناس مورد نیاز جهت انشعاب و تعیین نوع و مقدار اجناس لازم
ساختمان

۲- تعیین محل دقیق مسیر لوله گذاری با توجه به برخورد با موانع زیر زمینی از قبیل آب و برق و تلفن و فاضلاب و غیره

۳- تعیین محل دقیق نصب کنتور رگلاتور با توجه به میزان سوخت لازم
مشترکین و احتیاجات آینده آن ها

۴- تهیه کروکی دقیق جهت راهنمایی کارکنان ابواب جمعی و رفع اشکالات فنی از قبیل عمق تاسیسات دیگری شهری و تقاضاهای موجود با هماهنگی و مراجعه به ادارات مربوطه

۵- مراجعه به شهرداری و سایر ارگان های مربوطه (آب و برق و مخابرات) محل جهت رفع مشکلات حفاری و مقررات مربوطه به انشعابات و اطلاع از وضعیت نوسازی خیابانها

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- نظارت بر عمل H.T و دقت لازم در صحت انجام آن و رعایت نکات ایمنی

در موقع جوشکاری و هات تپ روی خطوطی که حامل گاز هستند و دقت

لازم در عملیات سرد و گرم و کارهای مربوطه به حفاظت خط اصلی و

لوله های انشعابات و آزمایش شبکه و انشعابات، خطوط داخلی

۷- بررسی و دقت لازم در مورد کار ماشین آلات گروه نصب و آماده

نگهداشتن آن ها برای انجام عملیات و بازدید ابزار های کار و خارج

نمودن ابزار های مستهلک شده و ناقص و جایگزین نمودن، ابزار و وسایل

جدید، تهیه برگ درخواست کالا و شماره انبار هر کالا و تحویل از انبار و

دقت و حراست در تهیه و نگهداری و مصرف آن ها

۸- بازدید از وسایل گازسوز مشترکین و ارائه طریق جهت تبدیل سوخت و

در صورت امکان تبدیل سوخت مشترکین و نظارت بر کار سرویسکاران

۹- تهیه لوازم ایمنی مربوط به کارگران و تقسیم بندی به موقع با آن ها و

دقت در استفاده صحیح آنان از لوازم واگذاری شده



۱۰-تنظیم کارت حقوق کارگران با در نظر گرفتن ساعات کارکرد، غیبت،

اضافه کاری

۱۱-تهیه و تنظیم کار (W.O) برای نصب ایستگاه های اندازه گیری و انشعابات

صنعتی شامل برآورد نیروی انسانی مصالح و اجناس و ماشین آلات مورد

نیاز

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲-مراجعه به شهرداری و وزارت راه جهت دریافت اجازه حفاری خیابان ها

و با تونل یا زیرگذر جاده و دریافت مشخصات لازم و استاندارد مربوط به

ادارات فوق

۱۳-پیاده کردن نقشه در محل و بررسی موقعیت محلی، با مراجعه به ادارات

برق، آی، تلفن و تعیین عمق حفاری و در صورت لزوم تعیین عمق حفاری

برای تونل و نظارت بر حفر تونل زیر جاده ها با توجه به ایمنی کارگران و

رفع اشکالات آن ها

بررسی محل مورد تقاضا و بازدید شبکه گازرسانی محلی، تعیین محل دقیق مسیر لوله

گذاری با توجه به برخورد با موانع زیر زمینی از قبیل آب و برق و تلفن و فاضلاب و غیره، تهیه

کروکی دقیق جهت راهنمایی کارکنان، تعیین محل نصب کنتور و رگلاتور و بازدید دوره ای از

پروژه ها باید در یک سیستم به روز و جامع صورت گیرد.

۱-۱۲-۱-۱ ناظر ارشد نصب و انشعابات(مصاحبه حضوری انجام نشده است)



ناظر ارشد نصب و انشعابات تحت نظارت مستقیم و کنترل مسول نصب و انشعابات انجام

وظیفه نموده و گزارش کارهای انجام شده را به ایشان ارائه می دهد و مسول انجام وظیفه به



شرح ذیل می باشد.

۱- بررسی از محل مورد تقاضا انشعابات گاز و تعیین محل نصب کنتور و رگلاتور

با توجه به استاندارد های شرکت ملی گاز و رعایت نکات ایمنی عملیات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۲- تعیین مسیر مناسب انشعابات با رعایت استاندارد های جاری شرکت کلی گاز نسبت به محل عبور و عمق نصب و عدم برخورد با سایر موانع و تعارضات زیر زمینی و نوع حفاظت از رطوبت و زنگ زدایی و فشار به خطوط لوله گاز
- ۳- تعیین و کنترل مصالح مورد نیاز گروه انشعابات و پیمانکاران نصب انشعابات
- ۴- توجه به استفاده از حداکثر امکانات موجود در جهت کاهش هزینه های جاری تحت نظارت مسول نصب انشعابات
- ۵- کنترل آزمایش های انجام شده در محل کار از لحاظ نشتی گاز و صدور مجوز کار با توجه به گاز دار بودن شبکه و دقت و تذکرات لازم
- ۶- کنترل و آماده نگهداشتن ماشین آلات و وسایل نصب و انشعابات و کنترل ابزارآلات از لحاظ فرسودگی و خرابی آن و خارج نمودن وسایل ناایمن و مستهلک شده و ناقص از سرویس کار و جایگزین نمودن وسایل مناسب
- ۷- مسول راهنمایی کارکنان و ابواب جمعی و رفع اشکالات فنی و آشنا نمودن آن ها با نقشه ها و استاندارد ها و بالا بردن سطح دانش فنی آن ها
- ۸- تهیه و کنترل صورت وضعیت کارهای انجام شده توسط پیمانکاران جهت پرداخت علی الحساب به پیمانکاران
- ۹- نظارت و کنترل پرداخت عمل تای این و دقت در صحت انجام آن و رعایت نکات ایمنی در زمان جوشکاری و هات تپ روی خطوط گازدار و کنترل دقت در عملیات عایقکاری سرد و گرم و کارهای مربوط به حفاظت خطوط و لوله های انشعابات و انجام آزمایشات مربوطه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- رفع اشکالات و رسیدگی به تقاضای آنان و راهنمایی های لازم و توضیح نکات

ایمنی و آشنا نمودن زیر مجموعه

۱۱- تهیه لوازم ایمنی مربوط به کارگران و تقسیم به موقع آن ها و وقت در استفاده

صحیح آنان از لوازم واگذاری شرکت

۱۲- تهیه گزارش کارکرد هفتگی/ ماهیانه و گزارش های مربوط به پیشرفت

انشعابات نصب شده تجاری و خانگی توسط پیمانکار

بررسی محل مورد تقاضا و بازدید شبکه گازرسانی محلی، تعیین محل دقیق مسیر لوله

گذاری با توجه به برخورد با موانع زیر زمینی از قبیل آب و برق و تلفن و فاضلاب و غیره، تهیه

کروکی دقیق جهت راهنمایی کارکنان، تعیین محل نصب کنتور و رگلاتور و بازدید دوره ای از



پروژه ها باید در یک سیستم به روز و جامع صورت گیرد.

۱-۱۲-۱-۲ ناظر نصب انشعابات(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

نصب و انشعابات تحت نظارت مستقیم متصدی انشعابات و نصب:

۱- بررسی از محل مورد تقاضا انشعابات گاز و تعیین محل نصب کنتور و رگلاتور

با توجه به استاندارد های شرکت ملی گاز و رعایت نکات ایمنی عملیاتی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- تعیین مسیر مناسب انشعابات با رعایت استاندارد های جاری شرکت کلی گاز

نسبت به محل عبور و عمق نصب و عدم برخورد با سایر موانع و تعارضات زیر

زمینی و نوع حفاظت از رطوبت و زنگ زدایی و فشار به خطوط لوله گاز

۳- تعیین مصالح مورد نیاز گروه انشعابات و پیمانکاران نصب انشعابات

۴- توجه به استفاده از حداکثر امکانات به منظور تقلیل هزینه های جاری و انجام

سایر وظایفی که از طرف متصدی انشعابات بدوی محول خواهد شد.

۵- آزمایش محل کار از لحاظ نشتی گاز و صدور برگ اجازه کار گرم

۶- انجام آزمایشات تعیین شده قبل از گازدار شدن و بعد از آن و تنظیم وسایل

گازسوز

۷- نظارت بر کارهای جوشکاری و لوله کشی، شیرها، کنتور ها، رگلاتور و عملیات

هات تپ

۸- آماده نگهداشتن ماشین آلات و وسایل نصب انشعابات و کنترل ابزارآلات از نظر

فرسودگی و خرابی و خارج کردن وسایل نایمن از سرویس و جایگزین نمودن



وسایل و ابزارآلات ایمن

۹- نظارت کامل و دقیق بر عملیات پیمانکاران نصب انشعابات: مسیریابی / آسفالت

شکافی / حفاری / جوشکاری / لوله گذاری / نوارپیچی و آزمایشهای مربوطه تا

مرحله نهایی و اطمینان از اجرای صحیح کار بر اساس شرایط و مشخصات مفاد

پیمان منعقد شده با پیمانکاران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- نظارت در انجام آزمایشات فشار و اطمینان از عدم نشتی و تنظیم و تهیه

کروکی های انشعاب

بررسی محل مورد تقاضا و بازدید شبکه گازرسانی محلی، تعیین محل دقیق مسیر لوله گذاری با توجه به برخورد با موانع زیر زمینی از قبیل آب و برق و تلفن و فاضلاب و غیره، تهیه کروکی دقیق جهت راهنمایی کارکنان، تعیین محل نصب کنتور و رگلاتور و بازدید دوره ای از پروژه ها باید در یک سیستم به روز و جامع صورت گیرد.

۱-۱۲-۱-۲- مسول اجرای طرح های شبکه (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

شاغل این شمت تحت سرپرستی رئیس اجرای طرح های تهران انجام وظیفه می نماید عهده دار وظایف به شرح ذیل می باشد.

۱- همکاری و هماهنگی مستمر با مهندسین طراح شبکه های گازرسانی و خطوط لوله

خدمات مهندسی: به منظور تهیه نقشه های اجرایی، لیست مشخصات اجناس

مورد نیاز طرح های شبکه و خطوط لوله در منطقه به جهت کاهش مشکلات

اجرایی



۲- مسول تهیه شرح کار اجرایی طرح های شبکه و خطوط لوله و تعیین مشخصات

فنی مورد نیاز جهت عقد پیمان با پیمانکاران از طریق خدمات پیمان ها

۳- تهیه برنامه کلی زمانبندی شده برای اجرای طرح ها در قالب بودجه های مصوب

هر طرح و ارجاع به مهندسی اجرای طرح های شبکه و ناظرین ارشد طرح جهت

اجرا

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- مسول و نظارت کلی بر عملکرد ناظرین ارشد و ناظرین اجرای طرح ها، خطوط لوله و شبکه های شهری و همچنین ناظر ارشد طرح برق و حفاظت از زنگ و دادن دستورالعمل اجرایی در هر یک از زمینه های جوشکاری، لوله گذاری، نوارپیچی و غیره

۵- حصول اطمینان از وضعیت موجودی کاری مورد نیاز هر یک از پروژه های گازرسانی قبل از شروع عملیات آن پروژه

۶- اظهار نظر و اتخاذ تصمیم نسبت به تغییراتی که درحین اجرای پروژه بنا به ضرورت مکانی ممکن است پیش آید و اعمال این تغییرات پس از تهیه نقشه ازبیلت که مورد استفاده بهره بردار می باشد.

۷- کنترل و تایید لیست افراد و ماشین آلات کارگاهی و مدت کارکرد و آن ها که توسط مهندس اجرای طرح و ناظرین ارشد از کارگاه پیمانکار تهیه می شود.

۸- کنترل و نظارت بر تهیه نقشه های ازبیلت و نگهداری آن جا در بایگانی واحد

۹- اظهار نظر و تایید اضافه کاری و یا کسر کاری و تهیه مشخصات و حدود هر نوع اضافه کاری و کسر کاری

۱۰- ۱۰- مسول و اعمال نظر کننده در نحوه نگهداری اجناس و کالا و مصالح تحویل

شده به پیمانکاران و حصول اطمینان در نگهداری آن ها

۱۱- ۱۱- کنترل و تایید صورت وضعیت پیمانکاران و گزارشات تهیه شده از طریق ناظرین بر اجرای پروژه ها که در رابطه با پرداخت می باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲-۱۲-مسول درخواست خدمات مورد نیاز از بازرسی فنی و ایمنی جهت آزمایش

شبکه ها و تزریق گاز تحویل آن به بهره بردار

همکاری به منظور تهیه نقشه های اجرایی، لیست مشخصات اجناس مورد نیاز طرح های شبکه و خطوط لوله در منطقه به جهت کاهش مشکلات اجرایی، تهیه برنامه کلی زمانبندی شده برای اجرای طرح ها در قالب بودجه های مصوب، مسول و نظارت کلی بر عملکرد ناظرین ارشد و ناظرین اجرای طرح ها، خطوط لوله و شبکه های شهری نیازمند داشتن سیستم اطلاعات مکانی یکپارچه برای تصمیم گیری و برنامه ریزی است.

۱-۱۲-۳- مهندس اجرای طرح های شبکه

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مهندس اجرای طرح تحت نظارت و سرپرستی رئیس اجرای طرح های تهران بزرگ عهده دار وظایف و مسولیت های مشروحه زیر است.

۱- تهیه شرح کار شرایط خصوصی و مشخصات فنی بازدید محلی مورد نیاز جهت



عقد پیمان با پیمانکاران اجرایی فولادی و پلی اتیلن ایستگاه های تقلیل فشار و

حفاظت از زنگ خطوط لوله تغذیه و انشعابات

۲- تهیه مشخصات فنی و انتخاب و توصیه بهترین اجناس جهت خرید

۳- اطلاع از آخرین موقعیت اجناس سفارش شده از طریق خدمات طرح ها و اطمینان

از پیشرفت طرح های خطوط لوله و شبکه طبق برنامه زمانبندی شده

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- تهیه برنامه زمانبندی شده کلی طرح پس از تصویب بودجه و ارجاع جهت اجرا،

کنترل مستمر جهت اجرای برنامه زمانبندی

۵- تهیه پیش نویس کلیه مکاتبات مورد نیاز طرح با مسولین شرکت و یا سایر ادارات

دولتی و خصوصی و شرکت در جلسات مربوطه

۶- کنترل و تایید لیست افراد و ماشین آلات و مدت کارکرد آنها که توسط ناظرین

ارشد و ناظرین تهیه شده به منظور محاسبات کارهای انجام شده اضافه بر پیمان

۷- کنترل کلیه سوابق و مشخصات و مدارک اضافه کاری ها و کسرکاری ها، جهت

ارسال به امور پیمان ها و حضور در جلسات آن جهت توضیح درباره علل و

لزوم و چگونگی اجرای هر یک

۸- کنترل و تایید لیست اجناس مازاد طرح و تهیه و تایید فرم های مورد نیاز جهت

اعاده آن ها به انبار های منطقه به منظور تسویه حساب

۹- کنترل و نظارت بر تهیه و تایید کلیه نقشه های ازبیلت و ارسال آن ها جهت

بایگانی

۱۰- اطمینان از اتمام عملیات عملیات اجرایی طبق مفاد پیمان در چهارچوب مقررات

شرکت و اطلاع به پیمان ها جهت بایگانی

۱۱- کنترل غیر مستمر نقشه های اجرایی

۱۲- کنترل و بررسی صورت وضعیت و اضافه کاری پیمانکاران و دستور پرداخت

در هر ماه

۱۳- کنترل و بررسی بودجه مصرف شده و درخواست چه به جایی بودجه



۱۴- کنترل و بررسی لیست اجناس مصرفی عایقکاری و الکتروود مصرفی از طریق

خدمات فنی طرح ها

کنترل نقشه های اجرایی و نظارت بر تهیه آن و تهیه برنامه زمان بندی برای نظارت نیازمند داشتن آگاهی از سیستم اطلاعات مکانی و اجرا و کنترل نقشه ها در آن دارد که باعث افزایش سرعت در کار می شود.

جدول ۱-۳۵- کارشناس اجرای طرح های شبکه و ایستگاه ها

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|---|--|--|
| کارشناس اجرای طرح های شبکه و ایستگاه ها | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| این سمت نیازمند داده های مکانی شرکت های حفار اعم از داده های تاسیسات زیر زمینی این شرکت ها را دارد و | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

همچنین باید آگاهی داشته باشد از پروژه های شهرداری و طرح های تفصیلی.
 ارائه دهنده داده های مکانی خطوط لوله و ایستگاه های شهری و تقلیل فشار و غیره به سایر سازمان ها می تواند باشد.

۱-۱۲-۱-۳-۱ ناظر ارشد اجرای طرح های شبکه (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

ناظر ارشد اجرای طرح های شبکه تحت نظر مهندس اجرای طرح شبکه عهده دار مسولیت

های به شرح زیر می باشد.

۱- تهیه شرح کار- شرایط خصوصی و مشخصات فنی و مطالعه اسناد

قرارداد منجمله استاندارد های عمومی، نقشه های اجرایی، مقررات ویژه

مراجع به پیمانکاران، مشخصات خصوصی مربوط و نحوه اجرا، طرز کار

قبل از صدور هر گونه دستورالعمل برای ناظرین جهت نظارت کادر

اجرای پیمانکاران

۲- نظارت کلی و راهنمایی پیمانکاران و کنترل نیروی انسانی و ماشین آلات

و تجهیزات آن ها و گزارش تخلفات آن ها از مفاد پیمان به منزل اجرایی



رده بالاتر

۳- بررسی برنامه زمانبندی ارائه شده توسط پیمانکار و کنترل مستمر اجزا

برنامه زمانبندی

۴- تهیه پیش نویس کلیه مکاتبات مورد نیاز طرح با مسولین شرکت یا سایر

ادارات دولتی و خصوصی و شرکت در جلسات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- بررسی و اظهار نظر نسبت به کیفیت کار جوشکاران پیمانکار و نظارت

کامل بر اجرای روش های جوشکاری طبق مشخصات مندرج در اسناد

قرارداد و مشخصات فنی

۶- تشخیص و تعیین معایب موجود در جوشکاریها، نوار پیچی ، لوله گذاری

و سایر اقداماتی که روی لوله انجام می شود.

۷- بررسی و اظهار نظر در تنظیم صورت وضعیت مطابق درصد تفکیکی ارائه

شده امور پیمان ها و تایید آن مطابق پیشرفت فیزیکی کار و برنامه

زمانبندی شده

۸- اعمال مقررات و اصول ایمنی شرکت در هنگام عملیات جوشکاری و

حفاری و نصب لوله

۹- تشریح نکات فنی و ضروری به کلیه افراد پیمانکار به نحوی که آنان را

متوجه مسولیت ها و تعهدات خود نموده، در نتیجه اجرای صحیح کار و

تامین منافع شرکت

۱۰- حصول اطمینان از اینکه پیمانکار تعهدات خود را مطابق با استاندارد ها و

بهترین شرایط طبق مفاد پیمان به موقع و بدون تاخیر به انجام می رساند.

۱۱- حصول اطمینان از اجزای دستورالعمل های اجرایی در زمینه حفاری-

خاک سرنندی و بازسازی مسیر که طبق استاندارد های شرکت گاز و مفاد

پیمان با نظارت ناظر اجرای طرح صورت می گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲- جمع آوری و تهیه و تنظیم گزارش پیشرفت یا تاخیر پیمانکاران هر طرح

به صورت روزانه و ماهیانه و ارائه گزارش به مسولین

بررسی برنامه زمانبندی ارائه شده توسط پیمانکار می تواند در سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد و همچنین جمع آوری و تهیه و تنظیم گزارش پیشرفت می تواند باعث کامل و جامع تر شدن سیستم برای امر تصمیم گیری مدیران شود.

۱-۱۲-۱-۴- مسول اجرای طرح ایستگاه ها(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول اجرای طرح ایستگاه ها تحت سرپرستی رئیس اجرای طرح های تهران بزرگ عهده دار وظایف مشروحه زیر می باشد.

۱- مسولیت و سرپرستی بر عملکرد ناظرین اجرای طرح ایستگاه های تقلیل

فشار و ایستگاه های حفاظت از زنگ

۲- مسولیت و کنترل و نظارت دقیق و مستمر به عملیات اجرایی پروژه های



ساختمانی و برق و تاسیسات ایستگاه ها در قالب مفاد پیمان

۳- شرکت در جلسات تعیین صلاحیت پیمانکاران و بررسی عملکرد آنان برای

انتخاب پیمانکار مناسب در مناقصه ها

۴- نظارت بر حسن انجام کار ناظرین و پیمانکاران در حین انجام کار و رفع

مشکلات موجود و راهنمایی فنی و عملی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- هماهنگی با واحد های خدمات مهندسی و امور حقوقی در رابطه با

تغییراتی که در زمین ایستگاه ها به وجود می آید

۶- هماهنگی و اتخاذ روشی مناسب برای احداث تاسیسات گازرسانی که

جهت تغییراتی که به وجود می آید و دستور لازم برای پرداخت اضافه

کاری ها و یا کسرکاریها که از اثر تغییرات به وجود می آید

۷- کارشناسی لازم در خصوص مودت فنی و ارزیابی هزینه های ساختمانی

ایستگاه های تقلیل فشار

۸- پیگیری در مورد تحصیل زمین ایستگاه ها از امور حقوقی و مجوز

دریافت نصب انشعابات برق و آب در سازمان های مربوطه

۹- تشکیل جلسات هفتگی و یا ماهانه با ناظرین زیر مجموعه



۱۰- پیگیری تامین کالای مورد نیاز دستگاه های تقلیل فشار و حفاظت از زنگ

۱۱- شناخت کامل به عملکرد تاسیسات و تجهیزات گازرسانی در ایستگاه های

تقلیل فشار

۱۲- کنترل نقشه های ایزومتریک و نقشه های طراحی و مقایسه آن با

تجهیزات نصب شده

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۱-۴-۱ ناظر ارشد اجرای طرح های ایستگاه ها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

ناظر ارشد طرح ایستگاه های تحت مسولیت و سرپرستی مسول طرح ایستگاه ها عهده دار وظایف مشروحه ذیل می باشد.

۱- مطالعه و بررسی مفاد پیمان و نقشه های طراحی ساختمانی و مکانیکال

ایستگاه های تقلیل فشار

۲- تحویل زمین تحصیل شده به پیمانکاران و تنظیم صورت جلسه با نماینده

پیمانکار

۳- بررسی برنامه زمانبندی اجرا پروژه شامل برنامه C.P.M و تصحیح و

تغییرات لازم که از طرف پیمانکار ارائه شده

۴- پیگیری و دریافت مجوز های مورد لزوم از شهرداری مناطق تهران

۵- بررسی نقشه های فنداسیون و ساختمانی ایستگاه و توجه به انجام

صحیح پی ریزی ها



۶- نظارت بر اجرا عملیات زیرسازی و نماسازی ایستگاه

۷- توجه لازم به مصالح ساختمانی مصرفی در احداث ساختمان ایستگاه

۸- حضور در محل احداث ایستگاه ها و راهنمایی فنی و عملی به مجریان و

ناظر پروژه

۹- پیگیری دریافت اجناس مکانیکال ایستگاه ها و تحویل آن به پیمانکار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- نظارت بر نحوه نگهداری اقلام گازرسانی ساخت ایستگاه ها

۱۱- هماهنگی با بازرسی فنی و بهره بردار برای آزمایش تجهیزات نصب شده

۱۲- نظارت بر عملیات تزریق گاز به داخل ایستگاه ها

۱۳- حضور در محل عملیات هات تپ و Tie in خطوط ورودی و خروجی

ایستگاه ها

۱-۱۲-۱-۴-۲ ناظر اجرای طرح ایستگاه ها (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

ناظر اجرای طرح ایستگاه ها تحت مسولیت ناظر ارشد اجرای طرح ایستگاه ها عهده دار

وظایف مشروحه ذیل می باشد.

۱- بررسی و مطالعه نقشه های طراحی ایستگاه جدیدالاحداث

۲- بررسی کارگاه پیمانکار و کنترل امکانات موجود و فراهم شده برای

اجرای عملیات

۳- مشخص کننده ابعاد زمین تحصیل شده و تحویل آن به پیمانکار برای



شروع عملیات ساختمانی

۴- توجه به مصالح تهیه شده ساختمانی در احداث ساختمان ایستگاه

۵- مسولیت و نظارت مستقیم و دائمی در شروع عملیات پی کنی تا تکمیل

ساختمان احداثی

۶- مقایسه کار در حال انجام و نقشه های طراحی شده

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷- همکاری و هماهنگی در تهیه ارقام مکانیکال ایستگاه ها

۸- نظارت بر ساخت و مونتاژ مکانیکال ایستگاه ها

۹- آشنایی کامل به روش راه اندازی و تنظیم ایستگاه های کنترل و تنظیم

فشار و اندازه گیری

۱۰- حضور مستقیم در عملیات های هات تپ و تزریق گاز به خطوط ورودی و

خروجی ایستگاه ها

۱۱- تهیه پیشنهاد اصلاحی و دریافت کننده تغییرات تایید شده از مسول

مربوطه

۱۲- تهیه کننده گزارش روزانه نفرات شاغل پیمانکار و تجهیزات کارگاهی

۱۳- تهیه کننده گزارش های توقف و تعلیق کارگاه پیمانکار

۱-۱۲-۱-۴-۳ ناظر ارشد اجرای طرح های برق و حفاظت از زنگ (مصاحبه حضوری انجام

نشده است)

ناظر ارشد اجرای طرح برق و حفاظت از زنگ تحت نظر مسول اجرای طرح ایستگاه ها عهده



دار وظایف مشروحه زیر می باشد.

۱- نظارت بر کارهای اجرایی پیمانکاران در حین انجام کار و رفع هرگونه

اشکال فنی و راهنمایی و توجیه آن ها

۲- بررسی و اطلاع از شرح کار و مطالعه اسناد قرارداد و نقشه های اجرایی

قبل از صدور از هرگونه دستورالعمل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- تماس دائم با پیمانکار جهت اطلاع از برنامه کار و هماهنگی با برنامه

زمانبندی شده پروژه

۴- بررسی و تایید مشخصات فنی کلیه اجناس که طبق مفاد پیمان توسط

پیمانکار تهیه می شود.

۵- نظارت صحیح بر عملیات تابلوهای برق و دستگاه های حفاظت از زنگ بر

اساس مشخصات فنی

۶- نظارت و کنترل کلیه مسیرهای خطوط برق و مدار های حفاظت از زنگ

طبق نقشه های اجرایی

۷- نظارت بر آزمایشات قبل از راه اندازی و نظارت بر راه اندازی کلیه

تجهیزات برق و حفاظت از زنگ و تحویل و تحول پروژه های تحت نظارت

۸- نظارت و بازرسی نصب دستگاه مبدله یکسو کننده سیستم حفاظت از زنگ

و بررسی محل نصب و بتون ریزی محل نصب دستگاه



۹- نظارت و بازرسی کامل سیستم های حفاظت از زنگ و بازرسی عمق و

قطر چاه ها و نظارت بر آند گذاری طبق مشخصات فنی شرکت

۱۰- نظارت و کنترل دقیق درصد پیشرفت کار پیمانکار و کارهای امانی و

بررسی ادعاهای احتمالی پیمانکار و تعطیل با توقف کار به دلیل فنی یا ایمنی و

یا سایر موارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- نظارت دقیق بر رعایت کلیه مقررات ایمنی در محل اجرای کار

۱-۱۲-۲- رئیس گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

رئیس گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی تحت نظر و سرپرستی معاونت مهندسی و اجرای طرح های تهران بزرگ عهده دار وظایف و مسولیت های ذیل می باشد.

۱- پیش بینی و تدوین برنامه های واحد گازرسانی به صنایع تهران بزرگ با توجه به

امکانات، بودجه، نیروی انسانی و قراردادهای منعقد و تعهدات شرکت گاز و

اولویت های تعیین شده با هماهنگی با سایر واحد های ذیربط

۲- جمع آوری اطلاعات طرح ها و یا توسعه واحد های تجاری و صنعتی و مجتمع

های مسکونی به منظور برنامه ریزی و مخلوط نمودن در طرح های آینده

۳- پیش بینی بودجه، نیروی انسانی، کالای مورد نیاز و نظارت بر تهیه اجناس مورد

لزوم جهت اجرای عملیات گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی و واحدی



تجاری در ارتباط با خطوط تغذیه، انشعابات و ساخت ایستگاه های تقلیل فشار و

اندازه گیری و سایر کار عملیات اجرایی مربوطه حسب تشخیص و ضرورت که

به پیمانکار واگذار یا به صورت امانی انجام شود.

۴- کسب اطلاع از قراردادهای منعقد و یا در دست اقدام به منظور برنامه ریزی و

ارائه آن ها به مهندسین طراح جهت طراحی و پیش بینی های لازم

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۵- تایید و تصویب نهایی کلیه نقشه های طراحی شده جهت اجرا اعم از طراحی شبکه های تغذیه، انواع ایستگاه ها، لوله کشی داخلی، میزان مصارف، سایزبندی ها، فشار مصرفی و حفاظت از زنگ و اجناس مصرفی و کلیه موارد دیگر
- ۶- ارائه طریق و کنترل محاسبات طراحی های خطوط تغذیه و ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری و متعلقات مربوطه و نقشه برداری اجرایی طرح های گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی با مصارف عمده (بیش از یکصد متر مکعب در ساعت)
- ۷- ایجاد هماهنگی بین فعالیت های طراحی، اجرا و بازرسی لوله کشی داخلی و تبدیل سوخت به منظور تسریع در امر گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی و جلوگیری از وقفه از کارهای اجرایی
- ۸- بررسی و تایید نهایی صورت وضعیت ها متناسب با پیشرفت عملیات اجرایی و تطابق آن با دفترچه پیمان و پیگیری تا مرحله پرداخت
- ۹- بررسی و تایید نهایی صورت مقادیر اضافه کاری، کسرکاری و توقفات و ارجاع به خدمات پیمان ها جهت برآورد و اعلام هزینه به گازرسانی به صنایع
- ۱۰- مطالعه و کنترل در پیشرفت کمی و کیفی کارها و راهنمایی های لازم و ارائه طریق جهت تسریع در اجرای طرح های گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی و رفع مشکلات احتمالی
- ۱۱- هماهنگی جهت اخذ مجوز از کنترل شبکه جهت برداشت عمده از شبکه های موجود در امر گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی و تجاری

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲- پیگیری و هماهنگی با واحد خدمات طرح ها جهت تامین خدمات و استفاده جنبی

از خدمات نقشه کشی، پرتو نگاری و دیگر خدمات

۱۳- ارائه طریق و مسول ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری ساخته شده

توسط واحد اجرا

۱۴- هماهنگی با امور مشترکین در زمینه دریافت اطلاعات مرتبط با گازرسانی یه

صنایع و مجتمع های مسکونی در مورد عقد قراردادهای بسته شده یا لغو آن ها

۱۵- هماهنگی با مهندس فروش در حوزه معاونت گازرسانی و فروش به منظور

تبادل اسناد و اطلاعات مربوطه

پیش بینی و تدوین برنامه های واحد گازرسانی به صنایع تهران بزرگ با توجه به امکانات،

بودجه، نیروی انسانی، تایید و تصویب نهایی کلیه نقشه های طراحی شده، ارائه طریق و کنترل

محاسبات طراحی های خطوط تغذیه و ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری و متعلقات مربوطه

می تواند در یک سیستم جامع به راحتی صورت گیرد و همچنین جمع آوری اطلاعات طرح ها و

یا توسعه واحد های تجاری و صنعتی و مجتمع های مسکونی به منظور برنامه ریزی و مخلوط

نمودن در طرح های آینده می تواند در کامل کردن سیستم بسیار مفید باشد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۲-۱- ناظر ارشد اجرای طرح (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

ناظر ارشد اجرا طرح زیر نظر و سرپرستی مستقیم رئیس گازرسانی به صنایع انجام وظیفه می نماید.

۱- اطلاع از اهداف گازرسانی به مجتمع های مسکونی و تطبیق کارهای اجرایی با

اهداف شرکت گاز تهران بزرگ

۲- جمع آوری اطلاعات و مطالعه از شرح طرح و نقشه های اجرایی خطوط تغذیه

(کتابچه پیمان همراه با ضوابط) و ایستگاه های تقلیل فشار و اندازه گیری واحد

های صنعتی و مصرف کنندگان عمده به منظور اجرای صحیح خطوط و نصب

ایستگاه ها که به وسیله پیمانکار انجام می گردد.

۳- برنامه ریزی و هماهنگی های لازم جهت تهیه دفتر نظارت (در صورت لزوم)

بازدید از تجهیزات کارگاه و تشخیص توان پیمانکار نسبت به شروع و ادامه

عملیات اجرایی

۴- کنترل و بررسی کامل پروژه از نقطه نظر شرایط عمومی، خصوصی، مدارک،



نقشه های اجرایی و شرح کار و درک کامل محدوده پروژه و شرایط اجرای آن و

گزارش اشکالات و ابهامات احتمالی در مدارک و نقشه های پیمان قبل از شروع

عملیات اجرایی

۵- مشارکت و اظهار نظر در تنظیم برنامه بندی اجرای پروژه و تعیین و روش های

اجرایی بهینه با نظر رئیس و اخذ گازرسانی به صنایع

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- تعیین سرپوش های اجرایی پروژه با توجه به شرایط، حساسیت، موقعیت و

اهمیت پروژه ها، با نظر رئیس واحد گازرسانی به صنایع

۷- بررسی و تایید و پیگیری درخواست های اجناس پروژه از طریق خدمات طرح ها

جهت تحویل اجناس به پیمانکار و هماهنگی لازم با خدمات طرح ها جهت صدور

به موقع حواله های انبار

۸- مسول پیگیری و تهیه کلیه اجناس گازرسانی به صنایع و مجتمع های مسکونی

عده کارفرما اعم از اجناس شبکه های لوله گذاری، انشعابات و انواع ایستگاه ها

و غیره و سفارش اجناس مربوطه با تایید و نظر رئیس گازرسانی به صنایع

۹- آگاهی کامل فنی به جزییات پروژه از نظر مکانیکی با ساختمانی، برق و ابزار

دقیق

۱۰- برنامه ریزی و هماهنگی جهت اخذ سرویس های جنبی از قبیل پرتونگاری از

سرجوش ها، نقشه کشی، عملیات تای این و هات تپ با واحد های ذیربط

۱۱- کنترل گزارش های جوشکاری، عایقکاری و لوله گذاری و صورت جلسه های

اضافه کاری و کسر کاری انجام شده و ارائه آن به رئیس گازرسانی به صنایع

۱۲- گزارش اتمام کلیه عملیات اجرایی به رئیس گازرسانی به صنایع و اعلام

آمادگی به منظور تزریق گاز و راه اندازی شبکه های تغذیه و ایستگاه ها و تحویل

آن به بهره بردار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۲- برنامه ریزی و پیگیری و هماهنگی لازم با واحد های بازرسی فنی و ایمنی و

مدیریت بهره برداری به منظور تزریق گاز و راه اندازی پروژه های اجرا شده پس

از بررسی و اجازه رئیس گازرسانی به صنایع

جمع آوری اطلاعات طرح ها و یا توسعه واحد های تجاری و صنعتی و مجتمع های مسکونی

به منظور برنامه ریزی و مخلوط نمودن در طرح های آینده می تواند در کامل کردن سیستم

بسیار مفید باشد.

۱-۱۲-۳- رئیس خدمات فنی و مهندسی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

خدمات فنی و مهندسی ارائه دهنده کلیه سرویس های مهندسی در زمینه های مبانی طراحی

شبکه و خطوط تهیه پکیج های مهندسی در زمینه های شبکه و انشعابات و حفاظت از زنگ، نقشه

کشی و نقشه برداری، ارزیابی مصارف، بررسی امکان گازرسانی و غیره به واحد های مختلف

زیر مجموعه مهندسی و اجرا بوده و رئیس خدمات فنی مهندسی تحت نظر و سرپرستی معاون



مهندسی و اجرا می باشد. اهم مسولیت های این شغل عبارتند از:

۱- هدایت و سرپرستی و اعمال نظارت بر واحد های طراحی شبکه یا برق و حفاظت

از زنگ، نقشه کشی . نقشه برداری و بررسی بازار بر اساس روش ها و

استاندارد های شرکت ملی گاز

۲- مسولیت کلی حمل و نقل مسائل فنی و تقسیم و ارجاع کار بین پرسنل واحد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهایی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- اعمال روش های صحیح مدیریت و ایجاد روح همکاری و صمیمیت بین کارکنان و

سرپرست و نظارت بر پیشرفت کارها تا مرحله نهایی کلیه طرح ها و نقشه ها

۴- اعمال اطلاعات و تغییرات روی روش ها و استانداردهای موجود به منظور بهینه

سازی پروژه ها

۵- مطالعه و بررسی حوادث، محلات، گزارشات فنی و مهندسی به منظور کسب

آخرین اطلاعات

۶- همکاری و تماس مستمر با رئیس اجرای طرح ها جهت رفع مشکلات و مسائل

اجرائی پروژه ها و هماهنگی نمودن واحد های مختلف طراحی با واحد های

اجرائی مرتبط

۷- تایید نهایی نقشه های طراحی، طرح های مختلف تهیه شده و لیست سفارشات

اقلام و مصالح (INDENT)

۸- بازدید مستمر از پروژه های طراحی شده در دست اجرا به همراه مهندسین طراح

و مسول طراحی



۹- مسولیت و نظارت در حفظ و نگهداری و بایگانی نقشه ها و اسناد و مدارک

طراحی

۱۰- ۱۰- تهیه طرح ها و ارائه نظارت در طرح های فوری و اضطراری جهت رفع

مشکلات در کلیه سطوح

۱۱- ۱۱- شرکت در کمیته های استاندارد و جلسات با واحد های مرتبط

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

تایید نهایی نقشه های طراحی، طرح های مختلف تهیه شده می تواند در سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد که با وجود این سیستم مسولیت و نظارت در حفظ و نگهداری و بایگانی نقشه ها کم می شود و همچنین بازدید مستمر از پروژه های طراحی شده در دست اجرا می تواند در سیستم مکانی به صورت مدون انجام گیرد.

جدول ۱-۳۶- رئیس خدمات فنی و مهندسی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|---|
| رئیس خدمات فنی و مهندسی | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | | <input type="checkbox"/> گزارش مدیریتی | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | |
| | | <input type="checkbox"/> سایر | | |

۱-۱۲-۳-۱- معاون خدمات فنی و مهندسی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۳۷- معاون خدمات فنی و مهندسی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|---|---|
| معاون خدمات فنی و مهندسی و اجرای طرح ها | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | | <input type="checkbox"/> امداد | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۳-۲- مسول بررسی وبازار و کد گذاری (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مسول بررسی بازار و برنامه ریزی گازرسانی تحت نظارت و سرپرستی رئیس خدمات فنی و مهندسی عهده دار انجام وظایف و مسولیت های مشروحه زیر است.

۱- نظارت بررسی های مورد نظر توسط بررسی کننده ارشد و بررسی کننده بازار و

ایجاد تغییرات و تصمیمات لازم در نتایج حاصله و ارائه آموزش و راهنمایی های

لازم جهت افراد تحت سرپرستی

۲- تهیه و تنظیم برنامه بررسی طرح های بازار مصرف گاز طبیعی و پیش بینی زمان

شروع و پایان هر طرح

۳- برنامه ریزی و تصمیم کار پروژه ها در گروه های مختلف انجام کار و راهنمایی

و هدایت افراد هر طرح به منظور نیل به هدف های تعیین شده

۴- نظارت و راهنمایی در تهیه وسایل و احتیاجات برای بررسی بازار مصرف و پیش

بینی و برآورد هزینه های مربوطه

۵- مطالعه تحقیق درباره مراحل مختلف بررسی طرح های بازاریابی به منظور تهیه و

تنظیم بهترین روش انجام کار



۶- نظارت در جمع آوری مدارک و اطلاعات لازم و تجزیه و تحلیل ارقام و اطلاعات

اولیه در مورد بررسی های مختلف در شهر ها و روستا های متقاضی و بررسی

کلی مصارف مسیر خطوط لوله

۷- تجزیه و تحلیل و بررسی روشهای آماری و محاسباتی مربوط به بررسی بازار

مصرف جهت اتخاذ تصمیمات مورد لزوم

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- ۸- نظارت بر تهیه جدول ها و نمودار های مورد نیاز و طرح های مورد بررسی بر اساس آمار و ارقام و اعداد بدست آمده در برآورد ها و محاسبات آماری جهت تجزیه و تحلیل و نتیجه گیری از آن ها
- ۹- طرح و تنظیم برنامه های آمارگیری بر اساس احتیاجات طرح های محوله جهت استخراج و دریافت اطلاعات از اوضاع اولیه مناطق مورد بررسی و تماس با مسولین ذیربط شهری به منظور گردآوری آمار و اطلاعات
- ۱۰- نظارت و کمک در بررسی های مورد نظر و ارائه کردن و مسائل مختلف بررسی های بازار به بررسی کنندگان جهت تنظیم فرم های سیستم کامپیوتری و تجزیه و تحلیل آن ها
- ۱۱- بررسی نتایج برنامه های کامپیوتری تنظیم شده و ارائه نتایج حاصله به مهندسی واحد خدمات مهندسی
- ۱۲- تسلط به کار با کامپیوتر به منظور ارائه اطلاعات مصارف به کامپیوتر شرکت ملی گاز و اخذ لیست های کامپیوتری مراحل اول و دوم و سوم
- تهیه و تنظیم برنامه بررسی طرح های بازار مصرف گاز طبیعی، برنامه ریزی و تصمیم کار پروژه ها در گروه های مختلف و تجزیه و تحلیل و بررسی روشهای آماری و محاسباتی مربوط به بررسی بازار مصرف جهت اتخاذ تصمیمات مورد لزوم و همچنین نظارت بر جداول تهیه شده می تواند در یک سیستم اطلاعات مکانی نتیجه بهتری داشته باشد و سرعت بیشتری پیدا کند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۳-۳- مسول طراحی شبکه

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

از آنجا که مهمترین و بازرترین عملکرد زیر مجموعه های خدمات فنی و مهندسی، انجام مراحل مختلف طراحی شبکه های فولادی و پلی اتیلن، خطوط تغذیه و طراحی توسعه شبکه و حفرات خالی می باشد، نظارت و ایجاد هماهنگی و کنترل موارد مختلف انجام شده در طول پروژه های طراحی به عهده مسول طراحی می باشد. مسول طراحی شبکه تحت نظارت و سرپرستی رئیس خدمات فنی و مهندسی عهده دار وظایف محوله زیر می باشد.

۱- مدیریت پروژه های طراحی و نظارت بر حسن انجام مراحل زنجیره ای طراحی مشتمل بر بررسی بازار، نقشه کشی و نقشه برداری، طراحی، حفاظت از زنگ از ابتدا تا تهیه و ارائه پکیج نهایی شامل اسناد و مدارک و نقشه های طراحی

۲- سرپرستی و ایجاد هماهنگی و نظارت بر انجام مجموعه مراحل طراحی شبکه، انجام شده توسط مهندسين ارشد و طراح

۳- اشراف و تسلط کامل بر کلیه محاسبات طراحی، تجزیه و تحلیل کامپیوتری معادلات جریان در شبکه ها و خطوط و اظهار نظر در مورد چگونگی اصلاح و تقویت شبکه های موجود

۴- مسولیت حل و فصل مسائل و مشکلات در زمینه های فنی و مهندسی و بررسی و اظهارنظر پیرامون معضلات پروژه های طراحی پس از مطالعه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

دقیق و کسب اطلاعات و تبادل نظر و تشکیل جلسات مشاوره با مهندسين

طراح جهت انطباق طرح ها با مشخصات فنی و استانداردها

۵- تهیه برنامه زمان بندی سالیانه پروژه های طراحی با توجه به اولویت ها

۶- همکاری و تماس مستمر با مسولين اجرایی پروژه ها در واحد اجرا به

منظور لحاظ نمودن نقطه نظرات اجرایی در طراحی و اجتناب از بروز

مشکلات اجرایی

۷- تقسیم کار و ارجاع پروژه ها بر اساس برنامه زمان بندی بین مهندسين

طراح و مهندسين ارشد

۸- نظارت عالی بر پروژه های در دست اجرا از طریق بازدیدهای مستمر به

منظور حصول اطمینان از اجرای طرح مطابق با مشخصات فنی و ایمنی در

چهارچوب شرح کار و نقشه های طراحی



۹- شرکت در جلسات مرتبط با زمینه های فنی و مهندسی با واحد های

مختلف شرکت ملی گاز به منظور ارائه روش و بررسی مسائل و انتقال

تصميمات متخذه و موارد مطرح شده به مهندسين طراح

۱۰- مسولیت و نظارت بر جمع آوری، حفظ و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و

نقشه های طراحی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- نظارت بر برآورد ارقام و مطالع مصرفی پروژه های اجرایی ارسالی از

واحد اجرا و نظارت

مدیریت پروژه های طراحی، سرپرستی و ایجاد هماهنگی و نظارت بر انجام مجموعه مراحل طراحی شبکه، تقسیم کار و ارجاع پروژه ها بر اساس برنامه زمان بندی می تواند به راحتی در سیستم اطلاعات مکانی صورت گیرد و همچنین با وجود این سیستم حفظ و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و نقشه های طراحی کم می شود.

جدول ۱-۳۸- مسول طراحی شبکه

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|---|--|
| مسول طراحی شبکه | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input checked="" type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | |
|--------------------|--|---|--|--|
| گاز | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |

۱-۱۲-۳-۳-۱ مهندس ارشد طراح شبکه (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس ارشد طراح شبکه تحت نظارت و سرپرستی مسول طراحی شبکه علاوه بر وظایف کلی مهندسین طراح یعنی طراحی شبکه های فولادی و پلی اتیلن عهده دار نظارت بر کار مهندسین طراح در کلیه زمینه های فنی و مهندسی می باشد رؤس فعالیت های این شغل به شرح ذیل می باشد.

۱- آشنایی و تسلط کامل بر نحوه تجزیه و تحلیل اطلاعات بازاریابی و توزیع بار

مصرف روی گره های مصرف و طراحی مقدماتی و ارائه اطلاعات به کامپیوتر و

اعمال تغییر و اصلاح در شبکه به منظور بهینه سازی شبکه

۲- مشاوره و هماهنگی با مسول طراحی شبکه در زمینه های طراحی و تهیه برنامه



زمانبندی جهت هر پروژه طراحی از مرحله طراحی مقدماتی تا مرحله تهیه نقشه

های طراحی و پکیج نهایی و لیست مصالح

۳- نظارت بر تهیه نقشه های کالک شبکه و ارائه اطلاعات به مهندس طراح برق و

حفاظت از زنگ به منظور طراحی سیستم حفاظت برای شبکه هاب فولادی

۴- تسلط بر مراحل طراحی تفصیلی و شماره گذاری و شیر گذاری خطوط

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- تشکیل جلسات نقد و بررسی مسائل و مشکلات با مسول طراحی و مهندسی

طراح به منظور افزایش بهره وری و ازدیاد راندمان کاری

۶- آموزش مبانی طراحی شبکه به دانشجویان دانشگاه در دوره های کارآموزی

۷- بازدید از شبکه های در دست اجرا و تماس مستمر با ناظرین و مسولین اجرایی و

اعمال اصلاحات و تغییرات ناشی از محدودیت های اجرایی

۸- ارزیابی فنی پیشنهادات شرکت های سازنده مصالح شبکه و تهیه لیست سفارش

کالا در مورد اقلام اختصاصی خطوط تغذیه و انتقال

۹- آشنایی کامل با مشخصات فنی لوله و اتصالات فولادی و پلی اتیلن

۱۰- احاطه و تسلط بر مسائل حریم و ایمنی و مسیر یابی در خطوط خارج از

شهری

۱۱- آشنایی با کامپیوتر و سیستم های عامل

نظارت بر تهیه نقشه کالک و ارائه آن به واحد های دیگر با وجود سیستم اطلاعات مکانی از

بین می رود و کارها با سرعت بهتری انجام می گیرد و همچنین دقت کار با این سیستم بالا می

رود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۳-۴- مهندس طراح شبکه (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

مهندس طراح شبکه تحت سرپرستی و اشراف کلی رئیس خدمات فنی و مهندسی و مسول طراحی و نظارت و همکاری مهندس ارشد طراح شبکه عهده دار وظایف و مسولیت های ذیل می باشد.

۱- هماهنگی با واحد بررسی بازار در شروع مراحل طراحی مقدماتی و دریافت نقشه های بوک بندی و کدگذاری و لیست کامپیوتری مرحله اول و دوم و سوم بازار جهت طراحی مقدماتی

۲- بازدید اولیه از محل به منظور انتخاب مسیر های مناسب و خیابان های اصلی و تهیه طرح مقدماتی و تماس با مسولین شهر جهت دریافت اطلاعات مورد نیاز

۳- طراحی خطوط تغذیه و انتقال تا سقف ۳۲۰ کیلومتر، اینچ و تسلط بر مراحل طراحی در صورت لزوم

۴- همکاری و هماهنگی با واحد نقشه برداری و نقشه کشی جهت تهیه نقشه های مورد نیاز

۵- هماهنگی و تماس با مهندسین برق و حفاظت کاتدیک جهت حفاظت شبکه های فولادی و برآورد اقدام عایقکاری

۶- انجام مطالعه و بررسی های لازم در جهت جمع آوری اطلاعات و سفارش اقلام اختصاصی خطوط انتقال و ارزیابی فنی پیشنهادات فنی

۷- آشنایی با سیستم های تخلیه، محاسبات فلنج بهاری، سیستم ارسال و دریافت توپک و سیستم های ایستگاه های تقلیل فشار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- انجام کلیه محاسبات فنی در مراحل مختلف، با رعایت مشخصات فنی و استاندارد

های مورد قبول

۹- همکاری و تماس مستمر با واحد های اجرایی قبل و حین مراحل اجرا

۱۰- همکاری و هماهنگی با سایر واحد های خدمات مهندسی در حین انجام طراحی

جهت آماده سازی نقشه ها، تهیه شرح کار، لیست نقشه های استاندارد، لیست

مصالح

۱۱- بررسی و تهیه نقشه جزییات عبور خطوط از موانع موجود و لیست مصالح

لازم با توجه به نیاز های طرح

۱۲- تهیه برنامه زمانبندی جهت انجام هر پروژه و ارائه به مسول طراحی

همکاری در تهیه نقشه کالک و ارائه آن به واحد های دیگر با وجود سیستم اطلاعات مکانی از

بین می رود و کارها با سرعت بهتری انجام می گیرد و همچنین دقت کار با این سیستم بالا می

رود.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۳-۵- مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۳۹- مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|---|--|--|--|
| نام مدیریت/واحد/امور | | | مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیٹورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۳-۶- مهندس ارشد طراح برق و حفاظت از زنگ (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

در جهت حفاظت شبکه های فولادی در برابر عوامل خوردگی و طرح سیستم های حفاظت و انجام طرح های برقی ایستگاه ها، مهندس ارشد طراح برق و حفاظت از زنگ تحت سرپرستی و نظارت عالی رئیس خدمات فنی و مهندسی عهده دار وظایف ذیل می باشد.

۱- انجام مطالعات و محاسبات و طراحی سیستم برق ساختمان های اداری و

پست امداد و انبار ها و ایستگاه های C.G.S و ایستگاه های CP

۲- تهیه نقشه های اجرایی سیستم توزیع روشنایی و تهیه لیست مصالح و

مقادیر کار مورد نیاز

۳- انجام محاسبات روشنایی- تعیین سطح مقطع کابل ها، محاسبه و طراحی

تابلو های توزیع برق

۴- تهیه برنامه زمان بندی انجام پروژه های طراحی سیستم حفاظت از زنگ

۵- انجام آزمایشات لازم و جمع آوری اطلاعات مورد نیاز در سیستم حفاظت



اندازه گیری مقاومت الکتریکی خاک، مقاومت الکتریکی پوشش شبکه،

سطح آب های زیر زمینی

۶- تعیین محل بستر آندی و ایستگاه حفاظت با توجه به فاکتور های موجود

۷- مطالعه و اعلام نظر جهت انتخاب پوشش های محافظ لوله از قبیل انواع و

پرایمر- رنگ های پوششی و آستری

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- برآورد اقلام عایقکاری مورد نیاز سائز های مختلف لوله

۹- نظارت بر اجرا پروژه های طراحی شده برق و حفاظت از زنگ و رفع

مشکلات و مسائل اجرایی

۱۰- تهیه لیست سفارش خرید های خارجی و داخلی در سیستم تدارکات کالا و

ارزیابی فنی پیشنهادات ارسالی از شرکت های سازنده

۱۱- تعیین نقاط اندازه گیری پتانسیل و اتصال عایقی روی نقشه های طراحی

شبکه و خطوط لوله

۱۲- تهیه شرح کار حفاظت و ارائه نقشه های مورد نیاز و ارائه لیست مطالب

حفاظت و عایقکاری

تهیه نقشه های اجرایی سیستم توزیع روشنایی، تهیه برنامه زمان بندی انجام پروژه های

طراحی سیستم حفاظت از زنگ و تعیین محل بستر آندی و ایستگاه حفاظت به راحتی می تواند در

سیستم اطلاعات مکانی انجام گیرد.

۱-۱۲-۳-۷- مهندس طراح برق و حفاظت از زنگ (مصاحبه حضوری انجام نشده است)



در زیر مجموعه خدمات فنی و مهندسی، مهندس طراح برق و حفاظت از زنگ تحت سرپرستی

رئیس خدمات فنی و مهندسی و نظارت و هماهنگی مهندس ارشد طراح برق و حفاظت از زنگ

عهده دار وظایف و مسولیت های ذیل می باشد.

۱- دریافت نقشه ها و لیست مصالح شبکه و انشعابات از مهندس طراح به منظور

طراحی سیستم حفاظت کاتدیک و برآورد اقلام عایقکاری

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- انجام محاسبات جهت طراحی سیستم حفاظت کاتدیک، تعیین نقاط اندازه گیری

پتانسیل و نقاط نصب اتصال عایقی تعیین جریان الکتریکی مورد نیاز جهت حفاظت

کاتدیک

۳- تعیین تعداد آند های مورد نیاز و نوع آند ها و تشخیص محل و نوع بسته آندی

۴- آشنایی با استاندارد ها و مشخصات فنی مرتبط با مسائل حفاظت از زنگ و امور

برقی

۵- هماهنگی و همکاری با واحد اجرای برق و حفاظت از زنگ و بازدید و بررسی

پروژه های اجرایی و ارائه پیشنهادات و نقطه نظرات جهت حسن انجام کار و رفع

مسائل و مشکلات اجرایی

۶- بررسی و اظهار نظر پیرامون طرح حفاظت کاتدیک محوطه های صنعتی و مجتمع

های مسکونی ارسالی از واحد گازرسانی به صنایع

۷- در موارد توسعه شبکه در طراحی حفرات خالی بیهنه سازی و تقویت سیستم

حفاظتی موجود

۸- بررسی نتایج آزمایشات و اندازه گیری های مقاومت خاک، مقاومت پوشش



الکتریکی شبکه های موجود زیر نظر مهندس ارشد طراح حفاظت از زنگ به منظور

انجام محاسبات لازم

۹- محاسبات شدت جریان و تعیین نوع سیستم حفاظت و تعیین و تعداد ایستگاه های

لازم بر اساس محاسبه میدان عمل هر ایستگاه

۱۰- منطقه بندی و تفکیک شبکه از لحاظ سطح زیر پوشش هر ایستگاه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- ۱۱- تهیه نقشه های اجرایی سیستم توزیع برق و روشنایی ایستگاه ها،

ساختمان های اداری و پست امداد

تهیه نقشه های اجرایی سیستم توزیع روشنایی، تهیه برنامه زمان بندی انجام پروژه های

طراحی سیستم حفاظت از زنگ و تعیین محل بستر آندی و ایستگاه حفاظت به راحتی می تواند در

سیستم اطلاعات مکانی انجام گیرد.

۱-۱۲-۳-۸- مسول ارشد نقشه کشی و نقشه برداری

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

مسول نقشه کشی و نقشه برداری تحت سرپرستی و نظارت رئیس خدمات مهندسی و به

منظور انجام کلیه امور مربوط به تهیه نقش های طراحی و نقشه های مسیر، نقشه های ۱:۲۰۰،

نقشه برداری های لازم و چاپ و بایگانی نقشه های موجود در راس واحد نقشه کشی عهده دار

وظایف زیر می باشد.



الف) نقشه کشی

۱- سرپرستی و نظارت بر تهیه نقشه های کالک BLANR و نقشه کدگذاری شده با مقیاس

۱:۲۰۰ و یا ۱:۲۵۰۰ ارسالی از واحد بازار

۲- نظارت بر ترسیم خطوط مدادی طراحی شبکه همراه با شیرگذاری خطوط نقاط اندازه

گیری- پتانسیل به صورت مرکبی روی نقشه های کالک

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- تهیه برنامه زمانبندی امور نقشه کشی پروژه های طراحی و ارائه گزارش پیشرفت

پروژه ها

۴- نظارت بر ترسیم نقشه های سویل و مکانیکال، مسیر خطوط لوله انتقال و نقشه های

جزئیات

۵- نظارت بر تهیه و بایگانی نقشه های ازبیلت تحویل شده از سوی پیمانکاران و واحد

اجرایی

۶- نظارت بر تهیه نقشه های تحصیل زمین

۷- نظارت بر دفتر و ظرافت و درستی کار نقشه کش ها و تقسیم کار بین پرسنل

۸- سرپرستی و نظارت کامل جهت چاپ و اوزالیدوترانسپارنتهای لازم توسط شرکت های

طرف قرارداد

۹- ایجاد سیستم بایگانی مناسب جهت حفظ و نگهداری نقشه های طراحی، تاسیسات، برق



نقشه های موزاییک و خط مسیر به شماره نقشه ها در دفاتر بایگانی

۱۰- انتخاب و بررسی شرکت های مشاور جهت عقد قرارداد تهیه نقشه های ۱:۲۰۰

(ب) نقشه برداری

۱- هدایت و سرپرستی و هماهنگی گروه نقشه بردار به منظور انجام مراحل مسیریابی و

نقشه برداری خطوط انتقال ضمن تماس و همکاری با مهندسین طراح و مسول طراحی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- نظارت بر کلیه عملیات مشاورین نقشه برداری تهیه نقشه های ۱:۲۰۰ شبکه و تحویل

نقشه های ۱:۲۰۰ به واحد اجرا جهت ترسیم نقشه های ازبیلت

۳- تشخیص و تعیین دوره های آموزشی مناسب جهت پرسنل نقشه برداری به منظور

مدرنیزه کردن سیستم های نقشه برداری

۴- حفظ و نگهداری دستگاه های نقشه برداری

۵- نقشه برداری و نقشه کشی نقاط توسعه شبکه روی نقشه های طراحی موجود

کل کارهای نقشه کشی از حالت دستی به استفاده از سیستم مدون تعبیر می کند و اطلاعات

واحد نقشه برداری را به راحتی می توان آنالیز کرد و نقشه های بهینه تر و مفید تری از شبکه

های توسعه شهری درست کرد و محاسبات شدت جریان و تعیین نوع سیستم حفاظت و منطقه

بندی و تفکیک شبکه از لحاظ سطح زیر پوشش هر ایستگاه به راحتی می تواند با آنالیز های

سیستم اطلاعات مکانی به سرعت صورت پذیرد.

۱-۱۲-۳-۸-۱ نقشه کش ارشد(مصاحبه حضوری انجام نشده است)

۱- تهیه کروکی طبق توضیحات مهندسین پروژه ها و ایجاد هماهنگی جهت



رفع نواقص و در صورت لزوم بازدید از محل

۲- تهیه نقشه های اجرایی پروژه های شبکه گازرسانی شهری با همکاری و

تبادل نظر مسولین گازرسانی

۳- نظارت و راهنمایی نقشه کش در صورت لزوم آموزش آن ها جهت تهیه

نقشه ها مطابق مشخصات فنی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- همکاری در راه اندازی پروژه ها با گروه نقشه کشی در رشته تخصصی

خودشان

۵- رعایت کامل استاندارد های بین المللی و شرکت ملی گاز در تهیه نقشه ها

۶- مسول در مراقبت کامل از نقشه ها و کروکی هایی که در اختیار دارد

۷- سعی در حسن انجام کارهای نقشه کشی و رعایت کردن شئون شغلی و

اداری

۸- تبدیل مقیاس های مختلف به یکدیگر و انتخاب اندازه های قابل قبول

۹- تماس با مهندسین و مسولین پروژه به منظور کسب اطلاعات در مورد

طراحی پروژه و پیاده کردن نقشه های مورد نیاز

۱۰- همکاری و مشورت با مسول خدمات نقشه کشی جهت بهتر انجام دادن

وظایف و رفع نواقص

۱۱- بررسی کروکی دریافت شده و اظهار نظر در صورت لزوم و پیشنهاد

طرح بهتر به مهندس پروژه

۱۲- تهیه گزارش کار ماهیانه و حفظ لوازم نقشه کشی که در اختیار دارد

۱۳- بررسی و نظارت نقشه های خط سیر که توسط نقشه کشی تهیه می گردد.

۱۴- تسلط بر برنامه های کامپیوتری و کار با ACAD به منظور ترسیم نقشه

ها روی دیسکت های کامپیوتری

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مسئولیت در مراقبت کامل از نقشه ها و کروکی هایی که در اختیار دارد با وجود سیستم اطلاعات مکانی بسیار کمتر می شود و بررسی کروکی ها به راحتی صورت می گیرد و نظارت بر نقشه های خط سیر که توسط نقشه کشی تهیه شده به سرعت صورت می گیرد.

جدول ۱-۴۰- مسؤل ارشد نقشه کشی و نقشه برداری

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|--|--|--|---|---|
| مسؤل نقشه کشی و نقشه برداری | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input checked="" type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input checked="" type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقمی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند اطلاعات سازمان نقشه برداری و سازمان های تولید کننده نقشه دارد. | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۲-۴- رئیس امور CNG

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۴۱- رئیس امور CNG

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|--|
| مسول امور CNG | | | نام مدیریت/واحد/امور | |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | | |
| | فقط موردی استفاده می شود | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۱۳-۱- رئیس بهداشت و محیط زیست (HSE) (مصاحبه حضوری انجام نشده است)

۱-۱۳-۱- رئیس بهداشت صنعتی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۴۲- مسول بهداشت صنعتی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|--|--|
| مسول بهداشت صنعتی | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیٹورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱-۱۳-۲- رئیس ایمنی و آتش نشانی

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۴۳- رئیس ایمنی و آتش نشانی

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|---|--|--|--|
| رئیس ایمنی و آتش نشانی | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> خط | <input checked="" type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و بهنگام <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر |

۱-۱۳-۳- مسول حفاظت محیط زیست

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۴۴- مسول حفاظت محیط زیست

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | | |
|---|--|--|---|--|
| مسول حفاظت محیط زیست | | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری فشار | <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input type="checkbox"/> حفاظت کاتدی | <input type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input type="checkbox"/> رقومی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقومی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر | |

۱-۱۳-۴- رئیس پدافند غیر عامل و مدیریت بحران

برای دیدن فرم پرسشنامه این سمت در [اینجا](#) کلیک کنید.

جدول ۱-۴۵- مسول پدافند غیر عامل و مدیریت بحران

| وضعیت شناخت و نیازسنجی از نقطه نظر GIS | | | |
|---|--|--|--|
| مسول پدافند غیر عامل و مدیریت بحران | | | نام مدیریت/واحد/امور |
| آشنایی با GIS | <input type="checkbox"/> ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| نیاز به GIS | <input type="checkbox"/> نیاز ندارد | <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| وضعیت استفاده از پلت فرم GIS | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار PM | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input checked="" type="checkbox"/> | نصب نیست <input type="checkbox"/> | |
| وضعیت استفاده از نرم افزار ۱۹۴ | استفاده نمی شود ولی نصب است <input type="checkbox"/> | استفاده کاربردی می شود <input type="checkbox"/> | |
| | فقط موردی استفاده می شود <input type="checkbox"/> | نصب نیست <input checked="" type="checkbox"/> | |
| نیازمند داده سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | |
| ارائه داده و خدمات داده ای به سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> سازمان های خدماتی و حفار | <input type="checkbox"/> شهرداری | |
| | <input type="checkbox"/> انتقال گاز | <input type="checkbox"/> سایر | |
| نیازمند داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> سایر |
| متولی تولید داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> سایر |
| متولی بهنگام رسانی داده مکانی گاز | <input type="checkbox"/> خط لوله، متعلقات | <input type="checkbox"/> شیر و متعلقات | <input type="checkbox"/> ایستگاه شهری <input type="checkbox"/> ایستگاه تقلیل فشار |
| | <input type="checkbox"/> نقشه موزاییک | <input type="checkbox"/> نقشه ایزولاین | <input checked="" type="checkbox"/> سایر |
| وضعیت داده مکانی | <input type="checkbox"/> کاغذی و بهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی و نابهنگام | <input checked="" type="checkbox"/> رقمی و بهنگام <input type="checkbox"/> رقمی و نابهنگام |
| نیازمند کاربرد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ | <input type="checkbox"/> تعمیر و نگهداری | <input type="checkbox"/> امداد <input checked="" type="checkbox"/> گزارش مدیریتی |
| | <input checked="" type="checkbox"/> موقعیت تاسیسات | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت بحران | <input type="checkbox"/> سایر |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

میمه

پرسشنامه شناخت تکنسین ابزار دقیق

| | | | |
|--|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای میقانی (رئیس تعمیرات)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | تکنسین ابزار دقیق ایستگاه منطقه ۲ | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: ۱۵:۰۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در حال حاضر این کار را تکنسین های ایستگاه ها انجام می دهند و این سمت در چارت سازمانی وجود ندارد. (با این توضیح که به دلیل عدم حضور تکنسین محترم ابزار دقیق در روز مصاحبه، این مصاحبه با جناب آقای میقانی ریاست محترم تعمیرات انجام شد).

چون چنین سمتی ندارند شرح وظایف رسمی هم ندارند ولی درکل پایش شناسنامه کلیه تجهیزات ابزار دقیق مسئولیت اصلی این شغل است. هر نوع تجهیز ابزار دقیق باید یک شناسنامه داشته باشد. این شناسنامه حاوی کلیه اطلاعاتی است که باید در سیستم راجع به آن تجهیزات وجود داشته باشد که توسط تکنسین ابزار دقیق کنترل می شود. شناسنامه تجهیزات شامل اطلاعاتی است که زمان در سرویس قرار گرفتن تجهیز، دوره انقضای کالیبراسیون و مشخصات کلیه آن تجهیز را شامل می شود. یکی از فعالیت های این سمت پایش دوره های کالیبراسیون است که دوره ای بسته به نوع تجهیزات در حدود ۱ ساله یا ۳ ساله دارد که سیستم PM در زمان مشخص اطلاع می دهد و آلام دارد. ابزار های توربینی دوره کالیبراسیون ۱ ساله دارند اما فشارسنج ها دوره ۲ ساله یا ۳ ساله دارند، یکسری دستگاه های کالیبراسیون وجود دارد که خود این دستگاه ها هم باید کالیبره شوند مانند مولتی متر. بعد از کالیبره شدن گواهی نصب می شود. ابزار دقیق هایی که در ایستگاه ها نصب هستند دوربین های توربینی، دستگاه های نشان دهنده فشار و دستگاه های نشان دهنده حرارت هستند. در ایستگاه های حفاظت کاتدی دستگاه های ترانس جریان DC، ولتمتر ها و آمپرتر ها وجود دارد. ابزار دقیق های قابل حمل هم که ولتمتر، الکتروفیوزن (برای جوشکاری لوله های پلی اتیلن استفاده می شود) و هالیدی دیتکتور ها هستند

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

چون فقط کار کالیبره دارد با هیچ سازمانی در ارتباط نیست

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | | | | چنین فرآیندی را ندارند و بیشتر اطلاعات گرفته می شود |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | در بحث پایش دوره های کالیبراسیون اطلاع رسانی دارند. |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | فقط رئیس تعمیرات است و برون سازمانی ندارند |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| این فرآیندی را نیز ندارند هر نوع تجهیزاتی که برای کالیبراسیون فرستاده می‌شود باید گواهی تایید از طرف پیمانکار داشته باشد | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| توسط مرجع دیگری انجام می‌گیرد که توسط امور برنامه ریزی و بازرسی فنی صورت می‌گیرد و دوره مشخصی ندارد. | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در این واحد به آن صورت ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| همچنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش بازدید های دوره ای را به روز در سیستم اعلام می کنند و در اختیار بالا دستی ها قرار می گیرد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| استفاده نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| کار این واحد است و دوره های آن در شرح وظایف آمده است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| مربوط به این واحد است وقتی کنتور را فرستند در این هنگام باز و بسته کردن شیرهای داخل ایستگاه را دارند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---------------------------|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

واحد اندازه گیری و توزیع گاز با این واحد مرتبط است که پیمانکارها را واحد اندازه گیری و توزیع به صورت تجمیعی می گیرد و به مناطق معرفی می شود



| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، تیر برق | شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> | شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، اطلاعات <input type="checkbox"/> تعرفه‌های نظارت و اجرای <input type="checkbox"/> تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، اطلاعات <input type="checkbox"/> بار، اطلاعات خودروهای <input type="checkbox"/> سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| همچنین فرایندی را | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| ندارند | | | | | |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات - عکس و نقشه |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام - تولید نقشه |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی - برنامه ریزی |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز (عملیات انتقال گاز) |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

با ارباب رجوع ارتباطی ندارند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

در بحث پایش دوره های کالیبراسیون مورد استفاده است و در بحث ذخیره اطلاعات ابزار دقیق استفاده دارد و تنها مزیت نرم افزار های GIS نسبت به PM در یکپارچه سازی آن است

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

پروژه را خود واحد GIS تعریف می کند و این واحد ها خدمات گیرنده هستند

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

.....

.....

.....

۱۰- فعاليتها و پروژه هايي كه در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم‌هاي اطلاعات مكاني (GIS) تاكنون در
مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و يا در دستور كار قرار دارد، عنوان نماييد

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------------|--------------|-------------|------|--------------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| |
|--|
| |
| اطلاعات مکانی : |
| |
| مشکلات پروژه: |
| |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | یک نفر متخصص الکترونیک | دو نفر متخصص مکانیک | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| |
|------------------------------------|
| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط |
|------------------------------------|



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| طبقه‌بندی | نام نرم‌افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
|-------------|---------------|------|----------------------|
| RS GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | آشنایی دارند |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات :

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS در ستاد مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه‌های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input checked="" type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:



- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input checked="" type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بله کافی است کافی نمی باشد
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|--|---------------------|-----------------|
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام سازی : _ | روش بهنگام سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| داخل سازمان | خارج سازمان |
|---|-------------|
| نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده | |
| شرکت / سازمان مربوطه | |
| نام لایه های داده مکانی | |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

نیاز خاصی به سیستم GIS ندارند ولی اطلاعات این واحد برای تکمیل آن بسیار مفید خواهد بود.

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

افراد ابزار دقیق عضو کارگروه خاصی نیستند

| |
|----------------------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود |
| نام کارگروه: |
| تاریخ شروع به کار : |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت تکنسین ارشد تعمیرات ایستگاه

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای اسماعیل زاده، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | تکنسین ارشد تعمیرات ایستگاه منطقه ۲ |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ساعت جلسه: | ۱۴:۰۰ |
| | | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

کل شرح وظایف در دست رئیس تعمیرات می باشد که در PM کار ارجاع می شود و کار ارجاع شده را انجام می دهند و به طور معمول خودشان و نیروها به محل مراجعه می کنند و چون کار سنگین است چند نفر با هم را لازم دارد و تمام ایستگاه تقلیل فشار را تعمیر می کنند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟



چون ایستگاه ها در عرصه ملکی یک سازمان باشد برای هماهنگی های لازم در ارتباط هستند. برای مثال هماهنگی با بیت رهبری برای ایستگاه موجود در عرصه آن و یا ایستگاه های موجود در دادگستری. این واحد کاری از هیچ نقشه ای استفاده نمی کند و نیازی به نقشه ندارند

| سازمانها و دستگاههای مرتبط | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| همچنین فرآیندی را ندارند مگر ایستگاه‌های جدید تحویل بگیرند و قطعه جدیدی داشته باشد و نیاز به کاتالوگ داشته باشند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| در ایستگاه‌های شهری سه خط وجود دارد، اگر یک خط ایراد پیدا کند شیر آن بسته می شود برای تعمیر از سرویس خارج می شود ولی کل ایستگاه از سرویس خارج نمی شود. بعد از تعمیر خط دوباره در سرویس قرار می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| ارباب رجوع درون سازمانی و برون سازمانی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|--|
| | | | | | |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| فقط پروژه را تحویل می‌گیرند و به عنوان بهره‌بردار استفاده می‌کنند و در طراحی آن نقشی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| چنین فرآیندی را نیز ندارند ولی هر سال چند بار بازرسی می‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| در مورد بازرسی‌های دوره‌ای سوال پرسیده شد که ۶ ماه اول سال تعمیرات سالیانه انجام می‌گیرد و در ماه حتماً دو بار ایستگاه بررسی می‌شود در این منطقه کلاً ۲۲ ایستگاه وجود دارد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| همچین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه‌های موردنیاز |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| در این فرایند دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| در این فرایند دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه‌ها |
| چنین درخواستی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین درخواستی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش بازدید های دوره ای را به روز اعلام می کنند و وارد سیستم می کنند و در PM قطعات تعویضی و مصرفی را اعلام می کنند و در اختیار بالا دستی ها قرار می گیرد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| چنین فرآیندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| به این واحد مربوط نیست چون ایستگاه‌ها تقلیل فشار هستند فقط ایستگاه های ورودی شهر گزارش میزان مصرف دارند. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| به این واحد مربوط | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--|-------------|--------------|-------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | نیست | | | | لوله گازرسانی و توزیع |
| | استفاده نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | استفاده نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | به این واحد مربوط نیست | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| | به این واحد مربوط نیست | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | به این واحد مربوط نیست | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | این واحد فشار سنج ها را بر اساس دستورالعمل اندازه گیری برای کالیبراسیون به پیمانکار تحویل می دهند. | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | رفع نشستی اگر در ایستگاه باشد با این واحد است | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشستی تاسیسات |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | به این واحد مربوط نمی شود | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | مربوط به داخل ایستگاه | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| با این واحد است و لطمه به شبکه نمی زند. | | | | | عملیات های مختلف |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

به اطلاعات سازمان ها نیازی ندارند و فقط برای هماهنگی برای تعمیرات در ارتباط هستند.

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منپول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، | <input type="checkbox"/> شرکت توزیع برق |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|---|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن <input type="checkbox"/> ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک <input type="checkbox"/> خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی <input type="checkbox"/> مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| ایستگاه های شهری شرکت گاز حریم مشخص دارند و تاسیسات سایر سازمان ها تداخلی با این ایستگاه ها ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تاسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تاسیساتی |
| به این واحد مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

ارباب رجوع خاصی ندارند.

| |
|--|
| فرآیندهای ارباب رجوع |
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیرت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

کاربرد خاصی ندارد مگر در دستیابی به اطلاعات توصیفی ایستگاه ها و مشخصات ایستگاه ها و قطعات موجود در آن و پیشینه قطعات و همچنین برای برنامه ریزی و هماهنگ سازی بازدید ها.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تعریف پروژه در این واحد صورت نمی گیرد.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاع خاصی ندارند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- فعاليتها و پروژه هايي كه در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم هاي اطلاعات مكاني (GIS) تاكنون در
مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------------|--------------|-------------|------|--------------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| اطلاعات مکانی: |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|----------------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ماشین ابزار | مکانیک و کنترل | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| ۲ ۱ ۵ - ۵ | ArcGIS | 9.X | |



| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--------------------------------------|------|--------------|-------------|
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| در حد کارهای قبلی با آن آشنایی دارند | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت وب : | تحت شبکه : |
| مجری : | |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| توضیحات : | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه‌های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:



- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
 عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بله کافی است کافی نمی باشد
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|---------------------|---------------------|
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دویعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام سازی : _ | | روش بهنگام سازی : _ |
| ویرایش و پردازش نقشه ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| داخل سازمان | خارج سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

.....

.....

.....

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه خاصی نیستند.

| |
|----------------------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود |
| نام کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران



| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت تکنسین ارشد تعمیرات حفاظت از زنگ

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای سید احمد موسوی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | تکنسین ارشد تعمیرات حفاظت از زنگ منطقه ۲ |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: ۹:۱۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

کار حفاظت کاتدی که برای پیشگیری از خوردگی استفاده می شود، با این حال نمی شود به طور کامل خوردگی را متوقف کرد. چهار کار اصلی برای حفظ کاتدی وجود دارد که یکسری تنظیم ایستگاه هاست که به وسیله ترانس رکتیفایر برق را وارد می کنیم که اعم کار بر روی ترانس رکتیفایر هاست که به وسیله برق این ایستگاه ها نقاط test point را کنترل می کنند که ۳ مدل از این نقاط وجود دارد نقاط test point خالی که یک کابل دارند، نقاط current tab که دو کابل دارند (تقاطع آب و گاز) و نقاط insolate که دو کابل دارند و برای تست کردن استفاده می شوند. کار بعدی این واحد اندازه گیری بستر های آندی است که کلا ۴ آندی یا ۶ آندی و به ندرت ۲ آندی دارند، به وسیله آمپر متر اندازه گیری می شود. کار بعدی اندازه گیری فلنج ها و joint هاست که به وسیله insolate joint ها حفاظت می شود در این ایستگاه ها احتمال سوختن عایق در جریان بالا وجود دارد. به نسبت شیرها، test point تعداد کمتری دارند. نقاط T.P نیاز نیست روی شبکه باشد، نقاط test point برای شبکه های B.G استفاده می شود و تعمیر پوشش لوله جزء کار حفاظت کاتدی می شود. حرکت الکترون از قطب منفی به قطب مثبت باعث جلوگیری از خوردگی می شود. در ادامه آقای موسوی در رابطه با برنامه زمان بندی کار توضیح دادند که به شرح زیر است:

اندازه گیری test point ها بر اساس برنامه PM هر ۴ ماه یکبار است که حدود ۷۲۷ نقطه وجود دارد، گزارش تنظیم ایستگاه ها (CPS) هر ۱۵ روز یکبار است، اتصال عایق ها (اندازه گیری فلنج و joint) هر ۶ ماه یکبار است که کلا ۹۰ اتصال عایق دارند، بستر های آندی هر ۶ ماه یکبار اندازه گیری می شوند و فعالیت های غیر روتین نیز دارند برای مثال عوض کردن فیوز ایستگاه و عوض کردن آمپر متر و غیره.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--|--|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | تمام سازمان های خدماتی که در سطح شهر تاسیسات دارند | بخاطر داشتن کار میدانی و بازدید های بیرونی است و تعامل با عملیات سازمان های خدماتی در صورت کارهای وسیع دارند |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| کل این مراحل در همان نرم افزار PM انجام می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|
| ارباب رجوع درون سازمانی و برون سازمانی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| اطلاعات کاملاً نقشه ای که هم سیستمی و هم کاغذی تبادل دارند | | | | شهرداری و سازمان آب و غیره | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| درخواست ابزارآلات | | | | واحد شبکه به ندرت | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| چنین درخواستی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| این واحد تست پوشش انجام می دهد، و تائیدیه می گیرد. | | | | فرم ارسالی به بازرسی فنی می رود | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| درخواست داده اند | | | | واحد مهندسی | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| در شرح وظایف توضیح داده شد. | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در رابطه با حفاظت از | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|---|
| زنگ دارند | | | | | |
| تهیه نقشه به واحد تعمیرات شبکه مربوط است | | یک هفته | | واحد GIS | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| درخواستی نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| چنین درخواستی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین درخواستی ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| وارد سیستم می کنند | | | روزانه اعلام می شود | نظارت با رئیس تعمیرات و واحد کنترل و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| در فرایند انشعاب کنترل این واحد لازم است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| مربوط | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| نیست | | | | | مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | □ گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| مربوط نیست | | | | | □ عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| ازلاعاتی از این سیستم ندارند | | | | | □ عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| ارتباطی ندارند | | | | | □ تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| حفاظت و تعمیرات آن با این واحد است | | | | | □ عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| مربوط نیست | | | | | □ عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازیلت |
| | | | ۴ ماه یکبار | | □ انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| ولت‌متر و آمپر‌متر و ترانس رکتیفایر ها را کالیبره می کنند | | | | | □ انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| این واحد نیست ولی گزارش داده می شود | | | | | □ رفع نشتی تاسیسات |
| به واحد مشترکین مربوط است | | | | | □ ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به واحد نصب و | | | | | □ ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| تجهیزات مربوط است | | | | | |
| در فعالیت های غیر روتین اگر تغییری ایجاد شود آن را ثبت می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| اطلاعی از این نرم افزار ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| در صورت نیاز گزارش داده می شود | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| برنامه آن در PM مشخص است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| ۲۲ ایستگاه دارند که ۱۶ کاتدیک و ۵ CPS | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| | | | | | شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input checked="" type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک <input type="checkbox"/> خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض <input type="checkbox"/> مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث <input type="checkbox"/> غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی <input type="checkbox"/> و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری <input type="checkbox"/> آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه <input type="checkbox"/> برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع <input type="checkbox"/> طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و <input type="checkbox"/> طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح <input type="checkbox"/> تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| تعارف‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------|---|
| اندازه‌گیری های انجام شده تداخل های موجود را شناسایی | | | | با شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| | | | | | |
| لزوم آن پیش نیامده است | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| مثال مشکلاتی که مترو برای شرکت گاز درست کرده است | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| به واحد حقوقی مرتبط است | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| برون سازمانی نیست | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تاسیساتی |
| استانداردی ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| به واحد خطوط لوله مرتبط است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| اگر مربوط به سیستم کاری این واحد باشد | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

ارباب رجوع مردمی ندارند و فقط با پیمانکار سروکار دارند

۱۰- فعاليتها و پروژه هايي كه در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم‌هاي اطلاعات مكاني (GIS) تاكنون در
مديريت/امور/واحد شما انجام پذيرفته و يا در دستور كار قرار دارد، عنوان نماييد

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------------|--------------|-------------|------|--------------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|--------------|---------------------------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | کارشناس | کارشناس ارشد | دکتری |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | اکثرا تکنسین برق هستند |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |



۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | کار کرده اند |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | آشنایی دارند |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

۱۴- چه نرم افزارهایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزارهای آماری <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | |
| <input checked="" type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input checked="" type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | |
| <input type="checkbox"/> همیشگی <input type="checkbox"/> موردی <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> همیشگی <input type="checkbox"/> موردی <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input checked="" type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input checked="" type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می‌کنید؟ خیر

بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟

خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار

- نوع داده تهیه شده:

- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)

- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است کافی نمی باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- کافی است کافی نمی باشد
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : | |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | | |
| تاریخ بهنگام سازی : _ | | روش بهنگام سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها : _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

.....

.....

.....

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه حفاظت کاتدیک بودند که دیگر این کمیته فعال نیست

شناسنامه کارگروه های موجود

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت رئیس بازرسی فنی

| | | | |
|---|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای عزیز آبنار (رئیس بازرسی فنی)، آقای مهندس سلیمی نیا (بازرس ارشد فنی)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس بازرسی فنی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۲۴ | ساعت جلسه: ۱۰:۴۰ |



۱- فعاليتها و شرح وظايف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

سه بخش باید کار کنند که بازرسی کالا، بازرسی کیفیت اجرایی پروژه و بازرسی کیفیت بهره برداری از تعمیرات است. هر کالایی که برای کار گازسانی چه اجرا و چه بهره برداری خریداری می شود باید بازرسی این واحد تایید کند کالا هایی که در ایجاد تاسیسات و یا بهره برداری تاسیسات مورد استفاده قرار می گیرد باید مورد تایید این واحد قرار گیرد. ساختمان سازی برای ایستگاه ها و یا ایجاد خط لوله باید حتما تایید این واحد را داشته باشد چه برای ورود گاز به خط لوله و یا چه برای مصرف. ایستگاه آخر هر کاری این واحد است.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

که با پیمانکاران خودشان و پیمانکاران اجرایی واحد های اجرایی و واحد بهره برداری و واحد عملیاتی و در بیرون شرکت با بازرسی فنی شرکت ملی گاز ایران و بازرسی فنی شرکت های گاز استانی، با بخش استانداردها، با واحد های کالیبراسیون و آزمایشگاه های تخصصی در ارتباط هستند. که با توجه به توضیحات ایشان بازرسی های زیر دست هم همین کارها و ارتباط ها را دارند.



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| بیشتر گزارش می دهند هم به واحد های بالایی و هم به واحد مهندسی که درخواست از طرف آن ها صادر می شود و این واحد گزارش مربوطه را می دهند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| که هم برنامه ریزی شده و هم خارج از برنامه همچنین فرایندی را دارند که نشت | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| یابی سالی یکبار است. | | | | | |
| منطقا ارباب رجوع نباید داشته باشند ولی دارند برای مثال پیمانکار نباید با این واحد در ارتباط باشد و باید با کار فرمای مربوطه ارتباط داشته باشد ولی با این واحد در ارتباط هست. | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| خدمات جانبی اداری را دارند | | | | امور اداری | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| در تصویب آن فقط نقش داشته باشند که زیاد دارند و طرح هایی که در واحد تعریف شود و تصویب شود هم و در نهایت باید مدیر عامل تصویب | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| کند که پروژه هایی بر حسب نیاز دارند و باید تعریف کنند و در نهایت باید تصویب شود و پروژه های واحد های دیگر هم در بخشی از فرایند تصویب این واحد نقش دارد. | | | | | |
| همچین فرایندی را دارند که بیشتر پیشنهاد ایجاد طرح می دهند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| این واحد ملزم است کل تاسیسات و تجهیزات شرکت را در طول سال یکبار بازرسی شود | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| بررسی با این واحد است و رفع مشکلات فنی با واحدهای دیگر. | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| احساس نیاز بسیار زیاد داشته اند. ولی | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| درخواستی نداشته اند. | | | | | |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| صورت وضعیت پیمانکاران خود واحد را بررسی می کنند | | | | | □ رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| چنین درخواستی را ندارند این کار از قبل معلوم است و در هنگام طراحی معلوم می شود | | | | | □ درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ اطلاعات طرح های پیشنهادی و مصوب |
| یکسری گزارش های ماهانه و یکسری گزارش های سالانه دارند و یکسری گزارش های اتمام کار دارند | | | | | □ گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | □ عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | □ عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| به این واحد | | | | | □ درخواست گازرسانی به مناطق خاص از |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| مربوط نیست و روتین ندارند ولی در موارد استثنا وارد فرایند می شوند | | | | | مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست و به واحد مهندسی مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| استفاده نکرده اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| توسط واحد نصب و انشعابات انجام می شود. ولی از آن استفاده کرده اند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| این بیشتر کار بهره بردار است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| بازرسی نقاط اندازه گیری را دارند و جزو برنامه های روتین کاری است | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| در بحث بازرسی آن کار می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در رفع نشتی | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| تاسیسات بازرسی می کنند | | | | | |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست ولی تست با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| در بازرسی ها انجام می دهند. | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| در موقع بهره برداری هم سالانه بررسی می شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به صورت سالانه بازدید دارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

این واحد با هیچ سازمانی ارتباط ندارند

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث <input type="checkbox"/> غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری <input type="checkbox"/> آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه بندی | <input type="checkbox"/> محدوده های قیمت منطقه بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه های بین شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه ها | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|---|---------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | | بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | |
| <input type="checkbox"/> | | | سایر سازمانها |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| در بحث برداشت و اجرا کردن در محل های دیگر و پروژه های اجرایی نظارت با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| با این واحد | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات - عکس |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| نیست ولی نیاز دارند از واحد آمار و از واحد بهره برداری این آمارها را می گیرند تا به عدد مطمئنی برسند. | | | | | و نقشه |
| دخیل نیستند و این واحد دیتای خام تولید می کند مانند پتانسیل حفاظتی خطوط را تولید می کنند. | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام - تولید نقشه |
| دخیل هستند و یکی از اعضای ثابت شورای پژوهش هستند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی - برنامه ریزی |
| در مواقع استثنا ارتباط | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| دارند | | | | | |
| به واحد اندازه‌گیری و مناطق مربوط است و به این واحد ارتباطی ندارد. | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان‌های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| در خطوط انتقال تا مرحله گاز دار کردن و تست آن‌ها به پا کار کرده اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز (عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می‌شود؟

منطقاً باید با نامه باشد ولی عموماً نامه جوابگو نیست و مجبوراً حضوری و جلسه برگزار می‌کنند. مثلاً درخواست بازرسی کرده‌اند و با این واحد رد شده است و دچار چالش شده‌اند و برای قانع کردن جلسه برگزار می‌کنند.

| | |
|--|----------------------|
| فرآیندهای ارباب رجوع | |
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

اگر GIS درست باشد بسیار مفید خواهد بود در نشت یابی ها و بازرسی های دوره ای بسیار مورد نیاز این واحد است که با توجه به توضیحات ایشان حدود ۷۰۰۰۰ شیر در استان وجود دارد که باید در حدود ۱,۵٪ تا ۲٪ بازرسی شوند و داشتن اطلاعات از زمان گریس کاری و یا پیدا کردن شیر های مدفون شده بسیار می تواند کارساز باشد. برای مثال اطلاعات سال های قبل در رابطه با شیر ها، نشت یابی های قبلی در پردازش ها اطلاعات کمک می کند و تحلیل ها را انجام می دهد و نمودار های مورد نظر را رسم می کند

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تصویب پروژه GIS در این واحد وجود ندارد

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

دقیقا نمی دانستند ولی به نظر ایشان فناوری اطلاعات بسیار مفید است و آنقدر که بها داده شده نتیجه گرفته نشده است. به نظر ایشان دلایل زیادی می تواند داشته باشد که یکی بستر سازی نادرست است و اهمیت کار توسط پیمانکار و سرویس دهنده رعایت نمی شود و در کل مجموعه مشکل دارد که کارایی قضیه را به شدت پایین می آورد.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| شرح خدمات: |
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

پنار با توجه به کار سنگین این واحد که باید ۹۲۰ ایستگاه TBS و ۷۲۰۰۰ شیر و ۱۴۲۰۰۰۰ علمک و ۲۶۰۰۰ کیلومتر شبکه و ۴۳۰۰ کیلومتر خط BG و ۶۹ ایستگاه CGS و ۴۲۵ ایستگاه CPS و همچنین ۱۵۷ پروژه در زمان مشخص و کالا های فراوان برای بازرسی، فقط ۱۰ نفر نیروی رسمی دارند که عموماً مکانیک، بازرسی فنی، برق، ابزار دقیق و شیمی هستند که در مقطع های لیسانس و فوق لیسانس کار میدانی انجام می دهند و خودشان نیز فیزیک خوانده اند.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | | |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |



| | | | |
|--|--|---------------|---------------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهایی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | تکنسین مکانیک | و HSE | مهندسی مکانیک و برق و ... |
| | | | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | آشنایی دارند |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| نوع نرم افزار یا سیستم | عنوان نرم افزار یا سیستم |
|--------------------------------|--|
| معمول اداری | Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| طراحی و تهیه نقشه رقومی | AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| پایگاه داده | Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| GIS | ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| نرم افزارهای تخصصی | خواسته اند ولی تهیه نشده است |
| سیستم مدیریت اطلاعات | MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| سایر نرم افزارهای مورد استفاده | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |



| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| لایه های مکانی: | | | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) | <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. |

| | | | |
|---|--|---|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟



علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

ولی پایین دستی ها هم به خاطر یادگیری و هم به خاطر تغییر نوع کاری و به خاطر شفاف سازی مقاومت هایی خواهند کرد.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود. کافی است کافی نمی‌باشد

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | | |
| ساختمان کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| | | |
|-------------|-------------|--|
| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|-------------|-------------|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده | |
| شرکت / سازمان مربوطه | |
| نام لایه‌های داده مکانی | |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نمایند؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه کمیته و کارگروه پژوهش و کمیته حفاظت کاتدیک، کمیته تعمیرات واحد بهره برداری، کمیته برنامه ریزی و کمیته اثبات و مازاد، کمیته فنی بازرگانی، کمیته مشترکین، کمیته مشارکت، کمیته کالیبراسیون، کارگروه خوردگی، کمیته تاسیسات فرسوده، کمیته تصویب حساب ها پیمان های معوق و کمیته مدیریت دانش هستند تقریباً در ۸۰٪ کمیته ها افراد این واحد عضو هستند. که هر کدام برنامه خاص خود را دارند.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت رئیس بخش نصب و انشعابات

| | | | |
|--|-----------------------------------|------------|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای نظری، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | رئیس بخش نصب و انشعابات منطقه ۲ |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: | ۱۰:۵۰ |

۱- فعاليتها و شرح وظايف مديریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

همانطور که از نام این واحد مشخص است نصب و انشعابات و توسعه شبکه است که در پروسه نصب تجهیزات، جمع آوری کنتور رگلاتور است که مشتری برای این کار اقدام می کند و وضعیت علمک بررسی می شود و تکمیل پرونده صورت می گیرد و در نهایت جا به جایی علمک را در پی خواهد داشت.

در کل تخریب و نوسازی انجام می گیرد بعد از آن مجوز جمع آوری تاسیسات را می خواهد که در این مرحله جمع آوری کنتور را دارد بعد از جمع آوری تاسیسات به جمع آوری علمک می رسد.

فرم تخریب و نوسازی را مشتری پر می کند، پیمانکار کنتور را جمع می کند و رسید به مشترک داده می شود بعد از آن ناظر بازدید می کند و مترای حفاری بررسی می شود بعد از آن نامه به شهرداری برای مجوز حفاری فرستاده می شود و بعد از آن به پیمانکار برای کارهای مربوطه داده می شود.

تعویض کنتور خراب کار دیگر این واحد است که توسط کنتور خوان ها گزارش داده می شود.

نصب کنتور کار دیگر این واحد است که مشترک نیاز به لوله کشی گاز دارد و نامه برای نظام مهندسی می گیرد و بعد از تایید نظام مهندسی از طرف شرکت گاز مشترک می شود و بعد از آن اطلاعات به واحد GIS داده می شود

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

با مردم، پیمانکار و افراد درون سازمانی در ارتباط هستند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

نیاز اصلی بیشتر در بحث خط هاست و در بحث مکان یابی تی سرویس ها و همکاری با پیمانکار و کارهای مختصاتی و موقعیت علمک و موقعیت شیرهاست. در این رابطه پیشنهادی که آقای نظری در رابطه با سیستم GIS داشتند ساده و روان بودن آن برای کارایی بیشتر برای پرسنل سازمان بود. سرویس دهی این واحد در بیرون ساختمان می باشد. کد آدرس و شماره شناسایی و شماره پرونده برای هر علمک یکتاست و مختص هر علمک است. کروکی انشعابات به صورت کاغذی و سنتی است ولی به صورت سیستمی این انشعابات را هم در GIS دارند. استفاده از GIS برای شناسایی علمک با استفاده از همین مشخصات یکتا یکی دیگر از پیشنهاد های ایشان بود.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

پروژه هایی به وسعت یک پروژه GIS تعریف نمی شود ولی پروژه برای پیمانکارهای خود واحد تعریف می شود.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



هزینه برای فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی جوابگو نیست و کافی نیست و کمبود زیاد دارد.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | | |
|--|--|--------|--------|----------------------------|----|
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | یک نفر | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | یک نفر | یک نفر | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- تخصصی بودن داده های مکانی
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- پیچیدگی های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- تخصصی بودن داده های مکانی
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- پیچیدگی های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود. کافی است کافی نمی‌باشد

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|--|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نمایند؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....

.....



.....

.....



۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه خاصی نیستند

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار: | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



پرسشنامه شناخت رئیس خدمات فنی و مهندسی

| | | | |
|--|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای روان آسا، خانم مهندس صبح خیز، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس خدمات فنی و مهندسی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۳۰ | ساعت جلسه: ۱۱:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

رئیس خدمات فنی مهندسی در واقع مسول پنج زیر گروه خود است که واحد های نقشه کشی و نقشه برداری، واحد بررسی بازار، واحد طراحی شبکه و خطوط تغذیه، واحد برق و حفاظت از زنگ و طراحی ساختمان می باشند که کارهای این واحد ها به هم وابسته است برای مثال وقتی که متقاضی درخواست گاز دارد واحد بررسی مصرف این واحد مدارکی مانند نقشه ها و بلا مانع بودن گازرسانی و عمومی بودن معابر و اطلاعاتی که مربوط به متقاضی است را دریافت می کند اگر شهر باشد تعداد واحد های مسکونی و تجاری و صنعتی و اگر شهرک باشد تعداد و طبقات واحد های مسکونی را دریافت می کند و در نهایت با پیمایش در محل تعداد مصرف کننده ها و میزان مصرف را مشخص می کنند و روی نقشه های طرح تفصیلی که از سازمان جغرافیایی و یا شهرداری ها و یا بخشرداری ها دریافت کرده اند تثبیت می کنند و بعد از آن به واحد طراحی داده می شود که واحد طراحی بر اساس این اطلاعات طراحی را انجام می دهد، طی بازدید مقدماتی وجود معابر و تاسیسات موجود در محل بررسی می شود یا خیر که آیا نقشه ها به صورت طرح تفصیلی است که در آینده به وجود خواهد آمد که در کل نقشه های آماری و نقشه های طرح تفصیلی وجود دارد که طراحی معمولاً بر اساس طرح آماری انجام می گیرد که طرح موجود است و براساس طرح تفصیلی میزان مصرف را بدست می آورند. پس از طراحی، اگر خطوط به صورت فولادی طراحی شده باشد به واحد حفاظت از زنگ داده می شود که طراحی حفاظت را انجام می دهند که پست های حفاظت از زنگ را طراحی می کنند بعد از این مرحله کلیه نقشه ها به واحد نقشه کشی و نقشه برداری برای کشیدن نقشه ها داده می شود یعنی در واحد نقشه کشی و نقشه برداری اگر منطقه ای نیاز به نقشه برداری داشته باشد این واحد انجام می دهد و پس از آن خطوطی را که طراح بر روی نقشه های طرح تفصیلی پیاده کرده است را روی نقشه ها می کشند.

در کنار این کارها یکسری ایستگاه ها و اماکن مربوط به شرکت گاز وجود دارد که طراحی این اماکن و ساختمان ها با واحد طراحی ساختمان استو در ضمن در طراحی ها هم کمک می کند برای مسائلی که در مسیر نیاز به سازه های خاصی باشد. در مجموع این پنج واحد طرحی را برای واحد اجرایی ارائه می دهند در نتیجه بنیان گازرسانی در این واحد ریخته می شود و پس از آن واحد اجرایی و بعد از آن واحد بهره برداری وجود دارد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

که بسیار دارند که هم درون سازمانی هستند و هم برون سازمانی. برون سازمانی ها اکثرا متقاضیان گاز هستند که متاسفانه کاری را که باید خود واحد های بهره برداری انجام بدهد را با دادن شماره نامه و پرونده متقاضی را به این واحد می فرستند و مجبورا پاسخ گو خواهند بود. درون سازمانی ها هم تقریبا همه واحد های اجرایی و بهره برداری و کالا و بازرسی فنی و امور حقوقی و قراردادها هستند. با سازمان ها و نهادهای خارجی هم با شهرداری ها گاهی وقت ها به صورت مستقیم نامه نگاری می کنند و شرکت های خدمات رسانی گاهی به نوعی مستقیما با این واحد در ارتباط هستند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS در شرکت گاز استان تهران بسیار بحث و بررسی شده است و به نظر ایشان GIS یک نقشه است که بر اساس مختصات جهانی برای مثلا تهران می توان ترسیم کرد که شهرداری و یا جغرافیای کشوری این کار را کرده اند و به نظر ایشان شرکت ملی گاز باید از این نقشه ها استفاده کند و کاری را که این شرکت باید انجام دهد پیاده کردن خطوط شرکت بر روی این نقشه هاست و به نظر ایشان جزیره ای کار کردن شرکت ها و داشتن نقشه های GIS مختص برای هر شرکت اصلا بهینه نخواهد بود

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایشان عضو کمیته زیر ساخت های شهرداری منطقه ۲۲ بوده اند که در سال ۷۹ شروع شده بود که این طرح زیر ساخت بر این اساس بود که کلیه مناطق شهرداری یک کمیته به اسم زیر ساخت دارد که ارگان های خدماتی همگی عضو این کمیته هستند و اداره کننده این کمیته شهرداری است که در تمام دنیا متولی این کار شهرداری است و ارگان های دیگر اطلاع دهنده هستند و پیاده کننده GIS باید شهرداری باشد. و حتی در مرحله طراحی هم باید شهرداری مسیر ها را به ارگان ها بدهد ولی در حال حاضر هر ارگان پیمانکاران خاص خود را دارد و نقشه ها کاملا جزیره ای هستند و هیچ همپوشانی با هم ندارند

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟



متولی این کار این واحد نیست و به تنهایی هم این کار انجام نمی گیرد. GIS نیاز به مجموعه دارد مجموعه ای مانند بهره برداری، مهندسی، IT و واحد های برنامه ریزی باید یک کمیته تشکیل بدهند و براساس آن GIS را تعریف کنند. به نظر ایشان اینکه واحد بهره برداری به تنهایی دارد کار می کند کار اشتباهی و هر روز از واحد مهندسی سوال پرسیده می شود که کار بهینه ای نیست.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

شاید بودجه زیادی صرف شده باشد ولی باید نتیجه کار مهم باشد که نتیجه خوبی نگرفته اند با توجه به توضیحات آقای روان آسا اولین بار متولی این کار ستاد بوده است که پروژه تعریف شد و مسول آن واحد بهره برداری شد که اطلاعات زیادی از این مقوله نداشته اند و به خاطر همین در حال حاضر سیستم GIS ندارند. باید برای واحد GIS نیرو های متخصص استخدام می شد. و باید هماهنگی های لازم بین واحد های مختلف شرکت گاز برای این کار وجود داشته باشد.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط |

| | | | | | | |
|---|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

همه افراد با توجه به سال های زیادی که کار کرده اند کاملا در کار خود متخصص شده اند و از نظر تحصیلاتی هم تحصیلات بالایی دارند برای مثال آقای ادهم دانشجوی دکتری هستند و بقیه تقریبا کارشناس ارشد هستند که تقریبا همه رشته های برق و مکانیک و شیمی و راه و ساختمان هستند.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد نقشه برداری مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر

بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟

خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

- علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالادستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

- خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزارش داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

- بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه نصب و توسعه شبکه، مدیریت دانش، کالیبراسیون، آموزش، برنامه ریزی و تصویب حساب و پیمان ها هستند. سعی بر این است که ماهیانه برگزار شود.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



پرسشنامه شناخت کارمند ارشد آمار و گزارشات

| | | | |
|--|------------|---|------------------|
| خانم عزیزی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | | نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | |
| کارمند ارشد آمار و گزارشات | | جایگاه سازمانی: | |
| | | آدرس: | |
| شماره تماس مدیریت/امور/ واحد: | | پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: | |
| ۱۱:۲۰ | ساعت جلسه: | ۱۳۹۴/۶/۱۵ | تاریخ تکمیل فرم: |

۱- فعالیتهای و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در واحد آمار و گزارشات همانطور که مشخص است آمار و اطلاعات همانند اشتراک پذیری، شبکه، انشعاب که از واحد های ذیربط که می تواند مناطق و نواحی یا مهندسی و یا واحد بهره برداری به این واحد می رسد و در این واحد جمع بندی و کنترل و نظارت می شود و ارقام و اعداد این گزارش ها از لحاظ صحت بررسی می شود و در قالب فرمت های دیگر برای گزارش به مدیریت های مختلف ارسال می شود. این آمارها بستگی به نوع گزارش ها دارد برای مثال اگر بحث شبکه گذاری باشد بیشتر از واحد مهندسی می آید چون این واحد متصدی این کار است مناطق و نواحی ها هم که جزء واحد بهره برداری هستند کمتر اطلاعات را ارسال می کنند به این واحد ولی در بحث انشعابات بیشتر با مناطق و نواحی است و اشتراک پذیری ها هم با واحد مشترکین است. ولی در این آمارها نقشه ای نیست این واحد سیستمی مخصوص به خود را دارد که از طرف برج گاز پشتیبانی می شود و مرکزیت آن در همان برج است و به تمام واحد های آمار و گزارشات استان ها داده شده است و از آن استفاده می کنند و حدود سه سال است که از آن استفاده می کنند و دارای حدود ۵۰ جدول می باشد که قابلیت تعریف کاربر جدید را دارد. هم به صورت کاغذی و هم به صورت سیستماتیک ارسال می شود نقشه ای نیاز ندارند و بیشتر اطلاعات به صورت آدرس می باشد و یا از طریق اینکه کدام منطقه یا شهر و شهرستان کار را انجام داده اند مکان شبکه گذاری و یا اشتراک گذاری معلوم می شود و فقط اطلاعات مکانی در همین حد است. و بعضی از مواقع گزارشات را به صورت کتابچه در می آورند و باز هم به مدیریت مربوطه ارسال می کنند. خروجی ایم واحد برای مدیر ها برای بحث تصمیم گیری است و این سیستم آمار و گزارشات یک سری نمودارهای مقایسه ای دارد و نمودارهایی از مناطق نسبت به مشترکین مقایسه هایی انجام داده اند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

با شرکت های گاز استانی در ارتباط هستند و آن هم به خاطر مقایسه های استانی می باشد. با استانداری و شهرداری ها هم در ارتباط هستند..

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | شرکت های گاز استانی | |
| ۲ | استانداری | |
| ۳ | شهرداری | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | ماهانه | | | شهرستان ها و مناطق گزارش های خود را به این واحد برای بررسی و آمار گیری ارسال می کنند |
| <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | همین گزارش هایی که ارسال می کنند مانند اطلاع میزان |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| مصرف گاز که از واحد اندازه‌گیری می‌گیرند به مدیرهای بالادستی اطلاع رسانی می‌کنند. | | | | | |
| فقط ارباب رجوع درون سازمانی دارد. و شکایات و یا پیشنهادات کم پیش می‌آید | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| از واحد ها می‌گیرند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| خدمات هایی برای سامانه در دست این واحد گاهها دارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| همچنین درخواستی را گاهها دارند که کمیته دارند و مرکزیت آن در برج گاز است و بررسی های لازم انجام می‌گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| همین ثبت اطلاعات در سیستم برای واحد مربوطه همان تاییدیه است و اگر گزارش هایی از این واحد خارج شود هم تاییدیه مسول آمار و گزارشات را خواهند | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| | | | | | داشت هم تاییدیه رئیس واحد برنامه ریزی. |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح گزارشات تصویب طرح های ارائه شده توسط خود واحد را دارند که به صورت صورت جلسه خواهد بود و به همه اعلام می شود |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح چنین فرایندی را ندارند |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای همان حسابرسی سالانه است و این کاری را که کل انجام می دهند در سیستم به صورت نظارت و بازرسی است که دوره مشخصی ندارد |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی در این واحد انجام نمی شود. |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه همچین درخواستی را نمی دهند |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز با واحد GIS در ارتباط نبوده اند |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی چنین فرایندی را ندارند |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها چنین فرایندی را دارند |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه چنین درخواستی را ندارند و به |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| مناطق مربوط است. | | | | | |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| این گزارش را دارند و جزء شرح وظایف این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| تقاضای انشعاب با خود نواحی است و در نواحی انجام می‌گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست ولی باز گزارش آن به این واحد می‌رسد | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| گزارش میزان مصرف به واحد اندازه‌گیری مرتبط است. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست و به واحد مهندسی مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| این کار توسط بهره بردار صورت می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد انجام نمی دهد. ولی جدولی مختص به کالیبراسیون دارند و اطلاعات آن ثبت می شود | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| به واحد بازرسی فنی مربوط است و پیمانکار نشتگیر این کار را انجام می دهد | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست و در حد تعداد آن ها در اختیار دارند | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| با واحد مهندسی و طراحی است و به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

با استانداری گزارش های فصلی و یا سالانه است برای تهیه سالنامه ها از این واحد اطلاع می گیرند و برای شهرداری هم در همین ارتباط است. این واحد با هیچ سازمانی ارتباط ندارند. فرایند برون سازمانی ندارند و بیشتر اطلاعات از این واحد می گیرند.



| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، | شرکت آب و فاضلاب <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| | <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم‌شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات نمونه برداری آلاینده‌ها | منبع آلوده کننده شهری، ایستگاه های نمونه برداری، پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | محدوده مناطق حفاظت شده، محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مالکیت | عرصه، اعیانی، پلاک اصلی، دفترخانه ازدواج و طلاق، دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات طرح‌ها، اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | نقشه طرح جامع، نقشه طرح تفصیلی، نقشه طرح تفکیکی، نقشه حرائم، نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ترافیکی محورها | شبکه راه‌های بین شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مسافر، اطلاعات بار، اطلاعات خودروهای سنگین | ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ورزشگاه | ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما | کتابخانه، سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مدارس | مدارس ابتدایی، راهنمایی، دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| فرآیند با این پست در ارتباط نیست. | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| فرآیند با این پست در ارتباط نیست. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| با سازمان های دیگر نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیتهای مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| به واحد اندازه گیری و مناطق مربوط است و به این واحد ارتباطی ندارد. | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المانهای تأسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| به این واحد مربوط نیست. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

در شرح وظایف توضیح داده شده است.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS و همچنین داشتن اطلاعات و نقشه ها بسیار می تواند کمک کند برای بازدید رفتن و کل سازمان برای هر کاری باید آشنایی کامل از این سیستم ها داشته باشد و داشتن اطلاعات آماری همراه با نقشه ها می تواند بسیار کارآمد باشد.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

در این واحد وجود ندارد ولی اگر درخواستی داشته باشند تایید نهایی صحت کار پیمانکار با این واحد است.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایشان اطلاعات زیادی در این باره ندارند و برای یک پروژه عوامل زیادی تاثیر گذار است و می دانند که به شدت پیگیر همچنین مباحثی هستند. آمار مربوط به بودجه ها را نیز دارند و چند جدول در رابطه با بودجه ها دارند. آمار ها به صورت بودجه های سرمایه ای و جاری دارند و به صورت کلی است و معلوم نیست که چه میزان بودجه صرف پروژه شده است.

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| | |
|--|--------------|
| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------|
| پشتیبانی : | مجری : |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی : | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت / امور / واحد: | |

۱۲- در مدیریت / امور / واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

در سازمان زیر مجموعه ندارند و خود ایشان لیسانس ریاضی دارند و صنایع می خوانند. کسی که در مناطق با این واحد کار می کند سمت دیگری دارد و اطلاعات را به این واحد ارسال می کند.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهایی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | تکنسین مکانیک | و HSE | مهندسی مکانیک و برق و ... |
| | | | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| آشنایی دارند | 3, 4 | Smallworld | |
| آشنایی دارند | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| GPnet و نرم افزار جامع پرنک | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |



| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| لایه های مکانی: | | | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |

| | | | |
|---|--|---|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

ولی پایین دستی ها هم به خاطر یادگیری و هم به خاطر تغییر نوع کاری و به خاطر شفاف سازی مقاومت هایی خواهند کرد.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود. کافی است کافی نمی‌باشد

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| | | |
|-------------|-------------|--|
| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|-------------|-------------|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده | |
| شرکت / سازمان مربوطه | |
| نام لایه‌های داده مکانی | |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نمایند؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟



.....

.....

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه کمیته برنامه ریزی و کمیته آمار هستند. که کمیته برنامه ریزی ۳ سال پیش برگزار شده است و کمیته آمار سالانه دوبار برگزار می شود.
کمیته بازرسی فنی و امداد و برنامه ریزی هستند که هر ۲ ماه یکبار و ۳ ماه یکبار جلساتی برگزار می کنند.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول برنامه ریزی و کنترل

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای مهندس مصطفی ارشاد، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | مسول برنامه ریزی و کنترل تعمیرات | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۱۵ | ساعت جلسه: ۱۰:۰۰ |

۱- فعالیتهای و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در واحد برنامه ریزی و کنترل تعمیرات همانطور که مشخص است شامل تاسیسات گازرسانی، ایستگاه ها و ایستگاه های تقلیل فشار، شبکه تغذیه و حفاظت کاتدیک که حدود ۲۵۰۰ کیلومتر شبکه، ۷۵۰۰۰ شیر پلی اتیلن و فولادی و حدود ۵۰۰۰ ایستگاه و ایستگاه تقلیل فشار در استان تهران وجود دارد چون سالیانه نیاز به تنظیم و تعمیرات دارند و همچنین هر ایستگاه تجهیزات خاص خود را دارد و همچنین شیر ها گاهی نیاز به گریس کاری دارند که برای تعمیرات و نگهداری این تجهیزات برنامه ریزی می کنند و به مناطق این برنامه ریزی داده می شود که ایستگاه های هر منطقه با توجه به تعداد ایستگاه ها در ۶ ماه اول سال بازدید و تعمیرات لازم انجام شود که این برنامه ریزی در PM صورت می گیرد و به روز ارجاع داده می شود . کنترل این واحد بر این کار نیز تحت نرم افزار PM صورت می گیرد و همچنین یکسری کنترل های میدانی نیز وجود دارد که بازدید هایی انجام می گیرد که دوره مشخصی ندارد ولی معمولاً یک یا دو هفته قبل از بازدید به مناطق اعلام می شود و گزارش های لازمه به رئیس برنامه ریزی و کنترل و همچنین مدیر بهره برداری داده می شود. این گزارش ها به صورت کتبی به رئیس برنامه ریزی داده می شود و بعد از آن به رئیس بهره برداری داده می شود.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما



تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|---|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | شرکت و پیمانکار و پشتیبان برنامه PM ارتباط دارند | |
| ۲ | شرکت ملی گاز | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|
| گزارش عملکرد ها هم در PM و هم به صورت کتبی دریافت می کنند | | | | طرف ناحیه ها یا خود واحد سوالی باشد | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| اطلاع رسانی این واحد در حد گزارش هایی است که رئیس واحد و مدیر بهره برداری داده می شود. | | | | رئیس واحد و مدیر بهره برداری | <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی |



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|--|
| فقط ارباب رجوع درون سازمانی دارند | | | | پاسخ به شکایات و پیشنهادات با روابط عمومی سازمان در ارتباط هستند | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| در برنامه PM امکان اطلاعات مکانی وجود دارد ولی فعال نیست | | | | از مناطق پرسیده می شود | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| خدمات جانبی اداری را دارند و برای حمل و نقل و تردد واحد تاکسیرانی در شرکت وجود دارد | | | | امور اداری | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| چنین درخواستی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| اگر نیاز به خرید دستگاه داشته باشند برای مثال وسایل کنترل کاری واحد | | | | رئیس واحد بعد از تایید به مدیر عامل داده می شود و آن را تایید می کند | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| تصویب طرح ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| همین بازدید های میدانی است که سالیانه کل مناطق و ناحیه ها را بازرسی می کنند و بر اساس عملکرد هر ناحیه یک یا دو بار انجام می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| اگر فقط برنامه PM است که مشکلات آن را در صورت امکان خود واحد رفع می کند. | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| همچین درخواستی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| با واحد GIS در ارتباط نبوده اند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| چنین درخواستی را ندارند و به مناطق مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح های پیشنهادی و مصوب |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| این گزارش ها را در PM دارند که هم به صورت ماهیانه دارند و هم به صورت چند ماهه و گزارش ها از PM گرفته می شود. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست و به مشترکین مربوط است | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست و به واحد مهندسی مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| استفاده نکرده اند ولی درخواست برای اضافه شدن به نرم افزار PM را داده اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| توسط واحد نصب و انشعابات انجام می شود | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| نظارت بر تعمیرات هستند و کنترل و برنامه ریزی آن با این واحد است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| که تایید صورت وضعیت پیمانکار برنامه PM را دارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| صورت Random توسط این واحد بازدید و کنترل می شود | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد انجام نمی دهد و پیمانکار کالیبراسیون را انتخاب می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| به واحد بازرسی فنی مربوط است و پیمانکار نشنگیر این کار را انجام می دهد | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| و طراحی است | | | | | |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| برای کنترل باز و بست کردن شیرها را دارند | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| فقط نظارت دارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به صورت Random دارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

این واحد با هیچ سازمانی ارتباط ندارند

| | | |
|---|---------------|----------------|
| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |



| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> شرکت توزیع برق |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> شرکت مخابرات |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> شرکت قطار شهری تهران و حومه |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> سازمان مدیریت و برنامه ریزی |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> استانداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | <input type="checkbox"/> سازمان میراث فرهنگی، صنایع |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | دستی و گردشگری | |
| اطلاعات نمونه‌برداری <input type="checkbox"/> آلاینده‌ها | منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مالکیت <input type="checkbox"/> | عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ترافیکی محورها <input type="checkbox"/> | شبکه راه‌های بین‌شهری <input type="checkbox"/> | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | ترمینال مسافری و باربری <input type="checkbox"/> | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ورزشگاه <input type="checkbox"/> | ورزشگاه <input type="checkbox"/> | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مدارس <input type="checkbox"/> | مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---------------|---------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| | | سایر سازمانها |



۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| این فرایند با این پست در ارتباط نیست. خود این واحد مستقیماً ارتباط ندارند ولی برنامه نوشته شده کل این فرایند ها لحاظ شده است. | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| این فرایند را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیتهای مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| به واحد اندازه‌گیری و مناطق مربوط است و هماهنگی‌ها در مناطق انجام می‌گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان‌های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| ایستگاه‌های CGS با ناحیه‌ها ارتباط دارند. که این ارتباط برای فرسودگی خطوط لوله و یا کم شدن فشار گاز است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز (عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می‌شود؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ارباب رجوع درون سازمانی فقط بهره برداری است که به صورت مکاتبه ای و در PM در ارتباط هستند و معاون بهره برداری و ناحیه ها در قسمت بهره برداری در ارتباط هستند

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیرت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS یکی از ضرورت های اصلی تعمیرات می باشد و بدون GIS تعمیرات امکان پذیر نیست همچنین تعمیرات ۲۵۰۰۰ شبکه بر پایه GIS باید باشد لینک کردن GIS با PM هم به خاطر همین دلیل بود که درخواست داده شد و همچنین در دست داشتن اطلاعات مکانی تجهیزات بسیار مورد نیاز است. درخواست دریگری هم برای وارد کردن اطلاعات توسط Hand hold های کنترلر خوان ها در برنامه PM داشته اند که هنوز عملی نشده است.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تصویب پروژه GIS در این واحد وجود ندارد ولی اگر درخواستی داشته باشند تایید نهایی صحت کار پیمانکار با این واحد است

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایشان اطلاعات زیادی در این باره ندارند ولی به نظر ایشان هزینه زیادی شده است.

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| شرح خدمات: |
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت /امور /واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

در سازمان دو نفر هستند که مهندس ارشاد مهندس مکینک هستند و مهندس ارشد برنامه ریزی مهندس صنایع و مهندس برنامه ریزی سمت بعدی این واحد است که جای آن خالی می باشد.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
|--------------------|--------------|------------------|--------------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | فوق دیپلم | | |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | تکنسین مکانیک | و HSE | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| آشنایی دارند | 3, 4 | Smalworld | |
| آشنایی دارند | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|---|--|
| استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد |
| نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد |
| نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد‌های درون شرکت/وزارتخانه | <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. |
| متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد‌ها لایه‌های داده به آنها تحویل داده می شود. |
| | <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. |
| | <input type="checkbox"/> متولی/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | |

| | | | |
|---|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | |
| | | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| | | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

..... نام سازمان همکار
 نوع داده تهیه شده:.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

ولی پایین دستی ها هم به خاطر یادگیری و هم به خاطر تغییر نوع کاری و به خاطر شفاف سازی مقاومت هایی خواهند کرد.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله



در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است) (کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.



۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه‌بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....

.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در مورد عضویت در کارگروه خاص سوال پرسیده شد که این ایشان عضو کارگروه کمیته بازرسی فنی و امداد و برنامه ریزی هستند که هر ۲ ماه یکبار و ۳ ماه یکبار جلساتی برگزار می کنند.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول بهره برداری و امداد

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای ابوالفضل داودی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | | |
| جایگاه سازمانی: | | | مسول بهره برداری و امداد منطقه ۲ | | |
| آدرس: | | | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | | ساعت جلسه: | |
| | | | | ۱۱:۳۰ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

طبق چارت است ولی وظایف این سمت امداد حوادث است که این حوادث به نشتی گاز، برخورد، قطع گاز، سه دوره نبود، خلاف مصرف و مصرف غیر مجاز اولویت بندی می شود. امداد بیشتر روی حوادث عکس العمل دارد. و روی آدرس ها اولویت بندی می کند. و بر اساس نوع حادثه امکانات و خودرو های فرستاده شده فرق خواهد کرد. روند کار به این صورت است که پیامی به مرکز پیام می رسد از روی سیستم بر اساس آدرس به منطقه مورد نظر ارجاع داده می شود. توضیحات در پیام ارسالی داده شده است و بر اساس نوع حادثه و مسیر آدرس تجهیزات لازم فرستاده می شود



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|---|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | با شهرداری و سازمان های حفار در ارتباط هستند | |
| ۲ | با سازمان آب بیشتر در ارتباط هستند که در موقع حفاری معمولا حضور دارند | |
| ۳ | بعضا با مخابرات و برق هم در ارتباط هستند | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.



| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | بیشتر تعامل با واحد مشترکین | | زیر ۴۵ دقیقه | | اطلاعات از واحد نصب می‌گیرند |
| <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی | واحد حراست و مرکز پیام دارند | | در حدود ۵ دقیقه | | در صورت حفاری و یا بستن شیر به رئیس تعمیرات اطلاع‌رسانی می‌شود |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | به این صورت ندارند و در حد وصول مطالبات است |
| <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | | | | | |
| <input type="checkbox"/> درخواست خدمات | | | | | بیشتر |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| خدماتی که می‌گیرند از امور اداری برای مسائل اداری است | | | | | |
| چنین درخواستی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| ندارند ولی گاهی به تاییدیه‌هایی به لحاظ چارت کاری نیاز دارند مثل تاییدیه نظام مهندسی | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| کمیته امداد دارند که در این کمیته بحث‌های مطرح شده برای تصویب فرستاده می‌شود. | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| جزو وظایف این واحد نیست ولی در صورت مشاهده گزارش به واحد | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|--|
| تعمیرات داده می شود | | | | | |
| جزو شرح وظایف این واحد است | | | | | □ بررسی و رفع مشکلات فنی |
| چنین درخواستی را دارند ولی اگر نیاز به نقشه باشد و درخواست توسعه شبکه باشد | | | | با واحد تعمیرات همه‌انگهی و این واحد با واحد نقشه برداری همه‌انگهی می کند | □ درخواست تهیه نقشه |
| درخواستی برای تهیه نقشه نداشته اند | | | | | □ درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| درخواست مبنی بر اطلاعات شهرداری برای اخذ اطلاعات از طرف شرکت گاز و ترجیحا واحد امداد برای مکان علمک ها داشته اند | | | | | □ درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|---|
| ولی پیگیری نشده است | | | | | |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | □ اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش‌های این واحد به صورت دستی در یک دفتر ثبت می‌شود | | | | رصد این دفتر با رئیس منطقه است | □ گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | □ عملیات تقاضای انشعاب |
| کار این واحد است | | | | | □ عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست و به واحد مشترکین مربوط است | | | | | □ درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | □ گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست فقط ایراد می گیرند | | | | به رئیس تعمیرات اطلاع رسانی می کنند | □ عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| هم برای اعزام و هم کنترل افراد و به صورت لحظه ای | | | | | □ عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| استفاده می کنند. | | | | | |
| توسط واحد نصب و انشعابات انجام می شود | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| در لحظه حادثه فقط ایمن می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد انجام نمی دهد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| اگر در قسمت فوقانی علمک (کننتور و رگلاتور) باشد با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به واحد نصب و | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| تعمیرات مربوط است. | | | | | |
| فقط اطلاع می دهند و در اجرایی آن کاری ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| اطلاعی از این نرم افزار ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| فقط بستن با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| در کل ۲۲ ایستگاه در این منطقه وجود دارد | | | در ۲۴ ساعت بازدید شود | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیاز مدیریت/امور واحد شما می باشد؟



| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input checked="" type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|--|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | بلوک های ساختمانی، خیابان ها و معابر، جوی آب و ... | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، اطلاعات مشاوران، اطلاعات پیمانکاران، اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، اطلاعات آماری آثار تاریخی، فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input checked="" type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input checked="" type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، اطلاعات تعرفه های نظارت و اجرای | | نظام مهندسی ساختمان |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | | تاسیساتی ساختمانی | |
| | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | سایر سازمانها |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------|---|
| سعی بر این است که مسیری که خالی از تاسیسات دیگر است | | | | با سازمان های حفار در ارتباط هستند | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تاسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| استفاده شود | | | | | |
| هیچ سازمانی به اندازه شرکت گاز اطلاعات و نقشه ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| در ایستگاه ها با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان‌های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| در خوضچه های آن‌ها در ارتباط هستند و بحث نگهداری آن با این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| نداشته‌اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می‌شود؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در رابطه با این سوال در شرح وظایف توضیح داده شده است.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

نیاز این واحد به نقشه های زیر زمین است و وضعیت زیر زمین بسیار مهم است، داشتن اطلاعات از شیرها لازم است، از نظر ایشان از نظر مسیریابی هیچ نرم افزار و سیستم مکانیزه ای جای تجربه را نمی گیرد.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

هنچین فرایندی را ندارند.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

اطلاعی ندارند.

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | تکنسین مکانیک | و HSE | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |



۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | آشنایی دارند |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input checked="" type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

خود ایشان نماینده ستاد بحران در منطقه ۱۱ هستند

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

خود ایشان نماینده ستاد بحران در منطقه ۱۱ هستند

- نام سازمان همکار

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- نوع داده تهیه شده:.....
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله



در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:.....)

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است) (کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه‌بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دویعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

به نظر ایشان اطلاعات سازمان تا به حال به روز رسانی نشده است. اطلاعات تقریباً همان اطلاعات قبلی است. کمبود های مربوط به نقشه ها را هر ۶ ماه یکبار به صورت منطقه ای اعلام می کنند ولی به صورت عارضه ای چنین درخواستی را نداشتند

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود ؟

.....

.....

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه مدیریت بحران و کمیته امداد هستند. جلسات مدیریت بحران بیشتر در تعامل بین سازمان های تخصصی کار می کند و به صورت ماهانه برگزار می شود.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول جایگاه CNG

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|-----------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای حسین حیاتی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | | |
| جایگاه سازمانی: | | | مسول پروژه جایگاه CNG و رئیس امور CNG | | |
| آدرس: | | | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۲۵ | | ساعت جلسه: ۹:۳۵ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

مسول اجرای خطوط گازرسانی و احداث ایستگاه های CNG هستند، این مسول نماینده کارفرماست و برای پروژه ها مشاور می گیرند و این مسول بر پروژه ها نظارت می کند. این واحد مسول نصب ایستگاه مترین (Metering) CNG که از نقطه برداشت گاز خط اجرا می شود تا ایستگاه مترین (Metering) CNG می باشد و بعد از این ایستگاه خود ایستگاه CNG با پخش فرآورده های نفتی می باشد.

که برای این کار پیمانکار گرفته می شود و در مناقصه برای چند جایگاه شرکت می کند. پیمانکار حال حاضر سازمان در سطح استان است که برای این پیمانکار ۲۰ ایستگاه در نظر گرفته شده است. این کار بدین صورت است که برای مثال در یک منطقه از شهر تهران یک نفر چه خصوصی و چه دولتی متقاضی جایگاه CNG می شود در مرحله اول کنترل شبکه آن بررسی می شود و نامه نگاری های پخش به این واحد می رسد. که این نامه ها برای توان برای گازدار کردن جایگاه می باشد که واحد کنترل شبکه این کار را انجام می دهد. بعد از طراحی ها مقدار لوله را برداشت می کنند و هزینه ها برآورد می شود و به واحد فروش عمده اطلاع داده می شود و واحد فروش عمده قرارداد می بندد و بعد از آن متقاضی مجوز های لازم سایر سازمان ها مانند شهرداری و راهنمایی و رانندگی و سازمان های خدمات رسان دیگر را نیز می گیرد. جایگاه CNG باید از خطوط تغذیه گازدار شود. استاندارد این خطوط همان استاندارد خطوط PSI۲۵۰ می باشد.



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

که مالک های جایگاه ها چه خصوصی و چه دولتی می باشد و این واحد در حال حاضر یک پیمانکار نیز دارد.



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | مالک های جایگاه ها | |
| ۲ | پیمانکاران | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------------|---|
| اگر برای کار لازم باشد دارند یکی استعلام از شرکت های آب و برق و تلفن و از بهره بردار خود منطقه هم برای اطلاعات لوله ها درخواست اطلاعات دارند | | | | شرکت های خدماتی و مناطق گازرسانی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| برای مثال کارهای شبانه و | | | | شهرداری ها و فرمانداری | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| کارهای مهم و Force major که کارهای عرضی انجام می دهند و خط‌ها بسته می‌شود به سازمان‌های مربوطه مانند شهرداری‌ها و فرمانداری‌ها و راهنمایی و رانندگی اطلاع رسانی می‌کنند. | | | | ها و راهنمایی و رانندگی | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات اریاب رجوع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| خدمات جانبی اداری را دارند | | | | امور اداری | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| با این واحد نیست و این واحد اجرائی است و در رابطه با CNG نسبت به طراحی آن هم نظر می دهند. مثلا متقاضی درخواست گازرسانی می‌کند و وقتی واحد کنترل شبکه مجوز را صادر می کند که از کدام خط می‌توان | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------|---|
| برداشت کرد از آن خط تا جایگاه را طراحی می کنند. | | | | | |
| با توجه به توضیحات آقای حیاتی از بازرسی فنی و از بهره بردار و غیره اخذ تاییدیه دارند. | | | | بازرس فنی و بهره بردار | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| تصویب طرح ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| همچنین فرایندی را ندارند و فقط بازرسی فنی انجام می دهند. | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| اگر از عهده خودشان بر بیاید انجام می دهند و در غیر این صورت واحد مهندسی انجام می دهد. | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| پیمانکار برای این واحد انجام می دهد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| هم مشاور ها و هم خودشان و هم رئیس واحد رسیدگی می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| کارهای این واحد معمولاً حریم ندارند و در صورت وجود از بخش داری و اداره راه درخواست مجوز می کنند و آن ها تعیین می کنند که در چه فاصله ای کار کنند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش روزانه و هفتگی و ماهانه دارند که در آن نفرات، ماشین آلات، نوع کارها و موضوع کار و اضافه کاری ها را گزارش می دهند. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| با خود نواحی است و در نواحی انجام می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| جزو فرایندهای این واحد نیست و به واحد امداد مربوط است و این فرایند به نواحی مرتبط می‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست و به واحد مهندسی مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| از این نقشه‌ها استفاده نکرده‌اند و اگر عبور از پل و یا رودخانه داشته باشند و طراح بخواهد به صورت سه بعدی ببیند همچنین نقشه‌هایی تهیه می‌شود. | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه‌های ازیلت |
| این کار توسط بهره بردار | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| صورت می‌گیرد | | | | | |
| دستگاه های مورد نیاز پیمانکار ها مانند دستگاه جوش و دستگاه تست و دستگاه فشار سنج و دستگاه مولتی متر باید کالیبره باشد و پیمانکار با نامه واحد دستگاه را برای کالیبره می برد و همه دستگاه ها زمان دارند. | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در اصل ندارند ولی یک پروژه force major دارند و در یک شرایط خاص گازدار می کنند و تعهد می گذارند که در این فاصله نشت یابی شود ولی در معمولا زیر بار این کار نمی روند. | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| مجوز با این واحد است ولی | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| طراحی آن با واحد مهندسی است | | | | | |
| برای تست ها انجام می دهند که این کار را با هوا انجام می دهند که حجم ها را بدست می آورند و اگر سیستم GIS این امکان را داشته باشد بسیار مفید خواهد بود. در حال حاضر همه کارها به صورت دستی انجام می گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| تا زمان تحویل به بهره بردار با این واحد است. | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| تا زمان تحویل به بهره بردار با این واحد است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| تا زمان تحویل به بهره بردار با این واحد است. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

این واحد با هیچ سازمانی ارتباط ندارند

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|------------------|---|--|
| | نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| <input checked="" type="checkbox"/> | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب |
| <input checked="" type="checkbox"/> | شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم |
| <input checked="" type="checkbox"/> | شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input checked="" type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|------------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input checked="" type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، اطلاعات <input type="checkbox"/> بار، اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| که اگر مجبور به | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| عبور از مسیر باشند هزینه داده می شود که تاسیسات سایر سازمان ها را بردارند ولی معمولاً صورت نمی گیرد گازرسانی به صنایع اعلام می کند و آن ها به این واحد اعلام می کنند شاید در زمان اجرا معلوم شود که مشکلی دارد یا خیر. | | | | | |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| به واحد اندازه گیری و مناطق مربوط است و به این واحد | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| ارتباطی ندارد. | | | | | |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| اگر مسیری باشد که خطوط انتقال برخورد داشته باشد و یا زدن ایستگاه های CGS باید با این شرکت در ارتباط باشند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

۷- مالک های جایگاه ها چه خصوصی و چه دولتی می باشد و این واحد در حال حاضر یک پیمانکار نیز دارد.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۸- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

به نظر ایشان بسیار مفید است و اگر اطلاعات GIS شده برق، آب و مخابرات را نیز داشته باشند برای حفاری ها بسیار مفید خواهد بود و در حال حاضر از ارگان های دیگر فقط استعلام می گیرند و نقشه تحویل می گیرند که بعضا تا ۵۰٪ درست نیستند.



به نظر ایشان GIS یک بایگانی درست دارد و حجم آن کوچک است و اگر از لحاظ امنیتی مجوز داشته باشند می توانند به راحتی با اطلاعات کار کنند ولی این مجوز ها وجود ندارد برای مثال برای ارگان های دیگر مانند برق باید از طریق حراست اقدام کنند و نقشه ها به صورت مهر شده به این واحد داده می شود.

۹- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

پیمان های جدید که در این واحد داده می شود باید نقشه های ازبیلت استاندارد های GIS داشته باشد.

۱۰- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

به نظر ایشان بسیار کم است چون در مقابل آن مقاومت می شود و به نظر ایشان طراح ها معمولا سیستم های خوبی را تعریف می کنند ولی در اجرا یک چیز دیگر در می آید.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- فعاليتها و پروژه هايي كه در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم هاي اطلاعات مكاني (GIS) تاكنون در
مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------------|--------------|-------------|------|--------------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۲- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۳- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

در واحد CNG ۲ نفر وجود دارند که تخصص ناظر ها مکانیک و رشته های فنی می باشد ولی نمی توان گفت که همه تاسیسات هستند ولی در کل میزان آشنایی آن ها با GIS کم است.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

۱۴- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| | | | |



| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--------------|------|--------------|-------------|
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| آشنایی دارند | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| آشنایی دارند | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۵- چه نرم افزار هایی در مدیریت امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input checked="" type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



۱۶- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۷- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات :

۱۸- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۹- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | |
| <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۲۰- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |
- از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۱- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |
- دلیل خاصی ندارند.

۲۲- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۳- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۴- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۷- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

ولی پایین دستی ها هم به خاطر یادگیری و هم به خاطر تغییر نوع کاری و به خاطر شفاف سازی مقاومت هایی خواهند کرد.

۲۸- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله



در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۹- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۰- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۱- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است) (کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۲- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۳- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۴- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



۳۵- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۶- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۷- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۸- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۹- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....

.....

.....

۴۰- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ایشان عضو کارگروه CNG هستند و تصمیمات در رابطه با اولویت ها و دادن گاز یا ندادن آن بحث می کنند و بیشتر درون واحدی است. و وسیله خاص نقشه برداری ندارند

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۱- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۲- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۳- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۴- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۵- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۶- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۷- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۸- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۹- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۵۰- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول تعمیرات خطوط لوله

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای رحیمی (مسول تعمیرات خطوط لوله شرق، شمال تهران و لواسان)، عباسپور (مسول تعمیرات یارد غرب)، سینایی (مسول یارد جنوب)، ولی نژاد (رئیس تعمیرات خطوط لوله)، موحد (مسول حفاظت کاتدی)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | مسول تعمیرات خطوط لوله شرق، شمال تهران و لواسان |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۳ | ساعت جلسه: ۱۱:۳۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در واحد خطوط تهران سه یارد مجزا و یک واحد حفاظت از زنگ فعالیت می کنند و کارهایی که در سیستم PM برای این سمت ها تعیین شده است را انجام می دهند. و برنامه ریزی و گزارشات و ثبت گزارشات در سیستم صورت می گیرد. کارهایی مثل تعمیرات، رفع معارض و بازدید از مسیرها و شیرها را در سیستم PM وارد می کنند. کارهای این بخش یکسری کارهای روتین و از پیش تعیین شده است بازدید از مسیر خطوط دارند و رفع نشتی و کارهایی از این قبیل را هم به نواحی مرتبط و هم در سیستم PM اعلام می کنند. در صورت مشاهده نشتی، نشتی را رفع می کنند و به بازرسی اعلام می کنند و بازرسی دوباره نشتیابی می کنند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

که کلا با سازمان های خدماتی، شهرداری مناطق مختلف، مناطق گازرسانی، مخابرات، برق، مترو و غیره در کل هر سازمان خدماتی که کار حفاری و غیره داشته باشد با این سمت می تواند در ارتباط باشد برای مثال شهرداری می خواهد nailing انجام دهد و برای جلوگیری از اتفاق بر روی خطوط باید هماهنگی های لازم انجام گیرد. کل فرایند های تعمیرات خطوط لوله بازدید از مسیر، استعمال حریم خطوط، هماهنگی با سایر سازمان ها، تعمیرات اضطراری خطوط چون تعمیرات پیشگیرانه مانند گریس کاری و روغن کاری با مناطق است، تغییر و تحول در خطوط اجرا شده مهندسی هستند. هماهنگی با سازمان ها از مکاتبات اول مانند استعمال مترو برای یک خط شروع می شود بعد از آن جواب به نامه را بر اساس کروکی فرستاده شده می

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



فرستند اگر لازم باشد جلسه الزامی می شود و در جلسه راهکارهای محتمل را بررسی می کنند یا خطوط سر جای خود می مانند و سازمان مقابل مسیر پروژه را عوض می کند و استاندارد های شرکت گاز را رعایت می کند یا شرکت گاز خطوط را تغییر می دهد تغییر خطوط لوله با این سمت است و پیمانکار این کار در اختیار این واحد می باشد. خطوط PSI۲۵۰ با این واحد است که خطوط قبلی قطع می شود و خطوط جدید وصل می گردد.

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | | | | بیشتر اطلاعات از این واحد گرفته می شود ولی پیش آمده که از واحد مهندسی اطلاعات بگیرند در کل خیلی اطلاعات تحویل نگرفته اند |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | به مناطق اطلاعات در رابطه با شیرها را ارجاع می دهند تعمیرات پیشگیرانه با |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| این واحد نیست و در صورت مشاهده در بازدید های دوره ای این واحد اعلام می شود. | | | | | |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| برای داشتن اطلاعات از معارض در منطقه از واحد مهندسی استعلام می گیرند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| درخواست خدمات برای تعمیرات و جابگزین کردن دستگاه ها را داشته اند. در صورت نیاز اعلام می شود و دوره خاصی ندارد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| درخواست های درون سازمانی و برون سازمانی دارند و در صورت جا به جایی خط به واحد مهندسی درخواست می دهند و در مورد بحث حریم ها با واحد حقوقی در ارتباط هستند. | | | | واحد مهندسی و واحد حقوقی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| اخذ تاییدیه از واحد مهندسی برای پروژه هایی است که انجام می دهند. | | | | از واحد مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| این واحد فقط تعمیرات را در اختیار دارد | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| این واحد نظارت را دارند و بازرسی فقط با واحد بازرسی است. | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| اگر به مشکل برخورد کننداز واحد مهندسی یا حقوقی یا بازرسی برای موارد مختلف استعلام می‌گیرند. ولی در تعمیرات شیرها خود واحد عمل می‌کنند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| قبلا تولید نقشه توسط واحد نقشه کشی انجام می‌گرفت ولی در حال حاضر تولید نقشه توسط پیمانکار پیاده سازی خطوط انجام می‌گیرد و تایید آن با واحد مهندسی و نقشه کشی است و بعد از آن به واحد GIS داده می‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| فعلا سیستمی در اختیار ندارند که از نقشه GIS استفاده | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| کنند | | | | | |
| در بحث مقاوم سازی، جمع آوری شیر های خمره ای و حوضچه دار چون در حوضچه گاز نشت کند بسیار خطرناک است و لازم به جمع آوری کامل حوضچه ها است. و برای این کار این واحد ناظر بر کار پیمانکار است و اگر تمام مراحل پیمان را رعایت کرده باشند این واحد تایید می کند | | | | | ☑ رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| یکسری اطلاعات را به واحد برنامه ریزی می فرستند. | | | | | ☑ ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| همچین درخواستی ندارند ولی در صورت مشاهده تخلف و ورود به حریم منطقه گازی به واحد حقوقی اعلام می کنند | | | | | ☐ درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| اگر به این واحد مربوط باشد واحد مهندسی پکیج آن را می فرستد و این واحد در رابطه با آن نظر می دهد | | | | | ☑ اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| که گزارش بازدید های دوره ای را به روز در سیستم اعلام | | | | | ☑ گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| می‌کنند و در اختیار بالا دستی‌ها قرار می‌گیرد. | | | | | |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| که این واحد حادثه ای ندارد و اعلامی هم به این صورت نخواهد داشت | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| جزو کارهای این واحد نمی‌باشد و فقط بهره‌بردار هستند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| کل این فرایند در انجام PM سیستم می‌گیرد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| در بعضی موارد پیشنهاد هایی به واحد مهندسی داده می‌شود. و بررسی توسط واحد مهندسی انجام می‌گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| استفاده نمی‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| برای انشعابات داده می‌شود و برای کارهای تعمیرات از این نقشه‌ها استفاده می‌کنند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| در موارد حفاظت و | | | در حفاظت از زنگ | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|--|-------------|--|
| تعمیرات با این واحد است | | | هر ۱۵ روز یکبار ایستگاه‌ها چک می‌شود و هر ۴ ماه پتانسیل نقاط اندازه‌گیری بررسی می‌شود و هر ۶ ماه یکبار ایستگاه‌های صنعتی چک می‌شود هر ۲ سال یکبار روغن‌های ترانس عوض می‌شود. | | خطوط لوله |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه‌های ازبیلت |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدیدهای فصلی نقاط اندازه‌گیری |
| این کار هم توسط پیمانکار انجام می‌گیرد و طبق دستورالعمل روی تاسیسات در دوره مشخص برای کالیبره شدن فرستاده می‌شود ولی گیج‌ها را خودشان کالیبره می‌کنند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در صورت مشاهده رفع نشتی می‌شود و با در بازدید دوره ای نشت یابی کل شبکه رفع نشتی می‌شود. رفع نشتی برای | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| شبکه BG خودشان انجام می دهند | | | | | |
| مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| مربوط نمی شود و به مناطق مربوط است | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| تغییرات انجام شده را طبق کروکی هم و هم GIS به واحد کشی اعلام می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA به |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| و طبق برنامه مشخص شیرها را برای تعمیرات باز و بسته می کنند. برای باز و بسته کردن با مناطق هماهنگ می کنند و عملیات را انجام می دهند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| کلا با ایستگاه ها کاری ندارند ولی Insolate تعویض | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| های ورودی joint ایستگاه ها با این واحد است. | | | | | |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟



تمام اطلاعات تمام سازمان های خدماتی برای این واحد مفید خواهد بود

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input checked="" type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب، <input checked="" type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> مخزن آب، <input checked="" type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| | <input type="checkbox"/> تیر برق | حرائم |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | <input type="checkbox"/> سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> عرصه، <input checked="" type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت اداره کل ثبت اسناد و املاک |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|------------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input checked="" type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| کار شناسایی ندارند ولی بر اساس گزارش گیری و در خواست سایر سازمان ها بررسی های لازم را انجام می دهند | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| قبل از انجام پروژه حل شده است و در صورت بروز مشکل به واحد حقوقی مربوط می باشد | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ملزم به رعایت آن هستند ولی نداشته اند. | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| داشتن هماهنگی با این شرکت به دلیل در مجاورت قرار گرفتن لوله ها و لوله های شرکت انتقال گاز به ورودی ایستگاه های اصلی شهر | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| می رسد. و همچنین لوله هایی را دارند که در حریم لوله های شرکت انتقال گاز انجام شده است. | | | | | |
| همچین عملیاتی نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

کاربرد های GIS در این واحد بالای ۹۰٪ است در صورتی که کامل باشد. بیشتر کارایی که این سیستم می تواند برای این واحد داشته باشد در اختیار قرار دادن طول خطوط، گرفتن سریع آمار اطلاعات، برای مثال گرفتن آمار طول خط ۱۲ اینچ در یک منطقه مشخص، و یا تعداد شیرهای منطقه و در اختیار قرار دادن اطلاعات مفید به سازمان های دیگر به صورت سریع.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟



کل اطلاعات گرفته شده در سیستم GIS موجود در زمان های مختلف از این واحد ها بوده است

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاعاتی ندارند

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|---|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | بیشتر مکانیکی و مدرک مرتبط با مکانیک | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| | Oracle | 10i | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| | | | |
|--|------|------------|--|
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیت‌های سیستم : | |
| لایه‌های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS ستاد مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد های لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> همیشه | <input type="checkbox"/> موردی | |
| <input type="checkbox"/> همیشه | <input type="checkbox"/> موردی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | |
|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> کم | - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> کم |
|---|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 ۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 ۲۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر
 بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالادستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
 در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
 داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
 داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی (|
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی | <input type="checkbox"/> سه‌بعدی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------------------|
| تعداد شیت نقشه: _ | |
| تاریخ بهنگام‌سازی: _ | روش بهنگام‌سازی: _ |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

نوع شیر ها و متعلقات و تعداد آن ها می تواند تحلیل های موجود در سیستم GIS باشد

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

که قبلا کمیته تعمیرات بوده اند ولی در حال حاضر عضو کارگروهی نیستند

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| |
| وظایف کارگروه: |
| |
| مشکلات کارگروه |
| |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |
| |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| تعداد کامپیوتر متصل | نحوه دسترسی | پهنای باند | نام مدیریت / امور / واحد |
|---------------------|-------------|------------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت معاون مهندسی و اجرای طرح ها



| | | | |
|--|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای ملک محمدی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | معاون مهندسی و اجرای طرح ها | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۲۴ | ساعت جلسه: ۱۱:۴۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

ایشان سایه مدیر مهندسی هستند در ضمن ایشان در کارهای فیزیکی و شورای مدیران و بحث های ریالی و بودجه ای شرکت می کنند ولی معاون مهندسی بیشتر بعد فنی کار را در دست دارند یعنی مشکلات فنی و ارتباط با واحد های فنی و اجرا و هماهنگی های لازم بین این واحد ها را در دست معاون مهندسی است و اینکه مدیر مهندسی کلا زیر مجموعه های اجرای طرح ها، خدمات فنی مهندسی، واحد گازرسانی به صنایع، واحد مقاوم سازی، مهندسی طرح ها و خدمات طرح ها را در دست دارند که هر کدام فعالیت های مختص به خود را دارند و یکسری فعالیت های مشترک و در ارتباط هم دارند که ایشان حل کننده مشکلات از لحاظ فنی و رفع ضعف ها و همچنین هماهنگ کننده ارتباط واحد ها با هم و کارهای مشترک می باشند برای مثال دیروز بازسازی خطوط فرسوده در پردیس پیش آمده بود که بهره برداری نیاز به کمک دارد که این پروژه ها مربوط به واحد مهندسی می باشد و چون هماهنگی ها سخت بود خودشان مستقیما و حضورا پیگیری ها را انجام دادند.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

هر وقت کسی شاکی باشد به این واحد مراجعه می کند و ارباب رجوع درون سازمانی هم دارند چون خودشان عضو کمیته حریم هستند افرادی که املاکشان معارض با خطوط است این مسائل به ایشان داده می شود و در سازمان هم طراح ها به ایشان مراجعه می کنند واحد گازرسانی به صنایع به خاطر پروژه ها و مشکلاتشان دائما در ارتباط هستند با ایشان، امور کالا برای سفارش گذاری ها و مشخصات فنی لوله گذاری ها مراجعه می کنند و ایشان عضو کمیته فنی و بازرگانی هستند و ابهاماتی که سازنده های شیر و لوله دارند با ایشان در ارتباط هستند و مشاور ها و مسائل اجرایی پروژه ها و پروژه هایی که به

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

تداخل با سایر تاسیسات برخورد می کند خود ایشان بازدید می کنند و جلساتی با طرف مقابل خواهند داشت و با شرکت ها بعضا در ارتباط هستند چون شرکت ها کمتر برای بحث فنی مراجعه می کنند و بیشتر بحث رyalی برایشان مهم است. پیمانکار ها بیشتر برای کارهای اجرایی است و یک درصدی برای کارهای مشاوره ای است

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

اصلی ترین کاربرد GIS در بحث زیر ساخت نقشه های ازبیلست است و اینکه با GIS نوع کار فرق خواهد کرد در طراحی شبکه در مرحله اول می توان مسیر را تعیین کرد. با توجه به اینکه حدود ۲۲۰۰۰ کیلومتر شبکه خطوط تغذیه دارند حدود ۱۱۰۰۰ کیلومتر آن در تهران و حواشی تهران است و بقیه آن در شهرستان های استان تهران است و اینکه اطلاعات پیش نیاز GIS در تهران بیشتر از شهرستان هاست و در ادامه ایشان توضیحاتی در رابطه با GIS و تفاوت آن با نقشه فرمودند و اینکه GIS فقط یک نقشه نیست بلکه یک بستر است چون این شرکت یک شرکت خدمات رسان است برای طراحی خطوط لوله شهر نیاز به نقشه دارد و چون خودشان نقشه نداشتند نیاز به نقشه های سایر سازمان ها پیدا کردند مانند سازمان ریزی و بودجه و یا سازمان جغرافیایی کشور و یا سازمان مدیریت و برنامه ریزی. بعد از آن روی این نقشه ها کد گذاری می کردند و مشترکین را مشخص می کردند هزینه مصرف را تعیین می کردند و بعد از آن این نقشه به نقشه های پایه برای واحد طراحی تبدیل می شد. بعد از اجرای لوله ها یکسری پیمانکار گرفته شد که با استفاده از دوربین نقشه های ۱/۲۰۰ را تهیه کردند. به تدریج

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

تکنولوژی پیشرفت کرد و استفاده از نقشه های Google Earth و Google Map و GPS بیشتر شد و سازمان های دیگر روی به استفاده از نقشه های UTM آوردند ولی هنوز بیشتر نقشه ها همان نقشه های ازبیلت هستند. در ادامه از کاربرد های GIS می توان به پیدا کردن و دسترسی به لوله ها و شیر ها و نشت یابی ها بسیار راحت تر می شود. و از بعد دیگر شرکت های Osaka و Tokio Gas و یا شرکت های ایتالیایی می توانند با استفاده از GIS به صورت آنلاین دبی حجمی و فشار را بررسی کنند ولی در حال حاضر این سازمان به جز فشار و دما هیچ آنالیز دیگری برای فلو ندارد. حتی بررسی ها فقط آماری است در صورتی که در سیستم GIS و در ارتباط با سایر سازمان ها مانند شهرداری می توانند تغییرات آماری شهرداری را به صورت آنلاین داشته باشند می دانند تعداد افراد استفاده کننده از گاز در یک منطقه چقدر است و میزان گاز را با استفاده از آن تعیین کنند. این کار به صورت سنتی در حال حاضر انجام می گیرد. در بحث مسیر های تداخلی با سایر سازمان ها هم مشکل دارند، در کل دنیا عموماً متولی Life line ها و شریان های حیاتی در شهر ها شهرداری هاست ولی در حال حاضر یک مدیریت یکپارچه وجود ندارد و هر کدام از سازمان ها مستقل عمل می کنند. و اینکه سیستم ها هوشمند نیست و به صورت دستی انجام می گیرد. نشت یابی ها هم به صورت دوره ای انجام می گیرد و به صورت آنلاین نیست

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

با توجه به اهمیت و حساسیت موضوع چارت گسترده ای می خواهد که با توجه به تاسیسات گسترده سازمان که با یکی دو نفر نقشه کش و نقشه بردار نمی شود این کار را انجام داد. اول باید چارت متخصص وجود داشته باشد. ولی این کار بیشتر مرتبط با بهره برداری است.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

نه تنها این دو مقوله بلکه باید چیزهای دیگری هم اضافه شود. چون قدمت شبکه های شرکت گاز به سال ۵۲ و ۵۳ می رسد بازسازی شبکه های فرسوده را هم دارند و در کل بها داده نشده است و در کل همه دنبال شبکه گذاری هستند ولی اینکار هیچ توجیه اقتصادی و فنی ندارد. به نظر ایشان در بحث GIS و نوسازی شبکه ها و سیستم ها قدیم چه از نظر سازمانی و چه از نظر بودجه ای نمی رسند.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

در این واحد دو نفر نقشه کش ارشد که در CAD با تجربه هستند و خلاقیت ندارند و GIS ندارند مسول نقشه کشی یک مقدار با GIS وارد است ولی آموزش داده نشده است و مهندسین طراح دارند که مهندس مکانیک و شیمی در گرایش نفت و گاز هستند و حفاظت از زنگ دارند که برق و الکترونیک خوانده اند و نقشه کش ها فوق دیپلم نقشه کشی و نقشه برداری دارند و ۲ یا ۳ نفر مهندس عمران در بخش ساختمان دارند و یک نفر مهندس کشاورزی در بخش برآورد بازار نیز دارند.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | | |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد نقشه برداری مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input checked="" type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
- خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
|-------------|-------------|----------------------------------|
| | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|--|
| شرکت / سازمان مربوطه | |
| نام لایه‌های داده مکانی | |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

دستورالعمل خاصی برای داده‌های مکانی به این واحد اعلام نشده است ولی خود واحد دستورالعمل برای تهیه نقشه‌ها تعیین کرده‌اند در رابطه با جزئیات فیزیکی نقشه‌ها و همچنین توضیحاتی در رابطه با نقشه‌های گره بندی وجود دارد. این دستورالعمل‌ها برای پیمانکارها و نحوه استفاده از تجهیزات هم به صورت پکیج دارند

۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه حریم، فنی، فنی و بازرگانی، راهبردی (زیر مجموعه خود مدیر عامل و مدیرها) هستند قبلاً عضو بازرسی فنی هم بودند ولی در حال حاضر نیستند

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار: | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |



عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران



وضعیت گزارش: نهائی

کد گزارش: ۰۲۰

| |
|--|
| |
|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد



| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی

| | | | |
|--|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | خانم فراهانی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | مهندس ارشد کنترل شبکه های گازرسانی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۶/۲۴ | ساعت جلسه: ۱۰:۴۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در قسمت کنترل شبکه های گازرسانی کارها به چند قسمت تقسیم می شود یعنی نامه به چند دسته تقسیم می شود نامه هایی که از گازرسانی به صنایع می آید که مربوط به مجتمع های بزرگ و CNG ها و نیروگاه های صنعتی می باشد و نامه

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

هایی از طرف همین واحد می باشد که مربوط به گازرسانی به حفرات خالی است که عمدتاً مسکونی هستند و بعداً شبکه آن ها توسعه پیدا کرده است یک سری نامه ها باشد که برای رفع تعیین ها باشد که یکسری از شبکه ها بعد از مدتی دچار مشکل شده باشند یکسری اطلاعات برای این نامه ها هم می دهند. نامه هایی که از گازرسانی به صنایع می آید حجم عمده از کار را تشکیل می دهد بررسی می شود که این خط توان گازرسانی دارد یا خیر و باید از کدام خط گازرسانی شود. این بررسی ها بر اساس نقشه هاست ولی محاسبات را خودشان انجام می دهند و نقشه گره بندی دارند که اصول کار بر این نقشه هاست و وقتی شبکه طراحی می شود میزان بار روی خطوط را تعیین می کند و در فواصل مختلف میزان بار را تعیین می کنند و به این واحد فرستاده می شود و این نقشه، نقشه اولیه است بعد از حفرات خالی و صنایع هر باری اضافه می شود به این نقشه ها اضافه می شود و محاسبات را روی آن خود واحد انجام می دهند که افت بار و افت فشار دارد یا خیر و نقشه ها فرمت CAD دارد مشکلات زیادی دارند برای مثال کرج نقشه گره بندی ندارد و مشکلات زیادی با این وضعیت دارند و جاهایی که خیلی قدیمی است نقشه ندارند و عموماً از بهره بردار در رابطه با بار خط و افت فشار سوال پرسیده می شود و گاهی این کار به صورت تلفنی انجام می گیرد. نقشه های گره بندی طی ۷ یا ۸ سال اخیر تولید شده است و برای این کار پیمانکار گرفته شده و مصارف را بازبینی مجدد کرده اند. به نظر ایشان اگر نقشه مدونی باشد که خطوط پیاده شده باشد بسیار ایده ال می شود. در حال حاضر از نقشه های Google Earth هم استفاده می کنند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

که با واحد فروش عمده و واحد مهندسی ارتباط دارند و عمدتاً با خارج ارتباط ندارند. ولی بعضی وقت ها که درخواست متقاضی رد می شود احتمال دارد مستقیماً به این واحد مراجعه کند. عموماً درخواست ها به فروش عمده داده می شود و بعد از آن به این واحد می رسد.



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | واحد فروش عمده | |
| ۲ | واحد مهندسی | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|---|--|
| فقط نامه از واحد فروش عمده دریافت می کنند در رابطه با وجود خط و یا امکان گازدار کردن منطقه مربوطه و بررسی های لازم در این واحد صورت می گیرد | | | | فروش عمده و واحد مهندسی | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| اطلاع رسانی به واحد فروش عمده دارند | | | | واحد فروش عمده | <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی |
| قاعدتا باید فقط ارباب رجوع درون سازمانی داشته باشند | | | | پاسخ به شکایات و یا پیشنهادات با روابط عمومی سازمان در ارتباط هستند | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | از فروش عمده | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| خدمات جانبی اداری را دارند | | | | امور اداری | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| حداکثر توان این واحد این است که گازدار کردن بشود و برای آن | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| طرحی داده می شود که خطی اجرا شود که امکان گازدار یک مجتمع و یا یک نیروگاه صنعتی وجود داشته باشد | | | | | |
| خودشان ندارند ولی ممکن است برای اخذ شرط بذارند | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| تصویب طرح ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| وظیفه این واحد نیست ولی هر چند وقت یکبار روی شبکه ها بازبینی دا | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در این واحد انجام می شود. | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| همچین درخواستی را نمی دهند ولی اعلام کرده اند که کمبود دارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| چنین درخواستی را ندارند و به واحد گازرسانی به صنایع مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| که این گزارش ها به آقای روان آسا داده می شود و بعد از آن به واحد برنامه ریزی داده می شود. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| یک مورد داشته اند و آن هم روی پروژه مسکن مهر بوده که مجوزها را سریعاً گرفتند و این واحد بیشتر روی خطوط تغذیه و شبکه کار می کنند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| واحد نیست و به واحد مهندسی مربوط است. | | | | | گازرسانی و توزیع |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| این کار توسط بهره بردار صورت می گیرد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد انجام نمی دهد. | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| به واحد بازرسی فنی مربوط است و پیمانکار نشتگیر این کار را انجام می دهد | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| مجوز با این واحد است ولی طراحی آن با واحد مهندسی است | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| بررسی برای فشار گاز روی خط در این واحد انجام می‌گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

این واحد با هیچ سازمانی ارتباط ندارند

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | سازمان میراث فرهنگی، صنایع <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| دستی و گردشگری | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده‌ها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> |
| سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | <input type="checkbox"/> |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|----------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| سایر سازمانها | | |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| با این واحد نیست گازرسانی به صنایع اعلام می کند و آن ها به این واحد اعلام می کنند شاید در زمان اجرا معلوم شود که مشکلی دارد یا خیر. | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| فقط سالی یکبار اعلام می کنند که چقدر مجوز داده اند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| با سازمان های دیگر نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام - تولید نقشه |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی - برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| به واحد اندازه گیری و مناطق مربوط است و به این واحد ارتباطی ندارد. | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| به این واحد مربوط نیست. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز (عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

در شرح وظایف توضیح داده شده است.

| | |
|---|----------------------|
| فرآیندهای ارباب رجوع | |
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

خیلی می تواند تاثیر گذار باشد در رابطه با ارباب رجوع و نقشه های آن ها می تواند سرعت کار را بالا ببرد و کار را خیلی راحت تر می کند در حال حاضر نقشه ها جدا از هم هستند و اگر کسی تازه به این واحد بیاید در کار مشکل پیدا می کند و در نقشه های موجود گم می شود با سیستم GIS تعداد نامه ها پایین می آید.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تصویب پروژه GIS در این واحد وجود ندارد

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

ایشان اطلاعات زیادی در این باره ندارند ولی به نظر ایشان هزینه زیادی شده است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

در سازمان دو نفر هستند که مسول طراحی در چارت سازمانی هست ولی جای آن خالی است و در کل زیر مجموعه آقای روان آسا هستند. تخصص ها همه مهندس شیمی هستند و لیسانس هستند در کل باید در این واحد یا مهندس شیمی یا مهندس مکانیک باشند.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | تکنسین مکانیک | و HSE | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | آشنایی دارند |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| GPnet و نرم افزار جامع پرنک | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد لایه‌های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | |
| | | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| | | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

..... نام سازمان همکار
 نوع داده تهیه شده:.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

ولی پایین دستی ها هم به خاطر یادگیری و هم به خاطر تغییر نوع کاری و به خاطر شفاف سازی مقاومت هایی خواهند کرد.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله



در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است) (کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.



۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه‌بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحد‌هایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....



.....

.....

.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)
این ایشان عضو کارگروه خاصی نیستند

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران



| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مهندس تعمیرات، تاسیسات و گازرسانی

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | مهندس تعمیرات، تاسیسات و گازرسانی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۱۴ | ساعت جلسه: ۹:۱۵ |

۱- فعالیتهای و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

کارها در این واحد بسیار متنوع است. یکی از اساسی ترین آنها مدیریت پروژه های ستادی است. کار دوم که با قبلی در ارتباط است بررسی فرم های تحویل تحول کل پیمان های سطح مناطق در زمان تسویه حساب است و پیش از ارسال به آقای محمد صالح من باید تایید کنم. به موازات همین هر مشکلی که در مناطق برای پیمان ها ایجاد شود و آنجا حل نشود نامه به ستاد زده می شود و آقای محمد صالح مسائل را به من ارجاع می دهند. یک نمونه ی دیگر از فعالیت ها این است که کل پروژه های واحد مهندسی که در سطح مناطق انجام میشود، فرم تحویل تحول دارد، این فرم ها هم به ما ارسال میشه برای تایید و همینطور پیگیری پیمانهای معوقه که از سالهای قبل بلاتکلیف مانده است.



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | سازمان آب | دریافت مجوز حفر چاه های حفاظت کاتدیک |
| ۲ | شرکت فاضلاب | درخصوص زخمی کردن لوله های گاز |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |

| سازمانها و دستگاههای مرتبط | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
| ☒ درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | مناطق | آنی | آنی | آنی | در صورت بروز مشکل سریعاً با مناطق تماس می گیرم تا پیگیری کنند. |
| ☒ اطلاع‌رسانی | مناطق | بسته به حجم اطلاعات متفاوت است | بسته به حجم اطلاعات متفاوت است | بسته به حجم اطلاعات متفاوت است | پیامی برای مناطق جهت ارسال اطلاعات مورد نیاز می فرستم و پیگیری می کنند. |
| ☒ پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | مناطق | وابسته به فرآیند حل آن مشکل | وابسته به فرآیند حل آن مشکل | وابسته به فرآیند حل آن مشکل | پیمانکار حاضر می شود و من از طرف ستاد واسطه می شوم برای صحبت با منطقه |
| ☒ درخواست اطلاعات | | | | | جهت تکمیل اطلاعات پیمانکارها |
| ☒ درخواست خدمات | واحدهای مختلف شرکت گاز | | | | برای انجام بازدیدها از واحدهای مختلف نماینده می خواهم. |
| ☒ درخواست طراحی پروژه | واحد مهندسی | | | | جهت ارائه ی راهکار برای حل مشکلات فنی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|
| | وابسته به میزان ضرورت کار | وابسته به میزان ضرورت کار | وابسته به میزان ضرورت کار | بازرسی فنی | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| یک تایید از بازرسی فنی یا مهندسی می‌گیریم و در همین واحد طرح را تصویب می‌کنیم. | | | | در همین واحد انجام می‌شود | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| نمونه ای از طرح به مناطق می‌دهیم و آنها با پیمانکاران کار را پیش می‌برند. | | | | مناطق | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| بازرسی از عملکرد پیمانکارها هم به صورت دوره ای و هم در صورت بروز مشکل به صورت موردی | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در صورت بروز چالشی در مناطق اقدام به پیگیری می‌کنیم. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| برای تعویض روشهای اجرا نقشه ها باید توسط واحد مهندسی تعویض شوند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| پیمانهای پس از بررسی در دفتر ثبت می‌شوند از آنجا به امضای آقای محمدصالح می‌رسند، واحد HSE، آقای غلامی و سپس مالی. | ۴ الی ۵ ساعت | | ۲۰ روز | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| | | | | مدیر بهره برداری، امور | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|--------------------------------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | قرار دادها، امور مالی یا برنامه ریزی | |
| حریم املاک مورد نیاز نیست، اما حریم کابل‌های برق یا حریم هوایی لازم است | | | | | درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| اگر در حین پروژه ای به آن نیاز باشد | | | | واحد مهندسی | اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| یک سری پیشرفت پروژه ها هم از طریق PM کنترل می شود. | | | | آقای غلامی و واحد برنامه ریزی | گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| قسمت حفاظت و تعمیرات را کنترل می کنیم یا برای انجام آن مشاوره می دهیم. | | | | | عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| برخی از نقشه های ازبیلت برای تایید می آید و اگر نباشد تاییدیه دریافت نمی کنند. | | | | مناطق | عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|------------------|-------------|---|
| مناطق آن را انجام می دهند و ما در PM کنترل می کنیم. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| اگر مانیتورینگ ایستگاه های حفاظت کاتدیک باشد به نحوی به من ارتباط دارد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA <input type="checkbox"/> برآورد بازار <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف <input checked="" type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| فقط کنترل آن با ما است. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input checked="" type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input checked="" type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | سازمان میراث فرهنگی، صنایع <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|---|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، فرهنگی و مذهبی |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه بررداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده‌ها |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت |
| سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---------------|---------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| | | سایر سازمانها |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| در پروژه ی مترو یک سری جلسات پژوهشی برگزار شد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیتهای مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المانهای تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیرت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | بیشتر ارباب رجوع های ما پیمانکاران هستند یا مراجعه کننده هایی که مشترک در منطقه برای قسط بندی یا پرداخت قبوض دچار مشکل می شود و به ما مراجعه می کند. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

بحث مکان یابی در این شرکت بسیار مهم است، سال ۷۲ که من به این شرکت وارد شدم هنوز منطقه بندی انجام نشده بود. یکی از دوستان ما موقعیت مکانی دریچه های اندازه گیری را به خوبی می دانست و این بسیار کمک می کرد. خب این اطلاعات بعد از مدتی فراموش میشه یا از ذهن انسان پاک میشه اما با سیستم GIS همیشه این اطلاعات را خواهیم داشت. برداشت من از GIS سیستمی مفید برای مواقعی است که به عنوان مثال برای بستن یک شیر سردرگم می شویم و جای آن را نمی توانیم به درستی پیدا کنیم و برای یک شیر چندین حفاری انجام میشود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

مربوط به واحد GIS می شود.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

تا به حال نداشته ایم.

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده



| |
|--|
| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی |
| نام پروژه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------------|
| محدوده عملیاتی : | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری : | پشتیبانی : |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی : | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: | |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۱ | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| MicroStation <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> AutoCAD <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Oracle <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> Access <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| SmallWorld <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> ArcView <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| ERP <input type="checkbox"/> MIS <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| PM | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مشکلات: | | | |
| توضیحات: | | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مناطق مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |



در صورت نیاز با نامه نگاری اطلاعات می‌گیریم

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:



عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است کافی نمی باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع) (کافی است کافی نمی باشد)
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پای پای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود



| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود | |
|---|--|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | |
| نام منطقه : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|---------------------|-----------------|
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام سازی : _ | روش بهنگام سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟



مثلا سطح ستون آبهای زیرزمینی در مناطق مختلف شهر برای حفاری ها.

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود ؟

دستورالعمل مدونی وجود ندارد، یک سری اصول داریم که باید رعایت شود مثل داشتن فرم شش برگی، داشتن صورتجلسه تحویل تحول، تاریخ تحویل موقت، عدم وجود تاخیر در شروع و خاتمه ی پیمان بدون مجوز از مدیرعامل و امثال آن.



۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته ی حفاظت کاتدیک | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه یا هفتگی | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: |
| وظایف کارگروه: حل کل مشکلات حفاظت کاتدیک سطح استان |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | |
|--|-----------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: کمیته ی تعویض | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: مهندسی و بازرسی فنی | |
| وظایف کارگروه: کل ایستگاه های تهران را در آن بررسی می کنیم، آنهایی که قدمت بالای ۳۰ یا ۴۰ سال دارند با اینکه ممکن است الان مشکلی نداشته باشند، فرسوده محسوب می شوند چون ممکن است به صورت ناگهانی دچار مشکل شوند. | |
| مشکلات کارگروه | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه:

شناسنامه کارگروه های موجود

نام کارگروه: کمیته ی برنامه ریزی

تاریخ شروع به کار : جدیدا

گروه پروژه: GIS تعداد جلسات ماهانه/سالانه :

مسئول : پشتیبانی :

نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند:
واحد برنامه ریزی

وظایف کارگروه:

برای برنامه ریزی هایی که در خصوص کل استان داریم، پروژه های آتی و ...

مشکلات کارگروه

اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: پژوهشی | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: فعالیت آن قطع شده است. | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کارگروه | | |
|--|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران



| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد



| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت مسول پدافند غیر عامل و مدیریت بحران

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضانی | |
| جایگاه سازمانی: | | مسئول پدافند غیرعامل و مدیریت بحران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۶/۲۵ | ساعت جلسه: ۱۲:۰۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

واحد شامل دو بخش کلی پدافند غیر عامل و مدیریت بحران است. بیشتر تعاملات با استانداری است در زمینه ی انجام اقدامات مدیریت بحران.
نوشتن دستورالعمل های مدیریت بحران در کارگروه های آتش نشانی، پشتیبانی و خدمات شهری و امثال آنها.
اجرای مانورها و بازدید از کانکس های بحران.



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | استانداری | اقداماتی جهت مدیریت بحرانهای احتمالی |
| ۲ | سازمان مدیریت بحران شهر تهران | اقداماتی جهت مدیریت بحرانهای احتمالی |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|---------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | مناطق و نواحی | دو هفته یک بار | | | ارسال گزارش بازدید از کانکس های بحران |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | نکات آموزشی از طریق سیستم برید |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | مناطق و نواحی | | | | شناسایی مراکزی که مرکز ثقل هستند از لحاظ اهمیت حیاتی |
| <input type="checkbox"/> درخواست خدمات | | | | | |
| <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|---|
| تایید مانورها و پروژه های پدافندی | | | | استانداری و وزارت کشور | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| فقط در صورتی که مرتبط با این واحد باشد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| فقط یک مورد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| کانکس های بحران | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| فقط درخواست به روز رسانی از مدیر بهره برداری | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| فقط درخواست به روز رسانی از مدیر بهره برداری | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های مورد نیاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | سه ماه یک بار | استانداری | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | □ عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | □ عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | □ تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | □ عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | □ عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | □ انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | □ انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | □ رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | □ ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | □ ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | □ ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | □ انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | □ برآورد بازار |
| | | | | | □ مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA |
| | | | | | □ برآورد بازار |
| | | | | | □ باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | □ عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | □ عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | □ گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|---|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| شرکت آب و فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، <input type="checkbox"/> حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> |
| شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم‌شناسی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه‌برداری آلاینده‌ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|---------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| متولی آن واحد پژوهش است و در صورت ارتباط ما اعمال نظر می کنیم. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

تسهیل استخراج اطلاعات در زمان بروز بحران

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| |
|--|
| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی |
| نام پروژه: |
| محدوده عملیاتی: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------------|
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: | |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | ۱ | ۱ |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | ۳ |
| | ESRI GDB | any | |

با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| نوع نرم افزار یا سیستم | عنوان نرم افزار یا سیستم |
|--------------------------------|--|
| معمول اداری | Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| طراحی و تهیه نقشه رقومی | AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| پایگاه داده | Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| GIS | ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| نرم افزارهای تخصصی | |
| سیستم مدیریت اطلاعات | MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| سایر نرم افزارهای مورد استفاده | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات : | |

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات :

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحدمسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت /امور/ واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بله (کافی است کافی نمی باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.
- ۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)**
- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)



نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مقیاس: | سال تولید: | سال منبع داده: | |
| روش تهیه: | سیستم تصویر: | | |
| بیضوی مرجع: | سطح مبنای ارتفاعی: | | |
| فرمت داده: | □ رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار): □ کاغذی | | |
| ساختار کلی: | □ یکپارچه □ بر پایه شیت □ دوبعدی □ سه بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه: | _ | | |
| تاریخ بهنگام سازی: | روش بهنگام سازی: _ | | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها: | _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ □ اطلاع ندارم □ بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ □ بله □ خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟
دستورالعمل های واکنش در شرایط اضطراری، مدیریت بحران و اجرای مانور

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

۴۰- تعریف کارگروه

| تعریف کارگروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت / امور / واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت / امور / واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت / امور / واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات:

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران



| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| تعداد کامپیوتر متصل | نحوه دسترسی | پهنای باند | نام مدیریت / امور / واحد |
|---------------------|-------------|------------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت کارشناسان تعمیرات ایستگاه ها

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|---------------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | دکتر رمضانی، مهندس صبح خیز، مهندس عباس زاده، مهندس یسیری، مهندس شجری، مهندس شکوری، مهندس کرمی | | |
| جایگاه سازمانی: | | | کارشناسان تعمیرات ایستگاه ها | | |
| آدرس: | | | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۳ | | ساعت جلسه: ۱۱:۴۵ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

علاوه بر فیلتراسیون، عملیات افت فشار و بودار کردن گاز. کنترل نوبت کارها هم هست. دریافت گزارش از آنها، بررسی و ارجاع به رئیس.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفاً آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|--|---|
| به صورتی ساعتی گزارش می دهند و موارد غیر عادی را با رئیس بالاتر در میان می گذاریم. | | | هر ساعت | نوبت کارها | ☑ درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| تمام جزئیات ایستگاه ها گزارش می شود | | | هر ساعت | مرکز پیام و واحد برنامه ریزی | ☑ اطلاع رسانی |
| اعتراض مستقیماً به رئیس خط لوله می شود در رابطه با ناخالصی های گاز و یا بوی آن و از ایشان به ما ارجاع داده می شود. | | | | مناطق یا HSE | ☑ پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| دریافت برنامه های کاری از واحد برنامه ریزی و گاهی آنالیز گاز از اندازه گیری و توزیع | | | | واحد برنامه ریزی و اندازه گیری و توزیع | ☑ درخواست اطلاعات |
| | | | | مخابرات، HSE، کالا، قراردادها، بازرسی فنی، خدمات رفاهی و حمل و نقل | ☑ درخواست خدمات |
| به ندرت در صورت بروز مشکل و یا وجود کمبودی | | | | مهندسی | ☑ درخواست طراحی پروژه |
| اندازه گیری جهت کالیبراسیون | | | حدود ۵ روز مگر | اندازه گیری، بازرسی فنی | ☑ اخذ تأییدیه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|---------------------------------|-------------|---|
| | | | در موارد اضطراری | HSE و | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| تجهیزات، نشت یابی، گریس کاری که واحد بازرسی فنی سالانه بر آن صحنه می‌گذارد. | | | ساعتی، سه ماهه، شش ماهه، سالانه | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| با حضور بازرسی فنی باید طبق برنامه ی تعیین شده از قبل عملیات تعمیرات ایستگاه ها انجام شود | | | | بازرسی فنی | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| با تایید رئیس ایستگاه ها بسته به مبلغ آن به مدیرات بالاتر ارسال می شود. | | | ماهانه | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| بازدید از تجهیزات پیمانکار | | | | HSE | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| از مرکز پیام برای اندازه گیری و مدیر بهره برداری ارسال می شود | | | ۲۴ ساعته | مرکز پیام | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| فقط درخواست می دهیم به واحد اندازه گیری | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | روزانه و سه ماه یک بار | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA به |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| برای هر گونه تعمیرات باید | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|-----------------------|------------|------------|-------------|---|
| | شیرها بسته و باز شوند | | | | عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|--|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> شرکت توزیع برق |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS | <input type="checkbox"/> شرکت مخابرات |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|--|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| | کابل زمینی، کابل هوایی، کابل فیبر نوری، پایه کابل هوایی، کافو | ثابت، اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| شهرداری | کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا جوی آب □ خیابان ها و معابر، بلوک های ساختمانی، و ... | اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | خطوط مترو، ایستگاه های مترو و ... | اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | بلوک آماری، حوزه آماری | اطلاعات جمعیت، اطلاعات مشاوران، اطلاعات پیمانکاران، اطلاعات طرحهای آماری |
| استانداری | مرز شهرستان، بخش و دهستان | اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | تاسیسات گردشگری، جاذبه های تاریخی، فرهنگی و مذهبی، جاذبه های طبیعی، جاذبه های صنعتی، حریم آثار | اطلاعات مردم شناسی، اطلاعات آماری آثار تاریخی، فرهنگی و مذهبی |
| سازمان محیط زیست | منبع آلوده کننده شهری، ایستگاه های نمونه برداری، پارک ملی | اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | محدوده مناطق حفاظت شده، محدوده حریم منابع طبیعی | |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | عرصه، اعیانی، پلاک اصلی، دفترخانه ازدواج و طلاق، دفترخانه اسناد رسمی | اطلاعات مالکیت |
| سازمان مسکن و شهرسازی | نقشه طرح جامع، نقشه طرح تفصیلی، نقشه طرح تفکیکی، نقشه حرائم، نقشه طرح جامع ارتفاعات | اطلاعات طرح ها، اطلاعات کمیسیون ماده ۵ |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | <input type="checkbox"/> |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |
| سایر سازمانها | | | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| برگزاری کلاس های آموزشی مورد نیاز از طریق واحد آموزش | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

مانیتورینگ ایستگاه ها

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید



| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

| | | | |
|--------------------------------|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب | | |
| <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> دستگاه | | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: | |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس فوق دیپلم | | |
| | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | ۱ | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | ۴ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smalworld | |
| در حد کلاس های سازمان | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| در حد کلاس های سازمان | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزارهایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| PM | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| |
|--|
| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود |
| نام سیستم : |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|------------------------------|------------|---------------|
| محدوده عملیاتی : | | |
| زبان برنامه نویسی : | | پایگاه داده : |
| تحت وب : | تحت شبکه : | ابزار : |
| پشتیبانی : □ داخلی / □ خارجی | | مجری : |
| قابلیتهای سیستم : | | |
| لایه های مکانی: | | |
| مشکلات: | | |
| توضیحات : | | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد |

| | | | |
|---|---|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) | نواحی | | |
| نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه | <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | |
| متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | |
| مکانیسم اطلاع رسانی داده ها | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input checked="" type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهند:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)



- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | |
| | | | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|-------------|----------------------------------|
| خارج سازمان | داخل سازمان | |
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

استانداردهای IGS



۳۹- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|--------------------------------------|
| نام کارگروه: کالیبراسیون | |
| تاریخ شروع به کار: ۸ سال | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: رئیس واحد اندازه‌گیری و توزیع |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| یک نماینده نواحی و دو نماینده مناطق، مهندسی، بازرسی و اندازه گیری |
| وظایف کارگروه: به روز رسانی دستورالعمل ها و تدوین دستورالعمل های جدید |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: |



| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------------|
| نام کارگروه: تعمیرات | |
| تاریخ شروع به کار : ۱۰ سال | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : رئیس منطقه ۱۱ |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: مناطق و نواحی | |
| وظایف کارگروه: به روز رسانی دستورالعمل ها و تدوین دستورالعمل های جدید | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: از نقشه ها استفاده می کنیم | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------------------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: بهبود کیفیت | |
| تاریخ شروع به کار : ۱۰ سال | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : واحد برنامه ریزی |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: مناطق و نواحی | |
| وظایف کارگروه: به روز رسانی دستورالعمل ها و تدوین دستورالعمل های جدید | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

۴۰- تعریف کار گروه

| | | |
|--|--|--|
| تعریف کارگروه | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| |
|---------------------------------|
| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی |
|---------------------------------|

| | | | |
|------|--|---------------|-----|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت تکنسین شبکه

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | تکنسین تعمیرات شبکه | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۲ | ساعت جلسه: ۱۳:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

سایت ویزیت و تعمیرات و نظافت ۲۰۰۰ شیر موجود طبق برنامه ریزی معین و ثبت در سیستم PM..



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمانها و دستگاههای مرتبط | | |
|----------------------------|---|--|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | سازمان آب و فاضلاب، شهرداری و اداره برق | درخواست نقشه ی محدوده ی پروژه را می کنند و آنها را راهنمایی می کنیم. |
| ۲ | | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی | عموم مردم | دو روز | | | دو روز قبل از انجام تعمیرات در یک محل به تک تک ساکنین آنجا نامه می دهیم. |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | کالا | | | | ارائه ی درخواست توسط فرم دو برگی که باید توسط رئیس تعمیرات، امور اداری و کالا امضا شود و سپس از انبار کالای مورد نظر را تحویل می گیریم. |
| <input type="checkbox"/> درخواست خدمات | | | | | |
| <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|--------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| بازدید و تعمیرات شیرها به صورت تقسیم بندی شدی در ماه های جداگانه | | | شش ماهه | رئیس تعمیرات | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در ۱۵ روز دوم هر ماه انجام میشود | | | ۱۵ روز | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| به رئیس تعمیرات درخواست تهیه نقشه می دهیم و ایشان به واحد مهندسی | | | | رئیس تعمیرات | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| تایید می کنیم و به مدیران بالاتر ارسال می شود | | | | پیمانکاران | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| از طریق سیستم PM ما را در جریان می گذارند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح های پیشنهادی و مصوب |
| | | | به صورت ماهانه و شش ماهه | ثبت در سیستم | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | امداد | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| مدیریت و تعمیرات | | | ۱۵ روزه | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | سالانه | بازرسی فنی | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| در سیستم PM | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA به |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input checked="" type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input checked="" type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input checked="" type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|--|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک <input type="checkbox"/> خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> جوی آب <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input checked="" type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، و ... | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض <input type="checkbox"/> مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث <input type="checkbox"/> غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی <input type="checkbox"/> و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری <input type="checkbox"/> آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه <input type="checkbox"/> برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و <input type="checkbox"/> طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح <input type="checkbox"/> تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | | تعارف‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |
| سایر سازمانها | | | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها | | | | | از سازمان مورد نظر می‌خواهیم رفع معارض کنند |
| <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام - تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی - برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| سایت ویزیت و تعمیرات BGها | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز (عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

انجام برنامه ریزی ها و صرفه جویی در وقت و هزینه

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعاليتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت /امور/واحد: | |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|--------------|--------------|--------------------|-------|
| تعداد نیروی انسانی | | | تخصص و رشته تحصیلی | شماره |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | | |
| | | فوق دیپلم | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱ | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| آشنایی دارند | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smalworld | |
| آشنایی دارند | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| آشنایی دارند | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|-------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |



| | | | |
|---|--|---------------|--------------------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| SmallWorld <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> ArcView <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | | | GIS |
| | | | نرم افزارهای تخصصی |
| سایر <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> MIS <input type="checkbox"/> | | | سیستم مدیریت اطلاعات |
| PM | | | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--------------------|
| قابلیت‌های سیستم : |
| لایه‌های مکانی: |
| مشکلات: |
| توضیحات : |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| نواحی | | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد‌های درون شرکت/وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | | |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input checked="" type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در

اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

تا به حال درخواست نکرده ایم.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر

بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرد:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| داخل سازمان | خارج سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟
استانداردهای واحد برنامه ریزی

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|--|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکندر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|--------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----------|--|---------------|------------|-----------|------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| | | | |
|--|--|---------------|-----|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تثودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | ۱ | |

پرسشنامه شناخت کارشناسان هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت

| | | | |
|--|--|--|-----------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | کارشناس هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارت | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور/واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۰ | ساعت جلسه: ۹ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

کارشناس هماهنگی با سایر استان ها و پیگیری خسارت سمت جدیدی است که از سال ۸۸ یا ۸۹ شروع به کار کرده است و وظیفه ی آن هماهنگی با سایر سازمان هاست. سازمان ها موظف اند برای حفاری های خود از شرکت گاز استعلام بگیرند، این کار در نواحی انجام شده و به ما اعلام می شود و ما اینجا یک بانک اطلاعاتی مرجع داریم از تمام خسارت ها که سازمان های دیگر به تاسیسات ما وارد کرده اند و یا ما به تاسیسات سایر سازمان ها وارد کرده ایم. اگر نواحی و مناطق نتوانند کارهای مالی و محاسبات را انجام دهند به ما اعلام می کنند و ما به صورت شش ماه یک بار به سالیانه جلساتی برگزار می کنیم و محاسبات را انجام می دهیم.



۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|---|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | سازمان آب و فاضلاب | در خصوص وارد کردن خسارت به تاسیسات شرکت گاز از طرف این سازمان یا برعکس. |
| ۲ | شهرداری | هزینه ی جابه جایی تاسیسات جهت اجرای طرح های شهرداری |
| ۳ | مخابرات | در خصوص وارد کردن خسارت به تاسیسات شرکت گاز از طرف این سازمان یا برعکس. |
| ۴ | برق | در خصوص وارد کردن خسارت به تاسیسات شرکت گاز از طرف این سازمان یا برعکس. |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|---------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | مناطق و نواحی | | یک هفته | ۵ روز | در صورتی که ناحیه ای در خصوص بروز یک حادثه اعلام هزینه نکند جهت دریافت مقدار هزینه ها و محاسبات پیگیری می کنیم. |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | مدیر بهره | ماهانه و | | | گزارش هزینه ها را به |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|------------------------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| رئیس واحد فروش عمده می‌دهیم و از آنجا برای مدیر بهره‌برداری و مدیر عامل ارسال می‌شود. | | | سالانه | بررداری و مدیر عامل | |
| جهت اعتراض به مبلغ خسارات | | | | سازمان‌های مختلف | <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| اطلاعات مربوط به حوادث اعلام شده را به ما می‌دهند و هزینه‌ها از طریق نواحی اعلام خواهد شد. | | | ماهانه | مرکز پیام | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| جهت اخذ تاییدیه‌ی خسارات اعلام شده از طرف سازمان‌های دیگر | | | | واحد بهره‌برداری و یا مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| همان نیروی امداد که در محل حاضر می‌شود نماینده‌ی ماست. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه‌های موردنیاز |
| جهت تسویه حساب با سازمانی که در حین انجام عملیات به آن خسارت وارد کرده‌اند. | | | | پیمانکاران | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------|---|
| فقط در حد شناخت پیمانکاران | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش هزینه ها را به رئیس واحد فروش عمده می دهیم و از آنجا برای مدیر بهره برداری و مدیر عامل ارسال می شود. | | | ماهانه و سالانه | مدیر بهره برداری و مدیر عامل | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| گزارش میزان هدررفت گاز در حوادث مختلف | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|----------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input checked="" type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input checked="" type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input checked="" type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input checked="" type="checkbox"/> جوی آب <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input checked="" type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، و ... | شهرداری <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | سازمان میراث فرهنگی، صنایع <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | دستی و گردشگری | |
| اطلاعات نمونه‌برداری <input type="checkbox"/> آلاینده‌ها | منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مالکیت <input type="checkbox"/> | عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input checked="" type="checkbox"/> |
| اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |
| اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ترافیکی محورها <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ورزشگاه <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مدارس <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|----------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| سایر سازمانها | | |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| جهت خسارات ناشی از رفع معارض در طرح های شهرداری | | | | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|------------------------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | سازمان های مختلف پیمانکاران |
| جهت بررسی خسارات وارده | |
| تسویه حساب | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

ضریب اشتباهات را کمتر می کند. اگر چنین سیستمی وجود داشته باشد، اشتباهات از بین می روند و تمام فعالیت ها و تعمیرات در سیستم قابل ثبت شدن هستند.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| | | | | | | | | |
|--|---|---------------------|-----------|---------------|------|-----------|---|-------------|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| |
|---|
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | ۲ | ۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| | | | |
|---------------------------------|------|--------------|-------------|
| خود آقای حبیبی آشنایی کمی دارند | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| آشنایی کمی دارند | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی



| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|---------------------------------------|---------------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| پایگاه داده : | زبان برنامه نویسی : |
| ابزار : | تحت شبکه : |
| مجری : | تحت وب : |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|---|--|
| استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد |
| نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) | نواحی | |
| نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد‌های درون شرکت/وزارتخانه | <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. |
| متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. |
| مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت /امور/ واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهند:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

عدم وجود نقشه های مناسب

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

- علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالادستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

- خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

- بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتند.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود | | |
|---|---------------------|----------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی (|

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ساختار کلی: <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سهبعدی تعداد شیت نقشه: _ | | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی: _ | | روش بهنگام‌سازی: _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

استاندارد خاصی وجود ندارد

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته ی تعویض | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| وظایف کارگروه: |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

۴۰- تعریف کارگروه

| تعریف کارگروه | | |
|--|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |



۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت کارشناس خدمات مشترکین

| | | | |
|--|--|---|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضانی، مهندس صبح خیز، آقای عاشوری (رئیس خدمات مشترکین) | |
| جایگاه سازمانی: | | کارشناس خدمات مشترکین | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: ۹:۳۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

سرویس دهی به مشترکین اعم از کنتورخوانی، ارائه ی گزارشات مرتبط با کنتور و تحویل صورتحساب
 ۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما
 تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | نظام مهندسی | تایید سیستم لوله کشی داخلی مشترک |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| هرگونه گزارش خرابی و یا مغایرت در ارقام کنتور یا اطلاعات مشترک | | | | ماموران قرائت کنتور | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| برای مناقصه پیمان قرائت کنتور | | | | در جراید | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| اگر به مدیران بالاتر شکایتی برده شود باید به صورت مکتوب پاسخ دهیم | | | ۴۸ ساعت | واحد پاسخگویی | <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | مشترکین | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| | | | | کالا و خدمات کامپیوتر | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| تایید لوله کشی داخلی | | | | نظام مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| کنترل بر کار خودمان | | | به صورت رندمی و روزانه | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| در صورت نیاز از طریق معاونت بهره برداری باید اقدام کنیم | | | | مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-----------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| برای پیمانکاران خودمان صورت وضعیت تهیه کرده و به مدیران بالاتر ارسال میکنیم. | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | هفتگی | مالی اداری کالا | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------------------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| هر گونه تغییر اطلاعات ثبت می شود | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> شرکت توزیع برق |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> شرکت مخابرات |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> جوی آب <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، و ... | <input type="checkbox"/> شهرداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> شرکت قطار شهری تهران و حومه |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> سازمان مدیریت و برنامه ریزی |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> استانداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | <input type="checkbox"/> سازمان میراث فرهنگی، صنایع |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|---|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، فرهنگی و مذهبی |
| <input type="checkbox"/> سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه بررداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه‌برداری آلاینده‌ها |
| <input type="checkbox"/> سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | |
| <input checked="" type="checkbox"/> اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت |
| <input type="checkbox"/> سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ |
| <input type="checkbox"/> نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی |
| <input type="checkbox"/> اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی |
| <input type="checkbox"/> اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها |
| <input type="checkbox"/> سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین |
| <input type="checkbox"/> اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه |
| <input type="checkbox"/> اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما |
| <input type="checkbox"/> اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|---------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| | | سایر سازمانها |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| مشترکین | اشتراک پذیری |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

ثبت و سازماندهی اطلاعات مشترکین

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|----------------------------------|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | | |
| مکانیزه ساختن فعالیت های روزمره شما | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مشکلات پروژه:



میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | ۱ | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | ۱ | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱ | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | |
| | MicroStation | 8.x | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| | | | |
|------------------|------|------------|-------------|
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| آشنایی کمی دارند | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات : | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت GIS هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| نواحی | | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت / امور / واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

عدم وجود نقشه های مناسب

- ۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

- ۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

- ۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

- ۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد | - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: |
| <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد | - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: |
| <input type="checkbox"/> کم | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> زیاد | - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرد:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | | |
|---|----------------------------------|--------------------------------------|--|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | | |
| نام منطقه : | | | |
| محدوده جغرافیایی : | | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : | |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | | |
| فرمت داده : | رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : | | |
| ساختار کلی : | <input type="checkbox"/> یکپارچه | <input type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی |
| تعداد شیت نقشه : _ | | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : | روش بهنگام‌سازی : _ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟
استاندارد خاصی وجود ندارد



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه /سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کارگروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت /امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت مسول برنامه ریزی و کنترل پروژه

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | مسئول برنامه ریزی و کنترل پروژه | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۶/۱۵ | ساعت جلسه: ۱۱:۳۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

عمده ی کار ما اولویت بندی گازرسانی به روستاها و شهرهای باقی مانده و همچنین صناعی است که گازرسانی به آنها انجام نشده است. جمع آوری اطلاعات پروژه ها، بازدید از پروژه ها و ارائه ی گزارش پیشرفت آنها به مدیرعامل هم از وظایف این واحد است.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | استانداری | درخواست گازرسانی |
| ۲ | فرمانداری | درخواست گازرسانی |
| ۳ | بخشداری | درخواست گازرسانی |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|--------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | مدیر بهره برداری و مدیر مهندسی | | | | گزارش پیشرفت پروژه ها درخواست می شود |
| <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | اگر موردی مرتبط با ما به ملی گاز اعلام شود، به ما ارجاع می دهند |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | امور قراردادهای مالی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| پکیج مربوط به هر قرارداد را ارسال می‌کند مبلغ پروژه‌ها | | | | حمل و نقل کالا کامپیوتر | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| تأیید بودجه‌ی واحدها | | | | ملی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| دریافت مجوز از مدیرعامل، فرم گردش کار و جذب پیمانکار توسط امور قراردادهای | | | | مدیرعامل | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| براساس اهمیت پروژه‌ها انتخاب شده و بازدید می‌شوند | | | شش ماه | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه‌های موردنیاز |
| صورت وضعیت‌ها پس از تایید واحد برنامه ریزی به مالی ارجاع داده می‌شوند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| ارسال گزارش پیشرفت پروژه‌ها و پروژه‌هایی که ده درصد از برنامه‌ی زمانبندی عقب هستند | | | | مدیرعامل | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه‌ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-----------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | امور قراردادهای | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| ارسال گزارش پیشرفت پروژه‌ها و پروژه‌هایی که ده درصد از برنامه‌ی زمانبندی عقب هستند | | | | مدیر عامل | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه‌های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدیدهای فصلی نقاط اندازه‌گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه‌های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-----------------------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| | | | | | آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| فقط ایستگاه های درحال احداث | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| | شبکه | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی <input type="checkbox"/> اطلاعات (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|
| | | نام سازمان | |
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده‌ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیتهای مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المانهای تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

به صورت موردی و به ندرت برای پیگیری درخواست های مکاتبه ای

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیرت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

۸- ایجاد یک پایگاه داده از اطلاعات مربوط به پروژه ها، تسهیل اولویت بندی گازرسانی از جهت شناسایی منطقه. در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- ارائه ی پیشنهاد توسط رئیس به مدیرعامل و پس از تایید ایشان طرح در شورای مدیران در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

تا به حال نداشته ایم.

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|---|------------------|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | | |
| فعالیت های روزمره شما | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| ۱ | ۱ | ۱ | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | ۱ | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smalworld | |
| کم | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |

| | | | |
|----|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| کم | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| MSP | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| پایگاه داده : | زبان برنامه نویسی : |
| ابزار : | تحت شبکه : |
| مجری : | تحت وب : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد بهره برداری مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت / امور / واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | |
|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input checked="" type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> کم |

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی باشد

خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)



با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | <input type="checkbox"/> کاغذی (| |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی | <input type="checkbox"/> سه‌بعدی |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

دستورالعمل برنامه ریزی و کنترل پروژه، دستورالعمل برنامه ریزی و اولویت بندی بودجه های سرمایه ای و دستورالعمل برنامه ریزی و کنترل تعمیرات.

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: تسویه حساب پیمانهای معوقه | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه:

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....



.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | ثئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت مسول حفاظت محیط زیست و مسول بهداشت صنعتی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| مهندس محمودی، مهندس صبح خیز | | | نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): |
| مسئول حفاظت محیط زیست و مسئول بهداشت صنعتی | | | جایگاه سازمانی: |
| | | | آدرس: |
| | شماره تماس مدیریت/امور/ واحد: | | پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: |
| ۱۱:۰۰ | ساعت جلسه: | ۹۴/۶/۱۶ | تاریخ تکمیل فرم: |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

بررسی فعالیت های شرکت از جنبه ی زیست محیطی و تطبیق با استانداردها و قوانین محیط زیست انجام بازرسی ها از ادارات به جهت رعایت قوانین ابلاغ شده در برنامه های توسعه ارائه ی گزارشات خوداظهاری در پایش آلاینده های محیط زیست به جهت اعلام آمادگی برای مورد بازدید قرار گرفتن

ارزیابی ایستگاه ها از نظر ایجاد آلودگی صوتی

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | سازمان محیط زیست | دریافت استانداردهای زیست محیطی |
| ۲ | مجلس | دریافت برنامه های توسعه |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفاً آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|---------------------------|---------------------------------|---|
| دریافت فرم گزارش آلاینده های زیست محیطی | | | سه ماه یکبار | ادارات زیرمجموعه | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| از طریق سیستم برید موضوعات زیست محیطی اطلاع رسانی می شود | | | هر ماه | تمام واحدها و ادارات | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| در رابطه با صدای ایستگاه ها ممکن است شکایتی وجود داشته باشد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| برای بازدید | | | | آزمایشگاه های معتمد زیست محیطی، | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| | | | بر اساس برنامه ی زمانبندی | تمام ادارات و ایستگاه ها | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در صورت بروز مشکلات مرتبط با واحد، پیشنهاداتی ارائه می کنیم. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | موردنیاز |
| تمام صورت جلسات قبل از مدیرعامل به این واحد ارجاع داده می‌شوند به جهت ارزیابی عملکرد HSE پیمانکاران | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه‌ها |
| بررسی حریم مناطق گازی به جهت انجام ساخت و ساز | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| اگر طرح پژوهشی باشد و ما درخواست داده باشیم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | سه ماهه | ملی گاز | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | هر سال | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA به |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | همراه با بازدید از ادارات | | طبق جدول زمانبندی | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | سازمان میراث فرهنگی، صنایع <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| دستی و گردشگری | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده‌ها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input checked="" type="checkbox"/> |
| سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | <input type="checkbox"/> |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خورده‌های سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---------------|---------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیتهای مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المانهای تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

جهت تهیه نقشه های صوت برای برنامه ریزی صدادسنجی

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاعی نداریم.

۱۰- فعاليتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| | | | | | | | | |
|-------------|-------|-------|------|-----|-----|-------|-----------|-------------|
| عنوان پروژه | اهداف | مراحل | مجری | سال | سال | میزان | محل تامین | میزان تاثیر |
|-------------|-------|-------|------|-----|-----|-------|-----------|-------------|

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|-------|---------------|-----|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | اعتبار | اعتبار (ریال) | خاتمه | شروع | کلی | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| |
|---|
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | ... | ... | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | ... | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | ... | ... | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-----------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smalworld | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| | | | |
|---|------|--------------|-------------|
| م | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| م | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| PM | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نام سیستم/نرم افزار | وضعیت سیستم | متدولوژی توسعه | زبان برنامه نویسی | پایگاه داده | معماری | تحت وب | Client/Server | نحوه پشتیبانی |
|---------------------|--|----------------|-------------------|-------------|--------|--------|---------------|---------------|
| | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات : | |
| توضیحات : | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | |
| <input type="checkbox"/> همیشه | | |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت /امور/ واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه‌های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالادستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتند.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود | | |
|---|---------------------|--------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منیع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ساختار کلی: <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سهبعدی تعداد شیت نقشه: _ | | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی: _ | | روش بهنگام‌سازی: _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

صوت سنجی ایستگاه ها

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

استانداردهای IGS و گاهی استانداردهای بین المللی محیط زیست

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|------------------|
| نام کارگروه: کمیته ی HSE | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : رئیس HSE |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: حل و بررسی همه ی جنبه های ایمنی، بهداشت و محیط زیست فعالیت ها | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: احساس نیاز به نقشه بوده است | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-------------------------|
| نام کارگروه: کمیته ی محیط زیست | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : چهار ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : یکی از استان ها |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: سیاست گذاری های زیست محیطی و تدوین استانداردها | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |



۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| تعداد کامپیوتر متصل | نحوه دسترسی | پهنای باند | نام مدیریت/امور/واحد |
|---------------------|-------------|------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت کارشناس امداد منطقه

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای ملکی، دکتر رضانی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | کارشناس امداد منطقه ۲ | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۰ | ساعت جلسه: ۱۳:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:



هر گونه مشکلی که از طریق سامانه ۱۹۴ اعلام شود، به ما ارجاع داده می شود تا برای رفع آن و ایمن سازی اولیه به منطقه مراجعه کنیم.

قطع و وصل شیر علمک ها در حوادثی که شیر اصلی شبکه در آن بسته می شود.
بازدید ایستگاه های DRS به صورت روزانه

انجام تعمیرات اولیه در ساعات غیر اداری و گازرسانی به منازل پیش از ورود واحد تعمیرات
وصل مجدد کنتور در وصول مطالبات

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--|--|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | کلیه سازمانهای حفر اعم از آب، برق، مخابرات و شهرداری | جهت اطلاع رسانی، هماهنگی و دریافت نقشه از شرکت گاز |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|--------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | واحد تعمیرات | | | | گزارش حوادث، گزارش روزانه و گزارش حفاری اضطراری |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی | شهرداری | | | | حفاری اضطراری |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | تعمیرات و نصب و انشعابات | | | | درخواست نقشه در موارد توسعه‌ی شبکه‌ها یا نواقص قبلی |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات | | | | | ابزارآلات مورد نیاز |
| <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه | | | | | |
| <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه | | | | | |
| <input type="checkbox"/> تصویب طرح | | | | | |
| <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای | | | | | بازدید روزانه‌ی ایستگاه‌ها و سایت ویزیت به صورت مقطعی |
| <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی | | | | | به صورت جزئی و مقدماتی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|--------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| پیش از ورود واحد تعمیرات در موارد اضطراری | | | | | |
| در صورت وجود نواقص به مسئول امداد درخواست می‌دهیم و از آنجا به رئیس تعمیرات اعلام می‌شود | | | | مسئول امداد | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| تعدادی از نیروهای ما مثل موتورسواران پیمانکاری هستند که برای حق و حقوقشان باید گزارشی برای رئیس تعمیرات بفرستیم تا از آنجا به تایید خدمات اداری برسد و به مالی ارجاع داده شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | | واحد تعمیرات | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| اصل کار امداد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| خودروها را ردیابی می کنیم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در حد ایمن سازی اولیه اقدام می کنیم و اگر از عهده ی ما خارج باشد به واحد تعمیرات واگذار می شود | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| باید با اطلاع ما انجام شود | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| به صورت روزانه | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input checked="" type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input checked="" type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input checked="" type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input checked="" type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | | تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input checked="" type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |
| سایر سازمانها | | | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تاسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها | | | | | در صورت مشاهده ی تخلف و رعایت نکردن حریم گزارش می کنیم |
| <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | مشترکین |
| جهت وصل مجدد در وصول مطالبات یا مسائل مربوط به خسارت خرابی رگلاتور | |
| | سازمانهای حفار |
| در حفاری های اضطراری | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| سازمان مدیریت بحران | مسئولین امداد مناطق نماینده ی سازمان در مدیریت بحران هستند |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

بیشترین کاربرد آن در این واحد است به جهت امداد رسانی سریع و راحت و شناسایی شبکه



۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

ابتدا به رئیس تعمیرات درخواست می دهیم و ایشان پس از بررسی به رئیس منطقه ارجاع می دهند و از آنجا هم برای مدیران بالاتر ارسال می شود

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | | |
| فعالیت های روزمره شما | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت /امور/واحد:

۱۲- در مدیریت /امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت /امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|---|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| آشنایی دارند و قبلا با این سیستم کار می کردند | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | داده پایگاه |
| | 2005 | SQL Server | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|-----|------------|--|
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت / امور / واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input checked="" type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:



- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | |
|--|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرد:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | | |
| نام منطقه : | | | |
| محدوده جغرافیایی : | | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : | |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی | <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | تعداد شیت نقشه : _ |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | | روش بهنگام‌سازی : _ | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|----------------------------------|
| نام کارگروه: امداد | |
| تاریخ شروع به کار : ۸۳ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : آقای اسدیگی رئیس منطقه ۸ |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: اعضا امدادگران و چند رئیس منطقه ی دیگر و HSE و اداره ی برنامه ریزی | |
| وظایف کارگروه: ویرایش دستورالعمل ها در آن کمیته انجام می شو مسابقات امدادگرها | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: پژوهشی | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: فعالیت آن قطع شده است. | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کارگروه | | |
|--|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد



| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت کارشناس واحد نصب و انشعابات منطقه

| | | | |
|--|--|--|------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز، آقای نظری رئیس تجهیزات و انشعابات، کارشناس تجهیزات | |
| جایگاه سازمانی: | | کارشناس واحد نصب و انشعابات منطقه ۲ گازرسانی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: ۱۵ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

رسیدگی به مراجعه ی مشترکینی که گاز ندارند و اصلاحا گازرسانی به حفرات خالی. رسیدگی به مشترکینی که در عملیات تخریب و نوسازی علمک مانع کارشان است و نیاز به جمع آوری و راه اندازی مجدد علمک در فرآیند تخریب و نوسازی دارند. بعد از این فرآیندها در واحد انشعابات، وصل گاز مطرح می شود که مرتبط با واحد نصب و

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



تجهیزات می شود. آخرین کاری هم که بعد از بهره برداری انجام می شود این است که تجهیزات مشترکین خراب می شود و نیاز به تست دارد که واحد ما برای تست و تعویض تجهیزات اقدام می کند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل فرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-----------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | پیمانکاران | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | تعمیرات و امداد و واحد فروش | | | | فقط اطلاعاتی را که از ما می خواهند در اختیارشان می گذاریم. |
| <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | سعی می کنیم در حداقل زمان ممکن به شکایات ارباب رجوع رسیدگی کنیم. |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | واحد مشترکین، | | | | هر زمان که با مشکل مواجه شویم در خواست |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------|---|
| اطلاعات از واحدهای مذکور داریم | | | | امداد و تعمیرات | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | اجرای خدمات مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| در فرآیند توسعه ی شبکه تمام مراحل در این واحد انجام می شود | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| از طریق سیستم بریدی | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در جلسات ماهیانه مطرح می شود | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | واحد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | واحد GIS | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| تایید و ارسال برای رئیس منطقه | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| به صورت هفتگی پیشرفت پروژه ها را اطلاع می دهیم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| درخواست نقشه ۱:۲۰۰۰ | | | | شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| در صورت ارتباط کاری در جلسات دریافت می کنیم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | | ستاد گاز | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| ضمن دریافت مجوز از | ۷ تا ۵ | | | از طرف | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| شهرداری اقدام به احداث انشعاب می‌کنیم | روز کاری | | | مشترکین | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| ارسال به واحد GIS | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| توسط تعمیرات گزارش می شود و ما بر رفع آن نظارت داریم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| مشترکا بین ما و تعمیرات و نماینده ایمنی و HSE انجام می شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|--|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> شرکت آب و فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، | <input type="checkbox"/> شرکت توزیع برق |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|---|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| مشترکین دیپماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> جوی آب <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، و ... | شهرداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| | طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| درحین انجام عملیات ها و بروز مشکل درخواست اطلاعات می کنیم | | | | آب و برق | <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| استاندارد IGS | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| مشترکینی است که از ابتدا گاز نداشته اند | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| مراجعه کننده ای که در عملیات تخریب و نوسازی علمک مانع کارش است | |
| مواردی که علمک نیاز به جابه جایی دارد | |
| فرآیند نصب تجهیزات | |
| تست تجهیزات خراب و تعویض آنها | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

در تکمیل اطلاعات نقشه ها و تسریع رسیدگی به کار ارباب رجوع و مبادله ی اطلاعات با سایر ارگانها


۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در

مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | ۱ | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | ۱ | ۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | ۴ نفر |
| CAD | Autocad | 2007 | ۲ نفر |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | ۱ نفر |

| | | | |
|--|--|---------------|----------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | any | ESRI GDB |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نام سیستم/نرم افزار | وضعیت سیستم | متدولوژی توسعه | زبان برنامه نویسی | پایگاه داده | معماری | تحت وب | Client/Server | نحوه پشتیبانی |
|---------------------|--|----------------|-------------------|-------------|--------|--------|---------------|---------------|
| | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| نواحی | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input checked="" type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |



۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در

اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تخصیصی بودن داده‌های مکانی
 پیچیدگی‌های اداری
 عدم وجود فرهنگ تبادل داده
 استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
 داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
 حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار پیمانکاران
- نوع داده تهیه شده: نقشه های ازبیلت
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟) نظارت
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟



- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

- خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
- در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
- خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.



۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------------------|----------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : 1:200 | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : نقشه برداری زمینی | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار :) <input checked="" type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input checked="" type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی | <input type="checkbox"/> سه‌بعدی |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

استاندارد های IGS

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|----------------------------|--|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

۴۰- تعریف کارگروه

| تعریف کارگروه | | |
|--|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکندر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|--------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |



۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| محل فیزیکی | Brand مدل و | تعداد | نوع تجهیز | ردیف |
|------------|-------------|-------|-----------|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| |
|---------------------------------|
| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی |
|---------------------------------|

| | | | |
|------|--|---------------|-----|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | ۱ |

پرسشنامه شناخت کارشناس شبکه و ایستگاه ها

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز، مهندس نجف | |
| جایگاه سازمانی: | | کارشناس اجرای شبکه و ایستگاه ها | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۶/۲۸ | ساعت جلسه: ۱۱:۱۵ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

- نوشتن موارد خاص برای پکیج
انجام هماهنگی های لازم با سایر ارگان ها
نظارت بر اجرای طرح و تحویل به بهره بردار
- ۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | شهرداری | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۲ | برق | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۳ | آب و فاضلاب | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۴ | مخابرات | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۵ | اداره ی راه و ترابری | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۶ | راهنمایی رانندگی | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۷ | محیط زیست | استعلام از وضعیت محل اجرای طرح |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|------------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | واحد حقوقی | | | | پیگیری تحصیل زمین |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی | خدمات فنی | | | | جهت بررسی اقلام پروژه و تایید آن |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات | برون سازمانی درون سازمانی | | | | اطلاعات تاسیسات سایر سازمانها اطلاعات خطوط گازدازس که وجود دارد |
| <input type="checkbox"/> درخواست خدمات | | | | | |
| <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه | محیط زیست | | | | بازرسی فنی برای تهیه ی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|-------------------------|------------------|---|
| اقدام پروژه | | | | بازرسی فنی | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| | | | به ندرت و به صورت موردی | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| به طراح پیشنهاد یک طرح جدید جهت رفع مشکل می دهیم. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| در صورت وجود نواقص | | | | خدمات فنی مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| در قالب اضافه کاری در پیمان | | | | پیمانکاران | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| بررسی می کنیم و به رئیس اجرای طرح ها و سپس مدیر مهندسی ارجاع داده می شود و از آنجا هم برای امور قراردادها، HSE و مدیان بالاتر جهت تایید رفته و سپس به مالی می رسد | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| گزارش پیشرفت | | | ماهیهانه | واحد برنامه ریزی | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| جهت پیش بینی بودجه ی سال آینده دریافت می کنیم | | | هر سال | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح های پیشنهادی و مصوب |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------------------|-------------------------|--------------|---|
| | | | هر ماه | خدمات طرح ها | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| هم برای ایستگاه ها و هم برای شبکه انجام می شود | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-----------------------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| فقط ایستگاه های درحال احداث | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|---|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |
| حرائم | <input type="checkbox"/> تیر برق | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | شرکت مخابرات |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | شهرداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | شرکت قطار شهری تهران و حومه |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | سازمان مدیریت و برنامه ریزی |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | استانداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خورده‌های سنگین |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس |
| سایر سازمانها | | |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| پیمانکار زیر نظر ما انجام می دهد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| دریافت نقطه نظرات برای اجرای طرح‌ها | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

به صورت موردی و به ندرت برای پیگیری درخواست های مکاتبه ای

| |
|---|
| فرآیندهای ارباب رجوع |
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|--|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| روزمره شما | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | ... | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smallworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | کم |
| | MicroStation | 8.x | |
| پایگاه داده | Oracle | 10i | |
| | SQL Server | 2005 | |
| | MySQL | 5.x | |
| | PostgreSQL | 9 | |
| | Access | any | |
| | ESRI GDB | any | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input checked="" type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input checked="" type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد بهره برداری مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|
| مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|---|--|
| مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایایی داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟
روش جوشکاری، مباحث ایمنی، دستورالعمل نقشه‌های طراحی برای پیمانکاران.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

۴۰- تعریف کار گروه

| |
|---------------|
| تعریف کارگروه |
|---------------|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|----------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت نقشه برداری و نقشه کشی

| | |
|---|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | آقای مطری زاده، دکتر رضانی، مهندس صبح خیز |
| جایگاه سازمانی: | نقشه برداری و نقشه کشی |

| | | | |
|-------|--|---|------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| آدرس: | | | |
| | شماره تماس مدیریت/امور/ واحد: | پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: | |
| ۸:۵۰ | ساعت جلسه: | ۹۴/۶/۲۹ | تاریخ تکمیل فرم: |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

نظارت بر تهیه ی نقشه ها

تدوین استانداردهای تهیه ی نقشه

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | شهرداری | در صورت خواستن نقشه ی معابر |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--------------|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| از طریق سیستم نقشه‌ها را در معرض دید قرار می‌دهم | | | | همه‌ی مناطق و نواحی | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| | | | | حمل و نقل کالا کامپیوتر | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| تایید ترسیم نقشه‌های طرح | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره‌ای |
| صرفاً کارهای مرتبط با نقشه | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| | | | | مشاوران | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه‌های موردنیاز |
| صورت وضعیت‌های مشاوران تهیه‌کننده‌ی نقشه بعد از اینجانب امضای مدیر مهندسی | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-----------------------------|--------------|------------|------------------|-------------|---|
| رسیده و به امور مالی می رود | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | ماهانه و سالانه | مدیر مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|------------|------------|-------------|--|
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|--|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| شرکت آب و فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، <input type="checkbox"/> حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب |
| شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی <input type="checkbox"/> | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار <input type="checkbox"/> | دستی و گردشگری | |
| اطلاعات نمونه‌برداری <input type="checkbox"/> آلاینده‌ها <input type="checkbox"/> | منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی <input type="checkbox"/> | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی <input type="checkbox"/> | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مالکیت <input type="checkbox"/> | عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی <input type="checkbox"/> | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ <input type="checkbox"/> | نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات <input type="checkbox"/> | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی <input type="checkbox"/> | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ترافیکی محورها <input type="checkbox"/> | شبکه راه‌های بین‌شهری <input type="checkbox"/> | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین <input type="checkbox"/> | ترمینال مسافری و باربری <input type="checkbox"/> | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ورزشگاه <input type="checkbox"/> | ورزشگاه <input type="checkbox"/> | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما <input type="checkbox"/> | کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما <input type="checkbox"/> | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مدارس <input type="checkbox"/> | مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان <input type="checkbox"/> | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|----------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| سایر سازمانها | | |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟



اساسا کاربرد GIS در مسائل دینامیک و برای تجزیه و تحلیل تغییرات است.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|--|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مشکلات پروژه:

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | ... | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-----------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smalworld | |
| | 2007 | Autocad | C A D |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|------|--------------|-------------|
| | 8.x | MicroStation | پایگاه داده |
| | 10i | Oracle | |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |



با هیچ یک از نرم افزارهای فوق آشنایی ندارم.

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input type="checkbox"/> Excel <input type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی



| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| پایگاه داده : | زبان برنامه نویسی : |
| ابزار : | تحت شبکه : |
| مجری : | تحت وب : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات : | |
| توضیحات : | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد بهره برداری مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد های لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | متولی ارائه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> موردی | <input type="checkbox"/> همیشگی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت /امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|--------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|--------------------|
| ساختار کلی: <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سهبعدی | |
| تعداد شیت نقشه: _ | |
| تاریخ بهنگام‌سازی: _ | روش بهنگام‌سازی: _ |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟



۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

استانداردهای لایه بندی

دفترچه ی سبز دستورالعمل های ایزو



۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| تعداد کامپیوتر متصل | نحوه دسترسی | پهنای باند | نام مدیریت / امور / واحد |
|---------------------|-------------|------------|--------------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| Garmin | 3-4 | GPS | ۱ |
| Leica | 3-4 | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| Leica | 2 | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | مهندس امانی (کارشناس فروش)، دکتر رضائی، مهندس صبح خیز |
| جایگاه سازمانی: | | | رئیس هماهنگی فروش و خدمات مشترکین |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۱۶ | ساعت جلسه: ۱۲:۱۵ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

فعالیت اصلی ما اشتراک پذیری از مشترکین عمده و کنترل بر کار مناطق و نواحی جهت تولید صورت حساب ها است.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|---|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| مجوز حفاری | شهرداری گازرسانی به صنایع کنترل شبکه امور مالی مشترکین عمده |
| برآورد مصرف | |
| استعلام بلامانع بودن گازرسانی | |
| استعلام وصول هزینه ها | |
| دریافت اشتراک گاز | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

برای لینک کردن تمام نقشه های موزاییک موجود و کاهش هزینه های اضافی و حتی انجام وظایف مربوط به کنترل شبکه.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟



نیاز به اخذ مجوزهایی از مدیر بهره برداری دارد.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

میزان ناچیزی

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|---|---|---------------------|-----------|----------|---------|-----------|------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه | ناچیز | ۹۴ | ۹۳ | واحد IT | | جهت پیگیری امور اشتراک | تخصیص کد رهگیری به |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| متقاضیان | پذیری | | | | | | <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | ۱ | ۱ |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | ۱ | ۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد GIS

مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input checked="" type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر

بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟

خیر بله



در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در

وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

- علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

- خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده: نظام مهندسی و شرکت ملی گاز به صورت توأم)
 در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

- بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع): کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

دستورالعملهایی در ارتباط با واحد مهندسی وجود دارد و فرم های خاصی برای نامه نگاری ها.
 ۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته مشترکین | |
| تاریخ شروع به کار : قبل از سال ۷۹ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: تنظیم مقررات و بررسی مشکلات | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس خطوط لوله تهران

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | دکتر رضائی، مهندس عاشوری، مهندس محمودی، مهندس صبح خیز، مهندس ریاضی، آقایان کرمی، شکوری، عباس زاده، شجری، یسریانی، ولی نژاد، رحیمی، سینایی، عباس پور، نجفی و موحد | | |
| جایگاه سازمانی: | | | رئیس خطوط لوله تهران | | |
| آدرس: | | | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | | ۹۴/۴/۲۳ | | |
| | | | ساعت جلسه: ۹:۱۵ | | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در ورودی شهر ایستگاه های CGS داریم که گاز با فشارهای بالا وارد آنها می شود و از آنجا طی فرآیندی با یک فشار کمتر خارج شده و به سطح شهر و ایستگاه های TBS می رود. مسئولیت حفاظت و تعمیرات ایستگاه ای اصلی شهر مسئولیت حفاظت و تعمیرات خطوط لوله

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|-------------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیر/واحد/امور | نام فرآیند |
| مناطق | نگهداری از خطوط و حفاظت |
| بازرسی فنی | بازرسی |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|---|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| به روز رسانی نقشه ها | مهندسی سازمانهایی که ترافیک زیرزمینی یا عملیات حفاری دارند |
| جهت رفع تعارض با تاسیسات | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

تشخیص موقعیت دقیق تاسیسات که زیر زمین قرار دارند.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

ابتدا باید شرح کار تعریف شود و برای آن با تایید مدیران مربوط پیمانکار بگیریم.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|--|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|--|-------------------------------|-----------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| روزمره شما | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | کنترل و بررسی شبکه از راه دور | مانیتورینگ ایستگاه ها |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |



۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد واحد GIS

مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
 شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در

اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر

بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟

خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار واحد نقشه کشی مهندسی
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر



۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است کافی نمی باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع) (کافی است کافی نمی باشد)
 خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرد:
 داده مکانی موجود فروخته می شود.
 داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
 تبادل پای پای داده صورت می گیرد.
 داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
 بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
 سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|-------------|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ بله خیر

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|--|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته ی راهبردی | |
| تاریخ شروع به کار : قبل از سال ۸۵ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: بررسی موارد و مشکلات و ارائه ی راهکارهای مناسب برای مشکلات مطرح شده. | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: از نقشه استفاده می‌شود | |

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته بحران | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : فقط در زمان بروز بحران | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| وظایف کارگروه: |
| به عنوان نمونه موتورسواران امداد از نتایج این کارگروه است |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | |
|---|-----------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: کمیته شبکه های فرسوده | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ماهانه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: کشف خطوط فرسوده | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| |
|--|

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت معاونت بهره برداری شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس عاشوری، مهندس محمودی، مهندس فرصتی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | معاونت بهره برداری شرکت گاز استان تهران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | 94/4/13 | ساعت جلسه: 11:30 |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت / امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

برقراری، پایداری جریان ایمن گاز برای مشترکین، ارائه ی خدمات کامل به مشترکین از جمله نگه داری تاسیسات، سرویس و overhaul آنها. اشتراک پذیری جزئی از ذات کار ماست. به عبارتی شروع هر کاری که به گاز مربوط و نیاز به آن مربوط میشود در قسمت بهره برداری انجام میشود و قسمتهای مرتبط را انجام داده باقی قسمتها به مجموعه ی مربوطه ارجاع داده می شود. مثلا اگر روستا یا محله ای درخواست گاز کند ما مدارک و مستندات آن را به واحد مهندسی می فرستیم تا طراحی های لازم انجام شود. در آنجا طراحی و اجرا صورت می گیرد و زمانی که آماده ی بهره برداری شد به ما تحویل داده می شود.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

ارباب رجوع پاسخ خود را در مناطق دریافت می کند. اگر ارباب رجوع بنا به هر دلیلی از مناطق پاسخ دریافت نکند به این بخش مراجعه می کند. قسمتی از تقاضاها هستند که در حیطه ی اختیارات مناطق نیستند و به این قسمت مراجعه می کنند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| هر گونه عملیاتی که در سطح شهر توسط سازمانهای دیگر انجام می شود باید با هماهنگی انجام شود | |
| مشترکی از منطقه تقاضای تقسیط می کند | |
| مشترک تخلفی را انجام می دهد و تقاضای بخشش دارد | |
| بنیاد تعاون یا مسکن مهر نمایندگان حقوقی فرستاده می شود | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

دید من از پایگاه داده این است که دیتا ها همگی جایی وجود دارند و هرکسی می تواند از آنها بهره ببرد و بنا بر اختیارت خود آنها را به روزرسانی کند. خود small world بخشی از این توانایی ها را دارد. من یک کاربر هستم که اطلاعاتی در حد خودم دارم اما کسانی هم هستند که در سایت مشغول به کارند که توقعات دیگری دارند. زمانی که سیستمی کاملا پیاده سازی و اجرا شود می توانیم درمورد کمبود ها یا مزایای آن و توقعاتی که مد نظر داریم نظر دهیم.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تقاضا به مدیر بهره برداری داده می شود با دلایل توجیهی، به واحد GIS ارجاع داده می شود، مجوز اخذ می شود، شرح خدمات تعریف می شود، فرم جذب بودجه زده می شود، پیش بینی بودجه صورت می گیرد و قراردادهای انجام می شود. متولی آن واحد GIS خواهد بود.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

.....

.....

.....

.....

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input checked="" type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

من فکر میکنم سازمانهای دیگر اطلاعاتی به دقت اطلاعات ما ندارند که بدهند. در کل آنها بیشتر از ما متقاضی بودند برای دریافت.

- ۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

- ۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

- ۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

- ۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | |
|--|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |

- ۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع سرفصل بازسازی نوسازی) کافی است کافی نمی باشد

خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)



با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟



| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)



| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟
قاعده و قانون خاصی برای مراجعه ها وجود ندارد و متفاوت و متنوع بودن نوع درخواست ها اجازه نمی دهد که من آنها را در طبقه بندی خاصی به شما ارائه دهم.

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس برنامه ریزی

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس برنامه ریزی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/ رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | 94/6/15 | ساعت جلسه: 9:50 |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

این واحد متشکل از چند بخش است که هر یک وظایف جداگانه ای دارند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- الف) برنامه ریزی و کنترل پروژه وظیفه ی پیش بینی اعتبارات، امضای موافقت نامه ها با سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و تقسیم بودجه به واحدها را داراست.
- ب) برنامه ریزی نگه داشت تاسیسات وظیفه ی برنامه ریزی در سیستم PM
- ج) آمار و اطلاعات وظیفه ی کنترل اطلاعاتی که از مناطق و نواحی داده می شود و ارائه ی گزارش های ماهیانه به مدیرعامل.
- د) دفتر بهبود کیفیت وظیفه ی بهبود مستمر کارها را دارد.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| شورای اسلامی روستاها نمایندگان مجلس | درخواست گازرسانی |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

در زمینه ی نگه داشت تاسیسات و همچنین کنترل پروژه کاربردهای زیادی می تواند داشته باشد.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

پس از بررسی در واحد ما، درخواست برای هیئت مدیره ارسال می شود. بعد از مجوز اولیه شرح خدمات برای مشاور نوشته می شود و امور قراردادها اقدام به جذب پیمانکار می کند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟



بسیار ناچیز

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

| | | | | | |
|---|-----|-----|--|--------------------------------|----|
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| ۱ | ... | ... | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟



- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- تخصصی بودن داده‌های مکانی
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- پیچیدگی‌های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- تخصصی بودن داده‌های مکانی
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- پیچیدگی‌های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم



۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)



| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود ؟

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

در اکثر کارگروه ها عضو هستم. مثل مدیریت خوردگی، مدیریت دانش، کمیته برنامه ریزی، کمیته اصلاح الگوی مصرف. جلسات کنترل پروژه هم هفتگی بر اساس ضرورت برگزار می شود. در کمیته های تعمیرات و امداد از داده های مکانی استفاده می شود.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| |
|----------------------------------|
| |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تثودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت معاونت بهره برداری شهرستان های استان تهران

| | | | |
|---|--|--|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس عاشوری، مهندس محمودی، مهندس فرسیجانی (مهندس گازرسانی شهرستانهای استان تهران)، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | معاونت بهره برداری شهرستانهای استان تهران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس | | شماره تماس | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| امور / مسئول واحد: | مدیریت / امور / واحد: | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | ساعت جلسه: | 94/4/14 | 11:30 |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

اصل فرآیند نگهداری و رساندن گاز مستمر به درب منازل و درنهایت فروش و گاز و برگشت هزینه ها از مسئولیت های ماست. که در کنار اینها کارهای دیگری از قبیل اجرای پروژه، نصب انشعابات، کنترل سیستم های حفاظت، بازرسی های میدانی و کلیه کارهای که به وسیله ی آن بتوانیم خدمات خوبی را به مردم و سازمان ارائه کنیم. اصل کار فرآیند رساندن گاز به درب منازل مردم است.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

ارباب رجوع پاسخ خود را در مناطق دریافت می کند. اگر ارباب رجوع بنا به هر دلیلی از مناطق پاسخ دریافت نکند به این بخش مراجعه می کند. قسمتی از تقاضاها هستند که در حیطه ی اختیارات مناطق نیستند و به این قسمت مراجعه می کنند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| اگر مواردی باشد که از نواحی جوابی نگیرند | |
| یک سری مسائل هست که نیاز به کسب مجوز از من است، به عنوان مثال درخصوص جا به جایی نیرو حتما باید با من هماهنگ شود | |
| اسناد مالی را با توجه به مجوز هایی که دارند مستقیما با امورمالی مکاتبه می کنند مگر اینکه از سقفی بالاتر باشد و نیاز به مجوز من باشد. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS به هر حال سرعت عمل را می تواند بالا ببرد، سریع ترین مکان مورد نظر یافت میشود و در بر گه های کاغذ سردرگم نمی شویم. البته اگر بتوانیم اطلاعات سیستم های داخلی مشترکین را هم در این سیستم بیاوریم بسیار خوب است. GIS می تواند کمک بکند در سرویس دهی، نصب انشعابات و ...

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

برای این کار پس از جمع آوری اطلاعات مورد نیاز و نقشه های مختصات دار، فرم جذب بودجه دریافت می کنیم و موافقت مدیرعامل باید جلب شود(مدیریت بهره برداری و مدیر مالی) تا قادر به انجام این کار باشیم.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

حدود سه میلیارد تومان برای تهران

۶- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

| | | | |
|--------------------------------|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | |
| | | | |
| کم <input type="checkbox"/> | اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> | | |
| متوسط <input type="checkbox"/> | دستگاه <input type="checkbox"/> | | |
| زیاد <input type="checkbox"/> | سایر منابع مالی <input type="checkbox"/> | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |
| | | ... | ... | ... |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد واحد GIS است که مستقیماً زیرمجموعه ی خود آقای غلامی هستند.



مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |
- اگر روشی ایمن برای تبادل اطلاعات وجود داشته باشد، بسیار عالی خواهد بود.

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

تا به حال چنین مشکلی نداشته ایم.

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

- بله (فرم ۰۵ تکمیل شود) خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

- علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه‌های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر



۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

- خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
 در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع): کافی است کافی نمی‌باشد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

.....

.....

.....



.....

.....



۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|-----------------|
| نام کارگروه: حفاظت از زنگ و شورای راهبردی | |
| تاریخ شروع به کار : حدود سال ۸۰ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : یک بار ده ماه یا دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: گروه های مهندسی، برنامه ریزی، امور قراردادها و خیلی از واحدهای دیگر | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|-----------------|
| نام کارگروه: وصول مطالبات | |
| تاریخ شروع به کار : سال ۹۴ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : یک بار ده ماه یا دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| <p>نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: گروه های مهندسی، برنامه ریزی، امور قراردادها و خیلی از واحدهای دیگر</p> |
| <p>وظایف کارگروه:</p> |
| <p>مشکلات کارگروه</p> |
| <p>اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه:</p> |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس امور خدمات فنی و فروش عمده

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضانی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس امور خدمات فنی و فروش عمده | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/ رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۱۵ | ساعت جلسه: ۲:۱۵ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

سه واحد زیر نظر بنده است، واحدهای هماهنگی فروش و خدمات مشترکین، خسارت و غرامت و واحد GIS که هر یک شرح وظایف جداگانه ای دارند و به صورت مستقل و با مقررات جداگانه به انجام امور می پردازند و نتیجه ی کارشان از کانال من

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

انجام می شود. سنگین ترین وظایف کاری به عهده ی واحد هماهنگی فروش است و نقش آن اشتراک پذیری از مشترکین عمده و صنعتی است. ضمناً این واحد به اتفاق مدیر مجموعه و یک تیم پنج الی شش نفره ی ستادی یک روز کامل در هر ماه را به بررسی یک پروژه از ابتدا تا انتها می پردازد. واحد خسارت و غرامت نیز مسئولیت برآورد هزینه ها و وصول مطالبات را برعهده دارد. واحد GIS هم یک واحد نوپاست که در حال رقومی کردن و تکمیل نقشه ها می باشد.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--------------------------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| جهت انجام پروسه ی اشتراک پذیری | متقاضیان گازرسانی واحد مهندسی |
| اعتراض به هزینه های دریافت شده از طرف نظام مهندسی | |
| جهت استعلامات مربوط به اشتراک پذیری | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

بسیار خوب و مرتبط با این واحد است. ما به هر مشترکی که اقدام به اشتراک پذیری و نصب کنتور می کند کارت اشتراک و کدآدرسی داده ایم تا زمانی که GIS در این شرکت راه اندازی شد، بتوانیم یک نقشه ی موزاییک کامل از مشترکین و موقعیت مکانی آنها در سیستم داشته باشیم.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

ابتدا امور قراردادهای اقدام به مناقصه گذاری می کند سپس پیمانکار برنده اعلام می شود و شروع به کار می کند. تایید و پرداخت مبلغ قرارداد هم تا سقف خاصی در حیطه ی اختیارات این واحد است و هر چه مبلغ بالاتر باشد، مدیران بالاتر باید جهت تایید آن اقدام کنند.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟



ریز هزینه ها و پروژه ها را می توانید از واحد GIS دریافت کنید.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|------------------------------|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|----|---|-----|---|
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ... | |
| ۳ | نقشه برداری | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ... | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ... | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ... | ۳ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد واحد GIS

مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصصی بودن داده های مکانی
- پیچیدگی های اداری
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصصی بودن داده های مکانی

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- پیچیدگی‌های اداری
 عدم وجود فرهنگ تبادل داده
 سازمان‌های دیگر نیست
 داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
 حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزارش داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه

کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتند.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت / امور / واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت / امور / واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |



۲۴- آیا مدیریت/امور/واحد‌هایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟
استاندارد های قدیمی هست اما از روزی که GIS فعال شده است ما را وادار به مکانیابی نقاط با GPS دو فرکانسه کرده اند. پیمان های جدید با این استاندارد انجام می شود و پیمانهای قدیمی اگر اختلافی باشند جهت اصلاح به مجری داده می شوند.

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)



| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|-----------------|
| نام کارگروه: کمیته ی مشترکین | |
| تاریخ شروع به کار : قبل از سال ۸۵ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : یک بار ده ماه یا دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| <p>وظایف کارگروه: بررسی موارد و مشکلات و ارائه ی راهکارهای مناسب برای مشکلات مطرح شده.</p> |
| <p>مشکلات کارگروه</p> |
| <p>اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: احساس نیاز نکرده ایم.</p> |

| | |
|---|-----------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: وصول مطالبات | |
| تاریخ شروع به کار : سال ۹۴ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : یک بار ده ماه یا دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: گروه های مهندسی، برنامه ریزی، امور قراردادهای و خیلی از واحدهای دیگر | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: احساس نیاز نکرده ایم. | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس اندازه گیری و توزیع

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس اندازه گیری و توزیع | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/ رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۱۶ | ساعت جلسه: ۱۱:۱۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

واحد اندازه گیری و توزیع سالیانه مقدار معینی گاز از شرکت انتقال گاز دریافت می کند و پروسه ی توزیع آن را به عهده دارد. وظیفه ی بعدی تامین تجهیزات و به روزرسانی آنها برای مناطق و نواحی است. از دیگر وظایف می توان به کالیبراسیون مجدد، تعمیرات و بازدیدها ی دوره ای و موردی اشاره کرد.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| مناطق و نواحی | جهت تامین تجهیزات، تعمیرات، کالیبراسیون و بازدیدها |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

در مانیتورینگ ایستگاه هایی که حساسیت بالایی دارند کمک شایانی می تواند بکند.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

ارائه ی پروپوزال، تایید مدیر بهره برداری و مدیرعامل

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

حدود پنج میلیارد تومان برای دو پروژه مرتبط با فناوری اطلاعات

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- فعالیتهای و پروژههایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|--|---|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| مانیتورینگ ۲۵۰ ایستگاه CNG در سطح شرکت گاز استان تهران | مانیتورینگ CNG ها برای مقابله با تخلفات | | | | | ۲,۵ میلیارد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| ساخت تصحیح کننده های الکترونیکی | محاسبه ی مواردی همچون دما و فشار گاز | | | | | ۲,۵ میلیارد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|------------------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | | | ۷ جغرافیا (کارتوگرافی و ...) |
| | | | ۸ کشاورزی و ... |
| | | | ۹ علوم پایه (ریاضی و ...) |
| | | | ۱۰ صنایع و مدیریت |
| ۳ | ۲ | | ۱۱ مهندسی مکانیک و برق و ... |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مهندسی
- مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- تخصصی بودن داده های مکانی
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- پیچیدگی های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)
- اگر روشی ایمن برای تبادل اطلاعات وجود داشته باشد، بسیار عالی خواهد بود.

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- تخصصی بودن داده های مکانی
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- پیچیدگی های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم



۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟(به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|--|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نمایند؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....



.....

.....

.....

۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: کالیبراسیون | |
| تاریخ شروع به کار: ۱۰ سال قبل | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: هر ماه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: بازرسی، مهندسی، اندازه‌گیری و توزیع، مناطق و نواحی | |
| وظایف کارگروه: تدوین دستورالعمل‌های مورد نیاز و به‌روزرسانی سایر دستورالعمل‌ها مطابق استاندارد‌های جدید | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| مشکلات کارگروه مسائل مالی |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: وصول مطالبات | |
| تاریخ شروع به کار : سال ۹۴ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : هر ماه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|------------------------------------|-----------------|
| نام کارگروه: پژوهش | |
| تاریخ شروع به کار : ۲ سال قبل | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : هر ماه | گروه پروژه: GIS |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|---------|
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: واحد پژوهش، واحد مهندسی، مناطق و نواحی، بازرسی فنی، مدیر عامل، مالی اداری و واحد اندازه گیری | |
| وظایف کارگروه: حمایت از پایان نامه های مرتبط با شرکت ملی گاز و انجام پروژه های پژوهشی مورد نیاز | |
| مشکلات کارگروه مسائل مالی | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: ممکن است نیاز به اطلاعات مکانی باشد | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس ایمنی و آتش نشانی

| | | | |
|--|--|--|------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | مهندس محمودی، مهندس عظیمی، مهندس صبح خیز، خانم طاهرخانی، خانم سعادت‌مندی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس ایمنی و آتش نشانی | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | 94/6/16 | ساعت جلسه: |
| | | 10:00 | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

صدور مجوز برای وصل گاز
بازدید از پروژه ها طبق برنامه ی زمانبندی
عملیات بوسنجی گاز
تجهیز کارگاه ها
HSE پیمانکاران
بازدید از ایستگاه های تقلیل فشار
بازدید از کپسول های آتش نشانی، اماکن و ادارات شرکت گاز

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیر/واحد/امور | نام فرآیند |
| پیمانکاران | تایید نماینده ی HSE پیمانکاران در هر قرارداد |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

- ۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟
 برای جانمایی کیسولها و ایستگاه ها و تهیه ی شناسنامه ای از بازدیدهای صورت گرفته.
 تحلیل حوادث
- ۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟
- ۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۶- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|--|--|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

کارشناسان ایمنی

| وضعیت نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | ردیف |
|--------------------|--------------|---------|-----------|---|------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | | |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | ... | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | ... | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | ... | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
 شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

عدم وجود داده و نقشه.

- ۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

- ۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

- ۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه‌های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

قاعده و قانون خاصی برای مراجعه ها وجود ندارد و متفاوت و متنوع بودن نوع درخواست ها اجازه نمی دهد که من آنها را در طبقه بندی خاصی به شما ارائه دهم.



۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|------------------|
| نام کارگروه: HSE | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ۴ ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : مدیر HSE |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|-----------------------|
| نام کارگروه: کمیته ی حریم | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ۴ ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : خود آقای شجاع |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: |
| وظایف کارگروه: |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: روابط عمومی و حوادث گاز طبیعی | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ۴ ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس فروش و خدمات مشترکین

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---------------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز |
| جایگاه سازمانی: | | | رئیس فروش و خدمات مشترکین |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۱ | ساعت جلسه: ۱۰:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

فعالیت اصلی ما اشتراک پذیری از مشترکین، قرائت کنتورها و ارائه ی صورتحساب برای آنهاست.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|-----------------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| مشترکین جزء | انجام اشتراک پذیری، وصل گاز |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟



ساماندهی اطلاعات مرتبط با مشترکین

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۶- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخبرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | ۱ | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | ۱ | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱ | | |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد فروش عمده

مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت / امور / واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input checked="" type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

بله (فرم ۰۵ تکمیل شود) خیر

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | |
|--|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با GIS، SDI و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه‌های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
 در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف



۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام بپرید:
 داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

استانداردهای ایزو در قالب یک کتابچه برای تمام امور تدوین شده است

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|--|---|
| نام کارگروه: کمیته ی مشترکین | |
| تاریخ شروع به کار : بیش از ۱۵ سال قبل | |
| گروه پروژه: GIS | تعداد جلسات ماهانه/سالانه : دو ماه یک بار |
| مسئول : خود آقای عاشوری | پشتیبانی : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: کل مناطق تهران، روسای فروش و معاونت بهره برداری | |
| وظایف کارگروه: تدوین مقررات و دستورالعمل ها و به روز رسانی آنها | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت مسول تعمیرات ایستگاه ها

| | | | |
|---|--|---|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | مهندس عباس زاده، مهندس یسیری، مهندس شجری، مهندس شکوری، دکتر رضائی، مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | مسئول تعمیرات ایستگاه ها | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۳ | ساعت جلسه: 11:15 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

ما پنج فعالیت اصلی در هر ایستگاه داریم:
 الف) فیلتراسیون گاز ب) عملیاتی به خاطر افت فشار روی آن انجام می شود ج) بعد از آن گاز با فشاری که می خواهیم داخل رگلاتورها می شود د) سیستم اندازه گیری ه) و در آخر هم گاز را بودار می کنیم.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| جهت فروش و ارسال گاز به آنها | پالایشگاه تهران |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

فقط جهت تشخیص محل ایستگاه ها

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | ۱ | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| | ۴ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد
- مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصیصی بودن داده‌های مکانی
- پیچیدگی‌های اداری
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصیصی بودن داده‌های مکانی
- پیچیدگی‌های اداری
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.



۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه

کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع). (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)



| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس تعمیرات و بهره برداری منطقه

| | | | |
|--|--|--|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز، مهندس عظیمی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس تعمیرات و بهره برداری منطقه ۲ | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۹۴/۴/۲۰ | ساعت جلسه: ۱۱:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

وظیفه ی اصلی دریافت گاز و ارسال به مردم است و چهار زیر شاخه دارد : واحد تعمیرات و بهره برداری موظف به نگهداری و تعمیر تاسیسات، واحد شبکه وظیفه ی روان کاری شبکه، واحد حفاظت کاتدیک و امداد که وظیفه ی نظارت بر آنها را بر عهده دارم.

علاوه بر این پردیس حکومتی در منطقه ی ۲ قرار دارد و از این جهت مسئولیت سنگینی بر عهده داریم.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| آب، برق، مخابرات شهرداری | عدم تعارض خطوط ما با خطوطشان |
| | طرح های عمرانی |
| | |
| مشترکین | جهت انجام nailing |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

تسریع امور به وسیله ی در آوردن نقشه ها از قالب کاغذی، اشغال حجم کمتر آنها، به روز رسانی ساده تر و سریع تر نقشه ها، دریافت شناسنامه ی تاسیسات و سوابق تعمیراتی به جهت انجام عملیات جدید. گنجاندن سیستم PM در آن.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

درخواست به مدیر ارشد داده می شود و پس از استعلام تقاضا ها و توقعات در رابطه با آن تصمیم گیری می شود.



۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| | | | | دکتری |

| | | | | |
|---|--|---------------|---|----------------------------|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | | |
| | | | ۶ | عمران (عمران، آب و ...) |
| | | | ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) |
| | | | ۸ | کشاورزی و ... |
| | | | ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) |
| | | | ۱۰ | صنایع و مدیریت |
| | ... | ... | ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... |

۸- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد واحد GIS است

مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

عدم وجود قانون و سیاست مشخص

مسایل امنیتی و نظامی

تخصصی بودن داده‌های مکانی

پیچیدگی‌های اداری

عدم وجود فرهنگ تبادل داده

نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر

(فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)

استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز

سازمان‌های دیگر نیست

داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم

حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

عدم وجود قانون و سیاست مشخص

مسایل امنیتی و نظامی

تخصصی بودن داده‌های مکانی

پیچیدگی‌های اداری

عدم وجود فرهنگ تبادل داده

داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم

حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟(به کدام صورت زیر)



- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....

.....

.....

.....

۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|---|--|
| نام کارگروه: تعمیرات و بهره برداری | |
| تاریخ شروع به کار: ۱۰ سال پیش | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: هر ماه | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: رئیس منطقه ۱۱، آقای مهندس صادقی |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت‌ها که در این کارگروه هستند: چند رئیس تعمیرات، چند رئیس منطقه، بازرسی فنی و HSE | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| |
|--|
| وظایف کارگروه: حل مشکلات تعمیراتی سطح استان |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-------|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | ۱ | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | ۱ | DR400 |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس اجرای طرح ها

| | |
|---|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | دکتر رضائی، مهندس صبح خیز، مهندس صباحی |
| جایگاه سازمانی: | رئیس اجرای طرح ها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| آدرس: | | | |
| | شماره تماس مدیریت/امور/ واحد: | | پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: |
| 9:30 | ساعت جلسه: | 94/6/28 | تاریخ تکمیل فرم: |

- ۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:
اجرای طرحهایی که توسط واحد خدمات فنی مهندسی طراحی شده است.
سایت ویزیت مسیر اجرایی و کشف صعوبت های کاری.
دریافت مجوز از ارگانهای مرتبط.
پیگیری فرآیند تحصیل زمین.
- ۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| جهت پیگیری کارهایشان | متقاضیان گازرسانی |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS زمانی برای ما کاربردی است که تمامی ارگانها اطلاعات خود را تحت یک مدیریت واحد در اختیار یکدیگر قرار دهند تا بتوان از آنها برای تسهیل اجرای طرح ها بهره ببریم.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

تهیه ی نقشه ی GIS به صورت اضافه کاری به پیمانکار ابلاغ می شود.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟



اطلاعی ندارم.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | |
|--------------------|--------------------|
| تعداد نیروی انسانی | تخصص و رشته تحصیلی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
|-------|--------------|---------|--------------|---|----|
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | ... | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | ... | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | .. | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد... مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
|--|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصیصی بودن داده‌های مکانی
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- پیچیدگی‌های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم



۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتند.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت / امور / واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت / امور / واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |



۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: بازرسی فنی | |
| تاریخ شروع به کار : سال ۹۳ | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : ۶ ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| وظایف کارگروه: |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: نیاز به نقشه نیست |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس حمل و نقل

| | |
|---|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | آقای دهقان (بازرس حمل و نقل)، آقای حسینی (مسئول تعمیرات حمل و نقل)، آقای دکتر رضانی، مهندس صبح خیز |
|---|--|

| | | | |
|----------------|--|---------------|---|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| رئیس حمل و نقل | | | جایگاه سازمانی: |
| | | | آدرس: |
| | شماره تماس مدیریت/امور/ واحد: | | پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/ مسئول واحد: |
| 9:45 | ساعت جلسه: | ۹۴/۴/۱۶ | تاریخ تکمیل فرم: |

۱- فعاليتها و شرح وظايف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

واحد حمل و نقل شامل سه بخش خدمات، بازرسی و تعمیرات است. واگذاری و پشتیبانی خودروها با بخش خدمات و تعمیرات خودروها مربوط به بخش بازرسی و تعمیرات به طور مشترک است.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|------------------------------------|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| جهت دریافت خودروهای شرکتی یا استیجاری و خدمات و پشتیبانی | مناطق و نواحی واحدهای درون ستاد |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

GIS می تواند اطلاعاتی در رابطه با مسافتهای طی شده توسط خودروها به ما بدهد که بسیار مفید است. علاوه بر آن بسیار عالی است اگر به اطلاعات دسترسی آسان تری داشته باشیم زیرا به کاهش هزینه ها و ارائه ی خدمات بهتر کمک می کند.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟



۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاعی ندارم.

۶- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | ۱ | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۲ | ... | ۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

مدیریت/امور/واحد

مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.

- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد

- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در

اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر

(فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)

استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز

سازمان های دیگر نیست

داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم

حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

عدم وجود قانون و سیاست مشخص

مسایل امنیتی و نظامی

تخصصی بودن داده های مکانی

پیچیدگی های اداری

عدم وجود فرهنگ تبادل داده

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟



خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | | |
|----------------------------------|--|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input checked="" type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input checked="" type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع) کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام بپرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتند.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)



| داخل سازمان | خارج سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

براساس دفترچه ی پیمانی که داریم

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | |
|-----------------------------------|--|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: تامین سوخت | |
| تاریخ شروع به کار : ۵ سال پیش | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|-----------------|
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : یک بار ده ماه یا دو ماه یک بار | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: خطوط لوله، مخابرات، معاونت های بهره برداری، ایمنی، پخش و پلایش، شرکت نفت، HSE | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | ۱ | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول و کارشناسان GIS

| | | | |
|--|-----------------------------------|------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای مهندس عظیمی، آقای مهندس فرصتی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | مسئول و کارشناسان واحد GIS |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | ۱۳۹۴/۴/۱۵ | ساعت جلسه: | ۱۴:۰۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

واحد GIS متولی سامانه GIS گاز استان تهران است که فقط در شهر تهران عملیاتی است و به این صورت است که یک سرور مرکزی وجود دارد و به مناطق یازده گانه تهران سرویس می دهد و فقط محدوده شهر تهران را پوشش می دهد. روند کار بدین صورت است بعد از جمع آوری اطلاعات به صورت دسته بندی در مناطق توزیع می شود. از نظر جمع آوری داده تمام مسئولیت با این واحد است، پشتیبانی از سامانه GIS و نرم افزار با این واحد است و در حدود یکسال است که روند دریافت اطلاعات مکانی از پیمانکار نقشه خطوط به این واحد واگذار شده است. در نتیجه تایید ازبیلت های شرکت گاز با این واحد است. بررسی و تایید نقشه های پیمانکاران که این پیمانکاران هم از واحد بهره برداری است که ۲۰٪ نقشه ها را تشکیل می دهند و ۸۰٪ با واحد مهندسی است. نقشه هایی که در محیط GIS مورد استفاده قرار می گیرد باید در سیستم مختصات UTM و بیضوی مرجع WGS84 و فرمت نقشه ها DWG باشد و از نظر لایه بندی نقشه های پایه کنترل می شود. شرکت گاز حدود ۱۰۰۰۰ کیلومتر شبکه ۶۰psi دارد که حدود ۸۵۰۰ کیلومتر آن دارای نقشه است و GIS ready شده است که متولی آن شرکت ملی گاز است و حدود ۱۲۰۰ کیلومتر شبکه تغذیه BG که همان ۲۵۰psi است وجود دارد و ۹۵٪ آن رقومی شده است و متولی آن امور خطوط لوله است. در این واحد برای کمبود نقشه ها هم پیمانکار می گیرند به این صورت است که این واحد پکیج های لازم را برای پیمان های رقومی سازی تهیه می کند. نوشتن پکیج سالیانه برای پیمانکار سامانه GIS از دیگر وظایف این واحد است. ارائه دستورالعمل های لازم برای مناطق که اجرای طرح ها را به عهده دارند از دیگر وظایف این واحد محسوب می شود. از مهم ترین بخش های تهیه پکیج برآورد کار است، برآورد اینکه در این منطقه چند کیلومتر نقشه برداری نیاز است که این کار نیز در این واحد صورت می گیرد. تهیه پکیج و گرفتن پیمان یک پروسه ۵ تا ۹ ماهه است. بعد از تهیه پکیج، فرم جذب پیمان کار لازم است که به مدیر بالادستی داده می شود و بعد از آن به مدیر عامل

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

داده می شود بعد از تایید به امور قرار دادها داده می شود. از دیگر وظایف این واحد، هماهنگی با واحد GIS سایر سازمان ها برای تبادل اطلاعات است که این کار با اجازه حراست صورت می گیرد.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

تمام سازمان های خدماتی



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------------|---|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | قرارگاه خاتم الانبیا | تبادل اطلاعات برای انجام پروژه ها |
| ۲ | سازمان مدیریت بحران شهر تهران | تبادل اطلاعات در هنگام بحران |
| ۳ | سازمان قطار شهری شهرداری تهران | استعلام حریم شرکت گاز برای احداث مترو |
| ۴ | سازمان آب | تبادل اطلاعات برای انجام پروژه ها و تعمیرات |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | | ۱۵ روز تا ۲ ماه | | طی یک نامه کتبی به امضای آقای سبزی پور به مناطق فرستاده می شود و گاهی به آقای محمد صالح که معاون بهره برداری است فرستاده می شود. و نتیجه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| گزارش توسط این مسئولین به واحد تحویل داده می شود و آنالیز انجام شده بر روی این گزارش ها به آقای غلامی داده می شود. دو مدل گزارش گرفته می شود یک مورد درباره فعال بودن سیستم است که یا به صورت آنی فرستاده می شود و یا در گزارش ۱۵ روزه یا هر ماه دو بار اعلام می کنند. روال کارها در بهره برداری سریع تر از سایر قسمت ها است. | | | | | |
| برای مثال اطلاع رسانی برای جلسه کارگاه شناخت در یک هفته به تمام واحد ها اطلاع رسانی شد ولی این کار در یک یا دو روز باید انجام گیرد. | یک یا دو روز | یک هفته | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| بدین شکل است که برای مثال برای درخواست نقشه، رئیس واحد نامه ای به واحد معاون خدمات فنی و اجرایی طرح ها می زنند و این نامه به واحد نقشه برداری داده می شود و این واحد بررسی می کنند. که دوره این فرآیند متفاوت است. به عنوان مثال اگر مرتبط با کار | | متفاوت | متفاوت | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|-----------------------|
| بهره برداری باشد به سرعت انجام می‌گیرد در غیر این صورت به واحد مهندسی و مالی و پشتیبانی ارتباط دارد که زمان بر است. | | | | | |
| خدمات جانبی اداری را دارند و یا درخواست ماشین داشته باشند و بیشترین نیاز با امور کالا در رابطه با وسایل تخصصی است برای مثال درخواست متر لیزری و بیشترین ارتباط با واحد رایانه در رابطه با سخت افزار است. مشخصات سخت افزار را این واحد می‌دهند و متولی آن واحد رایانه است. | | | | | ☒ درخواست خدمات |
| با توجه به پاسخ مهندس عظیمی چنین درخواستی را ندارند. ولی درخواست شماره گذاری شیرها را داشته‌اند و برای آن پروژه تعیین کرده‌اند. بیشتر درخواست از این واحد می‌شود تا اینکه خود این واحد درخواست داشته باشد. به عنوان مثال درخواست شماره گذاری کروکی‌ها به این واحد داده شده است. | | | | | ☒ درخواست طراحی پروژه |
| مرتبط با فرآیند اخذ تاییدیه بود که اکثر تاییدیه‌ها برای دستورالعمل‌ها و پکیج‌هایی است که توسط این واحد نوشته می‌شود و به تایید | | | | | ☒ اخذ تأییدیه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|---|
| آقای صمدی می‌رسد. | | | | | |
| تهیه پکیج بر اساس برنامه مصوب هیئت مدیره شرکت یا سازمان برنامه ریزس شرکت با این واحد است. که زمان فرایند تصویب طرح بستگی به حجم کار دارد و بین ۲ ماه تا ۵ ماه طول می‌کشد. | | ۲ تا ۵ ماه | | | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| در این فرآیند واحد GIS به عنوان ابزار است. که از نظر این واحد برای دادن راه کار استفاده می‌شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| فرایند بازرسی های دوره ای سوال بعدی بود که معمولا در برنامه کاری این سمت وجود دارد چنین فرایندی را به صورت هفتگی و ماهانه و در بعضی موارد به صورت سالانه دارند. | | | هفتگی، ماهانه، سالانه | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| اگر مشکلات سخت افزاری ساده پیش بیاید آن را برای واحد های دیگر حل می‌کنند. و اگر نرم افزار مرتبط با GIS مشکل پیدا کند با این واحد در تماس خواهند بود. | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| چنین درخواستی را ندارند ولی اگر نیاز به نقشه باشد پیمانکار گرفته می‌شود و پیمانکاران و مشاوران تهیه می‌کنند. درخواست ها در قالب پکیج برای جذب | | ۵ تا ۹ ماه | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|--|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| مشاور می دهند که این درخواست به مدیر و بعد از آن به هیئت مدیره داده می شود و در این مرحله بررسی می شود. که این فرآیند در حدود ۵ تا ۹ ماه طول می کشد. | | | | | |
| استاندارد این نقشه ها مشخص است و نقشه های وارد شده به این واحد توسط پیمانکار مشخصات تعیین شده ای خواهد داشت. | | | | | ☑ درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| این فرآیند برای بررسی پیمانکاران این واحد دارند و جزو وظایف اصلی این واحد است. حل مسائل پیمانکار و صورت وضعیت های پایانی را مورد بررسی قرار می دهند. صورت وضعیت به دو صورت است که صورت وضعیت موقت دارند که اطلاعات تا ۸۰٪ درست باشد قابل قبول است که در این حالت در حد ۳ روزه یا ۴ روزه از این واحد به واحد مالی داده می شود در حالت دوم صورت وضعیت نهایی است که در این حالت باید اطلاعات کاملاً صحیح باشد که در این فرآیند ۳ تا ۵ ماه طول می کشد | | مرحله تایید اولیه ۳ تا ۴ روز مرحله تایید نهایی ۳ تا ۵ ماه | | | ☑ رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| ندارند | | | | | ☐ ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| ارسال اطلاعات ممنوع است. | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| | | | ماهانه | مدیر بهره برداری | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست ولی مناطق درخواست ها را به واحد مهندسی می دهند و بعد به واحد طراحی داده می شود. ولی اگر GIS کامل باشد می توانند از GIS استفاده کنند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| گزارش میزان مصرف به واحد اندازه گیری مرتبط است ولی می تواند در قالب GIS قرار بگیرد که این گزارش ها بر اساس سیستم Dispatching درهای موجود صورت می گیرد که می تواند در قالب نقشه صورت گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| جزو شرح وظایف اصلی این واحد نیست. ولی ابزار این واحد کاملاً کاربردی است. از این نرم افزار برای برنامه ریزی زمان تعمیرات و تعویضات خطوط لوله بر اساس مشخصات لوله می توان استفاده کرد. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| تایید نهایی کار با این واحد است که لایه بندی و مشخصات نقشه را بررسی می کنند. قبل از تایید این واحد ناظر پروژه این نقشه را تایید می کند بعد واحد مهندسی تایید می کند و بعد از آن به واحد مهندسی می رسد. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| انجام کالیبراسیون تاسیسات سوال بعدی بود که این واحد انجام نمی دهد و به واحد اندازه گیری مربوط است ولی GIS در برنامه ریزی این فرایند بسیار کارساز است. GIS برای دادن برنامه مشخص در ارتباط با زمان و مکان کالیبراسیون می تواند استفاده شود. | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| برای رفع نشتی به واحد بازرسی فنی مربوط است و پیمانکار نشتگیر این کار را انجام می دهد ولی اطلاعات | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| در GIS ثبت می شود. | | | | | |
| ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض که ابزار آن در سیستم وجود دارد ولی این فرآیند در این واحد انجام نمی گیرد توسط نواحی انجام می گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض که ابزار آن در سیستم وجود دارد ولی این فرآیند در این واحد انجام نمی گیرد توسط نواحی انجام می گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه و برآورد بازار با واحد مهندسی و طراحی است و به این واحد ارتباطی ندارد. و اگر GIS سه بعدی شود می تواند این محاسبات را انجام دهد. این محاسبات فرمول های مشخصی دارند که می توان این فرمول ها را به سیستم داد و محاسبات را انجام داد و ماژول آن بر روی سیستم طراحی شود. تناسب قطر لوله و حجم بار عبوری آن را می توان با سیستم هماهنگ کرد. برای مثال پیدا کردن بیپنه ترین خط | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|------------|-------------|--|
| لوله برای انشعاب با استفاده از GIS قابل اجراست. | | | | | |
| به واحد مهندسی مربوط است که طرح تفصیلی شهرداری را می‌گیرند بر اساس آن طراحی مقدار مصرف منطقه طی ۵ یا ۱۰ سال آینده را بررسی می‌کنند. ماکزیمم مصرف را حساب می‌کنند و بر اساس آن خط لوله اصلی را انتخاب می‌کنند. | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA هم توسط نواحی در سامانه وارد می‌کنند و به واحد اندازه‌گیری مرتبط است و ولی باید در نقشه های GIS آورده شود | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

این واحد با هیچ سازمانی همچین تبدالی ندارند ولی مناطق بر اساس چارچوب مشخص اطلاعات را تبادل می کنند. و واحد فقط از پیمانکاران خود اطلاعات می گیرند. GIS.

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---|---|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، <input type="checkbox"/> حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن <input type="checkbox"/> ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|---|--|
| | نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| | | | اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری |
| <input type="checkbox"/> | استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| <input type="checkbox"/> | سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبههای تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبههای طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبههای صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی |
| <input type="checkbox"/> | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلایندهها |
| <input type="checkbox"/> | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | |
| <input type="checkbox"/> | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت |
| <input type="checkbox"/> | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ |
| <input type="checkbox"/> | نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی |
| <input type="checkbox"/> | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده های قیمت منطقه بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه بندی |
| <input type="checkbox"/> | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه های بین شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها |
| <input type="checkbox"/> | سازمان حمل و نقل و پایانه ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|---------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| سنگین | | | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| این فرایند با این پست در ارتباط است که در این حالت اگر در هنگام عملیات پیمانکار به یکی از تاسیسات شرکت های خدماتی دیگر برسد آن را در نقشه ازبیلت تصویر می کند. و با این اطلاعات را در سیستم وارد می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تاسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| در صورت نیاز | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| دارند، مثل همین پروژه شرکت فام زیرساخت | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| استانداردی وجود ندارد و فقط یکسری دستورالعملها وجود دارد و هیچ هماهنگی بین استانداردهای واحد های GIS سازمان های دیگر وجود ندارد. | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| | |
|---|----------------------|
| فرآیندهای ارباب رجوع | |
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| ارباب رجوع درون سازمانی ندارند و فقط پیمانکاران خودشان هستند و ارباب رجوع برون سازمانی اصلا ندارند. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

واحد GIS است و تمامی کارها در رابطه با GIS است

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

.....

.....

.....

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

.....

.....

.....

۱۰- فعاليتها و پروژه هايي كه در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم هاي اطلاعات مكاني (GIS) تاكنون در
مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------------|--------------|-------------|------|--------------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| | | | |



| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|------|--------------|-------------|
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت وب : | تحت شبکه : |
| مجری : پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات:

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- هماهنگ سازی داده های مکانی سوال پرسیده شد که مدیریت و این هماهنگ سازی کاملا در این واحد انجام می گیرد. فقط برای تعیین شیرهای مهم در مواقع اضطراری است. این نرم افزار بخش آمار گیری را دارد ولی SmallWorld استفاده از چون داده های آن کامل نیست هیچ مدیری به آن استناد نمی کند.

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | | متولی ارائه داده به کاربران خارج |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| شرکت و وزارتخانه | | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | |
| مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

-۲۲

از محصولات سازمان های تولید کننده نقشه فقط یکبار استفاده کردند و آن هم برای نقشه های ۱/۲۰۰۰ بوده است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟
 خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۴- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

تا به حال در کارگاه یا سمینار مربوط به GIS زیاد داشته اند ولی لیست آن موجود نیست.

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۷- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۸- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر
 بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۹- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
۳۱- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۲- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۳- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

Google Earth

۳۴- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۵- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار) : <input type="checkbox"/> کاغذی | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۶- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| | | |
|-------------|-------------|--|
| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|-------------|-------------|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|--|
| نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده | |
| شرکت / سازمان مربوطه | |
| نام لایه‌های داده مکانی | |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | |

۳۷- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۸- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

اصولا کار این واحد GIS است. اما در حال حاضر تحلیل باز و بست کردن شیر و مناطق تحت تاثیر بیشتر مورد استفاده است.

۳۹- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود ؟

استانداردهایی برای ترسیم و به روز رسانی داده های مکانی وجود دارد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود) عضو کارگروه خاصی نیستند.

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۱- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۲- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۳- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۴- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۵- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۶- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۷- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۸- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۹- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۵۰- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد فقط یک متر لیزری

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس گاز منطقه

| | | | |
|--|--|---|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای عزیز الله بخشی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس گاز منطقه ۲ | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۰ | ساعت جلسه: ۹:۰۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

برنامه ریزی، پشتیبانی، برآورد، هماهنگی، کنترل و تقسیم و نظارت اهم وظایف این سمت است. یکی از وظایف اصلی استمرار گاز ایمن، مستمر و بی خطر برای مردم است و دادن خدمات سرویس دهی ۲۴ ساعته به مشتریان است. در مناطق ۱ و ۲ مشکل حفرات خالی زیادی ندارند ولی در مناطق دیگر شبکه سازی نیز وجود دارد. جا به جایی، نصب و جمع آوری تاسیسات گازی نیز جزو کارهای اصلی مناطق گازی محسوب می شود.



۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| | |
|---|------------|
| فرآیندهای ارباب رجوع | |
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیر/واحد/امور | نام فرآیند |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| شخص حقیقی: مصرف کننده است که خدمات گازسانی انجام می شود. | |
| شخص حقوقی: پیمانکارهایی هستند که با شرکت کار می کنند و صنایع بالا دستی | |
| ارباب رجوع درون سازمانی: کارشناسان و مدیران داخل شرکت در صورت بروز مشکل و همچنین برای انجام کارهای روزمره | |
| ارباب رجوع برون سازمانی: سازمان های خدماتی مانند شرکت آب و فاضلاب | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

انتظارات ایشان از GIS در این کار برنامه ریزی روزانه به عنوان یادآوری و نشان دادن سرویس و نگهداری به موقع و نشان داند کروکی ها و منطقه بندی است. دسترسی به روز به اطلاعات مکانی جزو نیاز های مهم مناطق برای سرویس دهی و نگهداری گاز مشترکین است. در کل داشتن کل اطلاعات اعم از مکان شیرها، تعداد آن ها و تعداد شیرهای معیوب در سیستم GIS بسیار کارآمد است. سیستم های اطلاعات مکانی می تواند ابزار نظارتی و کنترلی برای مدیران باشد و مکانیزه بودن و داشتن خروجی های مفید برای سازمان و مانیتور کردن پرسنل امداد که در حال حاضر با AVL صورت می گیرد و از طریق آدرس صورت می گیرد می تواند در این سیستم جای بگیرد. استفاده از این سیستم از کاغذ بازی می کاهد و استفاده از تبلت برای پرسنل امداد و سایرین باعث تسریع کار در پیدا کردن محل مورد نظر و ثبت اطلاعات برای عدم همپوشانی مجدد بسیار کارآمد می باشد.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

اصلی ترین واحد مرتبط با GIS تعمیرات است.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

چون مرتبط با واحد ستادی است هیچگونه اطلاعاتی ندارند. ولی هیچ نتایجی از پروژه های GIS در دسترس این واحد نیست. و تنها نرم افزاری در ارتباط با فناوری اطلاعات PM است.



۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

و همچنین رشته ماشین ابزار که در لیست موجود نیست. مقاطع تحصیلی ذکر نشد.

| وضعیت نیروی انسانی | | | | | |
|--------------------|--------------|---------|-----------|------------------------------|-------|
| تعداد نیروی انسانی | | | | تخصص و رشته تحصیلی | شماره |
| دکتری | کارشناس ارشد | کارشناس | فوق دیپلم | | |
| | | | | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | ۱ |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|----|
| | | | | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | ۲ |
| | | | | نقشه برداری | ۳ |
| | | | | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | ۴ |
| | | | | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | ۵ |
| | | | | عمران (عمران، آب و ...) | ۶ |
| | | | | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | ۷ |
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحدGIS.... مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر



۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- تخصیصی بودن داده های مکانی
- پیچیدگی های اداری
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...)
- استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

از نظر ایشان دلیل منطقی ندارد و این کار ضربه زیادی به تاسیسات میزند.

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |



۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> کم |
| - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |
| - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: | <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> متوسط | <input checked="" type="checkbox"/> کم |

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزارش داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد (ایشان وجود چنین منابعی را بعید می‌دانند.

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....



.....

.....

.....

۲۶- کارگروه، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود) کمیته امداد و مشترکین دارند ولی ایشان عضو این کمیته‌ها نیستند.

| شناسنامه کارگروه‌های موجود | |
|----------------------------|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار: | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه: | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی: | مسئول: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: |
| وظایف کارگروه: |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس مخابرات

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای مهندس علی عباسی، آقای مهندس پلاور (کارشناس واحد مخابرات)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | رئیس مخابرات |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/ رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۱۶ | ساعت جلسه: ۱۰:۵۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/ امور/ واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

می توان خیلی اطلاعات به آن داد و اگر به صورت کامل جاری شود می توان برای بحث ارتباطی از آن استفاده کرد و ارتباط ها را مانیتور کرد برای مثال در حال حاضر ارتباط با پاکدشت قطع است و اینکه یک خط ارتباطی چه نواحی را دربر می گیرد مهم است و وجود این سیستم باعث جلو افتادن کار شرکت، کنترل افراد و ماشین ها و سازمان دهی افراد می شود. از اطلاعات مکانی در بحث پوشش رادیویی ایستگاه ها استفاده می شود و این اطلاعات را از نواحی می گیرند و اینکه اطلاعات واحد GIS درست نبوده و متناقض است. و طول و عرض جغرافیایی برای شبکه های وایرلس استفاده می شود. و داشتن این امکان در سیستم GIS که بتوان به صورت مکانیزه مکان تاسیسات این واحد را تعیین کند برای این واحد بسیار کارآمد خواهد بود.

نمی توان به نرم افزار های خارجی که لایسنس ندارند استناد کرد. به عنوان مثال در حال حاضر برای بحث مکان یابی ایستگاههای مخابراتی (چون باید به هم دید مستقیم داشته باشند) از گوگل ارث استفاده می شود. اگر سامانه اطلاعات مکانی این امکان را فراهم کند که مناطقی که به یک ایستگاه دید دارند را مشخص کند بسیار کاربردی خواهد بود. بحث GIS در مدیریت بحران می تواند بسیار کارآمد باشد. وضعیت زنده تاسیسات بدون حضور در منطقه و محیط را داریم و همچنین ساعت های طلایی در مدیریت بحران بسیار مهم است و اقدامات ساعات طلایی بسیار موثرتر از ساعات بعدی است در نتیجه GIS ما را در تسریع تصمیم گیری در این ساعات یاری می کند. در ادامه مهندس عباسی در رابطه با کنتور های هوشمند که در دو نوع ثابت و متحرک هستند و نحوه جمع آوری اطلاعات و می تواند در بحث کنتور های هوشمند بسیار کمک کند و GIS نحوه عملکرد آن توضیح دادند. با توجه به نظر مهندس عباسی امور را تسهیل دهد و در مدیریت مصرف بسیار کارآمد باشد.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

پروژه ها دو نوع است یا از طرف مشتری که همان نواحی و مناطق و خطوط لوله هستند نیاز احساس می شود یا اینکه پتانسیل فنی مجموعه این احساس نیاز را دارد. که روند آن بدین صورت است که کارهای میدانی انجام می شود بعد از آن به مدیریت بهره برداری برای گرفتن مجوز داده می شود بعد از آن اعتبار آن مشخص می شود بعد پیمان سپاری می شود و به امور قرارداد ها داده می شود و بعد از آن مناقصه برگزار می شود. ولی مشخصا پروژه GIS در این واحد تعریف نمی شود و به واحد مرتبط است.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

در مدیریت ایشان فقط پروژه AVL بوده که سال شروع آن ۸۴ بوده که برای استفاده خودرو ها در سطح شهر و امداد رسانی در کمترین زمان بوده است ولی در مورد میزان بودجه تخصیص داده شده اطلاع ندارند ولی این پروژه در مجموعه و پکیج

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



سامانه ۱۹۴ بوده که کل پروژه در حدود ۳۰۰ میلیون بوده است در نتیجه این پروژه در حدود ۷۵ میلیون می شود و محل تامین اعتبار آن از تجهیز پست های امداد تامین شد.

۶- فعاليتها و پروژه هایی که در زمينه تهيه نقشه و ايجاد سيستم‌های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------|----|
| | | | | کشاورزی و ... | ۸ |
| | | | | علوم پایه (ریاضی و ...) | ۹ |
| | | | | صنایع و مدیریت | ۱۰ |
| | | | | مهندسی مکانیک و برق و ... | ۱۱ |

۸- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS..... مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- تخصصی بودن داده‌های مکانی
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- پیچیدگی‌های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- عدم وجود قانون و سیاست مشخص
- مسایل امنیتی و نظامی
- نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...)
- تخصصی بودن داده‌های مکانی
- استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست
- پیچیدگی‌های اداری
- داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم
- عدم وجود فرهنگ تبادل داده
- حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy)

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر

بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

از نظر ایشان میزان اطلاعات کارمندان در بحث فناوری اطلاعات و سیستم های اطلاعات مکانی در این مدیریت بسیار بالاتر از سایر بخشهاست

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم



۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از SDI و GIS
 - عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر
- به نظر ایشان به دلیل اینکه بدنه واحد بهره برداری بدنه با تحصیلات بالایی نیستند در نتیجه مقاومت هایی از طرف پایین با مدرن شدن و همچنین مانیتور شدن وجود دارد. ولی در سطح مدیران این مسئله مقاومتی ندارد و با این بحث موافق هستند.

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | کد گزارش: ۰۲۰ | وضعیت گزارش: نهائی | |

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
ماده ۱۴۷ الزام کرده بود که سازمان های خدماتی از یک بستر مشترک استفاده کنند در بحث کنترل مصارف و کنترل مشترکین مورد استفاده قرار گرفت. کارگروه شرکت کننده معاونت بهره برداری، واحد فناوری اطلاعات، واحد مخابرات بود و واحد پژوهش برگزار کننده این کارگروه بود.

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 کافی است کافی نمی‌باشد
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟(به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام بیرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

نقشه های گوگل ارث

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....



.....

.....



.....

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود) عضو کارگروه بحران، کنترلر های هوشمند و مدیریت دانش

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| وظایف کارگروه: |
| مشکلات کارگروه |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد



| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت رئیس واحد خسارت و غرامت

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای جاودان، آقای مهندس حبیبی (کارشناس واحد خسارت و غرامت)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | رئیس واحد خسارت و غرامت | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۱۶ | ساعت جلسه: ۹:۰۰ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در پاسخ به این سوال جناب آقای جاودان به یک سری اطلاعات آماری اشاره کردند که به شرح زیر بود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

واحد خسارت و غرامت واحد هماهنگی با سایر سازمان ها و پیگیری خسارات است. در حدود ۲۸۲۴ کیلومتر شبکه تغذیه در استان و همچنین ۲۰۶۷۰ کیلومتر شبکه توزیع در سایت های مختلف اجرا شده و در حال بهره برداری است و همچنین بالغ بر ۱۴۰۳۷۶۶۰ انشعاب در کل استان در ۶۶ اداره گازرسانی وجود دارد

تاسیسات سازمان های دیگر در بعضی از موارد با تاسیسات شرکت گاز دارای یک سری تلاقی دارد، از طرفی حجم بالای عملیات در سازمان های مختلف، سازمان ها را موظف به داشتن یکسری هماهنگی ها می دارد. ایشان مثالی در مورد یکسری پروژه ها که در آن تاسیسات سازمان ها در تعارض هستند، مطرح کردند. سازمان ها در این شرایط خواستار در اختیار داشتن اطلاعات تاسیسات در آن منطقه هستند و ایجاد این هماهنگی ها با این واحد است. درخواست و پیشنهادی که رئیس واحد داشتند به صورت ۱- نقشه ها و اطلاعات ثبت شده و همچنین اطلاعات در مورد حفاری ها در این GIS خسارت و غرامت از سیستم دقیق و صحیح باشد در صورت مغایرت با واقعیت این واحد زیر سوال می رود. در نتیجه هر چقدر اطلاعات دقیق تر باشد در هزینه ها صرفه جویی می شود. ۲- در هنگام مشخص شدن محل پروژه، توانایی نشان دادن محل تاسیسات معارض با امکان پذیر باشد GIS استفاده از

در صورت بروز حوادث دو حالت پیش می آید یا پیمانکار سازمان مقابل بدون هماهنگی باعث بورد این اتفاق شده و یا اطلاعات نادقیق شرکت گاز دلیل این حادثه بوده است. در هر حال اولین کار واحد خسارت نشان دادن کروکی از محل خسارت برای سازمان مقابل از طرف نواحی شرکت گاز است و همچنین پیشنهاد و درخواست دیگر رئیس خسارت و غرامت در این بخش و امکان نشان دادن آن بود. و همچنین پیشنهاد بعدی نشان دادن تغییرات در شبکه و GIS امکان برآورد هزینه با استفاده از تاسیسات گازی و گزارش دادن به مدیریت و در جریان قرار دادن مدیر در این مسئله بود

در نتیجه این بحث ها به شفاف سازی که یکی از مزیت های سیستم های اطلاعاتی است رسیدند. و همچنین اعلام هزینه که کروکی و برآورد هزینه را همراه دارد با استفاده از GIS در این بخش بسیار مفید خواهد بود.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

بیشتر فرآیند ها مربوط به پیمانکارانی که در مجموعه شرکت گاز استان تهران کار می کنند و پیمانکارهایی که در سازمان های دیگر کار می کنند. پیمانکارهای سازمان های دیگر برای گرفتن تاییدیه از شرکت گاز به این واحد مراجعه می کنند و در بعضی موارد نادر با مردم عادی هم در ارتباط هستند.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

در قالب سوال اول پاسخ داده شد.

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟



پروژه ای در این واحد برای پیمانکارها تعریف نمی شود.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

دسترسی به هیچ یک از مسائل و اطلاعات مکانی ندارند و محدودیت زیادی وجود دارد و تنها سیستم موجود یک سیستم داخلی به نام سیستم برید است. و داشتن اینترنت و همچنین بالا بردن سیستم های IT و سیستم های اطلاعات مکانی لازم است. ایشان هیچ آشنایی با SmallWorld ندارند و همچنین د حال حاضر هیچ ارتباط کاری با GIS ندارند.

۶- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---------------|--|--|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| فعالیت های روزمره شما | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

مقاطع تحصیلی ذکر نشد.

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیریت/امور/واحد. GIS. مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می‌شود مدیریت/امور/واحد شما داده‌های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

مورد دیگر ذکر شده، عدم اطمینان از دقت و صحت نقشه هاست.
دادن اطلاعات اشتباه باعث زیر سوال رفتن سازمان می‌شود.

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده‌های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:



- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه‌های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه‌های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود) فقط سمینار شرکت فام زیر ساخت

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب

مدیریت بالادست حمایت می گردد؟ از نظر ایشان اطلاع رسانی بیشتر مدیران باعث حمایت بیشتر آنها می شود.

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:



عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟ ایشان اطلاعی نداشتند

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد ایشان اطلاعی نداشتند

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود. (کافی است کافی نمی‌باشد)

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

ایشان اطلاعی نداشتند

- با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.
- تبادل پایپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

واحد GIS

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....



.....

.....

.....

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

مشکلات کار گروه

اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه:



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت مدیر بهره برداری شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|--|------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای غلامی، آقای مهندس طوسی، آقای دکتر رضانی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی، خانم مهندس صبح خیز، آقای مهندس فرصتی | |
| جایگاه سازمانی: | | مدیر بهره برداری شرکت گاز استان تهران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ساعت جلسه: | ۹:۴۵ |
| | | ۱۳۹۴/۴/۱۳ | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵۰- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

مدیر بهره برداری وظایف خود را در نگهداری شبکه و ارائه خدمات به شهروندان می دانند، بخشی از کارهای قبل از گازرسانی مانند حفره خالی، انشعابات گازی در شبکه، توسعه شبکه، فرایندهایی مانند قرائت کنتور، امداد رسانی، اجازه دادن به قسمت مهندسی برای take off دادن، hot tab کردن خطوط گازی جزو وظایف و زیر مجموعه وظایف این سمت مدیریتی است.

۵۱- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

بیشتر فرایندها مربوط به ارباب رجوع درون سازمانی است، مانند طراحی که توسط قسمت مهندسی انجام می شود و قبل از پیمان سپاری باید تحت نظر نظارت این قسمت مدیریتی قرار گیرد.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|------------|
| نوع ارباب رجوع : <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۵۲- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

مدیریت بحران با نبود نقشه کامل و موقعیت شیرهای گاز امری بسیار خطرناک است که باعث ایجاد چالش در بخش مدیریتی می شود، در وقوع بحران چند کار باید انجام شود:

- ۱- انتخاب شیرهای مرتبط
- ۲- مشخص کردن تعداد مشترکهایی که با قطع این شیر از شبکه خارج می شوند
- ۳- مشخص کردن تعداد مشتری های مهمی که در این مسیر قرار دارند
- ۴- و مشخص کردن قسمت هایی که باید به سازمان های دیگر اعلام کرد

۵۳- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

یک پروژه GIS اول در قسمت مهندسی بعد در قسمت مدیریت بهره برداری و در آخر در قسمت بهره برداری مورد بررسی قرار می گیرد.

۵۴- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

۵۵- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

| | | | |
|--------------------------------|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> کم | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب | | |
| <input type="checkbox"/> متوسط | <input type="checkbox"/> دستگاه | | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | |

۵۶- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

لازم به ذکر است مقطع تحصیلی کارشناسان ذکر نشد.

۵۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه

صورت انجام می گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.

- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی

- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۵۸- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در

اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

نداشتن متولی استان را عامل اصلی می دانست و اینکه باید یک نفر در استانداری تهران همه سازمان ها را موظف به در اختیار گذاشتن داده ها کند و در کل یک پایگاه داده جامع تشکیل شود. عامل بعدی را بحث ایمنی و پدافند غیر عامل می دانستند.

۵۹- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> تخصیصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۶۰- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر

بله

۶۱- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟

خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار

- نوع داده تهیه شده:

این سازمان داده های خود را کاملاً از طریق خود سازمان تهیه کرده است و تا حدودی از محصولات سازمان آب استفاده کرده است.

- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)

- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر

- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۶۲- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۶۳- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۶۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۶۵- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۶۶- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۶۷- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۶۸- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۶۹- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

- بله (کافی است) (کافی نمی باشد)
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- (کافی است) (کافی نمی باشد)
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۷۰- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۷۱- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۷۲- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷۳- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
|-------------|-------------|----------------------------------|
| | | شرکت / سازمان مربوطه |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|--|
| نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نمایند؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر |

۷۴- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۷۵- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می‌گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۷۶- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت /امور/واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|------|
| مدل | تعداد | نام وسیله | ردیف |
| | | GPS | ۱ |
| | | تئودولیت | ۲ |
| | | ترازیاب | ۳ |
| | | توتال استیشن | ۴ |
| | | لوله یاب | 5 |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول بهره برداری و امداد منطقه



| | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای ابوالفضل داودی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | | |
| جایگاه سازمانی: | | | مسئول بهره برداری و امداد منطقه ۲ | | |
| آدرس: | | | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | | | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۲۱ | | ساعت جلسه: | |
| | | | | ۱۱:۳۰ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

طبق چارت است ولی وظایف این سمت امداد حوادث است که این حوادث به نشتی گاز، برخورد، قطع گاز، سه دوره نبود، خلاف مصرف و مصرف غیر مجاز اولویت بندی می شود. امداد بیشتر روی حوادث عکس العمل دارد. و روی آدرس ها اولویت بندی می کند. و بر اساس نوع حادثه امکانات و خودرو های فرستاده شده فرق خواهد کرد. روند کار به این صورت است که پیامی به مرکز پیام می رسد از روی سیستم بر اساس آدرس به منطقه مورد نظر ارجاع داده می شود. توضیحات در پیام ارسالی داده شده است و بر اساس نوع حادثه و مسیر آدرس تجهیزات لازم فرستاده می شود

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟



| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|---|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | با شهرداری و سازمان های حفار در ارتباط هستند | |
| ۲ | با سازمان آب بیشتر در ارتباط هستند که در موقع حفاری معمولا حضور دارند | |
| ۳ | بعضا با مخابرات و برق هم در ارتباط هستند | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------|---|
| اطلاعات از واحد نصب می گیرند | | زیر ۴۵ دقیقه | | بیشتر تعامل با واحد مشترکین | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| در صورت حفاری و یا بستن شیر به رئیس تعمیرات اطلاع رسانی می شود | | در حدود ۵ دقیقه | | واحد حراست و مرکز پیام دارند | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| به این صورت ندارند و در حد وصول مطالبات است | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| بیشتر خدماتی که می گیرند از امور اداری برای مسائل اداری است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| چنین درخواستی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| ندارند ولی گاهی به | | | | | <input type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|--|--|
| تاییدیه هایی به لحاظ چارت کاری نیاز دارند مثل تاییدیه نظام مهندسی | | | | | |
| کمیته امداد دارند که در این کمیته بحث های مطرح شده برای تصویب فرستاده می شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| جزو وظایف این واحد نیست ولی در صورت مشاهده گزارش به واحد تعمیرات داده می شود | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| جزو شرح وظایف این واحد است | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| چنین درخواستی را دارند ولی اگر نیاز به نقشه باشد و درخواست توسعه شبکه باشد | | | | با واحد تعمیرات هماهنگی و این واحد با واحد نقشه برداری هماهنگ می کند | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| درخواستی برای تهیه نقشه نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌آل پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---|
| درخواست مبنی بر اطلاعات شهرداری برای اخذ اطلاعات از طرف شرکت گاز و ترجیحا واحد امداد برای مکان علمک ها داشته اند ولی پیگیری نشده است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| گزارش های این واحد به صورت دستی در یک دفتر ثبت می شود | | | | رصد این دفتر با رئیس منطقه است | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| چنین فرایندی را هم ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امداد رسانی به مشترکین |
| به این واحد مربوط نیست و به واحد مشترکین مربوط است | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| جزو وظایف این واحد نیست فقط ایراد می گیرند | | | | به رئیس تعمیرات اطلاع رسانی می کنند | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| هم برای اعزام و هم کنترل افراد و به صورت لحظه ای استفاده می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| توسط واحد نصب و | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| انشعابات انجام می شود | | | | | انشعابات |
| در لحظه حادثه فقط ایمن می کنند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد انجام نمی دهد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| اگر در قسمت فوقانی علمک (کنتور و رگلاتور) باشد با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| به این واحد مربوط نیست | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به واحد نصب و تعمیرات مربوط است. | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| فقط اطلاع می دهند و در اجرایی آن کاری ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| با واحد مهندسی و طراحی است | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| اطلاعی از این نرم افزار ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| به این واحد ربطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|------------|-----------------------|-------------|---|
| فقط بستن با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| در کل ۲۲ ایستگاه در این منطقه وجود دارد | | | در ۲۴ ساعت بازدید شود | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input checked="" type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم | |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن <input type="checkbox"/> ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک <input type="checkbox"/> خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input checked="" type="checkbox"/> |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی <input type="checkbox"/> مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input checked="" type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input checked="" type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---|
| سعی بر این است که مسیری که خالی از تاسیسات دیگر است استفاده شود | | | | با سازمان های حفار در ارتباط هستند | <input checked="" type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تاسیسات تداخلی با مسیر تاسیسات سایر نهادها |
| هیچ سازمانی به اندازه شرکت گاز اطلاعات و نقشه ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| دخیل نیستند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تاسیسات و تجهیزات گاز |
| در ایستگاه ها با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تاسیساتی |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| در حوضچه های آن ها در ارتباط هستند و بحث نگهداری آن با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ابلاغ نشده است | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

| |
|--|
| فرآیندهای ارباب رجوع |
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input checked="" type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیریت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | با مشترکین حقیقی و حقوقی جهت انجام عملیات امداد در ارتباط هستند. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

نیاز این واحد به نقشه های زیر زمین است و وضعیت زیر زمین بسیار مهم است، داشتن اطلاعات از شیرها لازم است، از نظر ایشان از نظر مسیریابی هیچ نرم افزار و سیستم مکانیزه ای جای تجربه را نمی گیرد.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

چنین فرایندی را ندارند.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاعی ندارند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| ۴ ۳ ۲ ۱ ۰ | ArcGIS | 9.X | |



| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|------|--------------|-------------|
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input checked="" type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

توضیحات :

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد واحد مشترکین مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |
- از نظر اجرایی به صورت شفاف اطلاعات را در اختیار قرار می دهند ولی این اطلاعات به افراد معتمد سایر سازمان ها داده می شود.

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |
- دلیل خاصی ندارند.

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
 عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بله کافی است کافی نمی باشد
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- کافی است کافی نمی باشد
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایاپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر: | | | |
| مقیاس: | سال تولید: | سال منبع داده: | |
| روش تهیه: | سیستم تصویر: | | |
| بیضوی مرجع: | سطح مبنای ارتفاعی: | | |
| فرمت داده: <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار): <input type="checkbox"/> کاغذی (<input type="checkbox"/> سه بعدی <input type="checkbox"/> دو بعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | | |
| ساختار کلی: <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبرخی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | | |
| تعداد شیت نقشه: _ | | | |
| تاریخ بهنگام سازی: _ | | روش بهنگام سازی: _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها: _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

به نظر ایشان اطلاعات سازمان تا به حال به روز رسانی نشده است. اطلاعات تقریبا همان اطلاعات قبلی است. کمبود های مربوط به نقشه ها را هر ۶ ماه یکبار به صورت منطقه ای اعلام می کنند

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

عضو کارگروه مدیریت بحران و کمیته امداد هستند. جلسات مدیریت بحران بیشتر در تعامل بین سازمان های تخصصی کار می کند و به صورت ماهانه برگزار می شود.

| |
|----------------------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود |
| نام کارگروه: |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول تعمیرات منطقه

| | | | |
|--|--|---------------------------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای حسن زکی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | مسئول تعمیرات منطقه ۲ |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور/مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور/واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ساعت جلسه: | ۱۴:۰۰ |
| | | ۱۳۹۴/۴/۲۰ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

که طبق چارت ۳ واحد جزء دارند ۱- سیستم شبکه ۲- سیستم تعمیرات ۳- حفاظت کاتدی در واحد تعمیرات و نگهداری عمده مطلب نگهداری است که کارهای مربوط به شبکه گازرسانی، شیرهای قطع کننده، نمایان سازی و گریس کاری را در بر می گیرد. که در حدود ۷۰۰ کیلومتر شبکه در منطقه ۲ وجود دارد. بخش حفاظت کاتدی برای شبکه فولادی است که برای جلوگیری از پوسیدگی چاه می زنند. هر قسمت بسته به نوع تجهیزات زمان تعمیرات و نگهداری فرق می کند که تعمیرات شبکه ۲ بار در سال تعمیرات انجام می دهند که ۶ ماه اول تعمیرات شامل گریس کاری و باز و بست کردن شیرها و ۶ ماه دوم فقط باز و بست کردن شیرهای فولادی را دارند. در واحد تعمیرات ایستگاه طبق برنامه زمانبندی خود تعمیرات را انجام می دهد که این برنامه در سامانه PM توسط واحد برنامه ریزی و کنترل تعیین شده است.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟



با تمام سازمان های خدماتی که در سطح شهر تاسیسات دارند با این واحد در ارتباط هستند. و حتی سازمان هایی که تاسیسات هم ندارند مانند راهنمایی رانندگی یا شهرداری با این واحد در تعامل است و تبادل اطلاعات مکانی دارند و نقشه ها را در اختیارشان قرار می دهند و بازدید دو طرفه دارند و اگر نقشه ای را درخواست کنند صورت جلسه می شود و نقشه در اختیار قرار می گیرد.

| سازمان‌ها و دستگاه‌های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می‌شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفاً آنها را ذکر فرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| کل این مراحل در همان نرم افزار PM انجام می‌گیرد که هم گزارش و پایش اطلاعات دارند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه |
| معمولا اطلاع رسانی دارند، که این سیستم کاملا به ستاد لینک شده است و برای همه اعم از واحد برنامه ریزی، مدیر بهره برداری و مدیر عامل قابل رویت است. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی |
| همه نوع ارباب رجوعی دارند از مردم عادی تا سازمان های خدماتی | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| دیگر و پیمانکارها و درخواست اطلاعات از سازمان های دیگر به صورت دو طرفه است. | | | | | |
| معمولا درخواست اطلاعات ندارند و کار این واحد پایه کارهاست و معمولا واحد های دیگر درخواست اطلاعات از این واحد دارند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| برای درخواست کالا که با واحد کالا مستقیما در ارتباط هستند. خدمات دیگر شامل حمل و نقل است که با واحد حمل و نقل ستاد در ارتباط هستند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| از طریق واحد نصب و تجهیزات درخواست به ستاد داده می شود و در ستاد برآورد هزینه می شود و پیمانکار گرفته می شود و در نهایت به بهره بردار که این واحد باشد تحویل داده می شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| بستگی دارد به نوع کار برای تست یک قسمت از شبکه باید یکسری تاییدیه ها از واحد بازرسی و فنی گرفته شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| برای مثال برای مقاوم | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------|---|
| سازی شبکه های گاز یکسری شیرها باید جمع شود که این واحد اعلام می کند که بعد از این مرحله به ستاد داده می شود و پیمانکار گرفته می شود و این واحد ناظر بر کار پیمانکار می شود. | | | | | |
| طبق برنامه PM کل تاسیسات سرویس دهی می شود. که بازرسی های ۶ ماهه و سالانه دارند. | | | ۶ ماهه سالانه | | <input checked="" type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| در این واحد انجام می شود و کار این واحد است. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| در صورت کمبود نقشه در منطقه درخواست به ستاد داده می شود و ستاد بررسی می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| مقدار آشنایی در حد یک استفاده کننده است و در زمانی که از این سیستم استفاده می کردند با نواقص آن رو به رو بوده اند نواقصی از قبیل مختصات داشته اند و با SmallWorld کار کرده اند ولی درخواستی برای تهیه نقشه نداشته اند. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| به صورت دستی انجام می شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت های ارسالی |
| به صورت دستی | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|----------------------------|--------------|---|
| چنین درخواستی ندارند ولی این اطلاعات را نیاز دارند برای مثال با قطع شیر چند مشترک از گاز محروم می‌شوند. با این حال گرفتن اطلاعات از شهرداری به ندرت پیش می‌آید. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| چنین درخواستی را دارند اگر اطلاعات طرح‌های سایر سازمان‌ها را داشته باشند می‌توانند از تداخل جلوگیری کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| هر ۳ ماه یا ۶ ماهه و یا سالانه این گزارش‌ها را به رئیس تعمیرات می‌دهند. | | | سه ماه شش ماه یک سال | رئیس تعمیرات | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| در صورت توسعه شبکه کل کارها را خود واحد انجام می‌دهد. و این تقاضاها را دارند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادسانی به مشترکین |
| ندارند، مربوط به واحد مشترکین است. | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------|-------------|---------------|-------------|--|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| تعمیرات و حفاظت آن نیز با واحد تعمیرات است و واحد حفاظت از زنگ جزء این واحد می باشد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات خطوط لوله |
| به این واحد مربوط نیست. نقشه های شرکت گاز نقشه ۱/۲۰۰ است که به صورت دستی کشیده شده است. که تایید آن با رئیس واحد نقشه کشی است و مهندس ناظر آن را تایید می کند و در نهایت به واحد بهره برداری داده می شود. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیلت |
| فرایند بازدید های فصلی از نقاط اندازه گیری به واحد حفاظت از زنگ مربوط است و جزء این واحد است. که هر ۴ ماه یکبار این اندازه گیری را دارند. | | | ۴ ماه یکبار | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| این واحد یکسری تجهیزات دارند که طبق برنامه هر ۱سال یا ۲ سال این کالیبراسیون را انجام می دهند. | | | یک سال دو سال | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در ۹۰٪ مواقع رفع نشتی با این واحد است. در غیر این صورت به واحد امداد مربوط است. یکبار در سال نشت یابی هم دارند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| به واحد نصب و تجهیزات | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------|---|
| | پاسخ فرآیند | پاسخ فرآیند | تناوب فرآیند | | |
| | | | | | حفرات خالی |
| مربوط است | | | | | |
| ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض با این واحد است در صورتی که برای مثال احداث بزرگراهی باشد باید تاسیسات جمع آوری شود نامه به واحد مهندسی داده می شود که این مقدار از شبکه جمع آوری شده است. در صورتی که خط اصلی باشد نیاز به جابجایی دارد با هماهنگی با واحد مهندسی این خط جابجا می شود. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| باز و بسته کردن شیرها در هنگام عملیات های مختلف که این فرآیند را دارند. باز و بسته کردن با واحد تعمیرات است. بعد از حادثه یا در مواقع بازدید یک شیر بسته می شود مهم ترین بخش باز کردن شیر است که با این واحد است. بعد از تخلیه هوا شیر را باز می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| حفاظت از زنگ با این | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---------------------------------------|--------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| واحد است. و برنامه آن در PM مشخص است. | | | | | |
| نظارت ایستگاه ها با این واحد است. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب، <input type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، حرائم | <input checked="" type="checkbox"/> پست توزیع، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input checked="" type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input checked="" type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input checked="" type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input checked="" type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input checked="" type="checkbox"/> تیر برق | شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه | <input type="checkbox"/> |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری | <input type="checkbox"/> |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو | <input type="checkbox"/> |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری | <input type="checkbox"/> |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه | <input type="checkbox"/> |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | <input type="checkbox"/> |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت | <input type="checkbox"/> |
| سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|--|--|--------------------------|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی | |
| | تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | کمیسیون ماده ۵ | |
| نظام مهندسی ساختمان | | <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعارف‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | <input type="checkbox"/> |
| اداره دارایی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> |
| اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input type="checkbox"/> |
| سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> |
| اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> |
| اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> |
| اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> |
| سایر سازمانها | | | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|--------------|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان‌های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها(SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

این واحد با هر نوع ارباب رجوعی در ارتباط است.

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

به نظر آقای زکی گرفتن اطلاعات در لحظه و در هر کاری که پرسنل اعزام می شود باید اطلاعات GIS همراه داشته باشد ولی تا کاربردی نشود نیاز های کامل واحد از GIS قابل بیان نیست. مدیریت اعزام افراد، برنامه کاری افراد هم با GIS می تواند مکانیزه شود.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

به صورت محدود می توانند و متولی آن رئیس تعمیرات می شود. در کل فقط درخواست داده می شود.

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

میزان هزینه بیشتر از آن نتایج آن بوده است. اطلاعی از مقدار آن ندارند.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۰- فعالیتهای و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما | محل تامین اعتبار | میزان اعتبار (ریال) | سال خاتمه | سال شروع | مجری | مراحل کلی | اهداف | عنوان پروژه |
|--|---|---------------------|-----------|----------|------|-----------|-------|-------------|
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|---|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|---|
| اطلاعات مکانی : |
| مشکلات پروژه: |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد: |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند ؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| ۴ ۳ ۲ ۱ ۰ | ArcGIS | 9.X | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | |
|--|------|--------------|-------------|
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|--|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input checked="" type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input checked="" type="checkbox"/> SmallWorld <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |



۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت وب : | تحت شبکه : |
| مجری : | |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی : | |
| مشکلات: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

توضیحات :

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحدGIS.... مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحدهای درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحدها لایه‌های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | مکانیسم اطلاع رسانی داده‌ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | | |
| میزان همکاری بخش خصوصی | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | | |
| میزان همکاری بخش دانشگاهی | | <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | | | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| <input type="checkbox"/> اشتباه بودن و عدم اطمینان از صحت اطلاعات | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | <input type="checkbox"/> (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود) فقط سمینار شرکت فام زیر ساخت شرکت داشته اند

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
 عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت / امور / واحد شما ابلاغ شده است؟ ایشان اطلاعی در این زمینه نداشتند.

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزارش داده های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد دستورالعملی به ایشان ابلاغ نشده است.

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- بله کافی است کافی نمی باشد
- خیر، از منابع دیگر هزینه می شود (نام منبع)
- کافی است کافی نمی باشد
- خیر، کلاً هزینه نمی شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

- با برخی از وزارتخانه ها/سازمان ها تفاهم نامه هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
- داده مکانی موجود فروخته می شود.
- داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه های متقاضی قرار می گیرد.
- تبادل پایپای داده صورت می گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان های دیگر قرار نمی گیرد.
- بخشنامه های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.
- به نظر ایشان بسیار کاربردی است ولی دستورالعملی ابلاغ نشده است و به نظر ایشان ممنوع است. به نظر ایشان شهرداری باید متولی این کار باشد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

- نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود



| شناسنامه و متادیتا داده های برداری (نقشه های) موجود |
|---|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : |
| نام منطقه : |
| محدوده جغرافیایی : |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : | |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه بعدی | | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | | |
| تاریخ بهنگام سازی : _ | | روش بهنگام سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه ها : _ | | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | | |
| نام لایه ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

واحد GIS

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می باشند؟

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟



..... باز و بسته کردن شیرها و مناطق تحت تاثیر، رصد پرسنل

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | |
|----------------------------|--|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|-----------------|
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه شناخت مسول تعمیرات خطوط لوله شرق، شمال تهران و لواسان

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | | آقای رحیمی (مسول تعمیرات خطوط لوله شرق، شمال تهران و لواسان)، عباسپور (مسول تعمیرات یارد غرب)، سینایی (مسول یارد جنوب)، ولی نژاد (رئیس تعمیرات خطوط لوله)، موحد (مسول حفاظت کاتدی)، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی |
| جایگاه سازمانی: | | | مسول تعمیرات خطوط لوله شرق، شمال تهران و لواسان |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ساعت جلسه: | ۱۳۹۴/۴/۲۳ ۱۱:۳۰ |

۱- فعالیتهای و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در واحد خطوط تهران سه یارد مجزا و یک واحد حفاظت از زنگ فعالیت می کنند و کارهایی که در سیستم PM برای این سمت ها تعیین شده است را انجام می دهند. و برنامه ریزی و گزارشات و ثبت گزارشات در سیستم صورت می گیرد. کارهایی مثل تعمیرات، رفع معارض و بازدید از مسیرها و شیرها را در سیستم PM وارد می کنند. کارهای این بخش یکسری کارهای روتین و از پیش تعیین شده است بازدید از مسیر خطوط دارند و رفع نشتی و کارهایی از این قبیل را هم به نواحی مرتبط و هم در سیستم PM اعلام می کنند. در صورت مشاهده نشتی، نشتی را رفع می کنند و به بازرسی اعلام می کنند و بازرسی دوباره نشتیابی می کنند.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

که کلا با سازمان های خدماتی، شهرداری مناطق مختلف، مناطق گازرسانی، مخابرات، برق، مترو و غیره در کل هر سازمان خدماتی که کار حفاری و غیره داشته باشد با این سمت می تواند در ارتباط باشد برای مثال شهرداری می خواهد nailing انجام دهد و برای جلوگیری از اتفاق بر روی خطوط باید هماهنگی های لازم انجام گیرد. کل فرایندهای تعمیرات خطوط لوله بازدید از مسیر، استعمال حریم خطوط، هماهنگی با سایر سازمان ها، تعمیرات اضطراری خطوط چون تعمیرات پیشگیرانه مانند گریس کاری و روغن کاری با مناطق است، تغییر و تحول در خطوط اجرا شده مهندسی هستند. هماهنگی با سازمان ها از مکاتبات اول مانند استعمال مترو برای یک خط شروع می شود بعد از آن جواب به نامه را بر اساس کروکی فرستاده شده می



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

فرستند اگر لازم باشد جلسه الزامی می شود و در جلسه راهکارهای محتمل را بررسی می کنند یا خطوط سر جای خود می مانند و سازمان مقابل مسیر پروژه را عوض می کند و استاندارد های شرکت گاز را رعایت می کند یا شرکت گاز خطوط را تغییر می دهد تغییر خطوط لوله با این سمت است و پیمانکار این کار در اختیار این واحد می باشد. خطوط PSI۲۵۰ با این واحد است که خطوط قبلی قطع می شود و خطوط جدید وصل می گردد.

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |



۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | | | | | بیشتر اطلاعات از این واحد گرفته می شود ولی پیش آمده که از واحد مهندسی اطلاعات بگیرند در کل خیلی اطلاعات تحویل نگرفته اند |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | | | | | به مناطق اطلاعات در رابطه با شیرها را ارجاع می دهند تعمیرات پیشگیرانه با |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| این واحد نیست و در صورت مشاهده در بازدید های دوره ای این واحد اعلام می شود. | | | | | |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع |
| برای داشتن اطلاعات از معارض در منطقه از واحد مهندسی استعلام می گیرند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| درخواست خدمات برای تعمیرات و جابگزین کردن دستگاه ها را داشته اند. در صورت نیاز اعلام می شود و دوره خاصی ندارد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| درخواست های درون سازمانی و برون سازمانی دارند و در صورت جا به جایی خط به واحد مهندسی درخواست می دهند و در مورد بحث حریم ها با واحد حقوقی در ارتباط هستند. | | | | واحد مهندسی و واحد حقوقی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| اخذ تأییدیه از واحد مهندسی برای پروژه هایی است که انجام می دهند. | | | | از واحد مهندسی | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------|-------------------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> تصویب طرح |
| این واحد فقط تعمیرات را در اختیار دارد | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| این واحد نظارت را دارند و بازرسی فقط با واحد بازرسی است. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| اگر به مشکل برخورد کننداز واحد مهندسی یا حقوقی یا بازرسی برای موارد مختلف استعلام می‌گیرند. ولی در تعمیرات شیرها خود واحد عمل می‌کنند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| قبلا تولید نقشه توسط واحد نقشه کشی انجام می‌گرفت ولی در حال حاضر تولید نقشه توسط پیمانکار پیاده سازی خطوط انجام می‌گیرد و تایید آن با واحد مهندسی و نقشه کشی است و بعد از آن به واحد GIS داده می‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |
| فعلا سیستمی در اختیار ندارند که از نقشه GIS استفاده | | | | | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| کنند | | | | | |
| در بحث مقاوم سازی، جمع آوری شیر های خمره ای و حوضچه دار چون در حوضچه گاز نشت کند بسیار خطرناک است و لازم به جمع آوری کامل حوضچه ها است. و برای این کار این واحد ناظر بر کار پیمانکار است و اگر تمام مراحل پیمان را رعایت کرده باشند این واحد تایید می کند | | | | | ☑ رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| یکسری اطلاعات را به واحد برنامه ریزی می فرستند. | | | | | ☑ ارسال اطلاعات مربوط به پروژه ها |
| همچین درخواستی ندارند ولی در صورت مشاهده تخلف و ورود به حریم منطقه گازی به واحد حقوقی اعلام می کنند | | | | | ☐ درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| اگر به این واحد مربوط باشد واحد مهندسی پکیج آن را می فرستد و این واحد در رابطه با آن نظر می دهد | | | | | ☑ اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| که گزارش بازدید های دوره ای را به روز در سیستم اعلام | | | | | ☑ گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| می‌کنند و در اختیار بالا دستی‌ها قرار می‌گیرد. | | | | | |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| که این واحد حادثه ای ندارد و اعلامی هم به این صورت نخواهد داشت | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| جزو کارهای این واحد نمی‌باشد و فقط بهره‌بردار هستند | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| کل این فرایند در انجام PM سیستم می‌گیرد. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| در بعضی موارد پیشنهاد هایی به واحد مهندسی داده می‌شود. و بررسی توسط واحد مهندسی انجام می‌گیرد. | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| استفاده نمی‌شود | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| برای انشعابات داده می‌شود و برای کارهای تعمیرات از این نقشه‌ها استفاده می‌کنند | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه‌های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| در موارد حفاظت و | | | در حفاظت از زنگ | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/تعمیرات |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|--|-------------|--|
| تعمیرات با این واحد است | | | هر ۱۵ روز یکبار ایستگاه‌ها چک می‌شود و هر ۴ ماه پتانسیل نقاط اندازه‌گیری بررسی می‌شود و هر ۶ ماه یکبار ایستگاه‌های صنعتی چک می‌شود هر ۲ سال یکبار روغن‌های ترانس عوض می‌شود. | | خطوط لوله |
| همچنین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه‌های ازبیلت |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدیدهای فصلی نقاط اندازه‌گیری |
| این کار هم توسط پیمانکار انجام می‌گیرد و طبق دستورالعمل روی تاسیسات در دوره مشخص برای کالیبره شدن فرستاده می‌شود ولی گیج‌ها را خودشان کالیبره می‌کنند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| در صورت مشاهده رفع نشتی می‌شود و با در بازدید دوره ای نشت یابی کل شبکه رفع نشتی می‌شود. رفع نشتی برای | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| شبکه BG خودشان انجام می دهند | | | | | |
| مربوط نمی شود | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |
| مربوط نمی شود و به مناطق مربوط است | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| تغییرات انجام شده را طبق کروکی هم و هم GIS به واحد کشی اعلام می کنند. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال SCADA به |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| و طبق برنامه مشخص شیرها را برای تعمیرات باز و بسته می کنند. برای باز و بسته کردن با مناطق هماهنگ می کنند و عملیات را انجام می دهند | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| کار این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| کلا با ایستگاه ها کاری ندارند ولی Insolate تعویض | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|--|
| های ورودی joint ایستگاه ها با این واحد است. | | | | | |
| به این واحد ارتباطی ندارد | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد ؟

تمام اطلاعات تمام سازمان های خدماتی برای این واحد مفید خواهد بود

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|---|------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input checked="" type="checkbox"/> خط جمع‌آوری فاضلاب، حوضچه شیرآلات، <input checked="" type="checkbox"/> تصفیه‌خانه آب، <input checked="" type="checkbox"/> تصفیه‌خانه فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input checked="" type="checkbox"/> مخزن آب، <input checked="" type="checkbox"/> شیر آتش‌نشانی، <input checked="" type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | شرکت آب و فاضلاب | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، | شرکت توزیع برق | <input checked="" type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|--|--|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| | <input type="checkbox"/> تیر برق | حرائم |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی |
| سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | <input type="checkbox"/> اطلاعات نمونه برداری آلاینده ها |
| سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | |
| اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input checked="" type="checkbox"/> عرصه، <input checked="" type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مالکیت |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|--|--|------------------------------|-------------------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ضوابط و مقررات ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات قیمت منطقه‌بندی | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ترافیکی محورها | <input checked="" type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خوردروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات ورزشگاه | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> اطلاعات مدارس | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/ مدیریت/ امور/ واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| کار شناسایی ندارند ولی بر اساس گزارش گیری و در خواست سایر سازمان ها بررسی های لازم را انجام می دهند | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات- عکس و نقشه |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| به عهده این واحد نیست | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| قبل از انجام پروژه حل شده است و در صورت بروز مشکل به واحد حقوقی مربوط می باشد | | | | | <input type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| با این واحد است | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| ملزم به رعایت آن هستند ولی نداشته اند. | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| داشتن هماهنگی با این شرکت به دلیل در مجاورت قرار گرفتن لوله ها و لوله های شرکت انتقال گاز به ورودی ایستگاه های اصلی شهر | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|---|
| می رسد. و همچنین لوله هایی را دارند که در حریم لوله های شرکت انتقال گاز انجام شده است. | | | | | |
| همچین عملیاتی نداشته اند | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی و توسعه گاز |
| همچین فرایندی را ندارند | | | | | <input type="checkbox"/> به اشتراک گذاری داده با سایر سازمانها (SDI) |

۶- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

.....

.....

.....

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|--|----------------------|
| نوع ارباب رجوع : <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام فرآیند | نام مدیریت/واحد/امور |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| | |
| | |
| | |

۷- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

کاربرد های GIS در این واحد بالای ۹۰٪ است در صورتی که کامل باشد. بیشتر کارایی که این سیستم می تواند برای این واحد داشته باشد در اختیار قرار دادن طول خطوط، گرفتن سریع آمار اطلاعات، برای مثال گرفتن آمار طول خط ۱۲ اینچ در یک منطقه مشخص، و یا تعداد شیرهای منطقه و در اختیار قرار دادن اطلاعات مفید به سازمان های دیگر به صورت سریع.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

کل اطلاعات گرفته شده در سیستم GIS موجود در زمان های مختلف از این واحد ها بوده است

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

اطلاعاتی ندارند

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|------------------|---|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|--|--|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | | | کد گزارش: ۰۲۰ | | | |
| <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | | | | | | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط بااطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیندهای روزمره مدیریت/امور/واحد:

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------------------------|---------|--------------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | فوق دیپلم | کارشناس | کارشناس ارشد |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | بیشتر مکانیکی و مدرک مرتبط با مکانیک | | |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|---------------|------|----------------------|
| طبقه بندی | نام نرم افزار | نسخه | تعداد و میزان آشنایی |
| RS/GIS | ArcGIS | 9.x | |
| | Autodesk Map | 2007 | |
| | Geomatica | 10.x | |
| | Erdas | 9.x | |
| | Smalworld | 3, 4 | |
| CAD | Autocad | 2007 | آشنایی دارند |
| | MicroStation | 8.x | |
| | Oracle | 10i | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |



| | | | |
|--|------|------------|--|
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|--------------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |
| MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | سیستم مدیریت اطلاعات |
| | سایر نرم افزارهای مورد استفاده |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نحوه پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|---------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |
| قابلیتهای سیستم : | |
| لایه های مکانی: | |
| مشکلات: | |
| توضیحات : | |

۱۷- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS ستاد مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | <input checked="" type="checkbox"/> وجود ندارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد های لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. | متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه |
| <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها |
| <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> وجود ندارد | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI |
| <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |
| <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص | <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر |
| <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی | (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) |
| <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری | سازمان های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت های خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- | | |
|---|--|
| - مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> کم | - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: <input type="checkbox"/> زیاد <input type="checkbox"/> متوسط <input checked="" type="checkbox"/> کم |
|---|--|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 ۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 - کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
 ۲۶- تا چه اندازه فعالیت‌های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می‌گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر
 بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه‌های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالادستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)
 در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک گذاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف
 ۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی، SDI و GIS در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)
 خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:)
 خیر، کلاً هزینه نمی‌شود. کافی نمی‌باشد

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:
 داده مکانی موجود فروخته می‌شود.
 داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.
- داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.
- بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.
- سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)



نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : | | <input type="checkbox"/> کاغذی (|
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت | <input type="checkbox"/> دوبعدی | <input type="checkbox"/> سه‌بعدی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|--|--------------------|
| تعداد شیت نقشه: _ | |
| تاریخ بهنگام‌سازی: _ | روش بهنگام‌سازی: _ |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها: _ | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی: | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه: | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام هستنده مکانی / غیر مکانی | عناوین داده توصیفی |
|------------------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می تواند مفید باشد؟

نوع شیر ها و متعلقات و تعداد آن ها می تواند تحلیل های موجود در سیستم GIS باشد

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....

.....



.....

.....

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

که قبلا کمیته تعمیرات بوده اند ولی در حال حاضر عضو کارگروهی نیستند

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|---|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| |
|----------------------------------|
| |
| وظایف کارگروه: |
| |
| مشکلات کارگروه |
| |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: |
| |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلایتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران



| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران



.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

پرسشنامه مدیریتی شناخت مسول مرکز پیام امداد بهره برداری شرکت گاز استان تهران

| | | | |
|---|--|--|-----------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای سوری، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی | |
| جایگاه سازمانی: | | مسئول مرکز پیام امداد بهره برداری شرکت گاز استان تهران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت/امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۱۴ | ساعت جلسه: ۹:۱۵ |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

در مرکز پیام کلیه تلفن های مشترکین در خصوص حوادث به این قسمت وصل می شود. ۱۹۴ شماره تلفن مرکز گاز است که مرکز آن در این قسمت قرار دارد که مشترک کار حادثه ای یا کار گازی داشته باشد با این مرکز تماس می گیرد و آدرس از مشترک گرفته می شود که اگر نیاز به راهنمایی باشد راهنمایی های لازم صورت می گیرد اگر نیاز به کمک باشد با ثبت آدرس و نوع حادثه و از طریق شبکه موجود مشکل پیش آمده را به ناحیه مربوطه خواهند داد و منطقه مربوطه اعزام اکیپ می کند و کارهای لازمه را انجام می دهد و این کارها به صورت آنلاین در سیستم ثبت می شود و مرکز پیام آن را به صورت آنلاین می تواند پیگیری کند.

۲- آیا در مدیریت/امور/واحد شما فرآیندهایی که با ارباب رجوع مواجه باشد انجام می شود؟

ارباب رجوع زیادی وجود ندارد مگر اینکه شکایتی از طرف مردم باشد یا مشکلی از طرف مناطق باشد.

| | |
|---|-------------------|
| فرآیندهای ارباب رجوع | |
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| نام مدیرت/واحد/امور | نام فرآیند |
| | شکایت از طرف مردم |

| فرآیندهای ارباب رجوع | |
|---|--|
| نوع ارباب رجوع: <input checked="" type="checkbox"/> ارباب رجوع درون سازمانی، <input checked="" type="checkbox"/> برون سازمانی، <input type="checkbox"/> شخص حقیقی، <input type="checkbox"/> شخص حقوقی | |
| مشکل پرسنل از مناطق | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳- GIS در مدیریت/امور/واحد شما چه استفاده ها و کاربردهایی می تواند داشته باشد؟

بسیار کارایی دارد و کاربرد هایی در خصوص دریافت اطلاعات مکانی محل حادثه به صورت مکانیزه به جای تایپ دستی آدرس که باعث تسریع کار می شود و علاوه بر این گرفتن مسیریابی بهینه برای امدادگر بسیار کارایی دارد. در حال حاضر سیستم AVL بر روی خودروها نصب است ولی تنها برای ردیابی استفاده می شود. مسئول امداد توضیحات و پیشنهاد هایی برای بحث اطلاعات مکانی و نیاز این بخش با داده مکانی فرمودند و داشتن لینک با داده بیشتر برای گرفتن آدرس به صورت مکانیزه بسیار ضروری می دانند. سامانه موجود در قسمت مرکز پیام امداد مورد مشاهده قرار گرفت و نحوه عملکرد آن توضیح داده شد که به صورت زیر است.

هنگام زنگ زدن مشترک شماره مشترک معلوم است ولی مشخصات مشترک باید به صورت دستی تایپ شود بعد از وارد کردن مشخصات این بخش به صورت قرمز رنگ نمایان می شود و منطقه مربوطه آن را می بیند و رنگ آن به رنگ زرد در خواهد آمد، بعد از دیدن آن اکیپی به محل حادثه می فرستد در این حالت مشترک به رنگ سبز در می آید و بعد از حادثه و پایان آن مشترک به صورت خاکستری در خواهد آمد و پرونده بسته خواهد شد و این پروسه به صورت آنلاین برای مرکز امداد قابل مشاهده است. تصاویر زیر از نشان دهنده این سیستم امداد است. اگر این سیستم در قالب سیستم های اطلاعات مکانی باشد که موقعیت فردی که تماس حاصل می کند به صورت خودکار بر روی نقشه معلوم شود بسیار سودمند است. این کار البته نیازمند همکاری شرکت مخابرات است.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

این کار در قسمت های مدیریتی صورت می گیرد و در حیطه کاری این قسمت نیست.

۵- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟



این بخش فقط به عنوان استفاده کننده از سیستم با آن در ارتباط است که با توجه به توضیحات مسئول مربوطه خواسته های این مرکز را به صورت کلی برآورده نکرده است. خواسته هایی مرکز در این ارتباط به عنوان مثال عبارت است از اعلام اولیه به مشترکین در خصوص قطعی گاز در طی چند ساعت آینده به صورت خودکار.

۶- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید اطلاعی در این زمینه نداشتند

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

۷- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------|-------|
| تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | کارشناس | کارشناس ارشد | دکتری |
| | | فوق دیپلم | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |
| ۶ | عمران (عمران، آب و ...) | | | |
| ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) | | | |
| ۸ | کشاورزی و ... | | | |
| ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) | | | |
| ۱۰ | صنایع و مدیریت | | | |
| ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... | | | |

۸- مدیریت و هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می گردد؟



- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد ..GIS.. مسئولیت هماهنگ سازی فعالیت های مرتبط به داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد: نقشه بیشتر در مناطق است و مسئول محترم پیام اطلاعی در مورد سوالهای ۱۱ و ۱۲ نداشتند.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۱۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| | <input type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> اختصاصی بودن داده‌های مکانی | <input type="checkbox"/> استاندارد داده‌های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز |
| <input type="checkbox"/> پیچیدگی‌های اداری | <input type="checkbox"/> سازمان‌های دیگر نیست |
| <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده | <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می‌دهیم |
| | <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) |

۱۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیت‌های خود استفاده می‌کنید؟ خیر بله

۱۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟).....
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۱۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

بله (فرم ۰۵ تکمیل شود) فقط سمینار شرکت فام زیرساخت خیر

۱۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟



- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم اطلاعاتی در مورد مدیران ارشد نداشتند
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده‌های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۱۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟

علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از GIS و SDI در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر

بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

عدم آگاهی از مزایای GIS و SDI شکست پروژه های GIS و SDI درک نادرست از GIS و SDI عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۱۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به

مدیریت/امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:)

اطلاعی در این زمینه نداشتند

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۱۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه / شرکت در مورد به اشتراک

گزارش داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه

کتبی توافق نامه شفاهی وجود ندارد اطلاعی در این زمینه نداشتند

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۲۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع)

کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۲۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

اطلاعی در این زمینه نداشتند

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۲۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمائید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می باشد؟

| مکانی | توصیفی مربوطه |
|-------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۲۴- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می کنید؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|---|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |
| آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می نماید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر | | |

۲۵- چه استانداردها و دستورالعمل هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می شود؟

.....

.....



.....

.....



.....

۲۶- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| شناسنامه کارگروه های موجود | |
|-----------------------------|-----------------|
| نام کارگروه: | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| | |
|---|---------|
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کارگروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۲۷- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور/ واحد

| تجهیزات مرتبط با داده‌های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| 5 | لوله یاب | | |

پرسشنامه شناخت مهندس تعمیرات، تاسیسات و وسائل گازرسانی استان تهران

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| نام و نام خانوادگی حاضرین (مسئولیت): | | آقای مهندس فارسیجانی، آقای دکتر رضانی، آقای مهندس عاشوری، آقای مهندس محمودی، خانم مهندس صبح خیز | |
| جایگاه سازمانی: | | مهندس تعمیرات، تاسیسات و وسائل گازرسانی شهرستان های استان تهران | |
| آدرس: | | | |
| پست الکترونیکی مدیر/رئیس امور / مسئول واحد: | | شماره تماس مدیریت / امور / واحد: | |
| تاریخ تکمیل فرم: | | ۱۳۹۴/۴/۱۴ | ساعت جلسه: ۱۲:۱۰ |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱- فعالیتها و شرح وظایف مدیریت/امور/واحد خود را به اختصار تشریح نمایید:

این سمت فعالیت در بخش تعمیرات، بهره برداری نواحی دارد که به صورت تعمیرات و نگهداری ایستگاه ها، تعمیرات نگهداری خطوط لوله شبکه گاز و حفاظت از زنگ انجام می گیرد.

۲- سازمان ها نهاد ها و ادارات و شرکتهایی که خارج از مجموعه شرکت گاز استان تهران با مدیریت/امور/واحد شما تعامل دارند. کدامیک از این ارتباطات با اطلاعات مکانی همراه هست و یا می تواند باشد؟

| سازمان ها و دستگاه های مرتبط | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ردیف | نام سازمان، شرکت، یا ... | توضیحات نوع رابطه |
| ۱ | ----- | |
| ۲ | | |
| ۳ | | |
| ۴ | | |
| ۵ | | |
| ۶ | | |
| ۷ | | |
| ۸ | | |
| ۹ | | |
| ۱۰ | | |

۳- آیا فرآیندهای نمونه زیر در مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید. در صورتیکه فرآیندهای مورد نظر شما در لیست زیر وجود ندارد، لطفا آنها را ذکر فرمایید.

| نمونه فرآیند | سازمان مقصد | دوره متوسط تناوب فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | زمان ایده آل پاسخ فرآیند | شرح کلی فرآیند |
|---|-----------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات و گزارش از عملکرد واحدهای تابعه | ادارات گازرسانی | هفتگی و ماهانه | | | گزارش عملکرد ادارات گازرسانی، آمار مشترکین، آمار نصب انشعابات |
| <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی | معاونت مربوطه | | | | گزارش های واحد های زیر دست |
| <input type="checkbox"/> پاسخ به شکایات، انتقادات و پیشنهادات ارباب رجوع | | | | | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|--|--------------|------------|------------------|------------------|--|
| مقدار پیشرفت کار، ریز متره کار و مشخصات پروژه، آمار نیرو ها و یا تعداد ایستگاه ها با تعداد شیرها | | | | نواحی | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست اطلاعات |
| اضافه کردن تعداد وسائل حمل و نقل و یا تعداد نیرو | | | | مدیریت | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست خدمات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست طراحی پروژه |
| | | | | بازرسی فنی و HSE | <input checked="" type="checkbox"/> اخذ تأییدیه |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تصویب طرح |
| فرایند شروع پروژه با این سمت است و فرم گردش کار را تعیین می کنند | | | | برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> درخواست اجرای طرح |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بازرسی دوره ای |
| | | | | | <input type="checkbox"/> بررسی و رفع مشکلات فنی |
| در بعضی از پروژه ها که نقشه استاندارد موجود نباشد درخواست تهیه آن را خواهند داد. | | | | مهندسی و اجرای | <input checked="" type="checkbox"/> درخواست تهیه نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست نقشه GIS با لایه های موردنیاز |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهایی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره متوسط تناوب فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|-------------------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> رسیدگی به صورت وضعیت‌های ارسالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ارسال اطلاعات مربوط به پروژه‌ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست اطلاعات حریم املاک محدوده پروژه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> اطلاعات طرح‌های پیشنهادی و مصوب |
| نگهداری و تعمیرات | | | | برنامه ریزی | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش فعالیت ماهانه و چند ماهه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تقاضای انشعاب |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات اعلام حوادث و امدادرسانی به مشترکین |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست گازرسانی به مناطق خاص از مراجع ذیصلاح به صورت فوری/اختصاصی |
| گزارش میزان مصرف از ایستگاه های CGS | | | | اندازه گیری | <input checked="" type="checkbox"/> گزارش میزان مصرف روزانه/ماهانه/سالانه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات طراحی مهندسی خطوط لوله گازرسانی و توزیع |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات استفاده از موقعیت یاب خودرو (AVL) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه نقشه های ایزومتریک نصب و انشعابات |
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> عملیات مدیریت/حفاظت/ تعمیرات خطوط لوله |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات تایید صورت وضعیت پیمانکار تهیه کننده نقشه های ازبیل |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام بازدید های فصلی نقاط اندازه گیری |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام کالیبراسیون تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رفع نشتی تاسیسات |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت و تغییر اطلاعات مشترکین |

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال | زمان متوسط | دوره متوسط تناوب | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|----------------|--------------|------------|------------------|-------------|--|
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت شبکه های جدید مربوط به حفرات خالی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> ثبت تغییرات شبکه حاصل از جمع آوری، تعمیرات و تعویض ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> انجام محاسبات هیدرولیکی شبکه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> مانیتورینگ شبکه از طریق اتصال به SCADA |
| | | | | | <input type="checkbox"/> برآورد بازار |
| | | | | | <input type="checkbox"/> باز و بسته کردن شیر در هنگام عملیات های مختلف |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات حفاظت از زنگ |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات بازدید از ایستگاه ها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> گازرسانی به حفرات خالی و توسعه شبکه |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

۴- کدامیک از اطلاعات سایر سازمانها موردنیازمدیریت/امور واحد شما می باشد؟

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|---|---------------|------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | |
|--|---|---|
| نام سازمان | موجودیت مکانی | موجودیت توصیفی |
| شرکت آب و فاضلاب | <input type="checkbox"/> خطوط لوله آبرسانی، <input type="checkbox"/> خط جمع آوری فاضلاب، <input type="checkbox"/> حوضچه شیرآلات، <input type="checkbox"/> تصفیه خانه آب <input type="checkbox"/> تصفیه خانه فاضلاب، <input type="checkbox"/> منهول فاضلاب، <input type="checkbox"/> مخزن آب، <input type="checkbox"/> شیر آتش نشانی، <input type="checkbox"/> نقطه حادثه و اتفاقات شبکه | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین آب، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین فاضلاب |
| شرکت توزیع برق | <input type="checkbox"/> پست توزیع، <input type="checkbox"/> خط فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> جعبه انشعاب، <input type="checkbox"/> خط فشار متوسط، <input type="checkbox"/> پایه فشار ضعیف، <input type="checkbox"/> پایه فشار متوسط، <input type="checkbox"/> محدوده ناحیه توزیع نیروی برق، <input type="checkbox"/> تیر برق | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین عادی (غیر دیماندی)، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین دیماندی، <input type="checkbox"/> اطلاعات حرائم |
| شرکت مخابرات | <input type="checkbox"/> کانال مخابراتی، <input type="checkbox"/> حوضچه مخابراتی، <input type="checkbox"/> BTS، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> کابل زمینی، <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کابل فیبر نوری، <input type="checkbox"/> پایه <input type="checkbox"/> کابل هوایی، <input type="checkbox"/> کافو | <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن ثابت، <input type="checkbox"/> اطلاعات مشترکین تلفن همراه |
| شهرداری | <input type="checkbox"/> کل لایه های نقشه های ۱/۲۰۰۰ شهرداری مخصوصا <input type="checkbox"/> بلوک های ساختمانی، <input type="checkbox"/> خیابان ها و معابر، <input type="checkbox"/> جوی آب و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی املاک خصوصی و دولتی مربوط به شهرداری |
| شرکت قطار شهری تهران و حومه | <input type="checkbox"/> خطوط مترو، <input type="checkbox"/> ایستگاه های مترو و ... | <input type="checkbox"/> اطلاعات توصیفی عوارض مربوط به مترو |
| سازمان مدیریت و برنامه ریزی | <input type="checkbox"/> بلوک آماری، <input type="checkbox"/> حوزه آماری | <input type="checkbox"/> اطلاعات جمعیت، <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> اطلاعات مشاوران، <input type="checkbox"/> اطلاعات <input type="checkbox"/> پیمانکاران، <input type="checkbox"/> اطلاعات طرحهای آماری |
| استانداری | <input type="checkbox"/> مرز شهرستان، <input type="checkbox"/> بخش و دهستان | <input type="checkbox"/> اطلاعات خسارات حوادث غیر مترقبه |
| سازمان میراث فرهنگی، صنایع | <input type="checkbox"/> تاسیسات گردشگری، <input type="checkbox"/> جاذبه های تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی | <input type="checkbox"/> اطلاعات مردم شناسی، <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات مورد نیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| اطلاعات آماری آثار تاریخی، <input type="checkbox"/> فرهنگی و مذهبی | و مذهبی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های طبیعی، <input type="checkbox"/> جاذبه‌های صنعتی، <input type="checkbox"/> حریم آثار | دستی و گردشگری | |
| اطلاعات نمونه‌برداری <input type="checkbox"/> آلاینده‌ها | منبع آلوده کننده شهری، <input type="checkbox"/> ایستگاه های نمونه برداری، <input type="checkbox"/> پارک ملی | سازمان محیط زیست | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> محدوده مناطق حفاظت شده، <input type="checkbox"/> محدوده حریم منابع طبیعی | سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مالکیت <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> عرصه، <input type="checkbox"/> اعیانی، <input type="checkbox"/> پلاک اصلی، <input type="checkbox"/> دفترخانه ازدواج و طلاق، <input type="checkbox"/> دفترخانه اسناد رسمی | اداره کل ثبت اسناد و املاک | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات طرح‌ها، <input type="checkbox"/> اطلاعات کمیسیون ماده ۵ | <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفصیلی، <input type="checkbox"/> نقشه طرح تفکیکی، <input type="checkbox"/> نقشه حرائم، <input type="checkbox"/> نقشه طرح جامع ارتفاعات | سازمان مسکن و شهرسازی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ضوابط و مقررات <input type="checkbox"/> ساختمانی، <input type="checkbox"/> اطلاعات تعرفه‌های نظارت و اجرای تاسیساتی ساختمانی | | نظام مهندسی ساختمان | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات قیمت منطقه‌بندی <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> محدوده‌های قیمت منطقه‌بندی | اداره دارایی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ترافیکی محورها <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> شبکه راه‌های بین‌شهری | اداره کل راه و ترابری | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مسافر، <input type="checkbox"/> اطلاعات بار، <input type="checkbox"/> اطلاعات خودروهای سنگین | <input type="checkbox"/> ترمینال مسافری و باربری | سازمان حمل و نقل و پایانه‌ها | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات ورزشگاه <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ورزشگاه | اداره تربیت بدنی | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات کتابخانه، <input type="checkbox"/> اطلاعات سینما | <input type="checkbox"/> کتابخانه، <input type="checkbox"/> سینما | اداره ارشاد | <input type="checkbox"/> |
| اطلاعات مدارس <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> مدارس ابتدایی، <input type="checkbox"/> راهنمایی، <input type="checkbox"/> دبیرستان | اداره آموزش و پرورش | <input type="checkbox"/> |

| اطلاعات موردنیاز در ارتباطات برون سازمانی | | | |
|---|---------------|---------------|--------------------------|
| موجودیت توصیفی | موجودیت مکانی | نام سازمان | |
| | | سایر سازمانها | <input type="checkbox"/> |

۵- آیا فرآیندهای نمونه برون سازمانی زیر در مدیریت/امور/مدیریت/امور/واحد شما اجرا می شود؟ در صورت انجام، مشخصات آن را مطابق فرم نمونه تکمیل بفرمایید.

| شرح کلی فرآیند | زمان ایده‌ال پاسخ فرآیند | زمان متوسط پاسخ فرآیند | دوره تناوب پاسخ فرآیند | سازمان مقصد | نمونه فرآیند |
|---|--------------------------|------------------------|------------------------|-------------|---|
| | | | | | <input type="checkbox"/> شناسایی و جابجایی تأسیسات تداخلی با مسیر تأسیسات سایر نهادها |
| | | | | | <input type="checkbox"/> درخواست آمار تولید/مصرف، اطلاعات-عکس و نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> تهیه دیتاهای خام- تولید نقشه |
| | | | | | <input type="checkbox"/> فعالیت‌های مطالعاتی و پژوهشی- برنامه ریزی |
| تعیین محل ایستگاه ها و درخواست تعیین مکان آن توسط مسکن مهر برای گازرسانی به منازل بود و یا تعیین مکان پست های امداد در شهرک های جدید از این قبیل موارد است. | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> تعیین وضعیت اراضی مربوط به تأسیسات و تجهیزات گاز |
| | | | | | <input type="checkbox"/> سرویس و نگهداری المان‌های تأسیساتی |
| | | | | | <input type="checkbox"/> رعایت استانداردهای امنیتی القا شده از سازمان های بالادستی در زمینه GIS&SDI |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت انتقال گاز(عملیات انتقال گاز) |
| | | | | | <input type="checkbox"/> عملیات و نقاط مشترک با شرکت مهندسی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

به دلیل عدم استفاده و راه اندازی این سیستم در نواحی آشنایی چندانی با این مسئله ندارند. و واحد مهندسی تعمیرات در روند تصویب پروژه GIS نقشی ندارند ولی متقاضی وجود چنین سیستمی هستند و درخواست خود را منعکس می کنند.

۸- در صورتی که یک پروژه GIS در مدیریت/امور/واحد شما مورد نیاز باشد، روند تصویب و اجرای آن چگونه خواهد بود؟ چه مدیریت/امور/واحدی متولی آن است؟

واحد GIS

۹- در سال های گذشته چه میزان بودجه صرف فناوری اطلاعات و تولید داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما شده است؟

باید از واحد مالی پرسیده شود و این سوال مرتبط با واحد فروش عمده است.

۱۰- فعالیتها و پروژه هایی که در زمینه تهیه نقشه و ایجاد سیستم های اطلاعات مکانی (GIS) تاکنون در مدیریت/امور/واحد شما انجام پذیرفته و یا در دستور کار قرار دارد، عنوان نمایید

| عنوان پروژه | اهداف | مراحل کلی | مجری | سال شروع | سال خاتمه | میزان اعتبار (ریال) | محل تامین اعتبار | میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزه ساختن فعالیت و فعالیت های روزمره شما |
|-------------|-------|-----------|------|----------|-----------|---------------------|---|--|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> اعتبار مصوب <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> سایر منابع مالی | <input type="checkbox"/> کم <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> زیاد |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۱۱- شناسنامه پروژه های انجام شده

| شناسنامه پروژه های مرتبط با اطلاعات مکانی | |
|--|--------------|
| نام پروژه: | |
| محدوده عملیاتی: | |
| گروه پروژه: GIS | قیمت (ریال): |
| مجری: | پشتیبانی: |
| شرح خدمات: | |
| اطلاعات مکانی: | |
| مشکلات پروژه: | |
| میزان تاثیر گذاری نتایج پروژه در مکانیزاسیون فرآیند های روزمره مدیریت/امور/واحد: | |

۱۲- در مدیریت/امور/واحد شما کارشناسان با چه تخصص هایی مشغول به کارند؟

| وضعیت نیروی انسانی | | | | |
|--------------------|---|--------------------|--------------|-------|
| ردیف | تخصص و رشته تحصیلی | تعداد نیروی انسانی | | |
| | | کارشناس | کارشناس ارشد | دکتری |
| ۱ | سیستمهای اطلاعات مکانی (GIS) | | | |
| ۲ | کامپیوتر (نرم افزار، سخت افزار، IT و ...) | | | |
| ۳ | نقشه برداری | | | |
| ۴ | معماری و برنامه ریزی شهری و ... | | | |
| ۵ | برق (الکترونیک، مخابرات و ...) | | | |

| | | | | |
|--|--|---------------|----|----------------------------|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | | |
| | | | ۶ | عمران (عمران، آب و ...) |
| | | | ۷ | جغرافیا (کارتوگرافی و ...) |
| | | | ۸ | کشاورزی و ... |
| | | | ۹ | علوم پایه (ریاضی و ...) |
| | | | ۱۰ | صنایع و مدیریت |
| | | | ۱۱ | مهندسی مکانیک و برق و ... |

۱۳- با کدامیک از سامانه های زیر در مدیریت/امور/واحد شما آشنایی اولیه وجود دارد؟

| وضعیت آشنایی با نرم افزارهای مرتبط | | | |
|------------------------------------|------|---------------|-------------|
| تعداد و میزان آشنایی | نسخه | نام نرم افزار | طبقه بندی |
| | 9.x | ArcGIS | RS/GIS |
| | 2007 | Autodesk Map | |
| | 10.x | Geomatica | |
| | 9.x | Erdas | |
| | 3, 4 | Smallworld | |
| | 2007 | Autocad | CAD |
| | 8.x | MicroStation | |
| | 10i | Oracle | پایگاه داده |
| | 2005 | SQL Server | |
| | 5.x | MySQL | |
| | 9 | PostgreSQL | |
| | any | Access | |
| | any | ESRI GDB | |

۱۴- چه نرم افزار هایی در مدیریت/امور/واحد شما مورد استفاده قرار می گیرند؟

| عنوان نرم افزار یا سیستم | نوع نرم افزار یا سیستم |
|---|-------------------------|
| Word <input checked="" type="checkbox"/> Excel <input checked="" type="checkbox"/> نرم افزار های آماری <input type="checkbox"/> برید <input type="checkbox"/> خرید <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | معمول اداری |
| AutoCAD <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> MicroStation <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | طراحی و تهیه نقشه رقومی |
| Access <input type="checkbox"/> FoxPro <input type="checkbox"/> SQLServer <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | پایگاه داده |
| ArcView <input type="checkbox"/> ArcGIS <input type="checkbox"/> CarisGIS <input type="checkbox"/> Netcad GIS <input type="checkbox"/> SmallWorld <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> | GIS |
| | نرم افزارهای تخصصی |

| | | | |
|--------------------------------|--|---------------|---|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| سیستم مدیریت اطلاعات | | | MIS <input type="checkbox"/> ERP <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> |
| سایر نرم افزارهای مورد استفاده | | | |

۱۵- شناخت سیستم ها و نرم افزارهای مرتبط با اطلاعات مکانی

| نوع پشتیبانی | Client/Server | تحت وب | معماری | پایگاه داده | زبان برنامه نویسی | متدولوژی توسعه | وضعیت سیستم | نام سیستم/نرم افزار |
|--------------|---------------|--------|--------|-------------|-------------------|----------------|--|---------------------|
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> موجود <input type="checkbox"/> مرتبط <input type="checkbox"/> موجود و مرتبط | |

۱۶- شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود

| شناسنامه سیستمهای اطلاعات مکانی موجود | |
|--|---------------|
| نام سیستم : | |
| محدوده عملیاتی : | |
| زبان برنامه نویسی : | پایگاه داده : |
| تحت شبکه : | ابزار : |
| تحت وب : | مجری : |
| پشتیبانی : <input type="checkbox"/> داخلی / <input type="checkbox"/> خارجی | |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | | |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |


| |
|--------------------|
| قابلیت‌های سیستم : |
| لایه‌های مکانی: |
| مشکلات: |
| توضیحات : |

۱۷- مدیریت و هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی در سطح شرکت گاز استان تهران به چه صورت انجام می‌گردد؟

- مدیریت/امور/واحدی خاص برای این منظور وجود ندارد.
- مدیریت/امور/واحد GIS مسئولیت هماهنگ‌سازی فعالیت‌های مرتبط با داده مکانی را بر عهده دارد.
- تخصص مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- تخصص عمده کارشناسان مدیریت/امور/واحد: مهندسی ژئوماتیک (نقشه برداری) مهندسی کامپیوتر آمار و اطلاعات سایر موارد
- جایگاه مدیریت/امور/واحد در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر
- شورای به این منظور در نظر گرفته شده است.
- سطح شورا: معاونت مدیریت کارشناسی
- جایگاه شورا در چارت سازمانی مصوب است؟ بله خیر

۱۸- در رابطه با داده مکانی و توصیفی موارد زیر را مشخص نمایید:

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد | <input type="checkbox"/> استاندارد درون سازمانی وجود دارد | استاندارد تولید و ذخیره سازی داده مکانی و توصیفی |
| <input type="checkbox"/> استاندارد ملی وجود دارد | <input type="checkbox"/> استاندارد بین المللی وجود دارد | نام مرجع تهیه استاندارد (در صورت وجود) |
| <input type="checkbox"/> لایه های داده فقط یکبار پس از تولید به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. | <input type="checkbox"/> لایه های داده در بازه های زمانی منظم به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می | نحوه ارائه داده مکانی به مدیریت/امور/واحد های درون شرکت/ وزارتخانه |

| | | | |
|--|--|---|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |
| شوند. <input type="checkbox"/> لایه های داده پس از هر با تغییر به مدیریت/امور/واحد مربوطه تحویل داده می شوند. <input type="checkbox"/> حسب نیاز و اعلام مدیریت/امور/واحد ها لایه های داده به آنها تحویل داده می شود. <input type="checkbox"/> سیاست یا مکانیزم خاصی وجود ندارد. | | <input type="checkbox"/> متولی ارایه داده به کاربران خارج شرکت و وزارتخانه <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد مشخصی به این منظور در نظر گرفته نشده است. <input type="checkbox"/> مدیریت/امور/واحد متولی انجام این امر می باشد. | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> در درون وزارتخانه/ شرکت وجود دارد <input type="checkbox"/> در خارج وزارتخانه/ شرکت وجود دارد | | مکانیسم اطلاع رسانی داده ها | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش خصوصی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |
| <input type="checkbox"/> وجود ندارد <input type="checkbox"/> موردی <input type="checkbox"/> همیشگی | | میزان همکاری بخش دانشگاهی در فعالیتهای مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI | |

۱۹- به نظر شما کدامیک از عوامل زیر باعث می شود مدیریت/امور/واحد شما داده های مکانی خود را در اختیار دیگر سازمانها قرار ندهد:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input checked="" type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

۲۰- چه عواملی تا کنون باعث گردیده سازمانهای دیگر داده های مکانی خود را در اختیار شما قرار ندهد:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> نامناسب بودن ساختار و محتوی نقشه های موجود برای کاربر (فرمت داده، مدل داده، لایه های داده، ...) | <input type="checkbox"/> عدم وجود قانون و سیاست مشخص |
| <input type="checkbox"/> استاندارد داده های موجود در یک سازمان جوابگوی نیاز سازمان های دیگر نیست | <input checked="" type="checkbox"/> مسایل امنیتی و نظامی |
| <input type="checkbox"/> داده قدرت است و با ارائه آن قدرت را از دست می دهیم | <input type="checkbox"/> تخصصی بودن داده های مکانی |
| <input type="checkbox"/> حفظ اطلاعات شخصی دیگران (privacy) | <input type="checkbox"/> پیچیدگی های اداری |
| | <input type="checkbox"/> عدم وجود فرهنگ تبادل داده |

- ۲۱- آیا از محصولات سازمان های ملی تولید کننده نقشه برای فعالیتهای خود استفاده می کنید؟ خیر بله

۲۲- آیا با همکاری بخشها یا سازمانهای دیگر (داخل یا خارج وزارتخانه) به تهیه داده مکانی پرداخته اید؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن جواب:

- نام سازمان همکار
- نوع داده تهیه شده:
- نوع همکاری: (درصد مشارکت شما در این طرح حدوداً چه مقدار بوده است؟)
- آیا از نتیجه این همکاری راضی بوده اید؟ کاملاً تا حدودی خیر
- آیا برنامه ای برای ادامه چنین همکاری هایی در نظر گرفته اید؟ خیر بله

۲۳- آیا کارگاه، سمینار، همایش و یا دوره های آموزشی مرتبط با داده های مکانی، GIS و SDI در وزارتخانه / سازمان برگزار شده است؟

خیر بله (فرم ۰۵ تکمیل شود)

۲۴- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با رایانه و فناوری اطلاعات (IT) به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۵- به نظر شما میزان آگاهی و آشنایی پرسنل سازمان با GIS، و اهمیت داده های مکانی به چه اندازه است؟

- مدیران ارشد وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- مدیران میانی وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم
- کارشناسان وزارتخانه / شرکت: زیاد متوسط کم

۲۶- تا چه اندازه فعالیت های مرتبط با SDI، GIS و اطلاعات مکانی در وزارتخانه / شرکت شما از جانب مدیریت بالادست حمایت می گردد؟



علاقه و پیگیری وجود دارد. حمایت مناسبی وجود ندارد. به صورت موردی ممکن است حمایت شود.

۲۷- آیا مقاومتی برای ایجاد و استفاده از SDI و GIS در سطح وزارتخانه / شرکت وجود دارد؟ خیر بله

در صورت مثبت بودن، علت را ذکر فرمائید:

- عدم آگاهی از مزایای SDI و GIS شکست پروژه های SDI و GIS درک نادرست از SDI و GIS
- عدم داشتن توانایی فنی عدم داشتن توانایی مالی احساس تملک داده سایر

۲۸- آیا برنامه بالا دستی از طرف وزارت / شرکت برای به اشتراک گذاری داده وجود دارد و یا به مدیریت امور/واحد شما ابلاغ شده است؟

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

خیر بله (نام سازمان ابلاغ کننده:

در صورت وجود چنین برنامه‌ای، تا چه اندازه این برنامه اجرا می‌گردد: خوب متوسط ضعیف

۲۹- آیا دستورالعمل، بخش نامه، توافق نامه کتبی یا شفاهی در درون وزارتخانه/ شرکت در مورد به اشتراک

گزاری داده‌های مکانی وجود دارد: دستورالعمل اداری یا بخش نامه اجرایی توافق نامه کتبی

توافق نامه شفاهی وجود ندارد

- در صورت وجود این دستورالعمل یا توافق نامه، تا چه اندازه اجرایی می‌باشد: خوب متوسط ضعیف

۳۰- آیا منابع مالی مشخصی برای فعالیت های مرتبط با داده مکانی، GIS و SDI در سازمان وجود دارد:

بله (کافی است کافی نمی‌باشد)

خیر، از منابع دیگر هزینه می‌شود (نام منبع:) کافی است کافی نمی‌باشد

خیر، کلاً هزینه نمی‌شود.

۳۱- آیا سیاست مشخصی به منظور تبادل داده مکانی بین سازمانی وجود دارد؟ (به کدام صورت زیر)

با برخی از وزارتخانه‌ها/سازمان‌ها تفاهم‌نامه‌هایی به منظور تبادل داده مکانی امضا نموده است. نام ببرید:

داده مکانی موجود فروخته می‌شود.

داده مکانی موجود بصورت مجانی در اختیار وزارتخانه‌های متقاضی قرار می‌گیرد.

تبادل پایاپای داده صورت می‌گیرد.

داده مکانی در اختیار سازمان‌های دیگر قرار نمی‌گیرد.

بخشنامه‌های بالا دستی در این زمینه وجود دارد که بر مبنای آن عمل می‌شود.

سیاست خاصی در این زمینه وجود ندارد و ممکن است هر یک از حالات فوق به صورت موردی اتفاق بیفتد.

۳۲- طی دهه گذشته چه نوع داده مکانی در مدیریت/امور/واحد شما تولید، رقومی، بهنگام یا ساختاردهی

شده است؟ (در صورت وجود، فرم را تکمیل نمایید)

نقشه عکس هوایی تصویر ماهواره ای نقشه عکسی DTM سایر موارد

۳۳- مدیریت/امور/واحد شما متولی تولید چه داده مکانی و توصیفی می‌باشد؟

| توصیفی مربوطه | مکانی |
|---------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |



| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۴- شناسنامه دیتای مکانی موجود

| شناسنامه و متادیتا داده‌های برداری (نقشه‌های) موجود | | |
|---|---------------------|-----------------|
| عنوان نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام منطقه : | | |
| محدوده جغرافیایی : | | |
| نام ارگان یا سازمان تهیه نقشه : | | |
| نام ارگان یا سازمان ناظر : | | |
| مقیاس : | سال تولید : | سال منبع داده : |
| روش تهیه : | سیستم تصویر : | |
| بیضوی مرجع : | سطح مبنای ارتفاعی : | |
| فرمت داده : <input type="checkbox"/> رقومی (فرمت و نسخه نرم‌افزار : <input type="checkbox"/> کاغذی) | | |
| ساختار کلی : <input type="checkbox"/> یکپارچه <input type="checkbox"/> بر پایه شیت <input type="checkbox"/> دوبعدی <input type="checkbox"/> سه‌بعدی | | |
| تعداد شیت نقشه : _ | | |
| تاریخ بهنگام‌سازی : _ | روش بهنگام‌سازی : _ | |
| ویرایش و پردازش نقشه‌ها : _ | | |
| کاربرد نقشه یا داده مکانی : | | |
| نام لایه‌ها و عوارض مکانی موجود در نقشه : | | |

۳۵- آیا مدیریت/امور/واحدهایی وجود دارند که داده مکانی مورد نیاز شما را تولید نمایند و یا داده‌های مکانی را استفاده کنند که شما نیز از آنها استفاده می‌کنید ؟ اطلاع ندارم بله (جدول زیر کامل شود)

| خارج سازمان | داخل سازمان | |
|-------------|-------------|----------------------------------|
| | | نام مدیریت/امور/واحد تولید کننده |
| | | شرکت / سازمان مربوطه |
| | | نام لایه‌های داده مکانی |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

آیا مدیریت/امور/واحد شما از این داده‌ها استفاده می‌نماید؟ بله خیر

۳۶- داده مکانی مورد نیاز شما که در حال حاضر تولید نشده است اما مورد نیاز مدیریت/امور/واحد شما می‌باشند؟

| عناوین داده توصیفی | نام هستنده مکانی / غیر مکانی |
|--------------------|------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

۳۷- چه نیازهای تحلیلی و ابزارهای نرم افزاری در محیط GIS برای انجام کارهای روزانه مدیریت/امور/واحد شما می‌تواند مفید باشد؟

.....

.....

.....

۳۸- چه استانداردها و دستورالعمل‌هایی در مدیریت/امور/واحد شما حین انجام وظایف روزانه استفاده می‌شود؟

.....

.....

.....

.....

.....

| | | | |
|---|---|----------------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۳۹- کارگروه ، واحد/امور/مدیریت شما در چه کارگروه فنی قرار می گیرد؟ (در صورت عضویت در چند کارگروه فرم زیر برای هر کارگروه جداگانه تکمیل شود)

| | |
|---|-----------------|
| شناسنامه کارگروه های موجود | |
| نام کارگروه: کمیته تعمیرات، کمیته امداد و حوادث، کمیته ایستگاه های فرسوده | |
| تاریخ شروع به کار : | |
| تعداد جلسات ماهانه/سالانه : | گروه پروژه: GIS |
| پشتیبانی : | مسئول : |
| نام سایر واحد/امور/مدیریت ها که در این کارگروه هستند: | |
| وظایف کارگروه: | |
| مشکلات کارگروه | |
| اطلاعات مکانی مورد نیاز کار گروه: | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۰- تعریف کار گروه

| تعریف کار گروه | | |
|---|--|--|
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان همپوشانی با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایفشان به شما وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که شرح وظایف شما به آنها وابسته است: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |
| نام مدیریت/امور/واحدی که اطلاعات مکانی و توصیفی مشترک با شما دارند: | | |
| | | |
| | | |
| توضیحات: | | |

۴۱- شناخت وضعیت کلی سخت افزاری شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد PC | کارت شبکه | تعداد نمایشگر | درصد پوشش UPS | اسکنر | پلاتر | چاپگر |
|----------------------|----------|-----------|---------------|---------------|-------|-------|-------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

۴۲- شناسایی شبکه محلی موجود شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | تعداد نود | تعداد کاربر | توپولوژی | سرعت Mbps | نوع کابل کشی | مدیریت |
|----------------------|-----------|-------------|----------|-----------|--------------|--------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۳- ساختار و لینک شبکه های ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| نام مبدا | نام مقصد | پهنای باند | روش دسترسی | نوع سرویس | ارتباطات پشتیبان |
|----------|----------|------------|------------|-----------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

۴۴- مشخصات تجهیزات شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

| ردیف | نوع تجهیز | تعداد | Brand مدل و | محل فیزیکی |
|------|-----------|-------|-------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

۴۵- مشخصات سرورها شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت/امور/واحد | CPU (GHz) | HDD (GB) | RAM | سیستم عامل | نرم افزارهای کاربردی | سرویس شبکه |
|----------------------|-----------|----------|-----|------------|----------------------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

۴۶- مشخصات سیستم های ذخیره ساز (back up) شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

| | | | |
|---|--|---------------|---|
|  | عنوان گزارش: گزارش شناخت و نیازسنجی GIS شرکت گاز استان تهران | |  |
| | وضعیت گزارش: نهائی | کد گزارش: ۰۲۰ | |

۴۷- وضعیت کلان سرویس اینترنت شرکت گاز استان تهران

| نام مدیریت / امور / واحد | پهنای باند | نحوه دسترسی | تعداد کامپیوتر متصل |
|--------------------------|------------|-------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |

۴۸- امنیت شبکه در سایت های اصلی و شبکه ارتباطی شرکت گاز استان تهران

.....

.....

.....

۴۹- تجهیزات مرتبط با داده مکانی مدیریت / امور / واحد

| تجهیزات مرتبط با داده های مکانی | | | |
|---------------------------------|--------------|-------|-----|
| ردیف | نام وسیله | تعداد | مدل |
| ۱ | GPS | | |
| ۲ | تئودولیت | | |
| ۳ | ترازیاب | | |
| ۴ | توتال استیشن | | |
| ۵ | لوله یاب | | |



Iranian National Gas Company

IC & ICT Director

System Affairs

Technical Report

Assessment of GIS progress in Yazd's Gas Company

Publications of the project : Phase Identification, Assessment and the Feasibility of
Developing a GIS System

Project Code : 94-002 -03-005

| | |
|------------------|---------------------------|
| Project Director | FAAM ZIRSAKHT Consultants |
| Author(s) | GIS Department |
| Document Code | 020 |
| Preparing Date | 19 December 2015 |
| Status/Version | Final |